



TILBUDSAFGIVELSESBLANKET

Tilbud skal afgives **skriftligt senest fredag den 15. marts 2024, kl. 12.00.**

Tilbuddet skal angive et fast beløb i kr. pr. m² og være uden forbehold.

Tilbuddet skal være underskrevet på et eksemplar af denne blanket i sin helhed.

Tilbud kan sendes sikkert via e-boks til kommunen (vælg Center for Ejendomme og Arealer) eller afleveres til:

Ishøj Kommune, Center for Ejendomme og Arealer (att: Selma Dogan), Ishøj Store Torv 20, 3. sal, 2635 Ishøj - (mærket "fortrolig")

Spørgsmål kan sendes på e-mail: flebi@ishoj.dk eller sedog@ishoj.dk

Tilbudsmaterialet skal mærkes "**Pilemølle Erhverv**" - etape III.

Undertegnede:

.....

....

(underskrift)

Navn, adresse, CVR-nr., tlf. og e-mail ((hvis budgiver er et selskab, bekræfter underskriver ved sin underskrift, samtidig at opfylde tegningsreglerne for det pågældende selskab):

.....

...

.....

byder herved på de foran nævnte vilkår for det på vedlagte bilag skitserede/nummererede område af areal i alt ca. _____ m², mærket med nr. ____/____ og beliggende som en del af "Pilemølle Erhverv, Ishøj", og med overtagelse den. 1. juli 2024.

pr. m²: _____ **kr. (ekskl. moms)**

skriver kroner: _____ **kr. (ekskl. moms)**

Salget af ejendommen er momspligtigt, men købstilbuddet skal afgives uden moms.

Sælger vil snarest muligt bekræfte modtagelsen af dette tilbud, og såfremt betingelserne er i overensstemmelse med udbudsvilkårene, da indkalde budgiver til en videre drøftelse/forhandling. Når Byrådets godkendelse af nærværende købstilbud er modtaget hos budgiver, udgør dette materiale i sit hele en egentlig købsaftale vedrørende ejendommen. For at have gyldighed, skal tilbuddet være Ishøj kommune i hænde senest **fredag den 15. marts 2024, kl. 12.00.**