



Sagsbehandler:
Mads Frederiksen
Telefon: 43577172
Email: mlf@ishoj.dk

8. januar 2018

Journal eller CPR-nummer:

Anvendelse af personale

Resume

Ishøj Svømmehal har udarbejdet beskrivelse af vagtplanlægningen samt hvilke arbejdsopgaver og hvordan de er fordelt.

Sagsfremstilling

Vagtplanen (Se bilag 2) bliver lagt i forhold til svømmehallens åbningstider (Se Bilag 1), daglige og ugentlige rengøringsopgaver, samt aktiviteter i form af undervisning osv. Bilag 2 viser hvordan en torsdag kan se ud i 2018. Personalet kører med skiftende arbejdstider for at have faste instruktører til undervisningsaktiviteterne i løbet af ugen. Vagtplanen bygger på et fast uge skema og vagt hver 3. weekend. Dette gør at der bedre kan holdes på personalet og bygge videre på dem, således at borgerne kan opleve flere aktiviteter og bedre service. Ledelsen har forskellige administrative opgaver, ledelsesopgaver, undervisning, opsynsopgaver samt faste runderinger. Dette betyder, at de i varierende grad opholder sig forskellige steder i svømmehallen på forskellige tidspunkter. De forskellige rengørings opgaver løses på forskellige tidspunkter. Dampbad og sauna rengøres i kold tilstand, således at personale og gæster ikke udsættes for giftige dampe.

Nye opgaver i 2017 (Se bilag 4) fremgår det at der bruges i gennemsnit yderligere 263 minutter hver dag for at kunne leve op til de nye krav for vandbehandling. På årsbasis løber det op i 1572 mandskabs timer.

Bilag

Se bagsiden: Bilag 1- Åbningstider
Bilag 2- Vagtplan for svømmehallens personale
Bilag 3- Rengøringsopgaver
Bilag 4- Nye opgaver 2017



Bilag 1- Åbningstider

Åbningstider:

Mandag	06:30 – 21:00
Tirsdag	06:30 – 21:00
Onsdag	06:30 – 21:00
Torsdag	06:30 – 21:00
Fredag	06:30 – 19:00*

* Ved afholdelse specielle events for borgerne kan åbningstiden udvides til kl. 21:00.

Lørdag	08:00 – 16:00 16:00-18:00 Sundhedstilbud for kvinder
--------	---

Søndag	08:00 – 16:00
--------	---------------

<u>Ferie & Helligdage:</u>	09:00-16:00
---------------------------------------	-------------

Åbningsdage i 2018

Svømmehallen har åben 359 dage (295,5 dage med de gamle åbningstider før renoveringen)

Åbningstimer i 2018 er 3823,5 timer (3703,5 timer med gamle åbningstider)

Ønsker fra ISK og GTI.

På møde med ISK har GTI ytret ønske om mulighed for træning endnu tidligere ved morgen træning.

Samt sene eftermiddag og aften tid i forbindelse med perioder hvor svømmehallen har reduceret åbningstid.(henover sommeren)

På nuværende tidspunkt bliver GTI lukket ind omkring kl. 6 tirsdag morgen i forbindelse med deres eneste morgen træning.

Bilag 2- Vagtplan for svømmehallens personale

Torsdag	2018	Opgaver																	
Møder ind	Går hjem																		
Kl. 05.45	Kl. 09.00	Daniella	Åbning af hallen	Runderingsvagt, opsyn og diverse rengøring															
Kl. 09.00	Kl. 12.30	Daniella	Adm. kontor opgaver, ansvars områder og tilsyn af besøgs kvalitet. Behjælpelig med afløsning ved kanten																
Kl. 05.45	Kl. 06.15	Michael	Åbning af kasse område																
Kl. 06.15	Kl. 07.15	Michael	Crawl undervisning																
Kl. 07.15	Kl. 15.00	Michael	Runderingsvagt, opsyn og diverse rengøring																
Kl. 05.45	Kl. 14.30	Rasmus	Starter med rengøring i herre omkl.	Runderingsvagt, opsyn og diverse rengøring															
Kl. 05.45	Kl. 14.15	Sabina	Starter med vandprøver	Runderingsvagt, opsyn og diverse rengøring															
Kl. 06.00	Kl. 12.00	Christina	Rengøring af dame omkl. Foyer og toiletter, trappeopgang, personalerum, gang i kælderen samt kondirum.																
Kl. 08.30	Kl. 12.30	Maria	Fleksjob kasse funktion																
Kl. 09.00	Kl. 15.00	Mona	Adm. kontor opgaver og hjælp ved kasse område																
Kl. 09.00	Kl. 16.30	Ralf	Runderingsvagt, opsyn, diverse rengøring og ansvars områder																
Kl. 09.00	Kl. 14.00	Kim	Motionsrum ansvarlig, diverse rengøring og undervisning, behjælpelig med afløsning ved kanten																
Kl. 10.00	Kl. 17.30	Mads	Adm. kontor opgaver, ansvars områder og tilsyn af besøgs kvalitet. Behjælpelig med afløsning ved kanten																
Kl. 10.15	Kl. 16.15	Thomas	Runderingsvagt, opsyn, diverse rengøring, kasse område og ansvars områder																
Kl. 16.15	Kl. 18.15	Thomas	Tip Tab Tynde undervisning																
Kl. 11.30	Kl. 15.45	Margit	<i>Udlånt fra Vestbad indtil marts 2018</i>	Runderingsvagt, opsyn og diverse rengøring															
Kl. 15.45	Kl. 19.30	Margit	Massage																
Kl. 13.30	Kl. 16.15	Caroline	Runderingsvagt, opsyn og diverse rengøring																
Kl. 16.15	Kl. 18.15	Caroline	Tip Tab Tynde undervisning																
Kl. 18.15	Kl. 21.30	Caroline	Runderingsvagt, opsyn, diverse rengøring og afsluttende vandprøver																
Kl. 13.00	Kl. 21.30	Karolina	Runderingsvagt, opsyn, diverse rengøring og kasse område																
Kl. 13.30	Kl. 21.30	Anastasia	<i>Elev som er væk på udd. hele jan/feb 2018</i>																
Kl. 16.00	Kl. 21.30	Frederik	Runderingsvagt, opsyn, diverse rengøring																

Svømmehallens principper for vagtplanen.

Mindst 3 personer møder ind kl. 5.45 for at åbne.

Mindst 3 personer bliver til luk 21.30.

Mindst 1 person møder ind til dagvagt (tidsrummet kl. 9-19) alt efter undervisning og rengøringsopgaver.

Såfremt tidlig, sen undervisning eller event, er der behov for en person mere.

Daglige rengøringsopgaver i omkl. udføres morgen/formiddag, hvor der stadig er få gæster.

Øvrige daglige/månedlige opgaver udføres typisk kl. 10-15, da der er færrest gæster og hvor skolerne er færdig med undervisning.

Som udgangspunkt har en fuldtids livredder fast ugeskema; en morgenvagt, en dagsvagt, en aftenvagt, samt en fast fredag, fredag er skiftende (morgen/aften). Yderligere er livredderen på fast weekend hver 3. uge.

Bilag 3- Rengøringsopgaver

Arbejds/rengøringsopgaver i Ishøjsvømmehal fra 2018

Personale	HYP-PIGHED	TID	Område	BEMÆRKNINGER	Dato Signatur
Daglige opgave	D	0630-1200	Rengøring foyer, café, billet omr., kontor, toiletter foyer, personale rum, kondirum, gang til Stenbjergsgård Alle, + trapper til foyer		
Daglige opgave	D		Bundsuger poser skiftes og vaskes		
Daglige opgave	D		Rengøring herre/dame siden (morgenrengøring)		
Daglige opgave	D		Bundsuge Strand bassin		
Daglige opgave	D		Rengøring skole drenge/pige siden		
Daglige opgave	D		Aften rengøring handicap		
Daglige opgave	D		Riste ved bassinerne		
Daglige opgave	D		Dampbad rengøring		

1

D = Daglig I U = Ugentlig I M = månedlig I P = kvartal/årig

Arbejds/rengøringsopgaver i Ishøjsvømmehal fra 2018

Personale	HYP-PIGHED	TID	Område	BEMÆRKNINGER	Dato Signatur
Daglige opgave	D		Gulvmaskine middag og aften		
Daglige opgave	D		Rutsjebane trapper		
Daglige opgave	D		Tømme skraldespande ved bassinerne		
Daglige opgave	D		Rengøring af spabad		
Ugentlige opgave	U		Rengøring Herre sauna		
Ugentlige opgave	U		Rengøring Dame sauna		
Ugentlige opgave	U		Vask trapper til handicap		
Ugentlige opgave	U		Vask trapper til kondi		
Ugentlige opgave	U		Vask forhæng herre/dame		
Ugentlige opgave	U		Pudse stål		

2

D = Daglig I U = Ugentlig I M = månedlig I P = kvartal/årig

Arbejds/rengøringsopgaver i Ishøjsvømmehal fra 2018

Personale	HYP-PIGHED	TID	Område	BEMÆRKNINGER	Dato Signatur
Ugentlige opgave	U		Pudse vinduer ved strandbassin		
Ugentlige opgave	U		Rengøring elevator		
Ugentlige opgave	U		Rengøring skabe dame/herre		
Ugentlige opgave	U		Fedt kant		
Ugentlige opgave	U		Redskabsrum oprydning		
Ugentlige opgave	U		Affedtning Kvinde siden (venstre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
			Affedtning (toilet ulige uge)	Husk af koordinere med makker f. eks tirsdag og fredag	
Ugentlige opgave	U		Affedtning Kvinde siden (venstre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
Ugentlige opgave	U		Affedtning Kvinde siden (højre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
			Affedtning (toilet lige uge)	Husk af koordinere med makker f. eks tirsdag og fredag	

3

D = Daglig I U = Ugentlig M = månedlig P = kvartal/årlig

Arbejds/rengøringsopgaver i Ishøjsvømmehal fra 2018

Personale	HYP-PIGHED	TID	Område	BEMÆRKNINGER	Dato Signatur
Ugentlige opgave	U		Affedtning Kvinde siden (højre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
Ugentlige opgave	U		Pige siden	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
Ugentlige opgave	U		Handicap kvinde	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
Ugentlige opgave	U		Affedtning Herre siden (højre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
			Affedtning (toilet ulige uge)	Husk af koordinere med makker f. eks tirsdag og fredag	
Ugentlige opgave	U		Affedtning Herre siden (højre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
Ugentlige opgave	U		Affedtning Herre siden (venstre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	
			Affedtning (toilet lige uge)	Husk af koordinere med makker f. eks tirsdag og fredag	
Ugentlige opgave	U		Affedtning Herre siden (venstre) husk gulv 1/2 side + bænk	Affedtning og afalkning husk afalkning af brusehoveder	

4

D = Daglig I U = Ugentlig M = månedlig P = kvartal/årlig

Arbejds/rengøringsopgaver i Ishøjsvømmehal fra 2018

Personale	HYP-PIGHED	TID	Område	BEMÆRKNINGER	Dato Signatur
Ugentlige opgave	U		Drenge siden	Affedning og afkalkning husk afkalkning af brusehoveder	
Ugentlige opgave	U		Handicap herre	Affedning og afkalkning husk afkalkning af brusehoveder	
Ugentlige opgave	U		Samarit rum	Oprydning og rengøring	
Månedlig opgave	M		Ventilator Dame/herre		
Månedlig opgave	M		Skulpte render		
Kvartal/årlig opgave	P		Afkalkning af bassin gulv		

5

D = Daglig I U = Ugentlig M = månedlig P = kvartal/årlig

Forklaring på arbejds/rengøringsopgaver

Vores opgaver udføres som synlig rengøring.

- De faste arbejdsopgaver udføres mellem 10.00 – 15.00 ud fra at det er det bedste tidspunkt i forhold til hold, skolesvømning, klubber og gæster.
- Daglige opgaver udføres primært morgen og aften.
- Ugentlige opgaver udføres primært mellem 09.00 – 16.00
- Månedlige opgaver udføres mellem 09.00 – 16.00
- Periode opgaver udføres mellem åbning og luk.

Bilag 4- Nye opgaver 2017

Nye opgaver 2017 Hverdag			
Morgen			
Vandprøver inden åbning ca. 30-40 min			
Optagning af tæpper på bassiner ca. 45 min			
Bundsugning af bassiner ca. 1 time			
Udlægning af banetov ca. 20 min			
Aften			
Vandprøver omkring kl. 16 ca. 30-40 min			
Aflæsning af tal vandbehandling ved lukke tid ca. 10 min			
Udkøring af tæpper på bassiner ca. 25 min			
Optagning af banetov ca. 20 min			
Nye opgaver 2017 Weekend			
Morgen			
Vandprøver inden åbning ca. 30-40 min			
Optagning af tæpper på bassiner ca. 45 min			
Bundsugning af bassiner ca. 1 time			
Udlægning af banetov ca. 20 min			
Aflæsning af tal vandbehandling omkring middagstid ca. 10 min			
Aften			
Vandprøver omkring kl. 16 ca. 30-40 min			
Aflæsning af tal vandbehandling ved lukke tid ca. 10 min			
Udkøring af tæpper på bassiner ca. 25 min			
Optagning af banetov ca. 20 min			

Årlige timer

Nye opgaver i 2017 fremgår det at der bruges i gennemsnit yderligere 263 minutter hver dag for at kunne leve op til de nye krav for vandbehandling. På årsbasis udgør dette 1572 mandskabs timer.

Ferie

Før renoveringen havde alt personale 4 ugers tvungen sommerferie efterfulgt af 2 ugers hovedrengøring. (Skolernes sommerferie hvor svømmehallen holdt lukket) samt yderligere 2 ugers ferie fordelt på resten af året.

Efter renovering har svømmehallen kun lukket 6 dage om året. Personalets 6 ugers ferie afvikles med 3 uger i sommerperioden og 3 uger fordelt på resten af året. Dette kan lade sig gøre, grundet reduceret åbningstid i ferier og helligdag. Her bruges kun 1 hold ansatte i forhold til 2 hold ansatte i normale hverdage. I alt skal der afvikles 3400 ferie timer.