

Procedurer for håndtering af borgerhenvendelser til borgmester, byråd og direktion.

Eksempler på henvendelser til byrådsmedlemmer:

1. Ren praktisk henvendelse (Besvares personligt, kan evt. vælge at lade adm. besvare den)

Hej byrådsmedlem,
Hvornår åbner valgstederne på mandag?
Bh Selma

2. Ren politisk henvendelse (Besvares personligt uden inddragelse af adm.)

Hej byrådsmedlem,
Hvad er din holdning til tvangsfjernelse af børn? Bør man altid tage barnets parti, hvis forældrene kan forbedre deres forældreevne?
Mvh Hans

3. Henvendelse om en borgersag eller administrativ sag (Politiker må ikke sagsbehandle, adm. skal overtage sagen)

3.1. Eksempel på borgersag:

Hej borgmester Merete
Jeg håber du kan hjælpe mig, da jeg er tvivl om hvad jeg skal gøre.
Jeg har en handikappet søn som går i 5 klasse på skole X. Han får ikke den hjælp som han har brug for i hverdagen og er meget ked af det.
Jeg har kontaktet undervisningsministeriet og de oplyser at det er kommunens pligt til at følge op på dette. Hvad skal jeg gøre nu?
Hilsen Ali

3.2. Eksempel på sag til administrationen

Kære byrådsmedlem.
Jeg skal på brugernes vegne anmode om, at badebroen på Ishøj Strand repareres og det manglende "brofag" påmonteres igen.
Vi er mange som er glade for badebroen og en frisk dukkert i havet.
Med venlig hilsen
Jannie og vinterbaderne.

4. Politisk henvendelse med personfølsomme oplysninger i. (Besvares personligt, men sendes til orientering i adm.)

Hej Merete,
Kan det virkelig passe at det er Socialdemokratiets politik at borgerne ikke skal have den bedste hjælp og start på livet?
Min søn Liam er jo autistisk og han vil have gavn af en ledsagerhund i hverdagen. Det har de seneste undersøgelser vist på hospitalet.
Bh William