



## Allonge til samarbejdsaftalen

Mellem

**Ishøj Kommune**  
Ishøj Store Torv 20  
2635 Ishøj

og

**Det Sociale Boligselskab Vildtbanegård**  
Gildbrovej 10  
2635 Ishøj

I henhold til den indgåede samarbejdsaftale gældende fra den 1. januar 2018 til den 31. december 2021 gælder nedenstående:

### Boliggarantibeviser pkt. 5

- Perioden for boliggarantibeviset ændres fra 2 år til 3 år.  
(resten af punktet er uændret)

Ishøj, den 1 / 2 2017  
Ishøj Kommune

ISHØJ BYRÅD

  
Ole Bjørstorp / Kåre Svarre Jakobsen  
Borgmester / Kommunaldirektør

Ishøj, den 23 / 01 2017 2018  
Det Sociale Boligselskab Vildtbanegård

  
DAB  
PINSØNGVEJ 33  
2000 FREDERIKSBORG  
Tlf. 77 32 00 00  
  
P. M. Hansen  
fmd.



**Ishøj Kommune**  
Byrådet

---

## **Samarbejdsaftale**

Mellem

**Ishøj Kommune**  
Ishøj Store Torv 20  
2635 Ishøj

og

**Det Sociale Boligselskab Vildtbanegård**  
Gildbrovej 10  
2635 Ishøj

er der indgået følgende

### **AFTALE**

om kommunal anvisning af almene familieboliger, almene ungdomsboliger og almene ældreboliger.

I medfør af almenboliglovens § 59 har parterne aftalt følgende:

- 1. Aftalens genstand**
  - 1.1 Aftalen omfatter boliger i afdelingerne Vildtbanegård afd. I, II, III og IV beliggende i Ishøj Kommune.
  - 1.2 Samtlige ledige boliger i afdelingerne anvises af Ishøj Kommunes boliganvisning.
- 2. Aftalens formål**
  - 2.1 Aftalen er indgået både med henblik på løsning af påtrængende boligso-  
ciale opgaver i Ishøj Kommune og for at styrke beboersammensætning-  
en i afdelingernes boliger.

### **3. Kriterier for anvisningen af ledige boliger**

3.1 Anvisningen af ledige boliger sker på baggrund af en vurdering af den boligsøgendes behov og beboersammensætningen i den boligafdeling, den boligsøgende anvises til eller bor i på anvisningstidspunktet.

3.2 Anvisningen sker efter en konkret individuel vurdering. Navnlig følgende kategorier af ansøgere til en ledig bolig kan komme i betragtning:

- Unge over 18 år, der i forbindelse med start på arbejde eller uddannelse ønsker at flytte hjemmefra eller ønsker at flytte tættere på en uddannelsesinstitution i regionen.
- Ansøgere, som ønsker at flytte, for eksempel på grund af jobskifte eller lignende. Ansøgeren og vedkommendes eventuelle ægtefælle eller samlever skal dokumentere lønindtægten for de sidste tre måneder.
- Ansøgere fra Ishøj Kommune, som er kommet i bolignød på grund af skilsmisse, sygdom, hussalg eller lignende begivenheder. Ansøgeren og vedkommendes eventuelle ægtefælle eller samlever skal dokumentere lønindtægten for de sidste tre måneder.
- Pensionister og andre ældre i Ishøj Kommune, der ønsker at flytte til en mere ældreegnet bolig.
- Pensionister og andre ældre uden for kommunen, der ønsker at flytte tættere på børn i kommunen eller med anden særlig tilknytning til Ishøj Kommune.
- Personer, der allerede bor i en almen bolig i Ishøj Kommune, som modtager overførselsindkomster, og ønsker sig en mindre og/eller billigere lejlighed.

3.3 Op til 25 % af de ledige boliger udlejes til personer i Ishøj Kommune, der er i akut bolignød, eventuelt med en støtteskrivelse fra Center for Socialservice, Center for Ældre og Rehabilitering eller Center for Børn og Forebyggelse i Ishøj Kommune.

- 3.4 Familieboliger udlejes fortrinsvis til personer over 18 år, hvor de voksne i husstanden er i arbejde og har været det gennem længere tid, samt hvor alle i husstanden har et stabilt boligmønster.
- 3.5 Ungdomsboliger udlejes fortrinsvis til unge under uddannelse, unge med almindelig arbejdsindkomst og andre unge med særligt behov.
- 3.6 Hvis en boligsøgende har et hyppigt flyttemønster, foretages der en konkret individuel vurdering af dette. Hvis det hyppige flyttemønster er forårsaget af flytninger som følge af ansættelser i særlige jobs eller lignende naturlige grunde, vil flyttemønstret ikke være til hinder for, at boligansøgeren kan opnå en lejlighed. Hvis flytningerne derimod skyldes manglende betaling af boligafgift eller lignende, vil boligansøgeren ikke opfylde forudsætningerne for at få en ny lejlighed.
- 4. Intern flytning inden for samme boligorganisations afdelinger i Ishøj i medfør af oprykningsventeliste**
- 4.1 Ved flytning internt inden for samme boligafdeling efter en oprykningsventeliste bliver der ikke nogen ledig bolig, og de nye lejeaftaler vil derfor ikke være omfattet af Ishøj Kommunes boliganvisning. Denne ret er dog betinget af, at lejeren har beboet de respektive lejligheder i mindst 2 år afhængig af, om boligorganisationens interne regler giver denne ret efter forløbet af 2 år. Ishøj Kommune skal dog godkende indgåelsen af det nye lejemål, såfremt lejeren flytter til et større og/eller dyrere lejemål.
- 4.2 Ishøj Kommunes boliganvisning omfatter heller ikke lejemål, der udlejes ved, at den fraflyttende lejer benytter sin bytteret efter almenlejelovens § 69. Ishøj Kommune skal også i disse tilfælde godkende indgåelsen af den nye lejeaftale.
- 4.3 Ved lejeaftaler, der indgås ved intern flytning inden for samme boligorganisations afdelinger i Ishøj eller ved, at den fraflyttede lejer gør brug af sin bytteret efter almenlejelovens § 69, hæfter Ishøj Kommune ikke i den nye bolig for huslejetab og for lejernes opfyldelse af deres kontraktmæssige forpligtelse til istandsættelse af boligen ved fraflytning.
- 5. Boliggarantibeviser**
- 5.1 Boligorganisationen kan udstede boliggarantibeviser til fraflyttede lejere, der giver lejeren ret til inden for 2 år efter flytningen at leje en even-

tuel ledig bolig på samme måde, som hvis lejerens stadig havde beboet den fraflyttede lejlighed og dermed havde været omfattet af afdelingens interne flytteordning. Boliggarantibeviset giver kun ret til at leje en bolig, der med hensyn til størrelse og pris svarer til den tidligere fraflyttede lejlighed i boligafdelingen. Selv om boligorganisationens udlejning af den ledige bolig sker på grundlag af boliggarantibeviset, skal Ishøj Kommune stadig godkende udlejningen af den pågældende bolig i medfør af almenboliglovens § 61. Udlejningen af boligen må ikke finde sted, før Ishøj Kommune skriftligt har godkendt udlejningen, og Ishøj Kommune skal i den forbindelse have forelagt det boliggarantibevis, der danner grundlag for udlejningen. Såfremt boligorganisationen udlejer en bolig på grundlag af et boliggarantibevis, hæfter Ishøj Kommune ikke for huslejetab og tab ved lejerens manglende opfyldelse af forpligtelserne til istandsættelse af det lejede ved fraflytning af lejemålet.

## **6. Administration af boligudlejningen**

- 6.1 Boligsøgende henvises af boligorganisationen til Ishøj Kommunes boliganvisning.
- 6.2 Til opfyldelse af forpligtelserne efter almenboliglovens § 59, stk. 1 sender den almene boligorganisation meddelelse om hver 4. ledige familiebolig og hver 4. ledige ungdomsbolig direkte til Ishøj Kommune, så snart boligorganisationen har fået lejerens opsigelse eller i øvrigt har fået meddelelse om, at boligen er eller vil blive ledig til genudlejning. Meddelelsen fremsendes pr. e-mail til Ishøj Kommunes boliganvisningskontor og skal indeholde oplysning om, hvornår lejligheden efter eventuel istandsættelse er ledig til genudlejning samt datoen for, hvornår den fraflyttede lejers forpligtelse til lejebetaling ophører ved udløbet af det kontraktmæssige opsigelsesvarsel på tre måneder til den første hverdag i en måned, der ikke er dagen før en helligdag. Endvidere skal meddelelsen indeholde oplysninger om størrelsen af den lejede bolig, antallet af værelser, huslejen og de driftsudgifter lejerens skal betale som tillæg til huslejen for forsyning med varme og vand, antenne, nyt køkken m.v.
- 6.3 For de øvrige ledige boliger udarbejder boligorganisationen straks et boligtilbud til ansøgere, som har boet i afdelingen i mere end 2 år efter boligorganisationens regler. Boligorganisationen skal have truffet afgørelse, om den ledige bolig skal overtages efter reglerne om intern flyt-

- ning senest 2 måneder før den dato, til hvilken boligen er opsagt til fraflytning.
- 6.4 Boligorganisationen skal iværksætte og fuldføre en eventuel istandsættelse af den ledige bolig uden ugrundet ophold og så hurtigt som muligt i overensstemmelse med reglerne i kap. 6 i bekendtgørelse om vedligeholdelse og istandsættelse af almene boliger.
- 6.5 Ishøj Kommune starter boligudlejningen, så snart kommunen har modtaget meddelelse om, at boligen er eller vil blive ledig til udlejning på en given dato. Ishøj Kommune skal fremme udlejningen mest muligt under iagttagelse af fremgangsmåderne i nærværende bestemmelse og i pkt. 6.6 og pkt. 6.8 nedenfor. Ishøj Kommune kontakter uden ugrundet ophold en eller flere boligsøgende og tilbyder lejligheden. Hvis den boligsøgende ønsker at leje den ledige lejlighed, giver Ishøj Kommune den boligsøgende oplysning om, at aftale om eventuel fremvisning af lejligheden kan træffes med boligafdelingens ejendomskontor. Ishøj Kommune giver samtidig boligorganisationen meddelelse herom. I påkommende tilfælde gennemfører boligafdelingens ejendomskontor herefter fremvisningen hurtigst muligt.
- 6.6 Når Ishøj Kommune har udvalgt en lejer til den ledige bolig, men inden der gives endelig accept på lejeaftalen, kan Ishøj Kommune rette henvendelse til boligorganisationen for at undersøge, om den pågældende person/familie har et udestående med boligorganisationen fra eventuelle tidligere lejemaal. Ishøj Kommunes henvendelse skal ske pr. e-mail via [sikkermail@dabbolig.dk](mailto:sikkermail@dabbolig.dk). Boligforeningen besvarer Ishøj Kommunes henvendelse senest 3 hverdage efter, at boligforeningen har modtaget henvendelsen.
- 6.7 Når Ishøj Kommune herefter har anvist en boligsøgende til en ledig lejlighed, underrettes boligorganisationen herom, og boligorganisationen drager herefter omsorg for at gennemføre de normale procedurer med hensyn til udarbejdelse af lejekontrakt, overdragelse af det lejede m.v. Boligerne udlejes med indflytning enten den 1. eller den 15. i en måned. Boligorganisationen skal normalt have mindst 5 hverdage til at udfærdige kontrakt.
- 6.8 Såfremt en lejer, som Ishøj Kommune har anvist til en ledig lejlighed, ikke har underskrevet lejekontrakten med boligorganisationen inden 8 hverdage efter, at Ishøj Kommune har givet boligorganisationen medde-

lelse om anvisningen, skal boligorganisationen straks underrette Ishøj Kommune herom, således at Ishøj Kommune kan anvise en ny lejer til det ledige lejemål.

## **7. Ishøj Kommunes hæftelse**

Kommunens hæftelse følger bestemmelserne i lov om almene boliger m.v. med tilhørende bekendtgørelse og vejledninger. Såfremt disse bestemmelser ændres, genforhandles aftalen.

Ishøj Kommune dækker således følgende:

- 7.1 Boligafgift for en ledig lejlighed, dog først efter at lejligheden er fraflyttet og klar til indflytning. Boligorganisationen skal administrere fraflytningssagen således, at Ishøj Kommune får mindst en måned til at genudleje lejligheden regnet fra den 1. eller 15. i en måned.
  - 7.2 Istandsættelsesudgifter for beboere anvist af Ishøj Kommune, såfremt disse ikke bliver betalt af fraflytter efter påkrav eller dom.
  - 7.3 Ishøj Kommune garanterer endvidere for den af Ishøj Kommune anviste lejers opfyldelse af den kontraktmæssige forpligtelse over for boligorganisationen til at istandsætte boligen ved fraflytning. Såfremt udgifterne til istandsættelse af den fraflyttede lejlighed vurderes at ville overstige lejerens indskud med mere end kr. 30.000, skal boligorganisationen give Ishøj Kommune skriftlig meddelelse herom pr. e-mail på adresserne [boliganvisningen@ishoj.dk](mailto:boliganvisningen@ishoj.dk) og [38410@ishoj.dk](mailto:38410@ishoj.dk). Samtidig skal boligorganisationens lokale ejendomskontor telefonisk kontakte Ishøj Kommunes boliganvisning for at undersøge, om kommunen ønsker at se boligen, inden istandsættelsen af boligen igangsættes.
- ## **8. Opgørelse og afregning af huslejetab og istandsættelsesudgifter der skal erstattes af Ishøj Kommune**
- 8.1 Boligorganisationen er forpligtet til at søge tilgodehavende husleje og istandsættelsesudgifter betalt af den fraflyttede lejer inden eventuelle tab kan kræves erstattet af Ishøj Kommune. Boligorganisationen er forpligtet til at gennemføre en normal inkassoprocedure omfattende udenretligt inkassopåkrav fra boligafdelingen til debitor, betalingspåkrav efter retsplejelovens kap. 44 a med påfølgende eksekutionsforretning i fogedretten, inden fraflytningssagen afregnes som uerholdelig over for Ishøj

Kommune. Inkassosagen skal i øvrigt gennemføres på en økonomisk optimal måde, herunder ved indgåelse af forlig om afdragsvis betaling af lejerens fraflytningsregning. Hvis økonomiske hensyn tilsiger, at boligselskabet skal give lejer en dekort på fraflytningsregningen, skal en aftale herom forlods godkendes af Ishøj Kommune, som herefter erstatter boligselskabet den dekort, som lejer har fået på fraflytningsregningen. Hvis det på forhånd må vurderes, at lejer ikke kan betale gælden til boligorganisationen, eller at omkostningerne til forfølgelse af kravet vil stå i et misforhold til gældens størrelse, bør sagen efter forgæves udenretligt påkrav til debitor og efter forudgående konsultation med Ishøj Kommunes boliganvisning afsluttes og afregnes over for Ishøj Kommune. Boligorganisationen skal konsultere Ishøj Kommunes boliganvisning, inden der iværksættes retlige skridt til inddrivelse af krav mod den fraflyttede lejer, således at Ishøj Kommune kan vurdere, om man vil give afkald på yderligere inkassoskridt. Ishøj Kommune betaler boligorganisationens eksterne udgifter til inkassoprocessen i form af udgifter til inkassobureau eller advokat, retsafgifter og lignende mod dokumentation for de nævnte udgifter.

- 8.2 Huslejetab opgøres månedsvis bagud og afregnes senest i løbet af den første måned efter kvartalsudløb. Tab på istandsættelsesregninger skal opgøres umiddelbart efter, at det i overensstemmelse med bestemmelserne i pkt. 8.1 er konstateret, at kravet er uerholdeligt, og Ishøj Kommune afregner herefter de fakturerede tab senest i løbet af den første måned efter kvartalsudløb. Afregningen af huslejetab skal være vedhæftet faktura for det huslejetab, Ishøj Kommune skal erstatte. For så vidt angår tab på boligselskabets krav mod lejer på betaling af istandsættelsesarbejder i forbindelse med fraflytningen, skal boligorganisationens afregning være vedhæftet kopi af anvisningen fra Ishøj Kommune, fraflytningsrapporten efter bekendtgørelse om vedligeholdelse og istandsættelse af almene boliger § 14, kopi af regningerne for de udførte istandsættelsesarbejder, fraflytningsregningen til lejer samt korrespondancen mellem boligorganisationen og lejer om betaling af fraflytningsregningen. Dokumentationen fremsendes elektronisk pr. e-mail. Krav på istandsættelse af boligen ved fraflytning skal modregnes i beboerindskuddet før eventuelle huslejerestancer.
- 8.3 Fraflytningsregninger på husleje og istandsættelse af boligen skal være fremsendt til Ishøj Kommune inden udgangen af januar måned i det kalenderår, der følger efter det år, hvori regningerne har kunnet kræves betalt af Ishøj Kommune, jf. bestemmelserne ovenfor i pkt. 8.2. Såfremt



den nævnte frist for fremsendelse af krav på betaling af fraflytningsregningerne ikke overholdes, bortfalder boligorganisationens krav mod Ishøj Kommune på betaling af de pågældende fraflytningsregninger. Forældelsesfrist følger lovgivningen.

8.4 Når Ishøj Kommune har betalt boligorganisationens huslejetab og tab på regninger til istandsættelse af den fraflyttede bolig, indtræder Ishøj Kommune i boligorganisationens krav mod den fraflyttede lejer.

## 9. Aftalens ikrafttræden og løbetid

9.1 Nærværende aftale træder i kraft den 1. januar 2018.

9.2 Aftalen løber indtil den 31. december 2021.

9.3 Hvis lovgivningen eller andre forhold af væsentlig betydning for nærværende kontrakt måtte ændre sig inden den 31. december 2021, kan hver af parterne anmode om en genforhandling af aftalens vilkår.


Ishøj, den 14/6 2017  
Ishøj Kommune



---

Kåre S. J.  
ISHØJ KOMMUNE  
Borgerkontoret  
Ishøj, Østergade Torv 20  
2688 Ishøj  
Tlf. 43 57 75 75

Ishøj, den 14/6 2017  
Det Sociale Boligselskab  
Vildtbanegård



---

22/6-2017



---

**DAB**  
Dansk almennyttigt Boligselskab  
af 1942 s.m.b.a.  
Finsensvej 33, 2000 Frederiksberg  
Tlf. 77 32 00 00