

# KL

KL INDSPIL

A photograph of a worker in a warehouse, seen from behind, running through an aisle. The worker is wearing a dark grey long-sleeved shirt, dark trousers, and a bright orange high-visibility safety vest with reflective silver stripes. The warehouse floor is polished concrete, and the walls are light-colored with various pipes and conduits. In the background, there are stacks of cardboard boxes on pallets and a bright doorway leading outside. The overall atmosphere is one of active movement and efficiency.

**KL indspil  
En forenklet  
og mere effektiv  
beskæftigelsesindsats**



# Indhold

Forord .....	5
Kapitel 1 / <b>Formål og ambition med en gennemgribende forenkling</b> .....	6
Kapitel 2 / <b>KL skitse til en ny beskæftigelseslov</b> .....	9
Kapitel 3 / <b>Vurdering af det økonomiske potentiale</b> .....	34
Kapitel 4 / <b>Resultatopfølgning og monitorering af indsatsen</b> .....	37
Kapitel 5 / <b>Når regler spænder ben</b> .....	41
Appendiks I <b>Hvad siger forskningen?</b> .....	72
Appendiks II <b>Pejlemærker og profiler for en på jobbet-kompetenceudvikling</b> .....	76
Appendiks III <b>Eksempel på fremtidig afrapportering (nøgletal)</b> .....	79

## Læsevejledning

KL's indspil til en forenklet og mere effektiv beskæftigelsesindsats indeholder fire elementer:

**Kapitel 2.** *KL skitse til en ny beskæftigelseslov* er det centrale element og indeholder KL's forslag til, hvordan en ny enkel lov kan se ud, samt eksempler på forslag til, hvordan nogle centrale regler kunne udformes.

**Kapitel 3.** *Vurdering af det økonomiske potentiale* indeholder KL's skøn over effektiviseringspotentialer ved KL's skitse til en ny lov. Skønnet indeholder både en vurdering af det administrative effektiviseringspotentiale og en vurdering af effekten på overførselsudgifterne.

**Kapitel 4.** *Resultatopfølgning og monitorering af indsatsen* er et konkret forslag til en model for systematisk resultatopfølgning og forsimplet monitorering af kommunernes beskæftigelsesindsats.

**Kapitel 5.** *Når regler spænder ben* indeholder konkrete eksempler og illustrationer på benspænd og "Kafka" i den nuværende beskæftigelseslov.



# Forord

Virksomhederne mangler arbejdskraft, og over en halv million borgere står uden for arbejdsmarkedet. Vi har brug for mere handlekraft nu – så vi kan udnytte det økonomiske opsving til at skabe fremdrift og resultater for borgere og virksomheder.

Vi har et regelsæt fyldt med knopskydninger og særordninger, som regulerer form, længde, kadence og indhold i indsatsen for de op mod 80 borgermålgrupper af ledige. Det betyder, at medarbejderne i jobcentrene bruger *hele* 45 minutter pr. time på administrative gøremål i stedet for at bruge tiden på en målrettet indsats til gavn for borgere og virksomheder. Virksomhederne ryster på hovedet over den manglende fleksibilitet i den offentlige sektor. Borgerne kan ikke gennemskue systemet, og – værre endnu – de kan ikke se meningen.

Visionerne og retningen i beskæftigelsesreformerne er rigtig. Men vi får ikke de målsætninger til at leve i praksis via komplicerede regler. Derfor kommer KL nu med en skitse til en ny beskæftigelseslov. Forslaget sikrer stort set fælles regler for alle, så kommunerne får fleksibilitet til at iværksætte netop den indsats, som giver resultat for borgere og virksomheder.

Med det her indspil giver KL for alvor bolden op til en politisk debat om fremtidens indsats for ledige og rammerne for den. Vi har ikke lagt os fast på detaljerne, men på ambitionen. Og vi kommer her med et forslag til, hvordan ambitionen om en markant forenklet og mere effektiv beskæftigelseslov kan realiseres.

KL's opfordring til regeringen og Folketinget er klar: Nu er det tid til handling. En effektiv beskæftigelsesindsats har betydning for et velfungerende arbejdsmarked, og der er et stort menneskeligt og økonomisk potentiale i at gøre det bedre.

København, april 2017



Martin Damm  
Formand for KL



Kristian Wendelboe  
Administrerende direktør

## Kapitel

# 1 /



# Formål og ambition med en gennemgribende forenkling

En effektiv beskæftigelsesindsats er vigtig for et velfungerende arbejdsmarked. Kvalificeret arbejdskraft er afgørende for vækst, p.t. er der stor risiko for tiltagende flaskehalse. Og det er afgørende for sammenhængskraften og finansiering af fremtidens velfærd, at flere af den halve million uden for arbejdsmarkedet kommer med i arbejdsstyrken.

Arbejdsmarkedsreformerne virker. Intentionen og kernen i reformerne matcher udfordringerne. Men alle de mange initiativer spænder ben for hinanden i et alt for kompliceret og knopskudt regelsæt med 80 undermålgrupper. Derfor er reglerne blevet en alvorlig barriere, hvis målet er en effektiv individuel indsats over for borgere og virksomheder.

Forligspartierne bag beskæftigelsesreformen har sat den rigtige ambition og retning: Kommunerne skal have styrkede incitamenter og større frihedsgrader til at tilrettelægge en effektiv indsats for den enkelte borger. Målet om de styrkede incitamenter er realiseret med refusionsreformen. Nu mangler vi blot mere frihed!

Vi har skabt et nærmest kafkask system. Virksomhederne ryster på hovedet over den manglende fleksibilitet i den offentlige sektor. De ledige kan ikke gennemskue systemet og endnu være – de kan ikke se meningen. "Hvad er min pligt og hvad er min ret"? Mange resignerer og tilpasser sig til, hvad de tror, systemet vil have. Men Danmark har brug for selvstændige og handlekraftige ledige, der får mere mod, når de møder jobcenteret. Vi har ikke brug for klienter, der tilpasser sig systemet. Medarbejderne gør deres bedste. Med krumspring og kreative løsninger skaber de sammenhængende forløb for borgere, der ikke passer ind i skabelonen.

Nogen vil sige, at reglerne sikrer, at kommunerne gør det, der har dokumenteret

effekt. Men der er ikke forskningsmæssigt belæg for, at det er hensigtsmæssigt at implementere evidensbaseret viden via regler og skabeloner.

Jo tættere forskningen kommer på at afdække de virksomme ingredienser i beskæftigelsesindsatsen, jo mere tyder det på, at den borgernære og virksomhedsnære tilgang er afgørende for at opnå høj effekt. "Det medarbejderne gør" er en vigtig forudsætning for en effektiv indsats. Vi har brug for innovative og handlekraftige medarbejdere. Derfor skal medarbejderne virke inden for rammer, der bygger på tillid.

Forskningen viser også, at styring, der fremmer lokalt ejerskab, er mest effektivt til at engagere medarbejderne til at føre indsatsen og dermed de politiske målsætninger ud i praksis. Detailregulering fører derimod til umyndiggørelse af lokale myndigheder og politikere og hæmmer fleksibilitet og innovation.

Vi skal bruge ressourcerne smartere. Vi har et regelkompleks, der ofte spænder ben for, at kommunerne kan levere en effektiv, sammenhængende indsats.

Og potentialet for at gøre det bedre er stort: Omkring én million borgere er årligt omfattet af indsatsen, der udbetales årligt omkring 100 mia. kr. til forsørgelse til borgere i den arbejdsdygtige alder, og medarbejderne i jobcentrene bruger 45 minutter pr. time til administrative gøremål.

En forenkling af beskæftigelsesloven handler ikke blot om et par enkelte regler, der skal fjernes. Reglerne skal formes på en anden måde, og der skal være langt færre af dem. Alle de gode redskaber i beskæftigelsesloven skal bevares, eksempelvis samtaler og virksomhedsrettede tilbud. Mens regler om, hvornår hvilke målgrupper skal til samtale, og de alt for mange forskellige regler om, hvilke målgrupper der kan komme i hvilke tilbud og hvor længe, skal væk. Det vil gøre loven overskuelig og klar for både borgere, virksomheder og kommuner.

Folketinget skal sætte retningen for beskæftigelsespolitikken, og kommunerne skal levere en effektiv indsats. Men vi får ikke de centrale politiske pejlemærker til at leve i praksis via komplicerede regler. En ny lov skal bygge på de centrale politiske intentioner i den eksisterende lov. Ingen skal være i tvivl om, at KL støtter fuldt op om retningen i reformerne. KL ønsker at fremme de politiske målsætninger og sikre dem større gennemslagskraft i en ny og enkel lov.

Derfor skal en ny og enkel lov bygge på større tillid til medarbejdere og kommuner. Kommunerne har til gengæld et stærkt økonomisk incitament til at få ledige i job. Regering og folketing skal have fuld indsigt i, om kommunerne leverer resultater og mulighed for at gribe ind, hvis der er kommuner, som ikke lever op til tilliden.

KL's indspil kommer med et bud på, hvordan en ny beskæftigelseslov kan se ud. En ny, enkel beskæftigelseslov skal bygge på:

- Formål og intentioner med indsatsen. KL's indspil afspejler intentionerne i de fire store reformer om kontanthjælp, førtidspension og fleksjob, beskæftigelse og sygedagpenge.
- Borgernes og virksomhedernes behov. Mennesker er forskellige, og lovgivningen skal give fleksibilitet til at iværksætte sammenhængende og meningsfulde forløb, som skaber fremdrift for den enkelte. Kommunerne skal have fleksibilitet til at indgå ubureaukratiske partnerskaber med erhvervslivet. Virksomhederne skal møde handlekraftige og beslutningsdygtige medarbejdere som hurtigt hjælper med kvalificeret arbejdskraft og gør det lettere at inkludere mennesker med særlige udfordringer på arbejdspladserne.
- Større tillid til medarbejderne, deres faglighed og deres ansvar for at være forandringsagenter for borgerne. En faglighed, der skal understøttes af en kommunal strategi for indsatsen og af forskning om, hvad der virker for forskellige borgere.
- At der fortsat er fuld gennemsigtighed i forhold til resultater og indsats og adgang til at gribe ind ved utilfredsstillende resultater.

*Ambitionen med en gennemgribende forenkling er at få en mere effektiv beskæftigelsesindsats, som tager udgangspunkt i at skabe fremdrift for borgerne og understøtte et vel-fungerende arbejdsmarked.*

Heri ligger bl.a., at kommunerne med indspillet forpligter sig til

- at have fokus på at undgå flaskehalse på arbejdsmarkedet,
- at have fokus på de svage ledige, og at alle får den indsats, de har behov for.

Ambitionen er også, at mindst 10 minutter af de 45 minutter pr. time, der i dag bruges på administrative gøremål, skæres væk. Og at mængden af regelmateriale om beskæftigelsesloven (LAB-loven) kan halveres. Der er penge at spare, hvis ressourcerne bruges effektivt.

Det er KL's vurdering, at forslaget til en ny, enkel lov vil have et betydeligt administrativt effektiviseringspotentiale. Det er også KL's vurdering, at en ny enkel lov, med bedre muligheder for at levere en mere effektiv indsats, vil have en væsentlig positiv effekt på overførselsudgifterne.



## Kapitel

# 2 /



# KL skitse til en ny beskæftigelseslov

KL's forslag til en skitse til en ny lov om en aktiv beskæftigelsesindsats tager afsæt i nogle principper for en ny beskæftigelseslov.

Selve skitsen præsenteres herefter i 10 punkter, som angiver det væsentlige hovedindhold for reglerne i en ny beskæftigelseslov, jf. læsevejledningen på side 3.

## Principper for en ny lov om en forenklet og mere effektiv beskæftigelsesindsats

Den nuværende lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB-lov) sætter fokus på beskæftigelsessystemet med dets redskaber og funktioner.

Der er brug for en ny lov med en helt anden type regler, orienteret mod formål og resultater for borgere og virksomheder.

Udformningen af en ny lov må bygge på følgende principper:

### Et velfungerende arbejdsmarked og reformintentioner

- En ny LAB-lov har uændret som hovedformål at bidrage til et **velfungerende arbejdsmarked** på både kort og lang sigt og understøtte rekruttering af kvalificeret arbejdskraft.
- En effektiv beskæftigelsesindsats skal skabe det intelligente match for borgere, uanset om borgeren umiddelbart er parat til job eller har brug for støtte for at kunne deltage på arbejdsmarkedet.
- Reglerne i en ny LAB-lov skal skrives ud fra **formål og intentioner** med indsatsen. Reglerne skal afspejle **intentioner**

**nerne i de fire store reformer** om førtidspension og fleksjob, kontanthjælp, sygedagpenge og beskæftigelse.

- Det er det bærende udgangspunkt, at **kommunerne** har ansvar for beskæftigelsesindsatsen og **efter refusionsreformen har et stærkt incitament** til at levere en effektiv beskæftigelsesindsats for alle målgrupper: hurtigst muligt i vedvarende beskæftigelse samt forebygge langvarig offentlig forsørgelse.

### Sammenhængende forløb med progression og resultater

- Reglerne i en ny LAB-lov må udformes med fokus på progression og resultater.
- En ny LAB-lov skal fremme gennemførelsen af **sammenhængende forløb** både i forhold til beskæftigelsesloven og indsatsen på social- og sundhedsområdet, som giver mening for borgere og virksomheder. Kun sammenhængende forløb kan skabe progression og resultater.
- En ny LAB-lov bygger på de **nuværende redskaber og indsatser**.

### Fælles rammeregler for alle målgrupper

- En ny LAB-lov skal med en ny type regler **fastlægge rammerne** for indsats-

sen, dvs. formål, pligter og minimumsrettigheder, relevante tilbud mv. Men ikke fastlægge den konkrete indsats for den enkelte borger eller i den enkelte kommune.

- Hovedparten af LAB-loven skal være **fælles rammeregler for alle målgrupper**.
- Der skal derudover alene være **få hovedmålgrupper**, for hvilke der gælder de nødvendige særlige regler. Hovedmålgrupperne må defineres **efter indsatsbehov**. Det er **ikke** afgørende, at det netop bliver de fem målgrupper, som er i skitsen.
- Loven skal understøtte hensynet til, at borgerne har en tilskyndelse til at **forsikre sig mod arbejdsløshed**.
- **Digitaliserbar lovgivning** – lovregler og den digitale dagsorden skal spille bedre sammen med henblik på at fremme forenkling af regler og arbejdsgange, fremme selvbetjening, digital kommunikation og datadeling mv. (se nærmere i bilag 2.2).
- Målet om en gennemgribende forenkling kan kun realiseres, hvis en forenklet lov følges op af **færre og mere enkle bekendtgørelser**, som ikke lægger unødvendige bindinger på den praktiske beskæftigelsesindsats. Det gælder ikke mindst databekendtgørelsen med dens urimeligt detaljerede krav om indretning af it-systemer og datakrav.

## Tæt monitorering som grundlag for national beskæftigelsespolitik

- **Tæt monitorering** af kommunernes beskæftigelsesindsats og resultater skal udgøre det væsentlige grundlag for en intelligent styring af en national beskæftigelsespolitik. Den kan ikke realiseres gennem proceskrav og uflexible regler. Monitoreringen gør det også muligt at reagere på eventuelle utilfredsstillende resultater.

### For borgerne skal principperne sikre

- at et nyt regelsæt sætter fokus på den enkelte borgers behov for en indsats, der gennem **sammenhængende forløb** skaber **progression og resultater**,
- at borgerne fastholder eller genvinder **styringen og initiativet i eget liv**; der arbejdes aktivt med borgeres eget ansvar og egen tro på, at de faktisk kan bidrage til samfundet,
- at beskæftigelsesindsatsen gør **så lidt indgreb** i borgers liv som muligt; dem, der kan selv, skal selv,
- at borgerne kan opleve indsatsen som **meningsfuld og sammenhængende**; dette sker ved klare mål og delmål; i Min Plan kan borgeren altid se, hvad der er aftalt til næste opfølgning,
- at jobcentret kan have forstærket fokus på de svage ledige, og at alle får den indsats, de har behov for,
- at borgerne opnår langt større klarhed over deres rettigheder og pligter, således at deres **retssikkerhed** styrkes.

### For virksomheder skal principperne sikre

- at virksomhederne får en mere effektiv bistand til **rekruttering** af kvalificeret arbejdskraft på kort og på lang sigt og **fastholdelse** af medarbejdere,
- at de får et væsentlig mindre kompliceret regelsæt at forholde sig til,
- at jobcentrene kan have fokus på at **undgå flaskehalse** på arbejdsmarkedet,
- at jobcentrets indsats tager **udgangspunkt i virksomhedernes behov** for arbejdskraft med henblik på at sikre et holdbart match mellem borger og virksomhed,
- tværgående effektiv virksomhedsservice – på tværs af sektorer og på tværs af kommuner,
- et godt samspil mellem indsatsen for at tilgodese virksomhedernes arbejdskraftbehov og tilbud til borgere, der har behov for støtte samt
- udvikling af lokale partnerskaber.

### For medarbejdere i jobcentrene betyder principperne især

- at de går fra primært at være systemadministratorer til i højere grad at hjælpe med at **skabe positive forandringer** i borgernes liv,
- at regelsættet og beskæftigelsessystemet bliver langt mere **overskueligt**,
- at det i højere grad, med en individuel indsats, bliver muligt at få borgeren til at forstå mening og sammenhæng i indsatsen,
- at udviklingen af en mere effektiv indsats over for den enkelte borger **bygger på større tillid** til medarbejderne og deres faglighed,
- at rammer, der bygger på tillid, giver bedre udfoldelsesmuligheder for **handlekraftige og innovative** medarbejdere, samt
- at den ændrede rolle for medarbejderne kan gå hånd i hånd med en på jobbet-kompetenceudvikling, se nærmere i appendiks II med pejlemærker og profiler.

### For kommuner betyder principperne især

- at det bliver mere **ressourceeffektivt**, at udvikle en mere effektiv beskæftigelsesindsats, fordi indsatser kan gives efter behov og således understøtte, at dem, der kan selv, skal selv,
- at det bliver lettere at skabe en hensigtsmæssig organisering, som bl.a. giver anledning til færre sagsbehandlerskift,
- at det bliver lettere at etablere **sammenhængende forløb** både i forhold til beskæftigelsesloven og indsatsen på social- og sundhedsområdet,
- at der kan udvikles et endnu stærkere **politisk ejerskab** til beskæftigelsesindsatsen i kommunalbestyrelsen, samt
- at der bliver bedre **balance mellem stat og kommuner** i at realisere en effektiv beskæftigelsesindsats.

## Skitse til ny beskæftigelseslov i 10 punkter

### Læsevejledning og disposition

Denne skitse er struktureret med udgangspunkt i den nuværende LAB-lov. Ikke alle emner er taget med. Det gælder fx reglerne om uddannelsesløft og den regionale uddannelsespulje. Og der er helt bevidst forskel på, hvor meget indholdet i den nye lov er foldet ud. Der er ikke tale om at gå ned i detaljerne. Der ligger forenklingsmuligheder også i de emner, som ikke er behandlet nærmere.

Skitseforslag til indholdet i nye lovbestemmelser er placeret med blå baggrund

*Kursiv* tekst indeholder bemærkninger om, hvilken forenkling forslaget medfører.

I bilag 2.1 er der eksempler på, hvordan nogle centrale paragraffer i en ny lov kunne udformes.

I skitsen er der følgende 10 punkter:

- 2.1. Beskæftigelseslovens formål
- 2.2. Fælles regler og fem hovedmålgrupper
- 2.3. Indsatsen over for arbejds- og uddannelsessøgende samt virksomheder
- 2.4. Ret og pligt og rådighed
- 2.5. Borgerens Min Plan og individuelle kontaktførelser
- 2.6. Tilbudsmuligheder
- 2.7. Særlige regler for fem hovedmålgrupper
- 2.8. Indsats over for beskæftigede
- 2.9. Evt. bestemmelser om særlige, midlertidige indsatser
- 2.10. Administration, data, klage, finansiering

## 2.1 Beskæftigelseslovens formål

Formålsbestemmelserne i en ny beskæftigelseslov tager afsæt i  
– at den styrende intention er at bidrage til et velfungerende arbejdsmarked.

Dette skal realiseres ved

- målrettet, individuel og sammenhængende indsats for at fastholde eller bringe borgere i vedvarende beskæftigelse eller ordinær uddannelse,
- at yde service til private og offentlige virksomheder, der på kort og på lang sigt har behov for hjælp til at rekruttere kvalificeret arbejdskraft eller til at fastholde ansatte i beskæftigelse.

Det skal fremhæves og uddybes i lovforslagsbemærkninger, at der for borgerne er fokus på:

- vedvarende beskæftigelse,
- fastholdelse af borgere i beskæftigelse,
- individuel, effektiv og sammenhængende indsats for den enkelte,
- at bistå borgere til at opnå de nødvendige kvalifikationer,
- som efterspørges på arbejdsmarkedet,
- at bistå borgere med udfordringer til at komme i job eller uddannelse,
- uddannelse til unge, som ikke har en kompetencegivende uddannelse.

Lovforslagsbemærkninger skal også uddybe, hvad pejlemærkerne er for en effektiv virksomhedsservice, som udgør et værdifuldt supplement til den meget store jobomsætning på det danske arbejdsmarked.

I formuleringen "vedvarende beskæftigelse" ligger også, at selv et meget kortvarigt job som udgangspunkt er det rigtige valg.

Bilag 2.1 indeholder et udkast til formålsbestemmelserne i en ny beskæftigelseslov. Der er en kort og en lidt længere udgave, som er tænkt som eksempel til inspiration for videre overvejelser.

### *Forenklingspotentiale*

*De nye formålsbestemmelser bidrager til at sikre fokus i beskæftigelsesindsatsen på progression og resultater, som skal realisere en reduktion i antallet af borgere på offentlig forsørgelse. De bidrager ikke selvstændigt til at reducere et administrativt ressourceforbrug.*

Det nuværende kapitel 2a om andre aktører skal enten placeres til sidst i LAB-loven eller flyttes til organisationsloven (LOB).

## 2.2 Fælles regler og fem hovedmålgrupper

Langt hovedparten af reglerne i en ny beskæftigelseslov skal være fælles regler for alle målgrupper. De fælles regler skal sætte rammerne for kontakten mellem jobcenter og borger, for virksomheds-service og for tilbudsmuligheder.

Borgernes behov for indsats er som udgangspunkt ikke bestemt af, hvilken ydelse de modtager, eller hvilken målgruppe de tilhører. Det er derfor den helt grundlæggende tankegang bag skitsen, at langt hovedparten af reglerne i en ny beskæftigelseslov skal være fælles regler for alle.

Når en ny lov ikke tager afsæt i målgrupper, som er defineret gennem bestemte ydelser, er der behov for en grundlæggende bestemmelse om, at det er en forudsætning for at være omfattet af LAB-loven, at borgeren modtager en offentlig forsørgelsesydelse. Undtaget herfra er de selvforsørgende, jf. nuværende målgruppe 10. For denne gruppe formuleres særlige regler, som fastslår, i hvilket omfang loven gælder for dem.

Der vil dog kunne være behov for få særlige regler for bestemte målgrupper. Mængden af særlige regler skal begrænses mest muligt. Se nærmere i pkt. 2.7.

Antallet af målgrupper skal reduceres markant. Her ligger det største potentiale for forenkling og effektivisering. Det er afgørende at undgå undermålgrupper.

Forslaget om de fem hovedmålgrupper er blot et nødvendigt supplement for at systematisere relativt få særlige regler, som gælder for bestemte målgrupper, bl.a. for at tilgodese intentionerne i de fire store reformer.

Det er ikke afgørende for den grundlæggende tænkning bag skitsen, at det netop bliver disse fem målgrupper. Det vil eksempelvis kunne overvejes, om modtagere af sygedagpenge eller evt. kun dem i kategori 2 og 3 skal udgøre en selvstændig målgruppe.

Der skal være fem hovedmålgrupper, som defineres i forhold til borgernes behov for en aktiv indsats:

1. Borgere (forsikrede ledige) med behov for en **jobrettet indsats**
2. Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en **jobrettet indsats**
3. Borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en **uddannelsesrettet indsats**
4. Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats
5. Borgere i job på særlige vilkår.

Opdelingen af målgruppen for borgere med behov for en jobrettet indsats i to delmålgrupper, hvoraf den ene omfatter forsikrede ledige, skyldes ønsket om at tilgodese hensynet til at tilskynde borgerne til at forsikre sig.

**De nye målgrupper afgrænses som følger (se nærmere i bilag 2.3):**

**Målgruppe 1 og 2.** Forsikrede ledige og andre borgere med behov for en jobrettet indsats

Borgere i målgruppe 1 og 2 skal stå til rådighed for arbejdsmarkedet og er dermed jobparate. De kan have behov for en aktiv indsats for at afklare eller genopfriske deres kvalifikationer for at forbedre deres muligheder på arbejdsmarkedet.

De to målgrupper omfatter de nuværende målgrupper i LAB-lovens § 2, stk. 1, nr. 1 og 2 samt den del af sygedagpengemodtagerne (nr. 5), der er visiteret til kategori 1 og 2.

**Målgruppe 3.** Borgere under 30 år uden kompetencegivende uddannelse med behov for uddannelsesrettet indsats eller evt. med behov for sammenhængende indsats. Hovedfokus for målgruppen er en uddannelsesrettet indsats. Målgruppen omfatter de nuværende målgrupper i LAB-lovens § 2, stk. 1, nr. 9, 12 og 13.

**Målgruppe 4.** Borgere på 30 år eller derover med behov for en sammenhængende indsats uanset forsørgelsesgrundlag (dog ikke forsikrede ledige), herunder sygedagpengemodtagere i kategori 3, modtagere af ledighedsydelse, borgere i revalideringsforløb samt borgere i ressource- eller jobafklaringsforløb. Hovedfokus for denne målgruppe er at skabe den nødvendige sammenhæng til indsats uden for beskæftigelsessystemet.

**Målgruppe 5.** Borgere i fleksjob og førtidspensionister i "skånejob".

Bilag 2.3 nævner også de nuværende målgrupper i LAB-lovens § 2, stk. 1, som ikke er nævnt her.

### *Forenklingspotentiale*

*Reduktionen af antallet af hovedmålgrupper rummer det største forenkling- og effektiviseringspotentiale. Dette var vurderingen også i Deloitte's foranalyse fra foråret 2016, som var afsæt for formuleringen af den økonomiske aftale for 2017. Der er bundet mange administrative ressourcer i at opdele borgerne i 80 undermålgrupper og følge op på de uundgåelige skift over tid mellem målgrupper. Det er samtidig en væsentlig forhindring for at skabe progression og resultater i borgernes forløb og er således med til at fastholde et væsentligt antal borgere i offentlig forsørgelse.*

## **2.3. Indsatsen over for arbejds- og uddannelsessøgende samt virksomheder**

Substansen i de grundlæggende regler om jobcentrets bistand til at finde arbejde og arbejdskraft (**formidling**) i den nuværende LAB-lovs kapitel 3 fastholdes.

Der er brug for at ajourføre bestemmelsen i den nuværende § 7 om støtte til arbejdssøgende og arbejdsgivere til særlige aktiviteter, der medvirker til at finde arbejde og arbejdskraft. Bestemmelsen anvendes stort set ikke i praksis.

Substansen i reglerne om information og vejledning i jobcentret samt vederlagsfri virksomhedsservice i den nuværende LAB-lovs kapitel 4 fastholdes.

Målet er som nævnt i principperne ovenfor, at virksomhederne kan opnå en mere effektiv bistand til rekruttering af kvalificeret arbejdskraft og fastholdelse af medarbejdere.

Der er i den forbindelse behov for at understøtte den igangværende udvikling, hvor kommunerne arbejder for

- en tværgående effektiv virksomhedsservice – på tværs af sektorer og på tværs af kommuner,
- at styrke jobcentermedarbejdernes forståelse for og fokus på virksomhedernes forretningskoncept og lidt mere langsigtede behov for udvikling af en velkvalificeret arbejdsstyrke, som kan bidrage til at realisere en vækst dagsorden,
- et godt samspil mellem indsats for at tilgodese virksomheders arbejdskraftbehov og tilbud til borgere, der har behov for støtte, samt
- udvikling af lokale partnerskaber.

Der bør imidlertid ikke fastsættes bindende, detaljerede lovregler herom, men det vil være nærliggende at uddybe satsningen i lovforslagsbemærkningerne, så det tydeliggøres, at afgørelsen ligger i kommunen.

Reglerne i kapitel 4a om digital kommunikation skal enten placeres til sidst i LAB loven eller eventuelt flyttes til organisationsloven (LOB).

Reglerne i de nuværende kapitler 5 og 6 om **tilmelding af arbejdssøgende** i jobcentre m.v. og om CV gennemskrives med afsæt i det koncept om Min plan og kontaktførelse, som præsenteres i pkt. 2.5.

### **Forenklingspotentiale**

*Ændringerne er et helt nødvendigt element for at realisere den grundlæggende tankegang om borgerens Min Plan og kontaktførelse, jf. nedenfor. De vil ikke være noget væsentligt selvstændigt bidrag til afbureaukratisering.*

## **2.4. Ret og pligt og rådighed**

I overensstemmelse med forpligtelsen til at forsørge sig selv har borgerne en grundlæggende **pligt til jobsøgning og til at tage imod et velbegrundet tilbud**.

Borgerne har ret til at få et velbegrundet tilbud, som kan indgå i en indsats, der har en sådan kvalitet, at den kan understøtte og udvikle personlige og faglige kompetencer.

Der skal være henvisning til klare og mere enkle regler om **rådighed** i lovgivningen om ydelser.

LAB-loven skal sikre en kobling til reglerne om rådighed, som fortsat skal stå i lovgivningen om ydelser. Der er stærkt behov for mere enkle og forståelige regler, herunder at sikre mere tydelig sammenhæng mellem forseelse og sanktion. Mere enkle regler om aktiveringsindsatsen vil i sig selv bidrage til en mere sikker rådighedsadministration.

Bestemmelser svarende til LAB § 21a om kontrolaktioner flyttes til loven om aktiv socialpolitik (LAS).

## 2.5. Borgerens Min Plan og individuelle kontaktførelser

Den nye LAB-lov skal indeholde et afsnit med de helt centrale bestemmelser om

- Henvendelsen og den første vurdering og samtale
- Borgerens Min Plan samt
- Kontaktførelset.

I borgerens Min Plan fastlægges borgerens beskæftigelsesmål (uddannelsesmål). Det beskrives, hvordan mulighederne for at få vedvarende ordinær beskæftigelse kan forbedres. Min Plan indeholder de indgåede aftaler og evt. trufne afgørelser om aktiviteter, foranstaltninger og tilbud, herunder evt. aktiviteter, der kan forbedre borgerens fysiske, psykiske og sociale tilstand.

Min Plan er borgerens faste holdepunkt til at følge op på den seneste samtale i jobcentret og forberede sig på den næste. Min Plan er et digitalt redskab, som er tilgængelig på Jobnet, og som til enhver tid giver borgeren et let tilgængeligt overblik.<sup>1</sup>

En revideret udgave af Min Plan skal være omdrejningspunkt for at realisere intentionerne med en ny LAB-lov, som sætter rammerne for en indsats, som i borgerens perspektiv skaber **mening, sammenhæng og fremdrift** og dermed resultater.

Borgerens Min Plan skal være et enkelt og overskueligt digitalt redskab, som til enhver tid giver borgeren mulighed for at have klarhed over, hvad der er næste step i indsatsen. Det er helt afgørende, at værktøjet Min Plan indrettes så fleksibelt, at det er lige anvendeligt både for borgere, der umiddelbart er parate til job, og dem, der endnu ikke er det.

Min Plan er afsat for samtalerne i kontaktførelset, jf. nedenfor.

Når der formuleres bestemmelser om at skabe sammenhængende forløb, vil der ikke være behov for regler om koordinerende sagsbehandler, som i praksis ikke har fået den betydning, som var tilsigtet. Den koordinerende indsats vil helt naturligt få en væsentlig betydning for at realisere den nye lovs intentioner.

### *Forenklingspotentiale*

*Med den rette digitale understøttelse bliver Min Plan et værdifuldt redskab både til at understøtte borgeren som primær ansvarlig for egen beskæftigelsesindsats (empowerment) og til at understøtte medarbejdernes løbende håndtering af dialogen med borgeren. Der vil således både være administrative besparelser og muligheder for at skabe bedre resultater med afkortning af varighed i offentlig forsørgelse.*

### Henvisning og første samtale og vurdering

I den første kontakt mødes borgerne som **jobparate (eller uddannelsesparate)**, medmindre det er sandsynliggjort, at de ikke umiddelbart kan bestride et job. I det videre forløb for borgere, der endnu ikke er jobparate, er der behov for en systematisk og individuel vurdering af indsatsbehovet, som der ikke skal fastsættes detaljerede regler for.

I den første kontakt med borgeren fastlægges, **hvilken af de fem hovedmålgrupper** borgeren tilhører. Det følges der efterfølgende løbende op på.



## Tilmelding, CV

Regler om rammer og indhold vedr. borgerens **tilmelding** og udformning af borgerens **CV og joblog** skal afstemmes med reglerne om Min Plan, som fastlægger indsatsen for borgeren.

### *Forenklingspotentiale*

*Ændringerne er et helt nødvendigt element for at realisere den grundlæggende tankegang om borgerens Min Plan og kontaktføreløb. De vil ikke være noget væsentligt selvstændigt bidrag til afbureaukratisering.*

## Kontaktføreløb og opfølgning

Borgeren skal i dialog med kommunen (forsikrede ledige i dialog med arbejdsløsheds-kassen og kommunen) efter behov i den enkelte sag fastlægge Min Plan og tilrettelægge et **kontaktføreløb**.

Såfremt der ikke kan opnås enighed om indholdet i Min Plan, fastsætter kommunen planens indhold.

Kommunen skal i dialog med borgeren **løbende følge op** for at sikre,

- at betingelserne for at yde hjælp fortsat er opfyldt,
- at borgeren udnytter sine arbejdsmuligheder,
- at den valgte indsats er hensigtsmæssig til at skabe progression og resultater, eller om der er behov for at igangsætte andre former for indsats.

Det er afgørende, at enhver samtale afsluttes med klare aftaler (og evt. afgørelser) om næste step i indsatsen.

**Samtaler** afholdes **efter behov**, dog mindst x gange inden for 52 uger. Borgeren kan selv tage initiativ til en samtale, dog tidligst x uger efter sidste samtale.

Borgeren **booker selv** samtaler i kontaktføreløbet. Borgeren kan blive fritaget for selvbooking efter de samme regler og principper, som gælder for digital post.

I overensstemmelse med tankegangen om, at beskæftigelsesindsatsen gør så lidt indgreb i borgerens liv som muligt – dem, der kan selv, skal selv – skal der ske en videreudvikling af brugervenlige selvbetjeningsmuligheder, herunder selvbooking, som er velintegrerede i kommunernes forretningssystemer.

Det vil være naturligt, at den enkelte kommuner vedtager en plan for opfølgning på borgernes tilfredshed med samtalerne i kontaktføreløbet. Det kunne fx ske med en digital løsning (evt. en app), som udformes af kommunen, hvor borgeren giver karakter fra 1-6 svarende til, hvor meget fremdrift en samtale efter borgers vurdering har bidraget med.

### *Forenklingspotentiale*

*Der er et meget betydeligt forenklingspotentiale, da der i dag er et helt uoverskueligt regelsæt med finurlige forskelle mellem et stort antal målgrupper i forhold til antal og terminer for samtalerne i kontaktføreløbet. Samtaler skal i stedet gennemføres i forhold til, hvad der giver mening i det enkelte tilfælde, for at sikre fremdrift og resultater.*

Intensiteten af kontaktføreløb har betydning for arbejdsudbuddet. Der er derfor behov for at udvikle en metode til monitorering af kommunernes kontaktføreløb, som gør det muligt at sammenholde intensiteten i kontaktføreløbet med afgang fra ledighed.

<sup>1</sup> Det skal gennem adgangsstyring sikres, at a-kasserne kun har adgang til den del af Min Plan, som er relevant for dem.

De nuværende regler om **uddannelsespålæg** i LAB § 21b tilpasses og placeres i de særlige regler for målgruppen unge under 30 år med behov for en uddannelsesrettet indsats, jf. nedenfor.

Hensynet til at skabe sammenhængende forløb taler med vægt for, at der ved opgørelsen af tidsforløb og varigheder altid – også på tværs af ydelser – regnes med sammenlagte perioder, sådan som det i dag gælder for de forsikrede ledige og sygedagpengemodtagere.

Også ambitionen om at sætse mere på korterevarende beskæftigelse (småjob) taler med vægt for dette. Det må overvejes, om antallet af uger på offentlig forsørgelse vil kunne hentes fra Ydelsesrefusion (i 2017 fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) midlertidige løsning).

### *Forenklingspotentiale*

*I dag betyder reglerne om sammenhængende perioder for kontanthjælpsmodtagere, at afbrydelser på en måned (eller derover) risikerer at spænde ben for planlagte tilbud eller forløb og indebærer derfor risiko for forlængelse af offentlig forsørgelse.*

Alle regler om **perioder og tidsfrister** skal angive et antal uger og aldrig dage, måneder, kalendermåneder eller år.

Bilag 2.1 indeholder et udkast til nogle af reglerne om Min Plan og kontaktførelse. Det er tænkt som et eksempel til inspiration for videre overvejelser.

## 2.6. Tilbudsmuligheder

Tilbudsmulighederne skal som udgangspunkt reguleres ved generelle regler på tværs af alle målgrupper. Der skal således være tale om en **universel redskabsvifte**, som består af de fire hovedtyper af tilbud, som i en lang årrække har udgjort grundstammen i den aktive beskæftigelsesindsats:

1. Vejledning og opkvalificering
2. Virksomhedspraktik
3. Løntilskud
4. Mentorstøtte.

Alle har som udgangspunkt adgang til alle typer tilbud. Jobparate skal dog som udgangspunkt ikke kunne få tilbud om mentorstøtte.

Det skal grundlæggende fastslås, at de aktive tilbud har et uddannelses- og beskæftigelsesmæssigt sigte.

Grundlæggende hensyn og principper for de nuværende tilbudsmuligheder skal fastholdes. Det gælder ikke mindst de væsentlige hensyn, som ligger bag reglerne om **merbeskæftigelse** og **rimelighedskrav**. De skal dog kunne forenkles på en sådan måde, at de i meget vid udstrækning kan håndteres digitalt på grundlag af registerdata.

### Forenklingspotentiale

Der er i dag meget detaljerede og uoverskuelige regler om, hvem der kan få hvilke tilbud på hvilke tidspunkter. Se som eksempel bilag 5.2 med oversigt over reglerne vedr. vejledning og opkvalificering. Der er et betydeligt administrativt forenklingspotentiale. En forenkling vil samtidig give mulighed for at sikre bedre resultater af aktive tilbud og dermed for at afkorte opholdstiden i offentlig forsørgelse.

Lidt nærmere om redskaberne:

### Vejledning og opkvalificering

Vejledning og opkvalificering omfatter tilbud af meget forskellig karakter og med væsentlige forskelle på effekt, som dog ofte har været skjult i opgørelser, som har omfattet et gennemsnit for samtlige typer tilbud. Der har traditionelt været tale om et meget stor volumen.

De gældende regler varierer betydeligt på tværs af målgrupper, også målgrupper, der ligner hinanden, når det gælder afstand til arbejdsmarkedet. Forskellene er uforståelige for de ledige, særligt ved skift mellem målgrupper.

Nye regler skal derfor som altovervejende udgangspunkt være fælles for alle målgrupper. Reglerne skal fortsat etablere meget vide rammer, således at der kan tilrettelægges tilbud, som matcher den enkelte borgers forudsætninger og behov – og som giver effekt.

Det kan overvejes at dele bestemmelserne op i to grupper, én om ordinær uddannelse og én om øvrig vejledning og opkvalificering.

### Virksomhedspraktik

Virksomhedspraktik, især i private virksomheder, er et af de redskaber i den virksomhedsrettede indsats, som er blevet opprioriteret over de seneste år.

Formålet med virksomhedspraktik er at afdække eller optræne kompetencer eller afklare beskæftigelses- eller uddannelsesmål. Der er ikke nærmere krav til indholdet i praktikken.

Der gælder i dag mange forskellige varighedsbegrænsninger for virksomhedspraktik, som strækker sig fra 4 uger til 26 uger med eller uden mulighed for forlængelse, som er vanskelige at overskue, og som sætter begrænsninger for kommunernes muligheder.

Bilag 2.1 indeholder et udkast til reglerne om virksomhedspraktik, som fjerner disse vanskeligheder. Der skal gælde særlige regler om varighed for borgere, som er tilmeldt som jobsøgende, jf. nedenfor. Udkastet er tænkt som et eksempel til inspiration for videre overvejelser.

Forslaget til regler om **virksomhedspraktik** består som udgangspunkt af generelle bestemmelser, som omfatter alle målgrupper og alle formål, herunder at alle kan få tilbud som rådighedsafprøvelse.

Der er *ikke* medtaget en bestemmelse om en egentlig ret til selvfundne virksomhedspraktik, som indebærer risiko for, at et forløb ikke er et hensigtsmæssigt valg i det enkelte tilfælde. Det vil dog som hidtil være meget ønskeligt, at borgeren selv tager initiativ til at finde egnede aktive tilbud.

## Løntilskud

Løntilskud har traditionelt især været anvendt som tilbud til borgere, som er relativt tæt på arbejdsmarkedet.

Der gælder meget forskellige krav til forudgående ledighed, alt efter hvilken målgruppe den ledige tilhører, og om der er tale om privat eller offentligt løntilskud.

Ved skift mellem ydelser, fx fra sygedagpenge til a-dagpenge, kan dette betyde, at et igangværende forløb må stoppes, og at der ikke kan iværksættes et (nyt) forløb før 6 måneder efter ydelsesskift.

Der er meget forskellige varighedsbegrænsninger for løntilskud, alt efter målgruppe, og om der er tale om privat eller offentligt løntilskud.

Nye regler skal fjerne disse vanskeligheder, for at kommunen kan tilrettelægge forløb, som giver mening for både borgere og virksomheder. Der er dog behov for visse særlige regler, se nedenfor i afsnit 2.7. Der skal fortsat være faste satser for løntilskud.

Regler om **løntilskud** består som udgangspunkt af generelle bestemmelser, som omfatter alle målgrupper og alle formål.

Der skal ikke være en bestemmelse om en egentlig ret til selvfunden løntilskudsjob, som indebærer risiko for, at et forløb ikke er et hensigtsmæssigt valg i det enkelte tilfælde. Det vil dog som hidtil være meget ønskeligt, at borgeren selv tager initiativ til at finde egnede aktive tilbud.

Om **mentorstøtte** se side 23.

## 2.7. Særlige regler for fem hovedmålgrupper

De særlige regler for bestemte målgrupper skal i videst mulig omfang udformes, så de matcher intentionerne i de store forlig siden 2013.

Skitsen indeholder *ikke* forslag til alle nødvendige særregler for alle målgrupper.

I forhold til borgere, som umiddelbart er parate til job, uanset om de er medlemmer af en arbejdsløshedskasse eller ej (hovedmålgrupper 1 og 2), skal der formuleres særskilte formålsbestemmelser, som understreger, at formålet med indsatsen er at finde den **kortest mulige vej til vedvarende beskæftigelse**.

### Særlige regler for forsikrede ledige

Der skal gennemføres en gennemgribende forenkling af reglerne vedr. **kontaktforløbet** for de forsikrede ledige, som tager hensyn til den gældende arbejdsdeling mellem a-kasser og kommuner.

I de første 26 uger skal der uændret være 2 **fællessamtaler**, hvor både a-kassen og jobcentret deltager. Den første fællessamtale skal ligge tidligt i forløbet. Der skal desuden være en fællessamtale seneste efter 69 uger (16 måneder).

Det er helt afgørende, at der sker en gennemgribende forenkling af disse regler, som er ensbetydende med en meget væsentlig administrativ belastning for såvel a-kasser som jobcentre.

En væsentlig del af reglerne vedr. kontaktforløbet for de forsikrede ledige er revideret med beskæftigelsesreformen fra sommeren 2014. Der forventes en evaluering af kontaktforløbet for de forsikrede ledige i sommeren 2017. Resultaterne fra denne evaluering vil indgå i det videre arbejde med at udforme nye regler om kontaktforløb.

### Forenklingspotentiale

*Kontaktforløbet for de forsikrede ledige udgør i kraft af krav til hyppighed og på grund af et bøvlet samspil med a-kasserne en meget væsentlig administrativ belastning. En forenkling må dog vurderes i sammenhæng med virkninger på arbejdsudbuddet, jf. bemærkningen ovenfor.*

Substansen i regler om **kompetenceudvikling** for forsikrede ledige (herunder pulje til uddannelsesløft, regional pulje og seks ugers jobrettet uddannelse) fastholdes.

Der skal være særlige regler om **varighed for virksomhedspraktik**, som for forsikrede ledige kan have en varighed på 4 uger (dimittender 8 uger), se nærmere til sidst i bilag 2.1.

Når disse begrænsninger fastholdes, bidrager det til fortsat at forebygge fortrængning og konkurrenceforvridning. Det skal tilsvarende gælde for ikke-forsikrede borgere med behov for en jobrettet indsats og for unge, som er tilmeldt som jobsøgende.

Af hensyn til bindinger til EU-regler fastholdes særlige regler om karens og varighed i forhold til tilbud om **løntilskud** til forsikrede ledige.

### Særlige regler for ikke-forsikrede borgere med behov for en jobrettet indsats

Der skal være særlige regler om **varighed for virksomhedspraktik**, som for ikke-forsikrede borgere med behov for en jobrettet indsats kan have en varighed på 4 uger, dog 13 uger, hvis de ikke har erhvervs erfaring, har langvarig ledighed eller i øvrigt har vanskeligt ved at opnå beskæftigelse med løntilskud, se nærmere til sidst i bilag 2.1.

Af hensyn til bindinger til EU-regler fastholdes særlige regler om karens og varighed i forhold til tilbud om løntilskud til øvrige jobparate med behov for en jobrettet indsats.

### Særlige regler for unge under 30 uden kompetencegivende uddannelse

Der skal fastsættes en særlig bestemmelse om **formålet** med indsatsen for unge under 30 uden kompetencegivende uddannelse, som udtrykker prioriteringen af en jobrettet indsats med et uddannelsesfokus. Vægtningen mellem job og uddannelse skal være mere nuanceret end i de nugældende regler:

Formålet med indsatsen for unge under 30 år, der ikke har en kompetencegivende uddannelse, er at sikre, at de vedvarende har fokus rettet mod, at de skal i gang med en uddannelse, så snart det er hensigtsmæssigt.

Formuleringen tager højde for, at der findes unge i målgruppen, hvor et uddannelsespålæg aktuelt ikke giver mening eller skaber fremdrift. For nogle unge kan beskæftigelse i første omgang være vejen til, at de på et tidspunkt kan gennemføre en uddannelse. Der vil også være unge, som ikke har forudsætninger for at tage en uddannelse, hvor en beskæftigelsesrettet indsats evt. i kombination med en tværfaglig indsats er den bedste vej til at sikre fodfæste på arbejdsmarkedet.

Bestemmelser svarende til LAB § 21b om uddannelsespålæg tilpasses, så der tages højde for situationer, hvor en ung aktuelt ikke skal have et uddannelsespålæg.

For unge med et **uddannelsespålæg** afholdes under kontaktforløbet individuelle samtaler med henblik på at sikre uddannelsesfokus og fremdrift i forhold til arbejdet med uddannelsespålægget.

Unge uden uddannelsespålæg deltager i et kontaktforløb med individuelle samtaler med henblik på at sikre uddannelsesfokus. Disse unge skal også i perioder med beskæftigelse deltage i en vejledningsindsats med henblik på uddannelse.

Unge på uddannelses- og kontanthjælp har **forskellige ydelsesniveauer**, som afhænger af, om de er enten uddannelses- eller aktivitetsparate. Der er derfor behov for særlige regler, som tager højde for, hvordan dette skal håndteres. Det må imidlertid ikke føre til, at de unge opdeles på to forskellige målgrupper. Der skal nemlig som udgangspunkt gælde de samme regler om den aktive indsats for hele ungegruppen.

Der skal være særlige regler om **varighed for virksomhedspraktik**, som for unge, der er tilmeldt som jobsøgende, kan have en varighed på 4 respektive 13 uger, se nærmere til sidst i bilag 2.1.

### Særlige regler for borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med en anden indsats, herunder en social eller sundhedsfaglig indsats

Der er utvivlsomt behov for særlige og meget differentierede indsatser for denne målgruppe. Det giver imidlertid ikke mening i lovgivningen at fastsætte særlige regler herom. Regler er ikke egnet som styringsredskab til at sikre den indsats, der er afstemt i forhold til den enkelte borgers behov.

#### *Forenklingspotentiale*

*Det er i dag især reglerne om koordinerende sagsbehandler og om rehabiliteringsteam (som findes i organisationsloven, og som blev født med reformen om førtidspension og fleksjob), som dels er ensbetydende med et stort ressourcetræk, dels ofte ikke har nogen betydning for at skabe resultater.*

Hvis der vurderes at være et styringsbehov, må dette i givet fald tilgodeses gennem en opfølgning og monitorering af kommunernes praksis og indsats. En opfølgning og monitorering skal have fokus på kommunernes resultater, men vil også kunne omfatte en kortlægning af omfanget af tilbud til borgere i målgruppen, herunder en sammenhængende og tværfaglig indsats.

Der er behov for at fastsætte særlige regler om en afgørelse (visitationsbeslutning), der fastslår **overgangen til et ressourceforløb**, som udløser en ressourceforløbsydelse.

Det kan overvejes som del af disse særlige regler at formulere bestemmelser om borgerinddragelse, jf. den politiske aftale fra marts 2017 om tre initiativer vedr. ressourceforløb.

Der er brug for en revision af reglerne om **rehabiliteringsteam** for at sikre større fleksibilitet og en mere effektiv ressourceanvendelse. Der skal være bedre mulighed for at undlade forelæggelse for rehabiliterings-

teamet, når det efter en konkret vurdering ikke vil tilføre vurderingen af sagen værdi. Det skal desuden være muligt efter en konkret vurdering at bestemme, at ikke alle teamets normale deltagere behøver at deltage i vurderingen af bestemte sager.

Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med en nødvendig social og sundhedsfaglig indsats har ret til **mentorstøtte**, når andre tilbud ikke er mulige, og kommunen vurderer, det er hensigtsmæssigt for at skabe progression og resultater.

Det skal sikres, at borgere normalt kun har én kontaktperson med mentorlignende opgaver.

Der er brug for regler både i beskæftigelsesloven og i den sociale lovgivning, som understreger nødvendigheden af en **samlet indsats for familier**, som ikke besværgøres af skel mellem sektorer, herunder barrierer ved videregivelse af oplysninger.

### Særlige regler for borgere i job på særlige vilkår

**Fleksjob** er et tilbud af en helt anden karakter end de andre tilbud i beskæftigelsesloven. Det hænger sammen med, at tilbuddet typisk er mere vedvarende eller ligefrem varigt. Det er således oftest ikke et tilbud på vej til et andet tilbud eller et ordinært job.

Der er desuden tale om et relativt stort regelsæt, som ikke har sammenhæng med de øvrige regler i LAB-loven. Der er derfor behov for at vurdere, om fleksjobreglerne hensigtsmæssigt kunne udskilles til en særlig lov.

Indsats for borgere, der er visiteret til fleksjob, eller som er blevet ledige efter et fleksjob, skal dog under alle omstændigheder være reguleret af bestemmelser i LAB-loven.

Hvis det besluttes at udforme en særskilt lov om fleksjob, må det overvejes, om reglerne om løntilskudsjob til borgere på førtidspension også skal være placeret i denne lov.

Der er ikke behov for særlige regler i LAB-loven, hvis det besluttes at flytte reglerne om fleksjob til en særskilt lov om fleksjob.

Hvis fleksjobreglerne bevares i LAB-loven, skal der bl.a. fastsættes særlige regler om opfølgning for borgere i fleksjob.

### Særlige regler for borgere, hvor LAB-loven alene regulerer den aktive indsats

Der er behov for kortfattede særlige regler, som præciserer, at nogle målgrupper alene er omfattet af LAB-lovens regler om den aktive indsats og tilbudsmuligheder.

Det gælder først og fremmest sygedagpengemodtagere. KL har imidlertid forudsat, at der gennemføres en tilsvarende gennemgribende forenkling af sygedagpengelovens regler om opfølgning m.m.

Det gælder herudover dimittender med handicap og selvforsørgende (henholdsvis målgruppe nr. 8 og 10 i den nuværende LAB-lov).

## 2.8. Indsats over for beskæftigede

Den nuværende LAB-lov indeholder under denne overskrift regler om

- jobrotation
- voksenlærlinge
- opkvalificering ved ansættelse
- opkvalificering ved afskedigelse
- samt
- hjælpemidler.

Mange af disse regler er administrativt meget belastende. Det er derfor meget påkrævet med en gennemgribende forenkling. Det gælder i særdeleshed reglerne om **voksenlærlinge**, som opererer med 20 forskellige sæt af målgrupper og regler.

## 2.9. Evt. bestemmelser om særlige, midlertidige indsatser

Hvis der opstår politisk ønske om særlige, evt. midlertidige indsatser for bestemte målgrupper, bør bestemmelser herom samles i et særskilt afsnit i loven.

## 2.10. Administration, data, klage, finansiering

Nogle af disse regler kan overvejes placeret i andre love.

Ved den endelige gennemskrivning skal der tages stilling til konsekvent "arbejdsdeling" mellem beskæftigelsesloven og ydelsesloven (lov om en aktiv socialpolitik).

Regler om andre aktører og om digital kommunikation placeres i organisationsloven (LOB). Se i øvrigt bilag 2.2 om kravene til digitaliseringssejnet lovgivning.

En forenkling af LAB-loven vil også fordrer en grundlæggende forenkling af **databekendtgørelsen** og de urimeligt detaljerede krav om indretning af it-systemer og datakrav.

I det hele taget må en forenklet lov følges op af **færre og mere enkle bekendtgørelser**, som ikke lægger unødvendige bindinger på den praktiske beskæftigelsesindsats.

Reglerne om **finansiering** flyttes til loven om finansiering af visse offentlige ydelser, der udbetales af kommunerne m.fl.

### Resultatopfølgning og monitorering af indsatsen

Tæt monitorering af kommunernes beskæftigelsesindsats og resultater skal udgøre det væsentlige grundlag for en intelligent styring for at realisere en national beskæftigelsespolitik.

Monitoreringen gør det også muligt at reagere på eventuelle utilfredsstillende resultater.

Se KL's forslag til systematisk resultatopfølgning og forenklet monitorering i kapitel 4 og appendiks III.





## Bilag 2.1

Dette bilag indeholder *eksempler* på, hvordan nogle centrale paragraffer i en ny lov *kunne* se ud. Eksemplerne er ikke gennemarbejdet i alle detaljer og skal tjene til inspiration for det videre arbejde.

## Udkast til ny formålsbestemmelse

### Kapitel 1. Formål

*En formålsbestemmelse kan være kort eller lidt længere, jf. alternativer A og B. Hvis man vælger en kort version, kan formuleringer fra den længere skrives ind i lovforslagsbemærkninger.*

#### *Alternativ A.*

§ 1. Formålet med denne lov er at bidrage til et velfungerende arbejdsmarked ved:

- 1) målrettet individuel og sammenhængende indsats for at fastholde eller bringe borgere i vedvarende beskæftigelse eller ordinær uddannelse,
- 2) at yde service til private og offentlige arbejdsgivere, der har ønske om at rekruttere kvalificeret arbejdskraft eller om at fastholde ansatte i beskæftigelse.

**Stk. 2.** Indsatsen efter denne lov skal tilrettelægges i samarbejde med borgeren. Borgeren skal ud fra behov og forudsætninger have indflydelse og medansvar i egen sag.

**Stk. 3** Borgeren skal efter evne medvirke til at udnytte og udvikle arbejdsevnen, herunder tage imod tilbud, der understøtter formålet med denne lov.

#### *Alternativ B.*

§ 1. Formålet med denne lov er at bidrage til et velfungerende arbejdsmarked med et højt udbud af arbejdskraft og balance mellem udbud og efterspørgsel ved at:

- 1) bistå borgere, der har brug for hjælp til at opnå eller fastholde et arbejde,
- 2) at yde service til private og offentlige arbejdsgivere, der har ønske om at rekruttere kvalificeret arbejdskraft eller om at fastholde ansatte i beskæftigelse.

§ 2. **Stk. 1.** Bistand til borgere, der har brug for hjælp, ydes med henblik på:

- 1) at de så hurtigt og effektivt som muligt kan komme i beskæftigelse, således at de kan forsørge sig selv og deres familie,
- 2) at de får støtte til at kompensere for eventuelle begrænsninger i arbejdsevnen, samt
- 3) at de opnår de nødvendige personlige og faglige kvalifikationer, således at de har mulighed for at fastholde vedvarende beskæftigelse på et arbejdsmarked i stærk udvikling.

**Stk. 2.** Bistand efter stk. 1 kan omfatte samtaler i et kontaktforløb og aktive tilbud om udvikling af kvalifikationer, som tilrettelægges, så der sikres progression og resultater. Bistanden skal matche den enkeltes forudsætninger og behov og tilrettelægges i en sammenhængende indsats, som i nødvendigt omfang omfatter sociale og helbredsmæssige aspekter.

**Stk. 3.** Bistand efter stk. 1 til unge under 30 år uden kompetencegivende uddannelse tilrettelægges med henblik på, at de opnår denne uddannelse i det ordinære uddannelsessystem.

## Udkast til bestemmelser om visitation, Min Plan og kontaktføreløb

### Henvendelse og første samtale og vurdering

§ ##. Senest en uge efter første henvendelse afholdes en samtale med henblik på en **foreløbig vurdering** af borgerens forhold. Borgeren vurderes som udgangspunkt som jobparat eller uddannelsesparat, medmindre der foreligger konkrete oplysninger, der begrundes en anden vurdering.

**Stk. 2.** For forsikrede ledige gælder særlige regler, jf. kap. ##. <se ndf.>

**Stk. 3.** Borgere, der i den foreløbige vurdering er vurderet som jobparate eller [umiddelbart uddannelsesparate], **tilmelder** sig som jobsøgende, og kommunen sørger for, at dette sker.

§ ##. Den foreløbige vurdering suppleres senest x uge(r) efter første henvendelse med en **grundigere vurdering**, som kortlægger borgerens ønsker og forudsætninger i forhold til job eller ordinær uddannelse. Den grundige vurdering anvendes som grundlag for den første udgave af Min Plan, jf. § ##

### CV i Jobnet

§ ##. Borgere, som er tilmeldt som arbejdssøgende i jobcenteret, skal give fyldestgørende oplysninger om tidligere beskæftigelse, uddannelse, kvalifikationer og øvrige forhold af betydning for jobcenterets bistand til at finde arbejde. De skal endvidere angive mindst ét beskæftigelsesmål.

<Stk. 2 til 5 som nuværende LAB § 13, stk. 2 til 5>

<Bestemmelse svarende til nuværende LAB § 14 vedr. forsikrede ledige.>

*Det må overvejes, om der skal være bestemmelser om et dokument svarende til CV for andre målgrupper.*

### Min Plan

§ ##. Senest x uger efter første henvendelse skal borgeren i dialog med kommunen i Min Plan notere de overordnede mål og delmål og de næste skridt, der skal tages for at komme i beskæftigelse eller ordinær uddannelse.

*Min Plan træder i stedet for alle andre planer, men erstatter ikke mere fyldige beskrivelser i journalen.*

**Stk. 2.** Forsikrede ledige påbegynder udarbejdelse af planen i dialog med arbejdsløshedskassen. Planen færdiggøres i dialog med kommunen. Andre borgere udarbejder planen i dialog med kommunen.

**Stk. 3.** Min Plan skal angive **beskæftigelsesmålet**, som skal være rettet mod beskæftigelse inden for områder, hvor der er behov for arbejdskraft, medmindre det efter en konkret vurdering ikke er muligt eller hensigtsmæssigt. Begrundelsen herfor anføres i journalen.

**Stk. 4.** Min Plan angiver ud fra borgerens ønsker og forudsætninger **mål og delmål for den kortest mulige vej** til vedvarende job eller ordinær uddannelse. Af planen fremgår alle aftaler og afgørelser om den kommende indsats. Planen skal også angive indsatsens forventede varighed. I de første 13 uger kan planen være helt kortfattet.

**Stk. 5.** Min Plan skal efter behov beskrive borgerens **uddannelsesmål**. Dette gælder i alle tilfælde for unge under 30 år uden en kompetencegivende uddannelse.

**Stk. 6.** Min Plan beskriver kort de konkrete aktiviteter i den kommende indsats, jf. stk. 4. Aktiviteterne skal tilrettelægges med henblik på at bringe borgeren **tættere på uddannelse eller job**. Aktiviteterne skal efter behov afdække, stabilisere eller udvikle borgerens faglige, sproglige, fysiske, psykiske eller sociale kompetencer.

**Stk. 7.** Iværksættes der en indsats inden x uger, er en kortfattet angivelse af formålet med indsatsen tilstrækkelig. Det påhviler da kommunen at sørge for, at borgeren i dialog med kommunen snarest muligt og senest inden x uger udarbejder Min Plan.

**Stk. 8.** Såfremt der **ikke kan opnås enighed** om indholdet i Min Plan, fastsætter kommunen planens indhold.

**Stk. 9.** Min Plan opdateres ved hver opfølgning, jf. § ##. Her indskrives nye aftaler og afgørelser. Mål og delmål opdateres efter behov.

### Samtaler i kontaktføreløbet

§ ##. Kommunen tilrettelægger og gennemfører et individuelt og fleksibelt kontaktføreløb under hensyn til borgerens ønsker og forudsætninger samt arbejdsmarkedets behov med henblik på, at borgeren hurtigst muligt opnår eller vender tilbage til ordinær beskæftigelse. Såfremt opnåelse af ordinær beskæftigelse ikke umiddelbart er realistisk, tilrettelægges kontaktføreløbet med henblik på, at borgeren bringes tættere på arbejdsmarkedet.

§ ##. Under kontaktføreløbet deltager borgeren i **samtaler** med kommunen for at følge op på Min Plan og for at afklare, i hvilket omfang borgerens forhold har ændret sig, og/eller om der er behov for at ændre indsatsen. Hvis borgeren er kommet tættere på arbejdsmarkedet og vurderes som jobparat, skal borgeren tilmeldes som arbejdssøgende.

**Stk. 2.** Samtaler afholdes **efter behov**, dog mindst x gange inden for 52 uger. Borgeren kan selv tage initiativ til en samtale, dog normalt tidligst x uger efter sidste samtale.

**Stk. 3.** Samtaler afholdes som udgangspunkt som **personlige** samtaler. Hvis det er hensigtsmæssigt, kan samtaler afholdes telefonisk eller digitalt. Under særlige omstændigheder kan opfølgning foregå uden kontakt til borgeren.

**Stk. 4.** Samtalen afsluttes med en **aftale** om, hvad borgeren og kommunen skal arbejde med inden næste samtale, og evt. afgørelser om tilbud efter loven. Så vidt muligt fastlægges samtidig tidspunktet for næste samtale. Aftaler og eventuelle afgørelser indskrives i Min Plan.

*Det uddybes i lovforslagsbemærkningerne, hvornår det ikke er hensigtsmæssigt med en personlig samtale, eller hvornår opfølgningen kan se uden kontakt. Det kan fx være alvorlig sygdom eller barsel. Begrundelsen for at fravælge en personlig samtale anføres i borgerens journal.*

Hvis fleksjob fortsat skal være i LAB-loven, skal der være undtagelser for denne målgruppe.

\*\*\*\*\*

*Afhensyn til den gældende arbejdsdeling mellem jobcentre og a-kasser skal der i kap. ## være særlige bestemmelser om **henvendelse og første samtale og vurdering**:*

§ ##. Forsikrede ledige, som ønsker at modtage dagpenge eller er berettigede til dagpengegodtgørelse for 1., 2. og 3. ledighedsdag efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., skal tilmelde sig som arbejdssøgende i jobcenteret på den første ledighedsdag. Den ledige skal mindst hver 7. dag tjekke sine jobforslag på Jobnet og dermed bekræfte, at pågældende er arbejdssøgende. <bortset fra betegnelsen uændret fra LAB § 11, stk. 2>

**Stk. 2.** For forsikrede ledige skal arbejdsløsheds-kassen senest 2 uger efter tilmelding afholde en samtale med borgeren, hvor det sikres, at de oplysninger, som borgeren indlægger i Jobnet, er fyldestgørende. Samtalen afholdes ved personligt fremmøde, jf. dog § 21 f. Arbejdsløsheds-kassen påbegynder sammen med borgeren at udarbejde borgerens Min Plan efter kapitel x. Under samtalen skal det aftales, hvordan borgerens jobsøgning kan understøttes, og borgeren kan pålægges at søge relevante konkrete job. <bortset fra betegnelsen uændret fra LAB § 14, stk. 1>

**Stk. 3.** Samtalen efter stk. 2 skal dog ikke afholdes, hvis der inden for de seneste 3 måneder før tilmelding har været afholdt en samtale om borgerens cv og Min Plan.

\*\*\*\*\*

*I kap. ## med særlige regler skal der være særlige regler om kontaktførelse for unge under 30 år uden en kompetencegivende uddannelse:*

§ ##. For unge under 30 år uden en kompetencegivende uddannelse tilrettelægger og gennemfører kommunen et individuelt og fleksibelt kontaktførelse under hensyn til borgerens ønsker og forudsætninger, med henblik på at den unge hurtigst muligt påbegynder og gennemfører en studie- eller erhvervskompetencegivende uddannelse på almindelige vilkår. Såfremt opnåelse af dette ikke umiddelbart er realistisk, tilrettelægges kontaktførelsen, med henblik på at den unge bliver parat til at påbegynde og gennemføre en sådan uddannelse.

## Udkast til bestemmelser om virksomhedspraktik

Der er anvendt paragrafnumre fra den nuværende LAB-lov for at lette sammenligning med nuværende bestemmelser.

§ 42. Borgere, der enten har behov for en afklaring af beskæftigelsesmål, eller som på grund af mangelfulde faglige, sproglige, fysiske, psykiske eller sociale kompetencer kun vanskeligt kan opnå beskæftigelse på normale løn- og arbejdsvilkår eller med løntilskud, kan få tilbud om virksomhedspraktik på en offentlig eller privat virksomhed.

Stk. 2. Tilbuddet gives med henblik på at afdække eller optræne borgerens faglige, sproglige, fysiske, psykiske eller sociale kompetencer samt at afklare beskæftigelsesmål. Tilbuddet kan også gives med henblik på rådighedsafprøvning.

§ 42a. Virksomhedspraktik kan tillige gives som nytteindsats, som består af udførelse af samfundsnyttige opgaver hos offentlige arbejdsgivere.

Stk. 2. Tilbuddet gives med det formål, at borgeren skal arbejde for sin ydelse, medmindre andet følger af særlige regler i kapitel ##.

§ 43. <uændret> Borgere i virksomhedspraktik efter §§ 42 og 42a er ikke omfattet af de for lønmodtagere gældende regler fastsat i henhold til eller ved lov eller ved kollektiv overenskomst m.v.

Stk. 2. Borgere i virksomhedspraktik er uanset bestemmelsen i stk. 1 omfattet af arbejdsmiljølovgivningen og lov om forbud mod forskelsbehandling på arbejdsmarkedet.

### Varighed

§ 44. Et tilbud om virksomhedspraktik efter § 42 kan have en varighed, der udgør op til 13 uger, medmindre andet følger af særlige regler for bestemte målgrupper [i kapitel ##].

Stk. 2. Perioden kan efter en konkret individuel vurdering forlænges op til 26 uger.

Stk. 3. Et tilbud om virksomhedspraktik i form af nytteindsats, jf. § 42a, kan have en varighed på op til 13 uger.

### Ydelser m.v.

§ 45. <i substansen uændret> Borgere modtager under tilbud om virksomhedspraktik den ydelse, som de efter lovgivningen er berettiget til.

Bestemmelser svarende til LAB §§ 46 og 47 om befordringsgodtgørelse og hjælpemidler placeres i samlet afsnit om disse ydelser.

### Forholdet til virksomhedens ansatte, konkurrenceforvridning m.v.

<§ 48 + § 49 uændret>

I [kapitel ##] med særlige regler for hovedmålgrupper skal der være følgende særlige bestemmelser:

#### Særlige regler for forsikrede ledige (hovedmålgruppe 1)

§ ##. For forsikrede ledige kan et tilbud om **virksomhedspraktik** efter § 42 have en varighed på 4 uger, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. For forsikrede ledige, der modtager dagpenge på dimittendvilkår, jf. § 54 i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., kan tilbud om **virksomhedspraktik have en varighed på 8 uger**, såfremt den ledige som minimum har gennemført en kort videregående uddannelse og ikke har været i ordinær beskæftigelse efter endt uddannelse.

**Særlige regler for ikke-forsikrede borgere med behov for en jobrettet indsats (hovedmålgruppe 2)**

§ ##. For ikke-forsikrede borgere med behov for en jobrettet indsats kan tilbud om virksomhedspraktik have en varighed på 4 uger, dog på 13 uger, hvis de ikke har erhvervs erfaring, har langvarig ledighed eller i øvrigt har vanskeligt ved at opnå beskæftigelse med løntilskud.

**Særlige regler for unge under 30 år uden kompetencegivende uddannelse (hovedmålgruppe 3)**

§ ##. Unge under 30 år uden kompetencegivende uddannelse kan få tilbud om virksomhedspraktik som led i en **uddannelsesrettet indsats**.

§ ##. For unge under 30 år uden kompetencegivende uddannelse, der er tilmeldt som jobsøgende, jf. § ##, kan tilbud om **virksomhedspraktik have en varighed** på 4 uger, dog på 13 uger, hvis de ikke har erhvervs erfaring, har langvarig ledighed eller i øvrigt har vanskeligt ved at opnå beskæftigelse med løntilskud.

## Bilag 2.2

### Digitaliserbar beskæftigelseslovgivning

Det er afgørende at tænke digitalisering ind i lovgivningen allerede fra start i arbejdet med at forenkle LAB-loven. Lovgivningen bør derfor udarbejdes med udgangspunkt i de principper om digitaliseringsklar lovgivning, der er udarbejdet i regi af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi for 2011-2015.

Formålet er at forhindre, at loven står i vejen for, at sagsgange, processer, kommunikation med borgere og virksomheder m.v. ikke kan understøttes tilstrækkeligt effektivt via digitale løsninger.

Ved en forenkling af beskæftigelseslovgivningen er det særligt relevant at fokusere på følgende principper for digitaliseringsklar lovgivning:

- Al borger- og virksomhedskommunikation bør være digital, hvis muligt
- Data bør genbruges på tværs af myndighederne frem for at blive genindsamlet.

Der er behov for, at den nuværende lovgivning tjekkes for digitaliseringspotentiale, og hvordan reglerne kan udmøntes gennem god og enkel it-understøttelse. Regelsæt må ikke medføre (som i dag) unødigt komplekse systemer, der er dyre at vedligeholde og tunge at tilpasse, når love og regler ændres.

Konkret skal kommende beskæftigelseslovgivning tage højde for:

#### Borger- og virksomhedskommunikation bør være digital, hvis muligt

Der skal sikres hjemmel til obligatorisk digital kommunikation mellem kommuner og virksomheder og borgere, hvor det er relevant.

Reglerne bør ikke formuleres, så de står i vejen for fremtidig teknologisk udvikling eller binder brugerne til bestemte systemer eller brugerflader, men bør være teknologineutral. Jobnet.dk bør ikke fremgå af lovgivningen som den eneste lovlige applikation, som må anvendes i kommunikationen mellem borger og jobcenter. Det bør være åbent, at kommunerne parallelt kan stille egne hjemmesider til rådighed, hvis det er der, borgeren er. Dette vil også være i overensstemmelse med den fællesoffentlige selvbetjeningsstrategi for beskæftigelsesområdet.

Endelig bør fritagelser for digital kommunikation følge de samme regler og principper, som gælder for digital post. Det er ikke tilfældet i dag, hvor borgere, der er fritaget for digital post, ikke kan fritages for brug af Jobnet.dk.

#### Data bør genbruges på tværs af myndighederne frem for at blive genindsamlet

LAB stiller store krav til dataindberetninger. Data og forretning skal ikke blandes sammen. De krav, der stilles til indberetning af data, skal ikke bindes op på mange og komplicerede valideringer, så indberetningen i praksis kommer til at styre de bagvedliggende arbejdsgange. Der skal indberettes data, ikke forretning. Registreringskrav til samtaler med a-kassedeltagelse er fx ikke naturlige i en arbejdsgang, men fordrer ekstra registrering, som er helt unødigt og i øvrigt ulogisk. Bag om kravet ligger binding af indkaldeformen, fx ikke selvbooking, uanset om a-kassen deltager eller ej.

Data skal kunne genbruges og kun indberettes en gang. Data fra andre forvaltningsområder skal Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) hente hente fra de respektive ressortområder centralt. Fx skal relevante sociale data hentes via Socialministeriet og ikke direkte fra kommunerne.

En forenkling af LAB-loven vil også fordrer en grundlæggende forenkling af databekendtgørelsen og de urimeligt detaljerede krav om indretning af it-systemer og datakrav.

I dag arbejder sagsbehandlerne i mange forskellige systemer. Det er tungt og besværligt, og der er betydelig risiko for dobbeltregistreringer. En forenklet LAB-lov skal gøre det muligt at løse opgaver i et system, som kan hente de fornødne oplysninger i relevante fælles registre eller i egne registreringer.

#### **Forenklet lovgivning skal give enkel it**

En forenklet lov skal tage højde for konsekvenserne for allerede eksisterende it-understøttelse. Ikrafttrædelser skal tage højde for, at det tager tid at tilpasse og forenkle de eksisterende systemer. Den grundlæggende forenkling af LAB skal afspejle sig i en forenklet it-understøttelse.

Enklere it fx om fravær og fritagelser, Min Plan osv. vil give en mere simpel it-understøttelse og dermed mulighed for billigere og lettere håndterbar it-understøttelse i kommunerne. Det skal vurderes, om det vil give anledning for kommunerne til at genforhandle aftaler med deres leverandører.

Generelt skal krav til anvendelse af konkrete it-systemer skrives ud af lovgivningen, så kommunerne kan anskaffe sig it-understøttelse, der kan anvendes på tværs af forvaltninger med øget genbrug af komponenter og adgang til data på tværs af forvaltninger i overensstemmelse med den fælleskommunale digitaliseringsstrategi og dermed også den fælles offentlige.

Endelig skal der peges på, at en forenklet lovgivning vil åbne mulighed for mere konsekvent automatisering af en række områder, som i dag kan være omfattet af komplicerede og delvis skønsbaserede krav og regelsæt. Det er vigtigt i en digitaliserbar lovgivning hele tiden at vurdere, hvor der kan digitaliseres/automatiseres, og hvor professionelle skøn er nødvendige. It-understøttelsen skal indrettes herefter, og der skelnes mellem effektivisering/automatisering og beslutningsunderstøttende it.



## Bilag 2.3

### Målgrupper i LAB-loven

KL's skitse til en ny LAB-lov bygger på en grundtanke om, at **langt hovedparten af reglerne skal være fælles regler for alle målgrupper**.

Der vil dog kunne være behov for få **særlige regler for bestemte målgrupper**. I skitsen er der forslag om fem hovedmålgrupper, som defineres i forhold til borgernes behov for en aktiv indsats:

1. Borgere (forsikrede ledige) med behov for en **jobrettet indsats**
2. Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en **jobrettet indsats**
3. Borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en **uddannelsesrettet indsats**
4. Borgere med behov for en **jobrettet indsats i sammenhæng** med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats
5. Borgere i job på **særlige vilkår**.

Nedenstående tabel viser, hvordan de nuværende målgrupper fordeles på de nye målgrupper. Der er anført det omtrentlige antal berørte borgere i de nye målgrupper

Nye målgrupper	Nuværende målgrupper, jf. LAB § 2, stk. 1
1. Borgere (forsikrede ledige) med behov for en <b>jobrettet indsats</b>  Antal: 290.000	1) Dagpengemodtagere (8) Dimittender med handicap
2. Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en <b>jobrettet indsats</b>  Antal: 430.000	2) Jobparate kontanthjælpsmodtagere 5) Sygedagpengemodtagere, kategori 1 og 2 (8) Dimittender med handicap (10) Selvforsørgende
3. Borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en <b>uddannelsesrettet indsats</b>  Antal: 70.000	(9) Unge mellem 15 og 18 år 12) Uddannelsesparate på uddannelseshjælp 13) Aktivitetsparate på uddannelseshjælp
4. Borgere med behov for en <b>jobrettet indsats i sammenhæng</b> med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats  Antal: 190.000	3) Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere 4) Revalidender 5) Sygedagpengemodtagere, kategori 3 (7) Modtagere af ledighedsydelse (10) Selvforsørgende 11) Ressourceforløb 14) Jobafklaringsforløb
5. Borgere i job på <b>særlige vilkår</b>  Antal: 80.000	6) Førtidspensionister i løntilskud (7) Borgere i fleksjob

Borgere i de nuværende målgrupper 8, 9 og 10 indgår ikke i tallene.

Kapitel

# 3 /



# Vurdering af det økonomiske potentiale

KL skitsen til en ny LAB-lov indeholder en række forenklingsforslag, som har potentiale til at reducere **de administrative udgifter** (inden for servicerammen) samtidig med, at effekten af indsatsen øges, hvilket reducerer **overførselsudgifterne**.

Vurderingen af det økonomiske potentiale er altid forbundet med en vis usikkerhed. Det gælder særligt i forhold til virkninger på overførselsudgifterne, hvor der er en betydelig risiko for, at man over- eller undervurderer effekten af ændringerne.

Vurderingen af de økonomiske potentiale på det administrative område bygger normalt på forudsætninger, som vurderes at være mere sikre. Der skal foretages særskilte vurderinger i forhold til følgende elementer i KL skitsen til en ny LAB-lov:

- Fem hovedmålgrupper
- Borgerens Min plan
- Mere smidige kontaktforløb
- Mere enkle tilbudsmuligheder
- Særlige regler – rehabiliteringsteams.

## Fem hovedmålgrupper

En vurdering af potentialet ved færre målgrupper hviler på antallet af personer, der enten er nye på en ydelse, vender tilbage til ydelsen, skifter mellem ydelser eller skifter mellem målgrupper. En opgørelse af de forskellige skift kan foretages på baggrund af Beskæftigelsesministeriets forløbsdatabase DREAM. Med en LAB-lov, hvor hovedparten af reglerne er fælles for alle, og nødvendige særlige regler gælder langt færre målgrupper, vil der være en tidsbesparelse ved tilrettelæggelsen af forløb og tilbud. Og det antages samtidig, at der kan spares sagsbehandlerskift, når der er færre skift mellem målgrupper. Der forventes færre sagsbehandlerskift, da den samme

sagsbehandler vil kunne varetage opgaver i et bredere spektrum af borgere, end det er tilfældet med loven i dag. Potentialet må vurderes på baggrund af antal skift og det forventede tidsforbrug ved et sagsbehandlerskift.

## Borgerens Min Plan

Vurderingen af potentialet tager afsæt i de økonomiske forudsætninger ved indførelsen af Min Plan. I forslaget til en forenkling af LAB-loven skal en mere enkel og overskuelig plan udnyttes mere effektivt end i dag, hvilket genererer en administrativ besparelse.

## Mere smidige kontaktforløb

Potentialet ved at forenkle det individuelle kontaktforløb opgøres i tre dele: forsikrede ledige, modtagere af sygedagpenge og øvrige ydelsesmodtagere.

For de forsikrede ledige antages det, at der i dag afholdes nogle overflødige samtaler, som ikke bringer de ledige i job, dvs. en mindre reduktion i antal samtaler. Antallet af sager ganges med det forventede antal minutter, en samtale tager at afholde. Ydermere forventes der at kunne spares et antal minutter pr. samtale grundet forenkling. Den samme logik anvendes i forhold til sygedagpengemodtagerne: en mindre reduktion i det samlede antal samtaler og en tidsbesparelse pr. samtale.

For øvrige ydelsesmodtagere antages ikke reduktion i antallet af samtaler,





men det forenkledede kontaktforsøgsforløb antages at spare nogle minutter pr. samtale.

#### **Mere enkle tilbudsmuligheder**

Potentialet vurderes ud fra en antagelse om, at det kan spare sagsbehandleren tid, når der ikke er særlige regler om tilbudsmuligheder for hver målgruppe. Der er således et lille administrativt potentiale pr. sag i jobcentret. Kilden til antallet af sager er Jobindsats.dk.

#### **Særlige regler – rehabiliteringsteams**

Potentialet beregnes ud fra, at en forenkling af reglerne vil betyde, at færre borgere skal igennem rehabiliteringsteamet, samt at der i nogle tilfælde vil deltage en person mindre på mødet (som vurderes ikke at være relevant). Ligeledes vil det have et effektiviseringspotentiale at gøre det muligt at lægge beslutningskompetencen i teamet. Vurderingen baseres på antal sager samt en KL-undersøgelse af tidsforbrug og antallet af fagpersoner til stede ved møder i rehabiliteringsteamet.

#### **Både administrative besparelser og større effekt**

Alle elementer giver både administrative besparelser og større effekt. En lov med fælles regler for alle og markant reduktion af antal målgrupper giver færre sagsbehandlerskift. Der er dokumentation for, at færre sagsbehandlerskift øger sandsynligheden for, at ledige kommer i job, jf. Beskæftigelsesindikatorprojektet (BIP).

Effekten af forslagene inden for de øvrige elementer kommer fra frigørelse af tid fra aktiviteter uden effekt samt muligheden for i højere grad at målrette indsatsen over for den enkelte borger.

Det er KL's vurdering, at forslaget til en ny, enkel lov samlet vil have et betydeligt administrativt effektiviseringspotentiale. Det er også KL's vurdering, at en ny enkel lov, med bedre muligheder for at levere en mere effektiv indsats, vil have en væsentlig positiv effekt på overførselsudgifterne.

#### **Effektivisering af statens administration**

KL vurderer endvidere, at der er et potentiale for effektivisering af den statslige administration som følge af en markant forenklet beskæftigelseslov.

Det er især opgaveområderne implementering og tilsyn, som bl.a. indbefatter lovarbejde, tilsyn med jobcentre og a-kasser samt digitale løsninger, borger- og virksomhedsservice og generel ledelse og administration, hvor der må forventes at kunne høstes effektiviseringsgevinster.

## Kapitel

# 4 /



# Resultatopfølgning og monitorering af indsatsen

KL foreslår, at der sammen med en forenklet lovgivning etableres en systematisk resultatopfølgning og forenklet monitorering af kommunernes beskæftigelsesindsats. På den måde kan kommunerne løbende følge op på effekter af indsatsen og træffe strategiske, fremadrettede beslutninger om tilrettelæggelse og investeringer i indsatsen. Og der sikres samtidig et solidt grundlag for en effektiv national beskæftigelsespolitik, som kan indgå i en fælles governancestruktur, hvor resultater – herunder eventuelle utilfredsstillende resultater – løbende kan drøftes.

## 4.1 Resultatopfølgning

KL foreslår, at resultatopfølgningen består af de mest centrale nøgletal i forhold til at vurdere kommunernes performance. Nedenfor en oversigt over forslag til nøgletal.

En hensigtsmæssig måde at foretage yderligere opfølgning på resultater er ved at følge op på udviklingen i varigheder i ledighedsintervaller for forskellige hovedmålgrupper. Denne form for resultatopfølgning afspejler incitamentet i refusionsreformen.

Nøgletal i tabellen her opgøres ved andel af befolkningen (16-66 år), der tilhører målgruppen.

Nøgletal	Formål
Borgere på offentlig forsørgelse	At følge op på den enkelte kommunes samlede resultater
Borgere (forsikrede ledige) med behov for en jobrettet indsats	At følge op på den enkelte kommunes resultater ift. de forsikrede ledige
Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en jobrettet indsats	At følge op på den enkelte kommunes resultater ift. borgere med behov for en jobrettet indsats
Borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en uddannelsesrettet indsats	At følge op på den enkelte kommunes resultater ift. til at sikre, at flest muligt unge er i uddannelse eller arbejde
Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats	At følge op på den enkelte kommunes resultater ift. til borgere, der har behov for sammenhængende indsats
Borgere i risiko for førtidspension* og borgere på førtidspension	At følge op på, at gruppen samlet bliver mindre

\* Ressourceforløb, fleksjob og ledighedsydelse



#### 4.2 Løbende monitorering af indsatsen

KL foreslår desuden, at kommunernes indsats fortsat løbende monitoreres, men i en forenklet form. Der lægges op til monitorering af:

- Kontaktforløbet (samtaler) og
- Tilbud.

Vedrørende samtaler foreslår KL, at kontaktforløbet monitoreres ved at opgøre andelen af en hovedmålgruppe, der modtager x antal samtaler inden for et givent tidsinterval. Fx som man gør i beskæftigelsesreformen, hvor man opgør andelen af de forsikrede ledige med en given ledighedsperiode, der modtager x antal samtaler inden for x antal uger.

Vedrørende tilbud foreslår KL, at de aktive tilbud monitoreres ved:

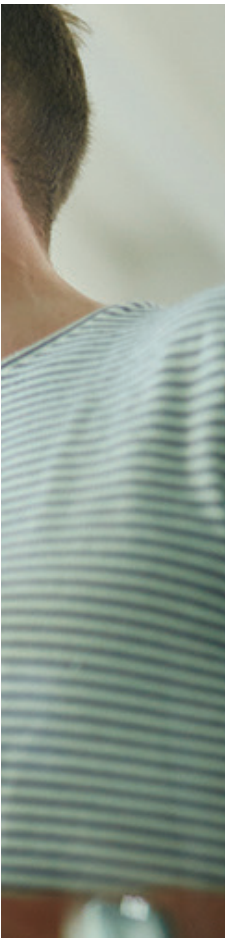
1. andel borgere (16-66 år) inden for en given hovedmålgruppe, der modtager et virksomhedsrettet tilbud, og
2. andel borgere (16-66 år) inden for en given hovedmålgruppe, der har deltaget i et tilbud efter LAB-loven (alle tilbud).

Herudover vil man fortsat på jobindsats kunne trække yderligere tal om indsatsen, eksempelvis antal borgere, der deltager i tilbud om vejledning og opkvalificering mv.

#### 4.3 Afrapportering via benchmarkrapport på jobindsats.dk

KL foreslår, at resultatopfølgning og monitorering af indsats tager afsæt i en fælles forståelse mellem Beskæftigelsesministeriet og KL om, hvorfor vi måler, og hvad vi måler på. KL foreslår, at resultatopfølgningen og monitorering af indsatsen formidles som månedlige benchmarkrapporter for hver kommune, der – ligesom i dag – kan hentes på jobindsats.dk. De eksisterende benchmarkrapporter skal justeres i overensstemmelse hermed.

Der er udarbejdet et eksempel på, hvordan den fremtidige afrapportering kan se ud. Eksemplet tager afsæt i de nuværende benchmarkrapporter, der kan trækkes på jobindsats.dk. Det findes bagest i appendiks III.



Hovedmålgruppe	Resultatopfølgning	Monitorering af indsats
Borgere på offentlig forsørgelse	Andel borgere på offentlig forsørgelse i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
		Andel af målgruppen i aktivt tilbud
Borgere (forsikrede ledige) med behov for en jobrettet indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
		Andel af målgruppen i aktivt tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borger i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet	Ikke relevant
Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en jobrettet indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
		Andel af målgruppen i aktivt tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borger i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet	Ikke relevant
Borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en uddannelsesrettet indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen under 30	Eksempelvis andel borgere med en anciennitet på mere end 52 uger med 4 eller flere samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
		Andel af målgruppen i aktivt tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borger i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet	Ikke relevant
Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med en anciennitet på mere end 52 uger med 4 eller flere samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
		Andel af målgruppen i aktivt tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borger i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet	Ikke relevant
Borgere i risiko for førtidspension* og borgere på førtidspension	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Ikke relevant

Tabellen samler op på KL's forslag til, hvilke nøgletal der skal indgå i resultatopfølgningen og monitoreringen af indsatsen.

\* Ressourceforløb, fleksjob og ledighedsydelse



## Kapitel

# 5 /



## Når regler spænder ben

En effektiv beskæftigelsesindsats har positiv betydning for et velfungerende arbejdsmarked – og om de beskæftigelsesreformer, Folketinget vedtager, kommer til at virke i praksis. Men et alt for kompliceret og knopskudt regelsæt med 80 undermålgrupper er en alvorlig barriere både i forhold til en effektiv indsats over for den enkelte borger og i forhold til en effektiv service over for virksomhederne. 30.000 siders regelmateriale og 45 minutter pr. time til administrative gøremål siger alt.

Ikke nok med at der er mange regler. De ændres tilmed mange gange hvert år. De seneste 10 år er beskæftigelsesloven (LAB) blevet ændret hele 77 gange, og hertil kommer de 30 bekendtgørelser (se bilag 1) og 22 vejledninger, som også ændres mange gange hvert år. I figuren ses antallet af ændringer i beskæftigelsesloven de sidste 10 år.

De mange regelændringer har også konsekvenser for it-systemerne på beskæftigelsesområdet. Alene i løbet af anden

halvdel af 2016 har der været seks ændringer af databekendtgørelsens omfattende krav til indberetning af data fra de kommunale it-systemer. Ændringerne er et udtryk for en detailstyring, som giver en unødigt kompleksitet og hæmmer en optimal tilrettelæggelse af it-understøttelsen i kommunerne. Det betyder, at systemerne i dag ikke i tilstrækkelig grad understøtter kerneopgaven, nemlig at matche ledige borgere med virksomhedernes behov for arbejdskraft.

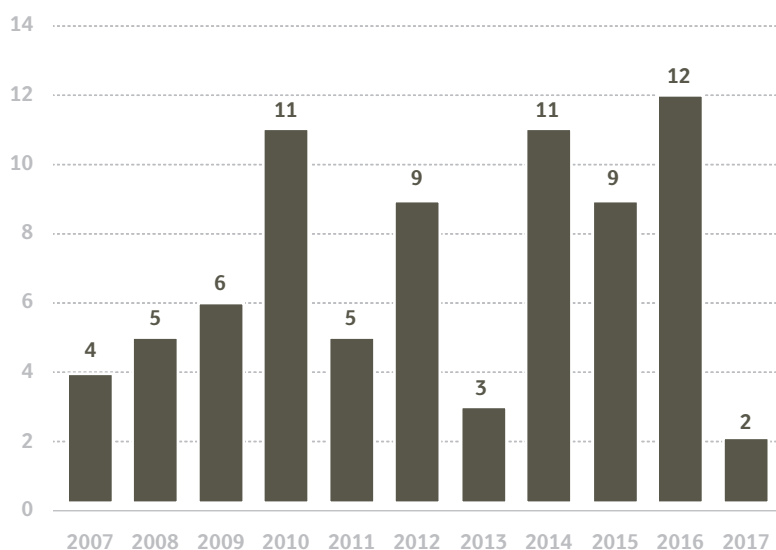
I dette katalog præsenteres en række eksempler på, at de lovgivningsmæssige rammer for beskæftigelsesindsatsen (primært LAB-loven) udgør en barriere for, at kommunerne kan levere en sammenhængende, målrettet og effektiv indsats, som hurtigst muligt får borgere i job eller uddannelse. Barriere som hverken gavner borgere, virksomheder eller kommuner.

I afsnit 5.1 illustreres overordnet, hvordan reglerne i dag opleves for borgere, virksomheder og medarbejdere i jobcenteret. Det illustreres med fiktive cases.

Afsnit 5.2 indeholder 10 eksempler på regelbenspænd, som helt konkret er en barriere for en sammenhængende, målrettet og effektiv indsats.

Og afsnit 5.3 indeholder en række bilag med tabeller og figurer, som i forsimplet form illustrerer det kaskade system af uigennemskuelige regler, som borgere, virksomheder og medarbejdere i jobcenterne hver dag skal forholde sig til.

**Figur 1**  
Antal ændringer af LAB-loven de seneste 10 år



<sup>3</sup> Der er 28 såkaldte kontaktgrupper, som kombineret med visitationsgrupper og særlige regler for tilbud (undtagelser for generelle regler) betyder, at der 80 undermålgrupper.

## Bilag 5.1

### Når regler spænder ben for borgere, virksomheder og medarbejdere

#### Regler spænder ben for borgerens eget initiativ

Målet for beskæftigelsesindsatsen må altid være at bistå borgere, som enten bliver ledige eller syge, med hurtigst muligt at vende tilbage i arbejde. I dag bruger de ledige og syge alt for mange ressourcer på at agere inden for systemet. Tænk, hvis alle de ressourcer blev brugt til at komme ud af beskæftigelsessystemet og tilbage i arbejde.

I dag oplever borgerne:

- at mange komplicerede regler skaber uklarhed og dermed usikkerhed om muligheder, pligter og rettigheder. **Borgerne mister styringen** i eget liv (modsat empowerment) og mister dermed initiativet (bruger energi på at agere inden for systemet frem for at have fokus på job/uddannelse).
- at rettigheder og pligter er uigennemskuelige, og derfor opleves **ikke den retssikkerhed**, som med rette kan forventes.
- at incitamenterne (som der er mange af) er **uigennemsigtige**. Et incitament skal være enkelt og forståeligt for at virke efter hensigten. Det gælder fx rådighedskrav, sanktioner og andre økonomiske incitamenter.

Det er eksempler på, at alt for mange undermålgrupper med forskellige regler for hver målgruppe hindrer et sammenhængende forløb, som både er i borgernes, virksomhedernes og i kommunens interesse.

I bilag 5.2 og 5.3 findes oversigt over reglerne vedr. hhv. vejledning og opkvalificering og løntilskud. Her fremgår det, hvor mange variationer af regler om fx formål, varighed, krav til ledigheds længde der er for forskellige målgrupper.

#### Case 1

*Jørgen er syg, modtager sygedagpenge og er i gang med et løntilskudsjob hos en glarmester. Heldigvis bliver Jørgen rask og skal derfor modtage arbejdsløshedsdagpenge i stedet for sygedagpenge. Da Jørgen nu modtager arbejdsløshedsdagpenge, skal kommunen afbryde forløbet, fordi Jørgen skal være ledig i seks måneder, før han kan få et løntilskudsjob. Det ødelægger forløbet, og Jørgen oplever at blive slået tilbage til start.*

#### Case 2

*Hans er kontanthjælpsmodtager, og kommunen har vurderet ham aktivitetsparat. Han bliver efter 6 måneder på kontanthjælp enig med kommunen om et kortvarigt uddannelses tilbud, som med stor sandsynlighed kan føre til et job i en lokal smedevirksomhed. En måned senere – samlet 7 mdr. på kontanthjælp – vurderer kommunen, at Hans nu er jobparat. Kommunen kan, fordi Hans nu er jobparat, først efter 9 mdr. igen få refusion af udgifterne til uddannelses tilbuddet. Derfor vælger kommunen at afbryde uddannelsen, og der lægges en ny jobplan.*

Note: Casene er fiktive. Dvs. personerne findes ikke i virkeligheden, men situationer som opstår for mange borgere.

#### Regler spænder ben for god virksomhedsservice

Virksomhederne ønsker en indgang til beskæftigelsessystemet, hvor de kan få hjælp, når:

- en medarbejder bliver syg,
- virksomheden mangler arbejdskraft, eller
- virksomheden ønsker at bidrage til, at udsatte borgere kommer ind på arbejdsmarkedet.

Forventningen er med rette, at jobcenteret skal være tilgængelig og levere en ubureaukratisk service, men i stedet oplever virksomhederne:

- samspillet med beskæftigelsessystemet som **bureaukratisk, ufleksibelt og "blankettungt"** – som kommunerne selvfølgelig gør, hvad de kan for at kompensere for.
- ulogiske og unødige bureaukratiske forklaringer på, hvornår, hvor længe og på hvilke betingelser forskellige borgere kan deltage i virksomhedsrettede tilbud. Forskelle burde alene begrundes i forskelle på behov for indsats.

### Case 3

*Malermester Pedersen ønsker at ansætte Sine som voksenlærling, og han er derfor interesseret i at vide, hvor stort tilskud firmaet kan få. Malermesteren modtager en række brochurer, men reglerne er stadig svære at forstå. Han ringer til kommunen, som forklarer, at der er et sæt betingelser for at få henholdsvis høj sats (40 kr. pr. time) i hele uddannelsen eller en lavere sats (30 kr. pr. time) i 2 år. Da Stine kun har været ledig i en måned, kan Malermester Pedersen kun få det lave tilskud (se bilag 5.7 for regler om voksenlærlinge).*

### Case 4

*Et lokalt supermarked har sammen med kommunen gjort sig gode erfaringer med forløb for syge medarbejdere. Kommunen opsøger supermarkedet for at høre, om de er interesseret i at medvirke til, at en kontanthjælpsmodtager kommer tilbage på arbejdsmarkedet. Supermarkedet vurderer, at "modellen", som med succes har hjulpet de syge medarbejdere hurtigt tilbage i tilpasset form, kan bruges til kontanthjælpsmodtagere. Jobcenteret må desværre meddele supermarkedet, at det ikke er muligt at bruge samme model, da reglerne for kontanthjælpsmodtagere er forskellige fra sygedagpengemodtagerne.*

Note: Casene er fiktive. Dvs. personer og virksomheder findes ikke i virkeligheden, men situationer som opstår for mange borgere.

Dette er eksempler på, at mange virksomheder direkte eller indirekte skal forholde sig til de mange ordninger og regler i beskæftigelsessystemet.

De virksomhedsrettede tilbud har til formål at åbne arbejdsmarkedet for borgeren, som ellers vil have svært ved at få fodfæste. Men hvilket tilskud en virksomhed kan få, afhænger igen af målgrupper, ledighedsanciennitet mv. Derfor oplever mange virksomheder det som uigennemskueligt og bureaukratisk, når de er i dialog med jobcentret.

Nogle virksomheder ryster på hovedet og opgiver samarbejdet. Andre bruger

på trods af besværet energi og ressourcer på at forstå systemet. Og jobcentrene gør, hvad de kan for at kompensere for regeljunglen.

#### Regeljunglen spænder ben for en effektiv indsats i jobcenteret

En medarbejder i et jobcenter bruger i dag 45 minutter af hver time på administrativt arbejde, men hvem ønsker det? De fleste medarbejdere på beskæftigelsesområdet er drevet af ønsket om at gøre en forskel for borgere og virksomheder. De ønsker at være forandringsagenter, som understøtter, vejleder og coacher den ledige tilbage i job hurtigst muligt. Og de ønsker at levere en god virksomhedsservice.

Hvorfor bruger medarbejderne så det meste af en arbejdsdag på at "skubbe papir"? Svaret er enkelt. De har ansvaret for, at reglerne bliver overholdt. Hver lille regel medfører et eller flere felter i et it-system, på en blanket eller på en tjekliste. For hver borger skal en sagsbehandler sikre, at alle regler er overholdt, og bruge tid på at forklare dem for borgere og nogle gange også for virksomheder.

Medarbejdere og ledere i jobcentret oplever derfor:

- at kompliceret lovgivning med mange proceskrav skaber **medarbejdere, som er administratorer** frem for forandringsagenter (for borgerne).
- at komplicerede regler medfører **ineffektiv ressourceanvendelse**, som ikke har effekt på den samlede beskæftigelsesindsats.
- at reglernes kompleksitet skaber **barrierer** for, at kommunen kan etablere sammenhængende forløb selv inden for beskæftigelsesloven. Hertil kommer sammenhængende forløb på tværs af sektorer, især ift. social- og sundhedsområdet.
- at kommunerne organiserer sig efter lovgivningen (ingen har overblik over hele loven) i **enheder, som følger dele af lovgivningen frem borgerens behov**. Det medfører bl.a. mange sagsbehandlerskift, som har en dokumenteret negativ effekt.
- at detaljeret statslig regulering **svækker det politiske ejerskab** i kommune og dermed en effektiv indsats.

---

### Case 5

*Julie arbejder i jobcenterets sygedagpengeteam, hvor hun bl.a. indkalder borgere til samtaler. Julie ved, at en af hendes borgere skal opereres om 14 dage, men da reglerne medfører, at Julie skal holde samtaler med borgeren mindst hver 4. uge, er hun tvunget til at indkalde borgeren inden operationen. Det videre forløb og den indsats, som Julie skal sætte i gang, afhænger af udfaldet af operationen. Derfor ved Julie, at samtalen før operationen ikke umiddelbart har nogen værdi.*

*Borgeren modtager indkaldelsen til samtalen og forsøger at få den udsat til efter operationen, men Julie bliver nødt til at fastholde samtalen. Efter operationen er borgeren motiveret og klar til at komme videre med sagen, men da Julies kalender er fuldt booket med andre lovpligtige samtaler, har hun først tid to uger efter.*

### Case 6

*Steffen har i flere år arbejdet med dagpengemodtagere, men han er skiftet til et andet team og skal nu i stedet arbejde med jobparate kontanthjælpsmodtager. Selv om borgerne er stort set identiske, skal Steffen bruge de første mange dage på at sætte sig ind i regler for denne gruppe,*

*Se figuren i bilag 5.4.*

**Note:** Casene er fiktive. Dvs. personerne findes ikke i virkeligheden, men situationer som opstår for mange borgere.

---

## 5.2 10 eksempler på benspænd

### 1. Forskellige regler for målgrupper hindrer sammenhængende indsats ved målgruppeskift

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Formålet er at gennemføre en sammenhængende og effektiv indsats for den enkelte borger. Jobcenteret ønsker at forsætte en virksomhedsrettet indsats ved ydelses-/målgruppeskift.	<p>Det er en udfordring i indsatsen for den enkelte borger, at der i forbindelse med eksempelvis raskmelding af sygedagpengemodtagere opstår den situation, at der ikke kan fortsættes/gives nyt tilbud om virksomhedspraktik eller ansættelse med løntilskud i den virksomhed, som vedkommende har været i og har haft god effekt af, som sygemeldt.</p> <p>Virksomhedspraktikforløb kan for en målgruppe have en længere varighed end for en anden målgruppe. Det betyder, at en virksomhedspraktik med god effekt for en sygemeldt kun i et meget begrænset omfang vil kunne fortsættes ved målgruppeskift. Og tilsvarende kan der vedr. løntilskud være krav om ledigheds-længde, som hindrer fortsættelse i tilbud ved målgruppeskift.</p>	LAB § 24

### 2. Unødige proceskrav til kontaktforløb – ”Samtalefabrik”

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Et individuelt og målrettet kontaktforløb med fokus på borgernes individuelle behov. Det skal bidrage til øget motivation og empowerment hos borgeren, større målrettethed og bedre effekt.	<p>Det er en udfordring at tilrettelægge samtaler, så det giver mening – og har effekt – for den enkelte borger og for jobcenteret.</p> <p>Når borgerne oplever at blive indkaldt til samtaler, der ikke giver mening, vil det påvirke borgernes motivation. Medarbejdernes motivation bliver heller ikke højere af at holde meningsløse samtaler. Det påvirker kvaliteten af samtalen, som er afgørende for effekten. Derfor er der behov for større fleksibilitet både vedr. samtalerens form, indhold og kadence.</p>	LAB § 15-18

### 3. Ikke alle unge kan starte på en uddannelse

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Formålet med uddannelsespålæg er at sikre, at alle unge (under 30 år) får en kompetencegivende uddannelse. Uddannelsespålægget er et redskab til at sikre en målrettet uddannelsesplan.	<p>Uddannelsespålæg er godt redskab til langt de fleste unge, men der er en lille gruppe, hvor start på en kompetencegivende uddannelse (i hvert fald på den korte bane) ikke er aktuelt. Det gælder bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• STU-elever, som allerede er i gang med et uddannelsesforløb (typisk på uddannelseshjælp)</li> <li>• Sygemeldte unge kan ikke fritages fra et uddannelsespålæg. For unge langtidssygemeldte – herunder indlagte – giver det ikke mening at give uddannelsespålæg, så længe det ikke er muligt at iværksætte en indsats for disse unge – bortset fra mentor.</li> </ul>	LAB § 24

#### 4. Unødige proceskrav for uddannelsesparate unge

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Målet for unge under 30 år på uddannelseshjælp er at påbegynde og gennemføre en uddannelse.	Unge, der er optaget på en ordinær uddannelse, kan ikke fritages for pligt til personligt fremmøde til samtaler og pligt til deltagelse i tilbud før start på uddannelse (som de er optaget på). Dermed spilder både den unge og medarbejderen tiden. Nogle unge har behov for fortsat tæt kontakt, også efter uddannelsesstart, men det bør være en konkret individuel vurdering.	LAB § 21f

#### 5. Hindringer for hurtigt kompetenceløft

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Der er behov for mere fleksible rammer for hurtigt at kunne tilbyde uddannelse til ufaglærte ledige med risiko for langtidsledighed.	Der er lovgivningsmæssige hindringer for, at jobcentret kan bevilge uddannelses/kompetenceløft, der vurderes bedst at kunne bringe den enkelte ledige (dagpengemodtagere) hurtigst muligt i vedvarende beskæftigelse.  Begrænsningen på maks. 6 ugers vejledning og opkvalificering inden for de første 26 ugers sammenlagt ledighed. Reglerne står i vejen for at understøtte løft fra ufaglært til faglært for ledige med risiko for langtidsledighed tidligt i ledighedsforløbet. Se bilag 6 for oversigt.	LAB §§ 34 og 37

#### 6. Krav om anden aktør medfører sagsbehandlerskift for ledige fleksjobbere

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Målet for ledige fleksjobbere er, at de hurtigst muligt ansættes i et fleksjob.	Ledige fleksjobbere har ofte i større grad end andre ledige brug for en håndholdt indsats for at få et job. Der er derfor behov for en tæt opfølgning og skræddersyet indsats fra jobcenteret.  Regler stiller krav om, at kommunen efter 12 måneders ledighed skal sende borgeren til anden aktør. Dette medfører, at borgeren (og kommunen) tvinges til at skifte kontaktperson. Der er ingen dokumentation for, at dette bringer borgeren hurtigere i fleksjob – snarere tværtimod.	LAB § 73c

#### 7. Unødige proceskrav for rehabiliteringsteams

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Formålet er hurtigst muligt at få lagt en plan og igangsat den rigtige indsats for borgere, der er i risiko for langvarig offentlig forsørgelse.	Alle jobafklaringsager skal som udgangspunkt forelægges rehabiliteringsteamet inden for 4 uger, men det er ikke hensigtsmæssigt i alle sager:  Ingen faglig begrundelse. F.eks. tilfælde, hvor der ikke er behov for en tværfaglig indsats, eller hvor behovet for den tværfaglige indsats er så indlysende, at sagsbehandleren selv har initieret det og måske allerede har igangsat den tværfaglige indsats. Her vil et møde reelt være spild af tid.  Ingen ændring i indsats. Borgerens behov for indsats ændrer sig ikke, fordi vedkommende ikke længere kan få sygedagpenge, men skal have et jobafklaringsforløb.  Planen er lagt. Der er inden teamets møde lagt en plan for borgeren, som alle parter bakker op om. Jobcenteret ændrer sjældent planen, fordi den igen drøftes på et møde i rehabiliteringsteamet.	Beskæftigelsesindsatsen § 9

## 8. Den digitale regelorientering understøtter ikke kerneopgaven

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Det er ambitionen, at digitalisering i højere grad understøtter kerneopgaven.	<p>Kommunernes it-understøttelse af beskæftigelsesindsatsen understøtter i dag ikke i tilstrækkelig grad kerneopgaven, nemlig at kommunen kan matche borgere og virksomheder samt sikre sammenhængende og effektive forløb. I stedet har it-understøttelse primært fokus på at sikre overholdelse af reglerne (detaljerede proceskrav).</p> <p>Eksempelvis har databekendtgørelsen et 45 siders bilag om ca. 40 fraværs- og fritagelsesforhold fordelt på 30 kontaktgrupper, hvoraf flere igen er underopdelt i matchkategorier eller ydelseskategorier. Dette giver et uoverskueligt antal kombinationsmuligheder, der på ingen måde understøtter kontakten mellem jobcenter og borger.</p> <p>Se: <a href="https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=185323">https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=185323</a></p>	Bek. om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområdet

## 9. Registreringskrav spænder ben for fleksibel selvbooking

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Formålet med, at borgeren selv skal booke samtaler i jobcenteret, var bl.a. at give borgeren større medindflydelse på eget forløb (empowerment).	<p>Med det nye kontaktføreløb i beskæftigelsesreformen blev der indført en ny samtaletype: ”Samtale med a-kassedeltagelse”, som der stilles særlige registreringskrav til.</p> <p>Hvis jobcentret kan se, at den ledige eller a-kassen vurderer, at a-kassen ikke skal deltage, må jobcentret ikke give den ledige mulighed for at selvbooke samtale-tid. Lovgivningen fastholder også i disse tilfælde uden a-kassedeltagelse, at samtalen skal indkaldes på gammeldags vis.</p>	LAB § 16a

## 10. Virksomheder farer vild i regeljungen

Formål/ønske	Udfordring – ”Benspænd”	Reglerne
Virksomheden ønsker at hjælpe langvarige ledige på forskellige ydelser tilbage på arbejde.	Virksomheder har helt naturligt ikke styr på målgrupper i LAB-loven. Alligevel bliver virksomhederne nødt til (i hvert fald indirekte) at forholde sig til forskellige regler for forskellige målgrupper. Målgruppen er i dag med til at afgøre, om der kan oprettes praktik eller løntilskudsjob. Der burde derfor være ens regler for den virksomhedsrettede indsats for alle målgrupper (se regler om løntilskud i bilag 5.3).	LAB kap. 11 og 12





# Bilag til kapitel 5

## Bilag med illustrationer af omfanget og kompleksiteten af regler i lov om aktiv beskæftigelsesindsats

I sidste afsnit var der 10 konkrete eksempler på regler, som spænder ben for en effektiv beskæftigelsesindsats, men selv om disse benspænd er et problem i sig selv, så er den største udfordring den samlede mængde af regler og den hyppige ændring af disse. I dette afsnit illustrerer skemaer og figurer dele af det samlede regelgrundlag i lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

**Bilag 5.1** viser alle 30 gældende bekendtgørelser under lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Hertil kommer de mange vejledninger og skrivelser, som medarbejdere i jobcentrene også skal forholde sig til.

**Bilag 5.2** viser de overordnede regler for hver målgruppe (ikke undermålgrupper) for tilbudstypen "Vejledning og opkvalificering".

**Bilag 5.3** viser de overordnede regler for hver målgruppe (ikke undermålgrupper) for tilbudstypen "Løntilskud".

**Bilag 5.4** viser de overordnede regler for jobparate kontanthjælpsmodtagere. For hver borger skal sagsbehandleren sikre sig, at reglerne overholdes. Der findes tilsvarende figurer for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere samt åbenlyst uddannelsesparate og uddannelsesparate og aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere.

**Bilag 5.5** viser forløbet for indkaldelse til første fællessamtale mellem jobcenter og a-kassen.

**Bilag 5.6** viser regler for opkvalificering for dagpengemodtagere inkl. de reviderede regler fra 1. marts 2017, jf. trepartsaftalen.

**Bilag 5.7** viser reglerne for voksenlærlinge, som varierer både i forhold til uddannelse, ledighedslængde, målgruppe og om uddannelsen er på positivlisten.

**Bilag 5.8** er bilag til bekendtgørelse om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområdet, der viser alle årsager til fravær, fritagelser og periodiske forhold, som medarbejdere i jobcentrene skal registrere og indberette til staten.



## Bilag 5.1 Oversigt over gældende bekendtgørelser for LAB- loven

---

### **BEK nr. 737 af 17/06/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om ikrafttræden af visse bestemmelser i lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. og forskellige andre love (Reform af beskæftigelsesindsatsen, et fælles og intensiveret kontaktførelse, uddannelsesløft, styrket rådighed og målretning af virksomhedsrettede tilbud m.v.)

---

### **BEK nr. 692 af 27/05/2015 – Gældende**

Bekendtgørelse om ikrafttræden af visse bestemmelser i lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. og forskellige andre love (Reform af beskæftigelsesindsatsen, et fælles og intensiveret kontaktførelse, uddannelsesløft, styrket rådighed og målretning af virksomhedsrettede tilbud m.v.)

---

### **BEK nr. 691 af 27/05/2015 – Gældende**

Bekendtgørelse om ikrafttræden af visse bestemmelser i lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om aktiv socialpolitik (Joblog, sanktion ved udeblivelse fra tilbud samt 6 ugers jobrettet uddannelse for modtagere af ledighedsydelse)

---

### **BEK nr. 462 af 15/05/2014 – Gældende**

Bekendtgørelse om ikrafttræden af § 1, nr. 18, i lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats og forskellige andre love (Reform af kontanthjælpsystemet, uddannelsespålæg, uddannelsesrettet indsats til unge, jobrettet indsats til kontanthjælpsmodtagere, helhedsorienteret indsats til udsatte m.v.)

---

### **BEK nr. 676 af 17/06/2013 – Gældende**

Bekendtgørelse om ikrafttræden af visse bestemmelser i lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om aktiv socialpolitik, lov om social pension og forskellige andre love (Reform af førtidspension og fleksjob, herunder indførelse af ressourceførelse, rehabiliterings-team, fleksløn tilskud m.v.)

---

**BEK nr. 19 af 17/01/2013 – Gældende**

Bekendtgørelse om ikrafttræden af visse bestemmelser i lov nr. 1380 af 23. december 2012 om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om aktiv socialpolitik, lov om social pension og forskellige andre love

**BEK nr. 850 af 21/06/2010 – Gældende**

Bekendtgørelse om ikrafttræden af § 1, nr. 15, nr. 16 og nr. 20, i lov nr. 431 af 28. april 2010 om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og forskellige andre love (Aktiv beskæftigelsesindsats over for unge, lovfæstelse af voksenlærlingeordningen, forenkling af opgørelse af sammenlagt ledighed m.v.)

**BEK nr. 184 af 23/02/2017 – Gældende**

Bekendtgørelse om 6 ugers jobrettet uddannelse til forsikrede ledige

**BEK nr. 183 af 23/02/2017 – Gældende**

Bekendtgørelse om fleksjob

**BEK nr. 1645 af 15/12/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområdet

**BEK nr. 1297 af 09/11/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats

**BEK nr. 1252 af 18/10/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om standardvedtægt for anerkendte a-kasser

**BEK nr. 1154 af 06/09/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om den regionale uddannelsespulje

**BEK nr. 996 af 29/06/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om rehabiliteringsplan og rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension mv.

**BEK nr. 473 af 25/05/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om forsøg på beskæftigelsesområdet

**BEK nr. 309 af 30/03/2016 – Gældende**

Bekendtgørelse om kommunernes opkrævning af tilbagebetalingskrav efter lov om aktiv socialpolitik, lov om kontantydelse og § 70 f, stk. 10, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

**BEK nr. 1344 af 30/11/2015 – Gældende**

Bekendtgørelse om indbetaling af ATP-bidrag for modtagere af fleksløn tilskud

**BEK nr. 1006 af 30/08/2015 – Gældende**

Bekendtgørelse om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

**BEK nr. 1002 af 30/08/2015 – Gældende**

Bekendtgørelse om frikommuneforsøg på beskæftigelses- og sygedagpengeområdet

**BEK nr. 880 af 10/07/2015 – Gældende**

Bekendtgørelse om matchvurdering

**BEK nr. 709 af 27/05/2015 – Gældende**

Bekendtgørelse om puljen til uddannelsesløft

**BEK nr. 1562 af 23/12/2014 – Gældende**

Bekendtgørelse om forsøg i henhold til udfordringsretten på beskæftigelses- og sygedagpengeområdet mv.

**BEK nr. 1561 af 23/12/2014 – Gældende**

Bekendtgørelse om andre aktører

**BEK nr. 1513 af 23/12/2014 – Gældende**

Bekendtgørelse om kommunernes medfinansiering af arbejdsløshedsdagpenge, midlertidig arbejdsmarkedsydelse og befordringsgodtgørelse til de forsikrede ledige

**BEK nr. 811 af 27/06/2014 – Gældende**

Bekendtgørelse om beregning af og fradrag i fleksløn tilskud

**BEK nr. 1196 af 10/10/2013 – Gældende**

Bekendtgørelse om forsøg på fleksjobområdet

**BEK nr. 22 af 17/01/2013 – Gældende**

Bekendtgørelse om tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende med nedsat arbejdsevne

**BEK nr. 972 af 02/10/2012 – Gældende**

Bekendtgørelse om ophævelse af bekendtgørelse om tilsyn med kommunernes overholdelse af reglerne om de sagsbehandlingskridt, som kommunerne skal foretage ved jobsamtaler i henhold til bekendtgørelse om matchvurdering (visitationstilsyn) (Aktiv beskæftigelsesindsats)

**BEK nr. 1201 af 08/12/2004 – Gældende**

Bekendtgørelse om fastsættelse af bidrag for 2005 fra private arbejdsgivere til finansiering af de kommunale dagpenge-myndigheders indbetaling af ATP-bidrag ved udbetaling af dagpenge

**BEK nr. 542 af 19/06/2003 – Gældende**

Bekendtgørelse om ophævelse af bekendtgørelse om overgangsregler vedrørende tilskud i forbindelse med aftaler om ansættelse af dagpengeberettigede ledige i offentlig jobtræning indgået før 1. januar 1997

## Bilag 5.2

### Oversigt over bestemmelserne i vejledning og opkvalificering

Målgruppe (Betegnelse)	Kan få tilbud om ordinær uddannelse	Kan få tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering	Varighed	Subjektive kriterier for vurdering af mulighed for indsatsen
Dagpengemodtagere	Kan	Kan	Der kan alene gives tilbud i op til i alt 6 uger inden for de første 6 mdr. sammenlagt ledighed, hvis personen er under 30 år og har en erhvervskompetencegivende uddannelse, eller hvis personen er fyldt 30 år. Korte vejlednings- og opkvalificeringsforløb på op til 2 uger medregnes ikke i de 6 uger.	Tilbuddet skal udvikle eller afdække den lediges faglige, sociale eller sproglige kompetencer med henblik på opkvalificering til arbejdsmarkedet
Jobparate kontanthjælpsmodtagere	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Revalidender	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Sygedagpenge-modtagere	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Førtidspensionister	Kan ikke	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Flexjobvisiterede	Kan ikke	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Jobafklaringsforløb	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Unge mellem 15 og 18 år	Kan	Kan	Ikke relevant	Samme som ovenfor
Selvforsørgende	Kan	Kan	Tilbud efter kapitel 10 til personer omfattet af § 2, nr. 10, kan højst vare op til 6 uger.	Tilbuddet skal udvikle eller afdække den lediges faglige, sociale eller sproglige kompetencer med henblik på opkvalificering til arbejdsmarkedet
Ressourceforløb	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Opkvalificering til at kunne påbegynde og gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse
Aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere	Kan	Kan	Ikke varighedsbegrænsning	Samme som ovenfor
Antal variationer	2	1	3	2

Målgruppe (Betegnelse)	Ret til læse-, skrive-, regne- og ordblindkursus	Realkompetence- vurdering	Kan få studie- og erhvervskompe- tencegivende uddannelser for personer under 30 år
Dagpengemodtagere	Hvis en test viser behov, har personen ret til et sådant kursus, og kurset medregnes ikke i varighedsbegrænsningen på 6 uger	Personer, der er fyldt 30 år, og som ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse, har ret til realkompetencevurdering	Personer under 30 år kan kun modtage tilbud om en erhvervskompetencegivende uddannelse, hvis de ikke har en i forvejen og enten har forsørgerpligt over for hjemmeboende børn eller er fyldt 25 år og har haft 6 mdr. sammenlagt ledighed efter afslutning af første ret og pligttilbud (§85).
Jobparate kontanthjælpsmodtagere	Hvis en test viser behov, har personen ret til et sådant kursus	Personer, der ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse, har ret til realkompetencevurdering	Personer, der ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse, har ret til realkompetencevurdering
Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor
Revalidender	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Sygedagpenge- modtagere	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Førtidspensionister	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Fleksjobvisiterede	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Jobafklaringsforløb	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Unge mellem 15 og 18 år	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Selvforsørgende	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Ressourceforløb	Ikke ret	Ikke ret	Ikke relevant
Uddannelsesparate uddannelseshjælps- modtagere	Hvis en test viser behov, har personen ret til et sådant kursus	Ikke ret	Kun hvis de ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse og enten har forsørgerpligt over for hjemmeboende børn og/eller er fyldt 25 år og har opbrugt deres ret til SU.
Aktivitetsparate uddannelseshjælps- modtagere	Samme som ovenfor	Ikke ret	Samme som ovenfor
Antal variationer	2	2	3

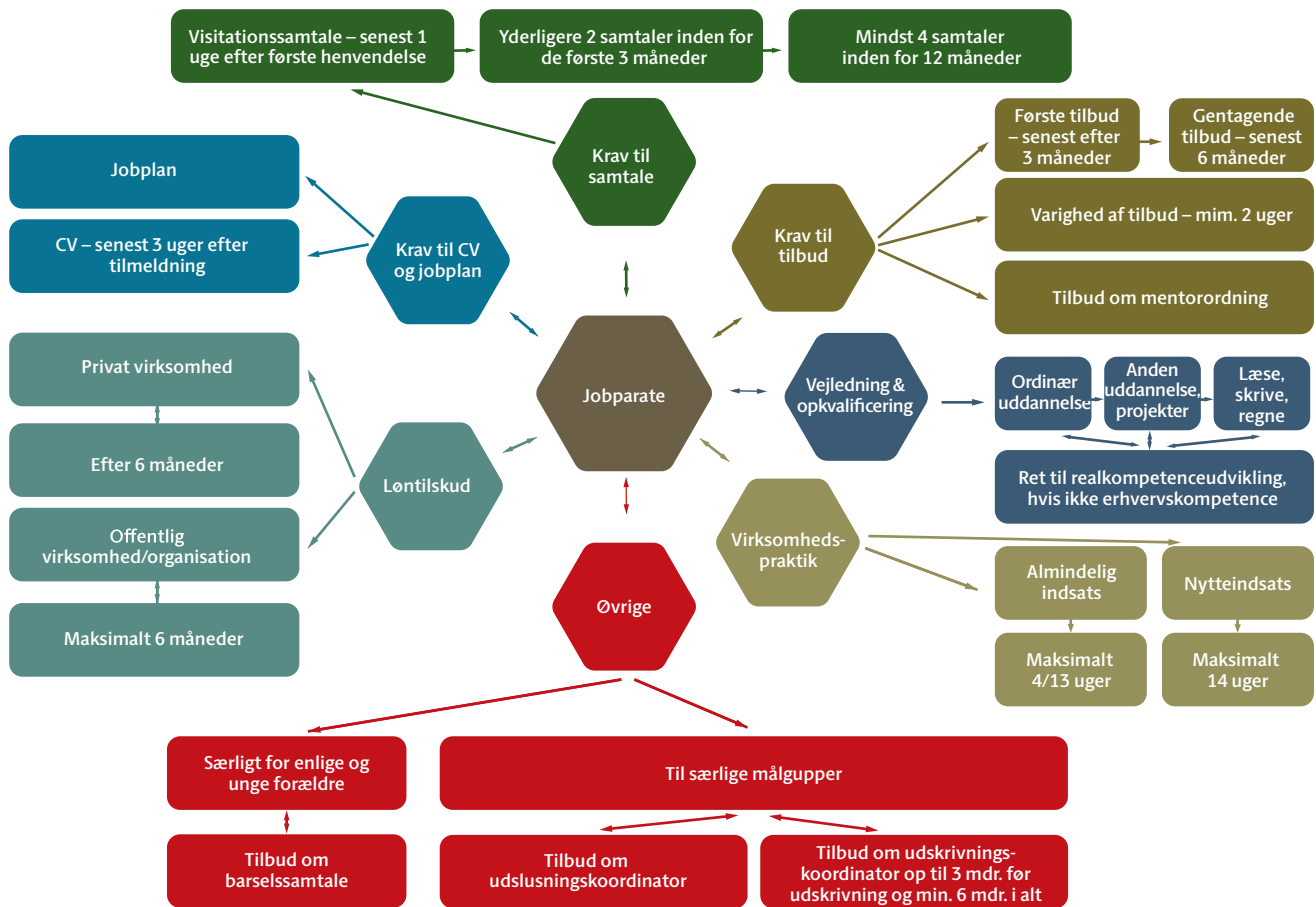
## Bilag 5.3

### Oversigt over bestemmelser for løntilskud

Målgruppe (Betegnelse)	Kan få løntilskud	Ledigheds-længde inden tilbud	Varighed	Kriterier for vurdering af mulighed for indsatsen
Dagpengemodtagere	Kan	Mere end 6. mdr. ledighed med mindre >50 år, enlig forsøger eller ikke har en uddannelse på gymnasialt eller højere niveau	Hos offentlige arbejdsgivere kan gives i op til 4 mdr. og hos private op til 6 mdr.	Oplæring og genoptræning af faglige sociale eller sproglige kompetencer
Jobparate kontanthjælpsmodtagere	Kan	Samme som ovenfor	Op til 6 mdr.	Samme som ovenfor
Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere	Kan	Samme som ovenfor	Op til 6 mdr.	Samme som ovenfor
Sygedagpengemodtagere	Kan – men ikke hvis ansat	Samme som ovenfor	Op til 12 mdr.	Samme som ovenfor
Jobafklaringsforløb	Kan – men ikke hvis ansat	Samme som ovenfor	Op til 12 mdr.	Samme som ovenfor
Ressourceforløb	Kan	Samme som ovenfor	Op til 12 mdr.	Samme som ovenfor
Uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere	Kan – hvis ikke åbenlyst uddannelsesparat	Samme som ovenfor	Op til 6 mdr.	Samme som ovenfor
Aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere	Kan	Samme som ovenfor	Op til 6 mdr.	Samme som ovenfor
Selvforsørgende	Kan	Samme som ovenfor (Ledig selvforsørgende tæller med i ledighedsanciennitet)	Op til 6 mdr.	Samme som ovenfor
Revalidender	Kan	Ikke relevant	Ud over 12 mdr.	Samme som ovenfor
Førtidspensionister	Kan	Ikke relevant	Ud over 12 mdr.	Opnåelse eller fastholdelse af beskæftigelse
Dimittender m/handicap	Kan	Ikke relevant	Op til 12 mdr.	Indslusning på arbejdsmarkedet
Antal variationer	2	2 (5)	5	4

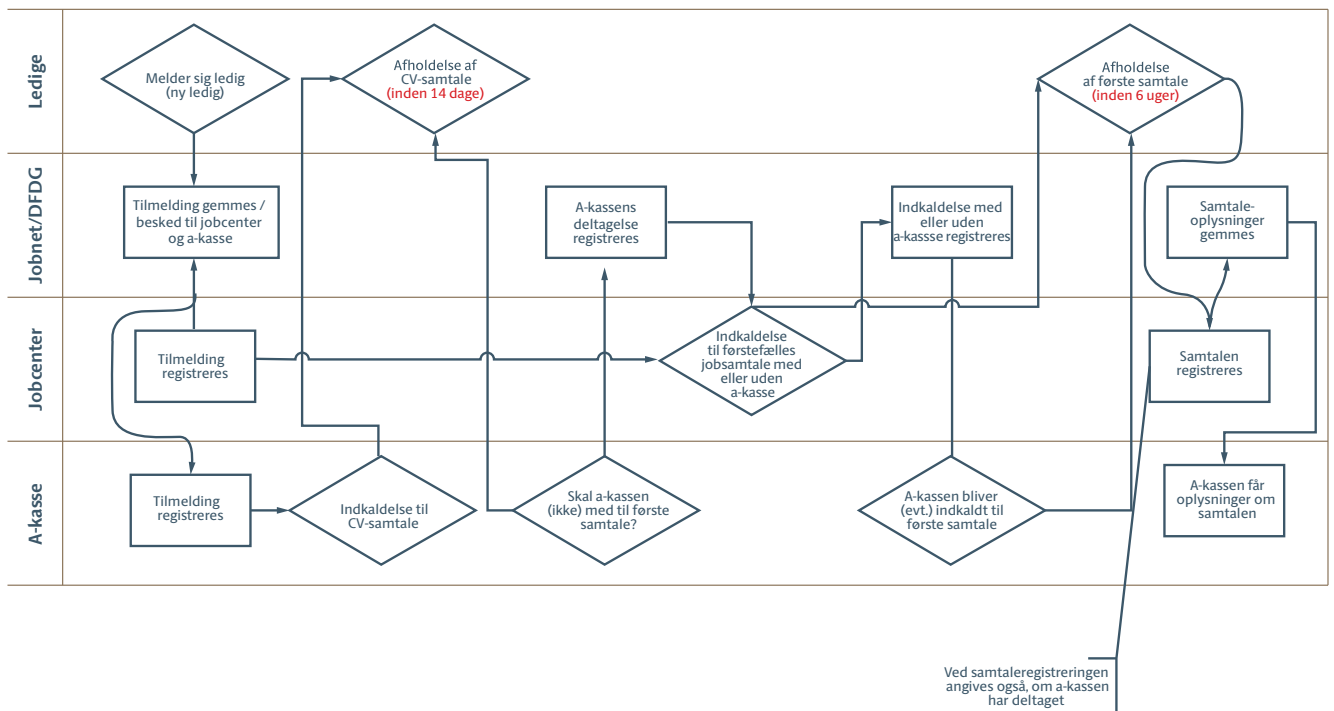
Løn-, tids- og arbejdsvilkår – private	Løn- og arbejdsvilkår – offentlige	Arbejdstid offentlig	Ret til løntilskud – selvfundet
Overenskomstmæssige eller de for tilsvarende arbejde sædvanligt gældende	Løn- og arbejdsvilkår skal være overenskomstmæssige, dog 124,71 kr. per time eksklusiv feriepenge mv. og skal ligge på niveau med personens individuelle dagpenge	Den offentlige arbejdsgiver fastsætter arbejdstiden under hensyn til lønnen	Ret hvis betingelserne er opfyldt
Samme som ovenfor	Som ovenfor – dog på niveau med personens samlede individuelle hjælp	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor
Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor
Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Fastsættes efter aftale mellem kommunen, arbejdsgiveren og personen	Ikke ret
Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Den offentlige arbejdsgiver fastsætter arbejdstiden under hensyn til lønnen, i hele antal timer	Ikke ret
Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Ikke ret
Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Ikke ret
Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Samme som ovenfor	Ikke ret
Samme som ovenfor	Efter fradrag af arbejdsmarkedsbidrag udgør 1) 80 pct. af højeste dagpenge for personer, som har forsørgelsespligt over for børn, og 2) 60 pct. af højeste dagpenge efter LAS for andre personer	Samme som ovenfor	Ikke ret
Lønnen skal min. være den mindste overenskomstmæssige løn. Der gælder særlige regler for elev/lærlingeforløb for de meget svage revalidender	Lønnen skal min. være den mindste overenskomstmæssige løn. Der gælder særlige regler for elev/lærlingeforløb for de meget svage revalidender	Samme som ovenfor	Ikke ret
Løn- og arbejdsvilkår fastsættes ved aftale mellem personen og arbejdsgiveren i samarbejde med de faglige organisationer	Løn- og arbejdsvilkår fastsættes ved aftale mellem personen og arbejdsgiveren i samarbejde med de faglige organisationer	Løn- og arbejdsvilkår – herunder arbejdstiden – fastsættes ved aftale mellem personen og arbejdsgiveren i samarbejde med de faglige organisationer	Ikke ret
Samme som ovenfor	Løn- og arbejdsvilkår skal være overenskomstmæssige	Løn- og arbejdsvilkår skal være overenskomstmæssige	Ikke ret
4	7	4	2

## Bilag 5.4 Oversigt over regler for jobparate kontanthjælpsmodtagere





## Bilag 5.5 Oversigt over indkaldelse til første fællessamtale mellem jobcenter og a-kasse



## Bilag 5.6

### Oversigt over opkvalificering for dagpengemodtagere

	Tilbud LAB §32	Arbejdsgiver LAB §99 og forsøgsbekendtgørelse §10a	Regionale pulje
<b>Generelle regler</b>		<p><b>Efter ansættelse:</b> Forløb ved start af ordinær ansættelse. Bevilliges på baggrund af arbejdsgiverens ansøgning. Kræver: mindst 12 mdr. sammenlagt ledighed, dog kun 6 mdr. hvis personen er under 30 år eller har risiko for særlig langtidsledighed.</p> <p><b>Inden ansættelse – forsøg i perioden 1. januar 2017 – 31. december 2019:</b> Op til 3 mdr. før ansættelse. Tilbud max. 3. mdr. Kræver min. 3 måneders sammenlagt ledighed og arbejdsgivererklæring (hensigtserklæring). Inden for omfattende mangel på arbejdskraft, mangel på arbejdskraft eller paradok-sproblem på arbejdsmarkedsbalancen.</p>	<p>Opkvalificering inden for områder, hvor der forventes jobåbninger inden for de næste 6 mdr.</p> <p>Det skal fremgå af regional positivliste.</p> <p>Ingen varighedsbegrænsninger</p>
<b>Under 30 år</b>	<p>H: Kan ikke få studie- og erhvervskompetencegivende uddannelse, jf. LAB § 37.</p> <p>U: forsørgerpligt over for hjemmeboende børn eller borgeren er fyldt 25 år og har 6 mdr. sammenlagt ledighed efter 1. ret og pligt tilbud. Indenfor områder, hvor der er behov for arbejdskraft og der må ikke være tale om uddannelse eller længere varighed end professionsuddannelse.</p>		<p>H: Kan ikke få studie- og erhvervskompetencegivende uddannelse, jf. LAB § 37.</p> <p>U: forsørgerpligt over for hjemmeboende børn eller borgeren er fyldt 25 år og har 6 mdr. sammenlagt ledighed efter 1. ret og pligt tilbud. Indenfor områder, hvor der er behov for arbejdskraft og der må ikke være tale om uddannelse eller længere varighed end professionsuddannelse.</p>
<b>Over 30 år</b>	<p>Max 6 uger inden for de første 6 mdrs. ledighed. Tilbud efter LAB §32, stk. 1. nr. 2 på 2 uger medregnes ikke. Danskundervisning medregnes ikke.</p> <p><b>OBS:</b> Gælder også for borgere under 30 år med erhvervskompetencegivende uddannelse.</p>		

Uddannelsesløft	6 ugers jobbrettet	Voksenlærlinge
<p><b>Generelle regler</b></p>	<p>Fortsat ufaglærte og faglærte samt faglærte med kort videregående uddannelse. Op til 6 ugers jobbrettet kurser, som fremgår af den landsdækkende positivliste.</p> <p>Hvis borgeren ønsker at tage forløb som varer mere end 6 uger, kan jobcenteret bevilge det resterende forløb efter LAB § 32. Dette skal bevilges før a-kassen kan tage stilling til de første 6 uger. Uddannelsen skal være afsluttet inden for periode med sammenlagt ledighed på 9 måneder for personer over 25 år og inden for sammenlagt 6 måneders ledighed for personer under 25 år.</p> <p><b>Fra 1. marts 2017.</b> Finder ikke anvendelse for personer, som har søgt eller fået godkendt jobbrettet uddannelse før den 1. marts 2017.</p> <p>Flere kurser inden for en bestemt erhvervsgruppe op til 6 uger</p> <p>Karensperiode – tidligst påbegynde efter 5 ugers sammenlagt ledighed – U: hvis startet i en opsigelsesperiode.</p> <p><b>Fra 1. marts 2017 – 28. februar 2019.</b> Karensperioden kan fraviges, hvis den er identificeret som særligt relevante for arbejdsmarkeds behov – fremgår af positivlisten og markeret som særligt relevante for arbejdsmarkedets behov.</p>	<p>Opkvalificering inden for områder, hvor der forventes jobåbninger inden for de næste 6 mdr.</p> <p>Det skal fremgå af regional positivliste.</p> <p>Ingen varighedsbegrænsninger</p>
<p><b>Under 30 år</b></p>		<p><b>OBS:</b> fra fyldt 25 år.</p> <p>Ufaglærte og faglærte med forældet uddannelse med mere end 2 mdrs. ledighed eller faglært mere end 12 mdrs. ledighed.</p> <p>Fra 1. marts 2017 alene krav om at faglært har 6 mdrs. Ledighed, hvis der er tale om områder med behov for arbejdskraft.</p>
<p><b>Over 30 år</b></p>	<p>Tilbud om EUV1 eller EUV2 Hele uddannelsen skal kunne gennemføres inden for dagpengeperioden.</p> <p><b>Forsøg i perioden 1. januar 2017-31. december 2019.</b> Borgere med uddannelse, kan gennemføre trin 2 eller trin 3 uanset om uddannelsen har været anvendt de sidste 5 år. Trinnet forud skal dog være færdiggjort mindst 18 måneder før. Borgere, der ikke kan få merit, kan tage trin 1, hvis den kan gennemføres inden for dagpengeperioden. Borgere kan gennemføre 4/5 af erhvervsuddannelsen, hvis den ledige indvilliger i at gøre resterende del færdig på ordinære vilkår. Borgere kan modtage hidtidige dagpengesats under forløbet, hvis uddannelsen fremgår af landsdækkende liste over erhvervsuddannelser med størst rekrutteringsudfordringer.</p>	<p><b>OBS:</b> fra fyldt 25 år:</p> <p>Ufaglærte og faglærte med forældet uddannelse med mere end 2 mdrs. ledighed eller faglært mere end 12 mdrs. ledighed.</p> <p><b>Fra 1. marts 2017</b> alene krav om at faglært har 6 mdrs. Ledighed, hvis der er tale om områder med behov for arbejdskraft.</p>

## Bilag 5.7

### Oversigt over regler for voksenlærlinge

Uddannelse	Ledighedslængde	Forsørgelse	VL-positivliste	Tilskud	Periode	
Ufaglært	Ledig, ledighed under 2 mdr.	Dagpengemodtager	Ja	30 kr. i timen	Op til 2 år	
		Kontanthjælpsmodtager	Ja	30 kr. i timen	Op til 2 år	
		Uddannelseshjælpsmodtager	Ja	30 kr. i timen	Op til 2 år	
		Øvrige ledige	Ja	30 kr. i timen	Op til 2 år	
	Ledig, ledighed over 2 mdr.	Dagpengemodtager, sammenlagt ledighed	Nej	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
		Kontanthjælpsmodtager, sammenhængende ledighed	Nej	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
		Uddannelseshjælpsmodtager, sammenhængende ledighed	Nej	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
Beskæftiget	-	Ja	30 kr. i timen	Op til 2 år		
Faglært	Ledig, uddannelsen er ikke forældet, ledighed over 12 måneder	Dagpengemodtager, sammenlagt ledighed	Nej	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
		Kontanthjælpsmodtager, sammenhængende ledighed	Nej	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
	Ledig, uddannelsen er ikke forældet, ledighed over 6 måneder	Dagpengemodtager, sammenlagt ledighed	Ja	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
		Kontanthjælpsmodtager, sammenhængende ledighed	Ja	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
	Ledig, uddannelsen er ikke forældet, ledighed under 12 måneder	Dagpengemodtager, sammenlagt ledighed	-	Intet tilskud, almindelig voksenlærling	-	
		Kontanthjælpsmodtager, sammenhængende ledighed	-	Intet tilskud, almindelig voksenlærling	-	
	Ledig, forældet uddannelse, ledighed under 2 mdr.	Dagpengemodtager, sammenlagt ledighed	-	Intet tilskud, almindelig voksenlærling	-	
		Kontanthjælpsmodtager, sammenhængende ledighed	-	Intet tilskud, almindelig voksenlærling	-	
	Ledig, forældet uddannelse, ledighed over 2 mdr.	Dagpengemodtager, sammenlagt ledighed	Nej	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
		Kontanthjælpsmodtager, sammenhængende ledighed	Nej	40 kr. i timen	Hele uddannelsesperioden	
	Beskæftiget, uanset forældet uddannelse	-	-	Intet tilskud, almindelig voksenlærling	-	
	Antal variationer	4	3	2	2	2

## Bilag 5.8

### Registreringer af årsager til fravær og fritagelser

I bekendtgørelse nr. 267 af 22. marts 2017 om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområdet er fastsat følgende:

Årsag til fravær eller fritagelse m.v	Skal registreres for følgende kontaktgrupper
Ansættelse inden for 4 uger	Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 1 Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 2
Arbejdet delvist genoptaget	Kontaktgruppe 6, 24 og 25: Sygedagpengemodtagere – Alle visitationskategorier
Arbejdsfordeling, vejrlig eller materialelemange	Kontaktgruppe 1: Dagpengemodtagere (altid Match 1) Kontaktgruppe 1: Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1) Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 1 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 2 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 3 Kontaktgruppe 10: Ansatte i fleksjob Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate
Barsel	Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 1 Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 2 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 1 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 2 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 3 Kontaktgruppe 10: Ansatte i fleksjob Kontaktgruppe 11: Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb Kontaktgruppe 13: Borgere i Jobafklaring Kontaktgruppe 14-22: Førtidspensionister, Kompensation til handicappede i beskæftigelse, Unge u. 18, Selvforsørgede, ikke i beskæftigelse, Selvforsørgende udlændinge efter integrationsloven, Indvandrere i introduktionsforløb, Beskæftigede, Voksenelever, Jobrotation Kontaktgruppe 23: Seniorjob Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

Årsag til fravær  
eller fritagelse m.vSkal registreres  
for følgende kontaktgrupper

## Barsel (maks. 14 dage)

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3  
**Kontaktgruppe 8:** Uden ydelse  
**Kontaktgruppe 10:** Ansatte i fleksjob  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 14-22:** Førtidspensionister, Kompensation til handicappede i beskæftigelse, Unge u. 18, Selvforsørgede, ikke i beskæftigelse, Selvforsørgende udlændinge efter integrationsloven, Indvandrere i introduktionsforløb, Beskæftigede, Voksenelever, Jobrotation  
**Kontaktgruppe 23:** Seniorjob  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram - Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

## Barsel inden for 4 uger

**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 6, 24 og 25:** Sygedagpengemodtagere – Alle visitationskategorier

## Barsel inden for 6 uger

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3  
**Kontaktgruppe 10:** Ansatte i fleksjob  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate

**Årsag til fravær eller fritagelse m.v****Skal registreres for følgende kontaktgrupper****Borgerligt ombud**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 6, 24 og 25:** Sygedagpengemodtagere – Alle visitationskategorier  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3  
**Kontaktgruppe 8:** Uden ydelse  
**Kontaktgruppe 10:** Ansatte i fleksjob  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 14-22:** Førtidspensionister, Kompensation til handicappede i beskæftigelse, Unge u. 18, Selvforsørgede, ikke i beskæftigelse, Selvforsørgende udlændinge efter integrationsloven, Indvandrere i introduktionsforløb, Beskæftigede, Voksenelever, Jobrotation  
**Kontaktgruppe 23:** Seniorjob  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparat  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Deltager i Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU)**

**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Årsag til fravær  
eller fritagelse m.v****Skal registreres  
for følgende kontaktgrupper****Deltidsbeskæftigelse  
(over 20 timer/uge)****Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)**Dispensation fra danskprøve****Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate**Ferie****Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3  
**Kontaktgruppe 8:** Uden ydelse  
**Kontaktgruppe 10:** Ansatte i fleksjob  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 14-22:** Førtidspensionister, Kompensation til handicappede i beskæftigelse, Unge u. 18, Selvforsørgede, ikke i beskæftigelse, Selvforsørgende udlændinge efter integrationsloven, Indvandrere i introduktionsforløb, Beskæftigede, Voksenelever, Jobrotation  
**Kontaktgruppe 23:** Seniorjob  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate**Ferie med ydelse****Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3



**Årsag til fravær eller fritagelse m.v****Skal registreres for følgende kontaktgrupper****Ferie med ydelse (fortsat)**

**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Fritagelse for rådighed under deltagelse i tilbud**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate

**Fritaget for joblog**

**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3

**Frataget for selvbook**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)

**Fritaget for pligt til selvbook**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)

**Jobrettet uddannelse – deltid**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3

**Jobrettet uddannelse – fuldtid**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3

**Kan ikke få førtidspension eller folkepension**

**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

## Årsag til fravær eller fritagelse m.v

## Skal registreres for følgende kontaktgrupper

<b>Krav om CV</b>	<b>Kontaktgruppe 27:</b> Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram - Jobparate
<b>Midlertidigt arbejde</b>	<b>Kontaktgruppe 1:</b> Dagpengemodtagere (altid Match 1) <b>Kontaktgruppe 1:</b> Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1) <b>Kontaktgruppe 2:</b> Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate <b>Kontaktgruppe 12:</b> Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate <b>Kontaktgruppe 8:</b> Uden ydelse <b>Kontaktgruppe 14-22:</b> Førtidspensionister, Kompensation til handicappede i beskæftigelse, Unge u. 18, Selvforsørgede, ikke i beskæftigelse, Selvforsørgende udlændinge efter integrationsloven, Indvandrere i introduktionsforløb, Beskæftigede, Voksenelever, Jobrotation <b>Kontaktgruppe 23:</b> Seniorjob <b>Kontaktgruppe 26:</b> Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate <b>Kontaktgruppe 28:</b> Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate
<b>Omfattet af kontantydelse</b>	<b>Kontaktgruppe 1:</b> Dagpengemodtagere (altid Match 1) <b>Kontaktgruppe 1:</b> Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1) <b>Kontaktgruppe 2:</b> Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate
<b>Omfattet af særlig uddannelsesydelse.</b> Ordningen er ophørt. De sidste gik på uddannelsesordningen i 2014 og kunne få frem til 2015.	<b>Kontaktgruppe 1:</b> Dagpengemodtagere (altid Match 1) <b>Kontaktgruppe 1:</b> Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1) <b>Kontaktgruppe 2:</b> Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate
<b>Opfølgning uden personlig kontakt (standby)</b>	<b>Kontaktgruppe 2:</b> Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 3:</b> Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 12:</b> Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 4 &amp; 5:</b> Revalidender og Forrevalidender – Match 2 <b>Kontaktgruppe 6, 24 og 25:</b> Sygedagpengemodtagere – Alle visitationskategorier <b>Kontaktgruppe 7:</b> Fleksjobvisiterede – Match 2 <b>Kontaktgruppe 7:</b> Fleksjobvisiterede – Match 3 <b>Kontaktgruppe 13:</b> Borgere i Jobafklaring <b>Kontaktgruppe 26:</b> Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 27:</b> Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 28:</b> Integrationsydelsesmodtager med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate
<b>Ophold i udlandet uden ydelse</b>	<b>Kontaktgruppe 6, 24 og 25:</b> Sygedagpengemodtagere – Alle visitationskategorier
<b>Pasning af egne børn (syge)</b>	<b>Kontaktgruppe 2:</b> Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate <b>Kontaktgruppe 2:</b> Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 3:</b> Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate <b>Kontaktgruppe 3:</b> Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 12:</b> Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate <b>Kontaktgruppe 12:</b> Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate <b>Kontaktgruppe 12:</b> Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate <b>Kontaktgruppe 4 &amp; 5:</b> Revalidender og Forrevalidender – Match 1 <b>Kontaktgruppe 4 &amp; 5:</b> Revalidender og Forrevalidender – Match 2 <b>Kontaktgruppe 7:</b> Fleksjobvisiterede – Match 1 <b>Kontaktgruppe 7:</b> Fleksjobvisiterede – Match 2 <b>Kontaktgruppe 11:</b> Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb <b>Kontaktgruppe 13:</b> Borgere i Jobafklaring

**Årsag til fravær  
eller fritagelse m.v****Skal registreres  
for følgende kontaktgrupper****Pasning af egne børn (syge)  
(fortsat)**

**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Pasning af syge m.v.**

**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**På vej i job (inden for 6 uger)**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate

**På vej på efterløn/fleksydelse  
(inden for 6 uger)**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1

**Årsag til fravær eller fritagelse m.v****Skal registreres for følgende kontaktgrupper****På vej på efterløn/fleksydelse (inden for 6 uger) (fortsat)**

Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 2  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 3  
 Kontaktgruppe 10: Ansatte i fleksjob  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
 Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate

**På vej på pension (folkepension) (inden for 6 uger)**

Kontaktgruppe 1: Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
 Kontaktgruppe 1: Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
 Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 1  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 2  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 3  
 Kontaktgruppe 10: Ansatte i fleksjob  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
 Kontraktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate

**Sygdom – helbred forværres ved aktivering. Omfatter ikke mentor**

Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
 Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 1  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 2  
 Kontaktgruppe 11: Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
 Kontaktgruppe 13: Borgere i Jobafklaring  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
 Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Sygdom – helbred forværres ved aktivering. Omfatter også mentor**

Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogrammet – Jobparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogrammet – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate

**Årsag til fravær eller fritagelse m.v****Skal registreres for følgende kontaktgrupper**

**Sygdom – helbred forværres ved aktivering. Omfatter også mentor (fortsat)**

**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtager med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Sygdom – helbred forværres ved arbejde**

**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate

**Sygdom – Sygemelding**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 1  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 3  
**Kontaktgruppe 8:** Uden ydelse  
**Kontaktgruppe 10:** Ansatte i fleksjob  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 14-22:** Førtidspensionister, Kompensation til handicappede i beskæftigelse, Unge u. 18 Selvforsørgede, ikke i beskæftigelse, Selvforsørgende udlændinge efter integrationsloven, Indvandrere i introduktionsforløb, Beskæftigede, Voksenelever, Jobrotation  
**Kontaktgruppe 23:** Seniorjob  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtager omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtager omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Årsag til fravær eller fritagelse m.v****Skal registreres for følgende kontaktgrupper**

**Sygdommen forhindrer individuel samtale**  
(Personligt fremmøde)

**Kontaktgruppe 6, 24 og 25:** Sygedagpengemodtagere – Alle visitationskategorier

**Særlig øvrige**

**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
**Kontaktgruppe 4 & 5:** Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
**Kontaktgruppe 7:** Fleksjobvisiterede – Match 2  
**Kontaktgruppe 11:** Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
**Kontaktgruppe 13:** Borgere i Jobafklaring  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Tillæg for danskkundskaber**

**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Tjek af jobforslag og joblog**

**Kontaktgruppe 27:** Modtagere af integrationsydelse omfattet af integrationsprogrammet efter integrationslovens § 16, stk. 2. – Jobparate

**Uddannelse**

**Kontaktgruppe 1:** Dagpengemodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 1:** Arbejdsmarkedsydelsesmodtagere (altid Match 1)  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 3:** Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 26:** Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
**Kontaktgruppe 27:** Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 28:** Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Under 18 og uden forældre med forsørgelsespligt**

**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
**Kontaktgruppe 2:** Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
**Kontaktgruppe 12:** Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate

**Årsag til fravær  
eller fritagelse m.v****Skal registreres  
for følgende kontaktgrupper****Under 18 og uden forældre  
med forsørgelsespligt  
(fortsat)**

Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Undtaget 225-timer  
pga. begrænset arbejdssevne**

Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
 Kontaktgruppe 3: Kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Jobparate  
 Kontaktgruppe 27: Integrationsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogram – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

**Værnepligt**

Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 2: Kontanthjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Øvrige uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 12: Uddannelseshjælpsmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 1  
 Kontaktgruppe 4 & 5: Revalidender og Forrevalidender – Match 2  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 1  
 Kontaktgruppe 7: Fleksjobvisiterede – Match 2  
 Kontaktgruppe 11: Rehabiliterter – Borgere i ressourceforløb  
 Kontaktgruppe 13: Borgere i Jobafklaring  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Jobparate  
 Kontaktgruppe 26: Integrationsydelsesmodtagere – Aktivitetsparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Åbenlyst uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Øvrige uddannelsesparate  
 Kontaktgruppe 28: Integrationsydelsesmodtagere med uddannelsespålæg – Aktivitetsparate

# Appendiks I

Hvad siger  
forskningen?



## Appendiks I

### Hvad siger forskningen?

Kommunerne har viden om, hvad der virker, så de kan gennemføre en effektiv beskæftigelsesindsats. Lovgivningen bør understøtte, at kommunerne kan arbejde vidensbaseret. Der er tilsyneladende ikke forskningsmæssigt belæg for, at det er hensigtsmæssigt at implementere evidensbaseret viden via detaljerede regler og skabeloner.

Kompliceret detailregulering tiltrækker ikke ledere og medarbejdere, der ser sig selv som dynamoer i lokalsamfundet og forandringsagenter for borgere og virksomheder. Men det er den slags medarbejdere, vi har brug for, hvis vi skal have en mere effektiv beskæftigelsesindsats. Jo tættere forskningen kommer på at afdække de virksomme ingredienser i beskæftigelsesindsatsen, jo mere tyder det på, at den borgernære og virksomhedsnære tilgang er afgørende for at opnå høj effekt. Forskningen viser også, at effektiv styring skaber gode rammer for engagerede, kompetente og handlekraftige politikere, ledere og medarbejdere i kommunerne. Konklusionen er ikke, at politikere, statsadministration og forskere bare skal overlade alt til frontmedarbejderne, men det er afgørende at sikre de lokale organisationer, virksomheder og medarbejders muligheder og rum til at få praksis til at fungere, hvis de centrale politiske mål skal opfyldes.

Forskning i beskæftigelsesindsatsernes effekt viser, at det "medarbejderne gør" er

en vigtig forudsætning for en effektiv indsats. Forskning viser også, at styring, der fremmer et lokalt ejerskab, er mest effektiv i forhold til at engagere frontpersonale mv. til at føre indsatsen ud i praksis.

#### Forskning i beskæftigelsesindsatsernes effekt

Indsatser kan have tre effekter, de kan opkvalificere (programeffekt), motivere (sorterings- eller motivationseffekt) og fastholde (fastlåsnings-effekt). De fleste indsatser har potentiale eller risiko for at skabe alle tre effekter. Der er bl.a. evidens for, at følgende indsatser har en beskæftigelses-effekt:

Effekterne af **virksomhedsrettede rettede forløb** især i private virksomheder er gode. Forskningen tyder på, at effekterne er størst for personer uden kompetencegivende uddannelse og med længere ledighed bag sig. Der er med andre ord stærk evidens for, at virksomhedsrettede indsatser virker for udsatte ledige.<sup>1</sup>

Et kontrolleret forsøg "På rette vej mod job" for ikke jobparate kontanthjælpsmodtagere viste, at individuelt tilrettede forløb er en forudsætning for gode virksomhedsrettede forløb.

Ifølge udredningen fra Carsten Koch-udvalget er virksomhedsvendt indsats for borgere i udkanten af arbejdsmarkedet afgørende, men en effektiv virksomhedsrettet indsats forudsætter en "håndholdt" indsats fra medarbejderen og en supplerende tværfaglig indsats:

*"Kernen i, hvad der virker for borgere i udkanten af arbejdsmarkedet, indebærer derfor, at borgeren skal ud på en rigtig virksomhed med rigtige kollegaer og arbejdsopgaver samtidig med, at der skal være en sammenhængende tværfaglig indsats, hvor de forskellige aktiviteter, der sættes i gang for borgeren, understøtter hinanden og tilsammen er frugt-bare i forhold til at få borgeren videre i job eller uddannelse."*

Endelig konkluderer en ny kvalitativ undersøgelse (interview med 66 virksomheder), at arbejdsgiverne ikke er stærkt optaget af udsatte borgeres "objektive arbejdsmarkedsparathed", men derimod om personen passer ind i det sociale setup. Undersøgelsen konkluderer, at noget tyder på, at svaret på, om en virksomhedsplacering virker optimalt, er kontekstbestemt.

Hvis det er sagsbehandlernes tilgang, relationen, konteksten, individuelt tilrettede håndholdte forløb og tværfagligheden, der er ingredienserne, der får samtaler og virksomhedsrettede forløb til at virke, må argumentet være at indrette lovgivningen efter det.

**Vejledning og opkvalificering** ser samlet set ud til at kunne have negative effekter ift. at komme i beskæftigelse (moderat evidens). Der er stærk evidens for

<sup>1</sup> Brian Krogh Gravensen, *Effekter af virksomhedsrettet aktivering for udsatte ledige* 2012 SFI, Michael Rosholm og Michael Svarer, *Effekter af virksomhedsrettet aktivering i den aktive arbejdsmarkedspolitik*, 2011. Kilde kan findes på STAR's hjemmeside.

fastholdelseeffekten og modstridende resultater for programeffekten. Der er indikation for, at kurser med vejledning og opkvalificering har negative effekter for forsikrede ledige, mens der er modstridende viden for ikke-forsikrede. Hvis effekten af uddannelse sammenlignes med privat løntilskud, er privat løntilskud mest rentabelt for samfundet. I perioder med lavkonjunktur er privat løntilskud dog ikke mere effektivt end uddannelse for ledige med en videregående uddannelse, unge op til 29 år samt ledige med relativ kort ledighed bag sig.

**Mentorstøtte** får unge under 30 år i job og især i uddannelse. Er særlig gavnlig for gruppen af udsatte unge (dvs. ikke de "stærke unge" med god forældrebaggrund og ikke de helt "svage unge", som ikke har fuldført folkeskolen).

**Brobygning til uddannelse** har effekt for unge uden erhvervskompetencegivende uddannelse, som har enten sociale eller faglige problemer. Brobygningsforløb har succes med at hjælpe dem, som ikke har en afgangseksamen fra folkeskolen, til at komme i gang med et uddannelsesforløb.

**Vejlednings- og opkvalificeringsforløb** er kendt for deres fastholdelseeffekt. Men vejledning og opkvalificeringsforløb dækker et meget bredt spektrum – fra forløb i hverdagsmestring til fagspecifikke kurser. De enkelte forløb kan have stor relevans for forskellige målgrupper, men giver også meget forskellige beskæftigelses-effekter. Når gennemsnitseffekterne af vejlednings- og opkvalificeringsforløb er lave eller ikkeeksisterende, er det selvfølgelig vigtigt at være tilbageholdende med at bruge forløbene i indsatsen, men det er heller ikke hensigtsmæssigt at regulere indsatsen efter gennemsnitseffekter.

**Eksempel:** I Nordjylland mangler virksomhederne arbejdskraft med specifikke kvalifikationer, men reglerne spænder ben for, at kommunerne kan give de ledige den opkvalificering, der er behov for. Frikommunerne i Nordjylland har derfor ønsket og fået fritagelse for begrænsninger i at give forsikrede ledige tidlig opkvalificering.

**Samtaler** er kendt for deres motivations-effekt for jobparate tidligt i ledighedsforløbet. Det intensive kontaktforløb for forsikrede ledige er et eksempel på lovgivning, som søger at regulere indsatsen med baggrund i evidensbaseret viden.

*Der kan derfor argumenteres for, at samtalerne (og dermed sagsbehandlerne) udgør et vigtigt element i den aktive arbejdsmarkeds-politik og dermed i reduktionen af den strukturelle ledighed...*

Rosholm og Svarer, 2010

Citatet ovenfor antyder, at det er indholdet i samtalen, "det sagsbehandlere gør", som er afgørende. Der er derimod ikke forskning, som dokumenterer, at detailregulering af form, indhold og præcis kadence i samtalerne er afgørende for effekten. Kommunerne har et stort incitament til at afkorte længden af ledighedsforløbene og dermed sikre et tæt samtaleforløb, hvor der er behov for det. Men det koster mange ressourcer fx at koordinere og gennemføre fælles samtaler med a-kasserne inden 4 ugers ledighed for ledige, der ikke har behov for det, fordi rigtig mange kommer meget hurtigt i job. Samtaler er det aller-vigtigste instrument, når det bruges i de rigtige partnerskaber og på det rigtige tidspunkt. Aktuelt mangler der en evaluering af det individuelle kontaktforløb, så det kan vurderes, hvor tidligt der er evidens for, at en tidlig samtaleindsats bør tilrettelægges.

Den seneste forskning viser, at **sagsbehandlereffekten** har stor forklaringskraft for udfordrede borgere. Beskæftigelses-indikatorprojektet har kortlagt, at følgende indikatorer øger sandsynligheden for, at borgerne kommer i job:

- At borgeren kan mestre helbredsudfordringer, tror på mulighederne for at få job, har viden om, hvordan man kan forbedre jobmuligheder, har realistisk forståelse af lønniveau.
- At sagsbehandleren mener, at borgeren handler målrettet ift. at få et job, og at sagsbehandleren tror på, at borgeren kan få et job.

Projektet viser også, at der er en selvstændig sagsbehandlereffekt, og at

sagsbehandlerskift reducerer sandsynligheden for, at borgeren kommer i job. Indikatorerne og sagsbehandlereffekten har en højere forklaringskraft, ift. om borgerne får et job, end objektive karakteristika som køn, alder, etnicitet, geografi, varighed på offentlig forsørgelse, matchkategori m.v.

*Sagsbehandleren har stor "forklaringskraft". Det, sagsbehandleren gør, er vigtigt, men det kan gøres mere eller mindre godt!*

Michael Rosholm, BIP-konference, Fredericia, december 2016

Når "det medarbejderne gør" er vigtigt, bliver den lokale ledelse og medarbejdernes motivation og ansvar afgørende for at få høj effekt i indsatsen.

#### Kilder

<sup>2</sup> Ekspertgruppen om udredning af den aktive beskæftigelsesindsats, Nye vej mod job – for borgere i udkanten af arbejdsmarkedet, marts 2015.

<sup>3</sup> Metropol, Fra udsat til ansat – set fra et arbejdsgiverperspektiv, oktober 2016.

<sup>4</sup> Jakob Nielsen Arendt: Effekter af kurser med vejledning og særlig tilrettelagt opkvalificering for ledige – En oversigt over danske og internationale kvantitative studier, 2013.

<sup>5</sup> Effekterne af uddannelse på lediges mulighed for at komme i beskæftigelse – effekter og costbenefit, DAMVAD 2014.

<sup>6</sup> Michael Svarer, Michael Rosholm, Louis Havn & Lars Høeberg: Evaluering af mentorindsats til unge uden uddannelse og job, Rambøll okt. 2014.

<sup>7</sup> Anne Görlich, Noemi Katznelson, Niels-Henrik M. Hansen, Michael Rosholm og Michael Svarer: Hvad virker? Ledige unges vej til uddannelse og arbejde – evaluering af brobygning til uddannelse.

<sup>8</sup> Michael Rosholm og Michael Svarer, Overordnede effekter af aktiv arbejdsmarkeds-politik, 2012 og Michael Rosholm og Michael Svarer, Effekter af samtaler i den aktive arbejdsmarkeds-politik 2010.

<sup>9</sup> BIP-Indikatorer og jobsandsynlighed, januar 2017, Michael Rosholm, Kenneth Lykke Sørensen og Lars Skipper. Udgivet af Væksthusets forskningscenter. Der er gennemført progressionsmålinger for 4.000 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i 10 kommuner, hver 3. måned i 4 år.

## Forskning i styring og implementering

Når sagsbehandlerens faglighed, tværfaglige samarbejde og tilgang er så vigtig, må rammerne for ”**det kulturelle software**” i organisationen spille en afgørende rolle for at få høj effekt i indsatsen. Derfor er det afgørende, at regler og styring skaber gode rammer for høj faglighed, fleksibilitet, medarbejderansvar og motivation.

En gennemgang af dansk og udenlandsk litteratur giver grundlag for følgende konklusioner (se litteraturlisten nedenfor):

- At sandsynligheden for, at reglerne når deres tilsigtede virkninger, stiger med **kvaliteten** – der skelnes mellem meningsfulde og hensigtsmæssige regler kontra byrdefulde og ineffektive regler.
- At der er risiko for, at statslig revision og inspektion fører til **umyndiggørelse af de lokale myndigheder og politikere**, og at de statslige embedsmænd mangler den ekspertise, der skal til for at vejlede det lokale niveau til forbedring af indsatsen.

- At styring, der fremmer et **lokalt ejerskab**, er mest effektivt ift. at engagere frontpersonale mv. til at føre indsatsen ud i praksis.
- Der er evidens for, at når præcis **procesregulering** skal sikre en særlig sagsbehandling, risikerer det at **hæmme** fleksibilitet og innovation.

## Samlet vurdering

Samlet set peger resultaterne på, at samtaler og virksomhedsrettede indsatser har stor effekt. Også opkvalificering og vejledning kan have god effekt, når det anvendes i den rette sammenhæng og til den rette borger. Mere og mere peger samtidig på, at fagligheden hos personalet, der møder den ledige, har stor betydning.

### Litteratur om styring og implementering:

Bozeman, B. & Feeney, M.K., 2011. **Rules and Red Tape: A Prism for Public Administration Theory and Research**, Armonk, New York: M. E. Sharpe.

Brewer, G.A. & Walker, R.M., 2010. **The Impact of Red Tape on Governmental Performance: An Empirical Analysis**. *Journal of Public Administration Research and Theory*, 20(1), pp.233–257

Clarkson, P., 2010. **Performance Measurement in Adult Social Care: Looking Backwards and Forwards**. *British Journal of Social Work*, 40(1), pp.170–187.

Considine, M., Lewis, J.M. & O'Sullivan, S., 2011. **Quasi-Markets and Service Delivery Flexibility Following a Decade of Employment Assistance Reform in Australia**. *Journal of Social Policy*, 40(4), pp.811–833.

DeHart-Davis, L., 2009a. **Green Tape: A Theory of Effective Organizational Rules**. *Journal of Public Administration Research and Theory*, 19(2), pp.361–384.

DeHart-Davis, L., 2009b. **Green Tape and Public Employee Rule Abidance: Why Organizational Rule Attributes Matter**. *Public Administration Review*, 69(5), pp.901–910.

Downe, J. & Martin, S., 2007. **Regulation inside government: processes and impacts of inspection of local public services**. *Policy & Politics*, 35(2).

Ejler, N. et al., 2008. **Når måling giver mening. Resultatbaseret styring og dansk velfærdspolitik i forvandling**, København: Jurist- og Økonomforbundets Forlag.

Heinrich, C.J., 2012. **Measuring Public Sector Performance and Effectiveness**. In B. G. Peters & J. Pierre, eds. *SAGE Handbook of Public Administration*. Los Angeles: SAGE, pp. 32–49.

Humphrey, J.C., 2002. **A scientific approach to politics? On the trail of the Audit Commission**. *Critical Perspectives on Accounting*, 13(1), pp. 39–62.

# Appendiks II

Pejlemærker og profiler  
for en på jobbet-  
kompetenceudvikling

## Appendiks II

### Pejlemærker og profiler for en på jobbet-kompetenceudvikling

Når medarbejderne i jobcentret skal udvikle deres rolle som forandringsagent for borgerne, kan det gå hånd i hånd med en på jobbet-kompetenceudvikling.

KL og jobcentermedarbejdernes organisationer (DS og HK) har i et fælles udviklingsprojekt tegnet nogle pejlemærker og beskrevet seks faglige profiler for jobcentermedarbejderne.

De seks faglige profiler indeholder ikke de nødvendige basiskompetencer (som er oplistet nedenfor), men specialiserede kompetencer, der bygger videre på basiskompetencerne.

Profilernes fokus og roller er følgende:

#### 1. Virksomheder

Rolle:

- Servicerer virksomheder og matcher deres behov ifm. rekruttering af medarbejdere.
- Skaber jobåbninger og sikrer det rette match mellem borger og virksomhed, Udarbejder partnerskabsaftaler.
- Synliggør jobcentret og dets rolle over for virksomheder med afsæt i indsigt i jobmarkedet og virksomheder samt forretningsforståelse.

#### 2. Borgernes kompetencer

Rolle:

- Hjælper borgere med at udvikle deres kompetencer ift. virksomhedernes behov og sikrer kompetenceudvikling af ledige.
- Identificerer behov for uddannelsesløft med afsæt i dialog med virksomheder om behov.
- Driver brobygningsaktiviteter til uddannelsesområdet med afsæt i viden om uddannelsesmuligheder og arbejdsmarked.

#### 3. Koordination

Rolle:

- Sikrer den faglige koordination af borgernes sager således, at der er konsistens i indsatsernes indhold i de her anvendte faglige principper og i tilgangen til borgerne på tværs af områder, forvaltninger, sektorer og organisatoriske skel.
- Sørger for faglig afdækning af borgers situation, og sikrer på den baggrund sammenhængende helhedsorienterede indsatser ved at sætte retning for det tværprofessionelle samarbejde om borgeren.

#### 4. Inddragelse

Rolle:

- Udvikler borgernes ejerskab for beskæftigelsesindsatsen og løfter deres evne til at forfølge egne mål.
- Understøtter og udvikler borgernes ejerskab for egen situation.
- Inddrager dem i indsatsen med afsæt i samtaletekniske og relationelle kompetencer til at skabe retning, progression og effekt.

## 5. Integration

Rolle:

- Løfter integrations- og beskæftigelsesopgaver, så alle uanset baggrund kan komme tættere på arbejdsmarkedet eller i uddannelse.
- Skaber kontakt mellem virksomheder og borgere og bistår til at integrere borgerne på arbejdsmarkedet med afsæt i indsigt i forskellige kulturer samt viden om indsatser, der er særlig virksomme for borgerne.

## 6. Udvikling

Rolle:

- Udvikler en mere effektiv, evidensbaseret og innovativ beskæftigelsesindsats ved at opsamle ny og bruge eksisterende viden samt indgå i dialog med relevante interne og eksterne videnspersoner, herunder borgere og virksomheder, med henblik på at udvikle og implementere virksomme indsatser og løfte praksis.
- Sikrer klare mål for og evaluerer effekten af indsatser. Indsamler og oversætter bedste praksis til lokale aktiviteter med afsæt i viden om metoder, systemer, organisation og udvikling.

### Basiskompetencer

De faglige profiler indeholder ikke basiskompetencer, som medarbejdere i et jobcenter i forskellig grad skal have afhængig af rolle og opgaver. Basiskompetencer er for eksempel at kunne:

- Anvende fagsystemer og andre relevante teknologier
- Arbejde inden for lovens rammer og forvalter myndighedsrollen kompetent og hensigtsmæssigt ved brug af gældende ret samt udøvelse af fagligt skøn
- Arbejde med afsæt i gældende politiske prioriteringer
- Arbejde med metoder og procedurer for håndtering af fysiske og mentale dysfunktioner
- Arbejde systematisk og metodebevidst med henblik på at yde god personlig service
- Beherske dansk både mundtligt og skriftligt
- Beherske relevant lovgivning
- Forstå, hvad adfærd og forskelle i bl.a. evner, personlighed og motivation samt psykiske udfordringer og lidelser betyder for beskæftigelsesindsatsen
- Gennemføre professionelle jobrettede samtaler
- Kende til og indgå i dialog med de specialekompetencer og -opgaver, der er adgang til i jobcenteret og tilknyttede institutioner
- Skabe løsninger sammen med borgerne, der tager hensyn til samfundets krav, muligheder på arbejdsmarkedet samt borgerens muligheder og ønsker
- Tilrettelægge forløb med ledige borgere, hvor behovet er styrket fokus på job og jobrettet opkvalificering under hensyn til det lokale arbejdsmarked
- Tilrettelægge indsatser, som hurtigst muligt får den ledige tilbage i job
- Tilrettelægge sammenhængende forløb med de ledige ud fra den enkeltes behov for rådgivning og indsats
- Udrede ledige borgers beskæftigelsesmæssige problemstillinger
- Udvælge indsatser på et generelt eller specialiseret niveau, som der er dokumentation for virker
- Varetage et praktisk koordinerende ansvar og bestyre den enkelte borgers sag fra et myndighedssynspunkt.

# Appendiks III

Eksempel på fremtidig  
afrapportering (nøgletal)

## Appendiks III Eksempel på fremtidig afrapportering (nøgletal)

# Eksempel Nøgletal for beskæftigelses- indsatsen i Albertslund

April 2017

Borgere på offentlig forsørgelse – alle hovedmålgrupper .....	82
Borgere (forsikrede ledige) med behov for en jobrettet indsats.....	84
Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en jobrettet indsats.....	86
Borgere under 30 år (uden komp. uddannelse) med behov for en uddannelsesrettet indsats.....	88
Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats.....	90
Borgere i risiko for førtidspension + førtidspension .....	92



Foto: Albertslund Rådhus,  
Albertslund Kommune



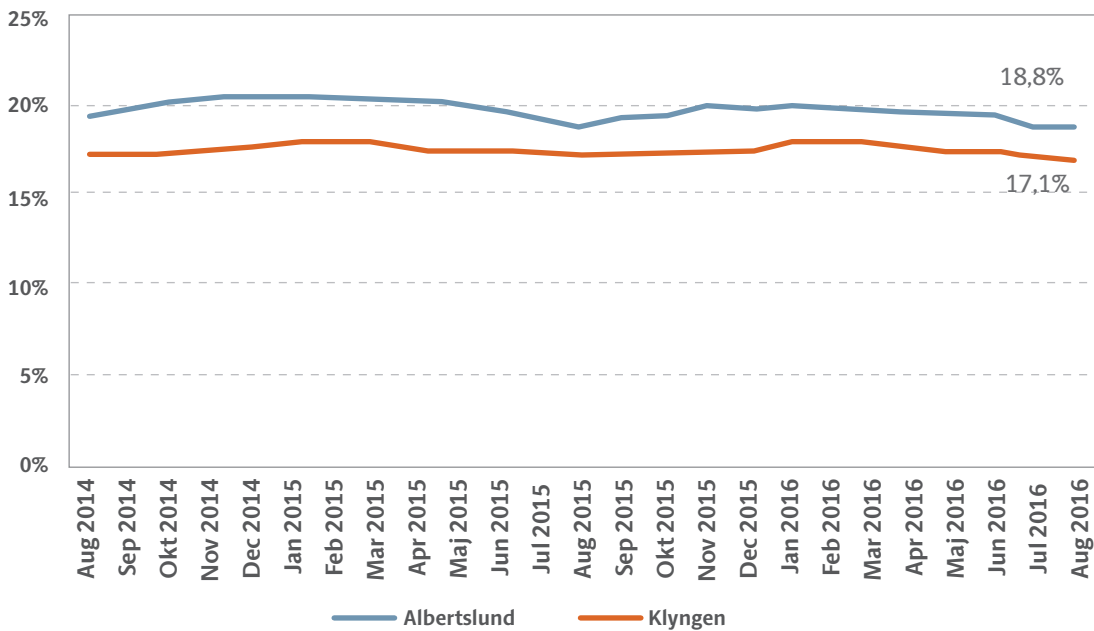
Hovedmålgruppe	Resultatopfølgning	Monitorering af indsats
Borgere på offentlig forsørgelse – alle hovedmålgrupper	Andel borgere på offentlig forsørgelse i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
		Andel af målgruppen i aktivt tilbud
Borgere (forsikrede ledige) med behov for en jobrettet indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borgere i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet*	Ikke relevant
Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en jobrettet indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borgere i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet*	Ikke relevant
Borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en uddannelsesrettet indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen under 30	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borgere i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet*	Ikke relevant
Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Eksempelvis andel borgere med mindst 4 samtaler inden for de senest 52 ugers ledighed
		Andel af målgruppen i virksomhedsrettede tilbud
	Gennemsnitlig varighed for borgere i målgruppen i et givet interval ift. ledighedsanciennitet*	Ikke relevant
Borgere i risiko for førtidspension** og førtidspension	Andel borgere i målgruppen i forhold til befolkningen	Ikke relevant

\* Indgår p.t. ikke i figurerne nedenfor.

\*\* Ressourceforløb, fleksjob og ledighedsydelse.

## Borgere på offentlig forsørgelse – alle hovedmålgrupper

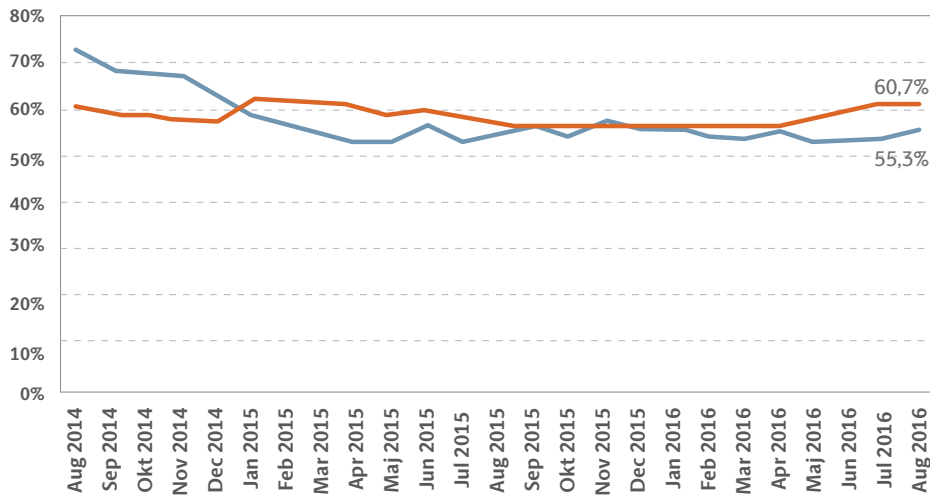
Figur 1 Andel borgere på offentlig forsørgelse



Kilde: Jobindsats og Danmarks Statistik

Note: Borgere på offentlig forsørgelse tæller alle ydelser undtagen efterløn. Andelene er lavet ud fra befolkningsstørrelsen i alderen 15-64 år og følger også tidsperioden. Klyngen betegner et gennemsnit af alle kommuner i samme klynge som Albertslund. Albertslund er for alle ydelser placeret i klynge 4.

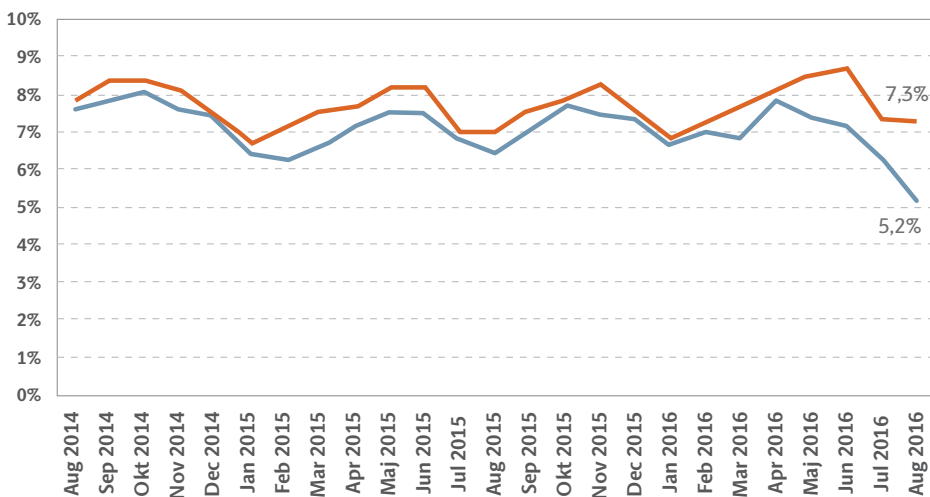
**Figur 2** Samtaleintensiteten



Kilde: Jobindsats

Note: Samtaleintensiteten er opgjort som andelen af borgere inden for målgruppen med en anciennitet på over 52 uger, der har haft 4 samtaler eller mere inden for de seneste 52 uger. Hele landet betegner et gennemsnit.

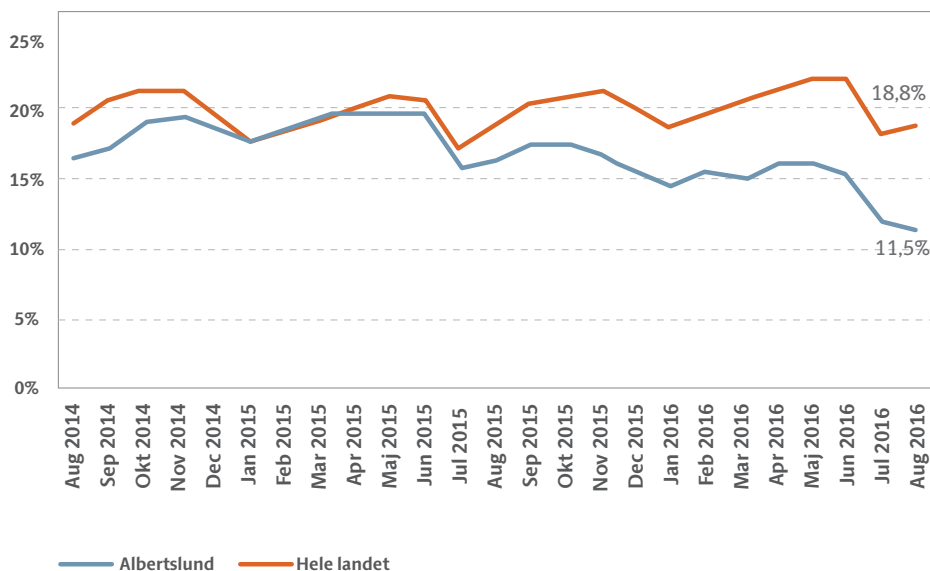
**Figur 3** Andel borgere i virksomhedsrettede tilbud



Kilde: Jobindsats

Note: Virksomhedsrettede tilbud tæller løntilskud og virksomhedspraktik både i det offentlige og det private. Andelen er lavet ud fra antal aktiverede i forhold til samlede antal borgere på ydelsen. Hele landet betegner et gennemsnit.

**Figur 4** Andel borgere i aktivt tilbud



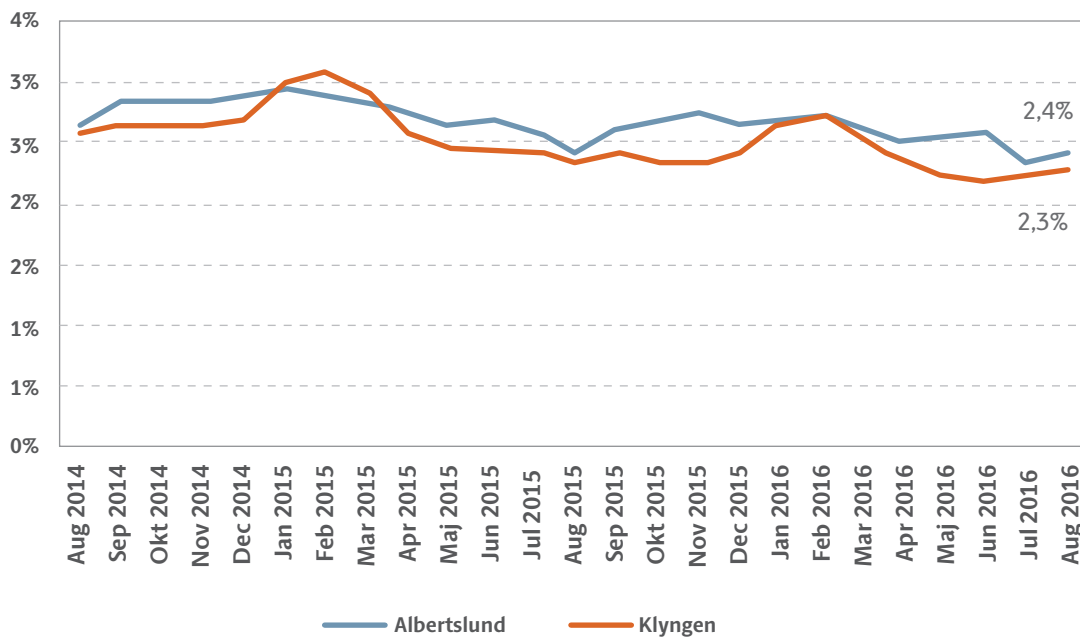
Kilde: Jobindsats

Note: Andel borgere i aktivt tilbud er beregnet som et simpelt forhold mellem fuldtidsaktiverede og fuldtids-personer. Denne beregning er foretaget for at kunne måle for hele målgruppen. Hele landet betegner et gennemsnit.

— Albertslund — Hele landet

## Borgere (forsikrede ledige) med behov for en jobrettet indsats

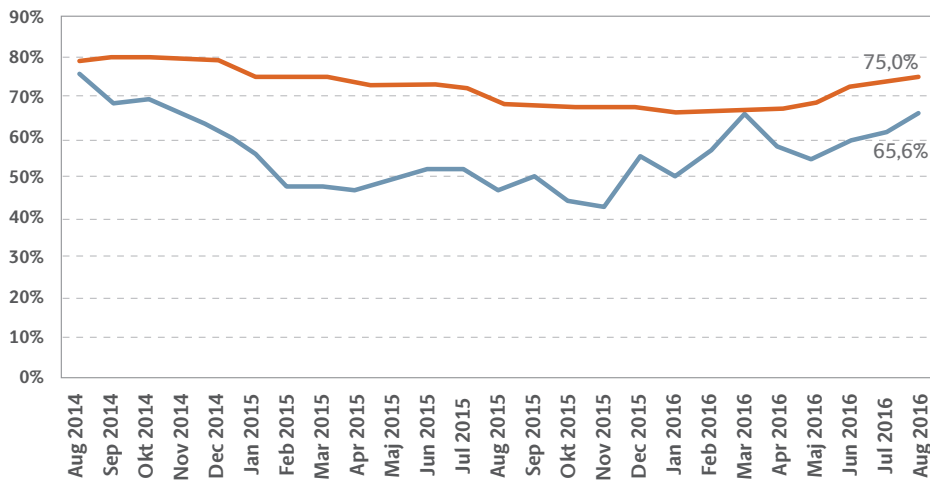
Figur 5 Andel borgere (forsikrede ledige) med behov for en jobrettet indsats



Kilde: Jobindsats og Danmarks Statistik

Note: Borgere, der er medlemmer af en arbejdsløshedskasse, med behov for en jobrettet indsats er borgere på a-dagpenge. Andelen er lavet ud fra befolkningsstørrelsen i alderen 15-64 år og følger også tidsperioden. Klyngen betegner et gennemsnit af alle kommuner i samme klynge som Albertslund. Albertslund er for forsikrede ledige placeret i klynge 3.

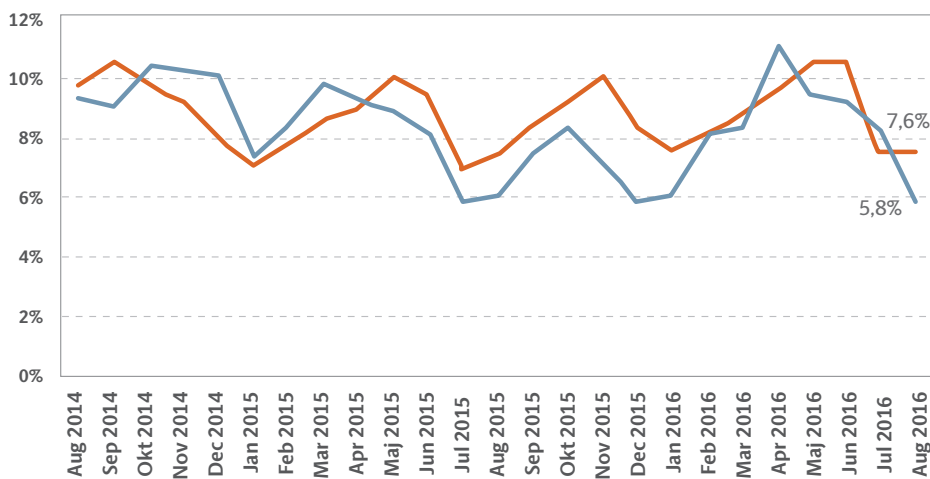
**Figur 6** Samtaleintensiteten



Kilde: Jobindsats

Note: Samtaleintensiteten er opgjort som andelen af borgere inden for målgruppen med en anciennitet på 3-6 måneder, der har haft 2 samtaler eller mere inden for de seneste 12 uger. Hele landet betegner et gennemsnit.

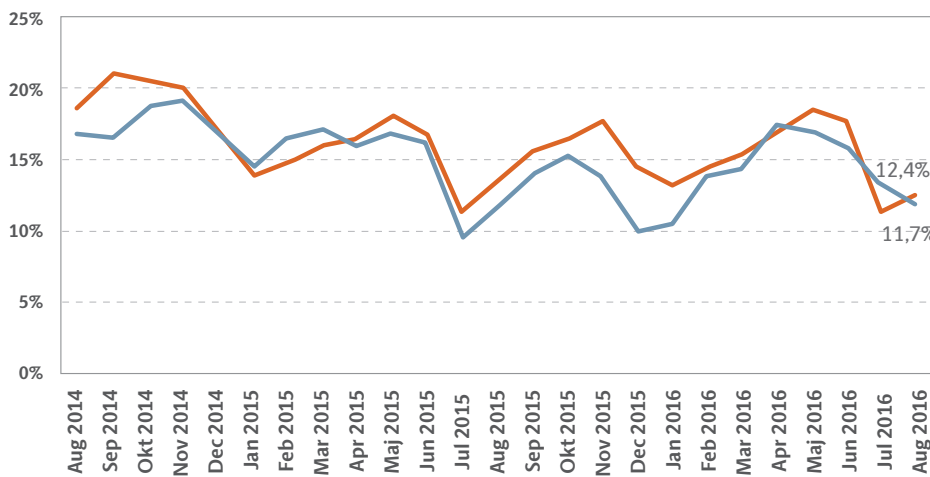
**Figur 7** Andel borgere i virksomhedsrettede tilbud



Kilde: Jobindsats

Note: Virksomhedsrettede tilbud tæller løntilskud og virksomhedspraktik både i det offentlige og det private. Andelen er lavet ud fra antal aktiverede i forhold til samlede antal borgere på ydelsen. Hele landet betegner et gennemsnit.

**Figur 8** Andel borgere i aktivt tilbud



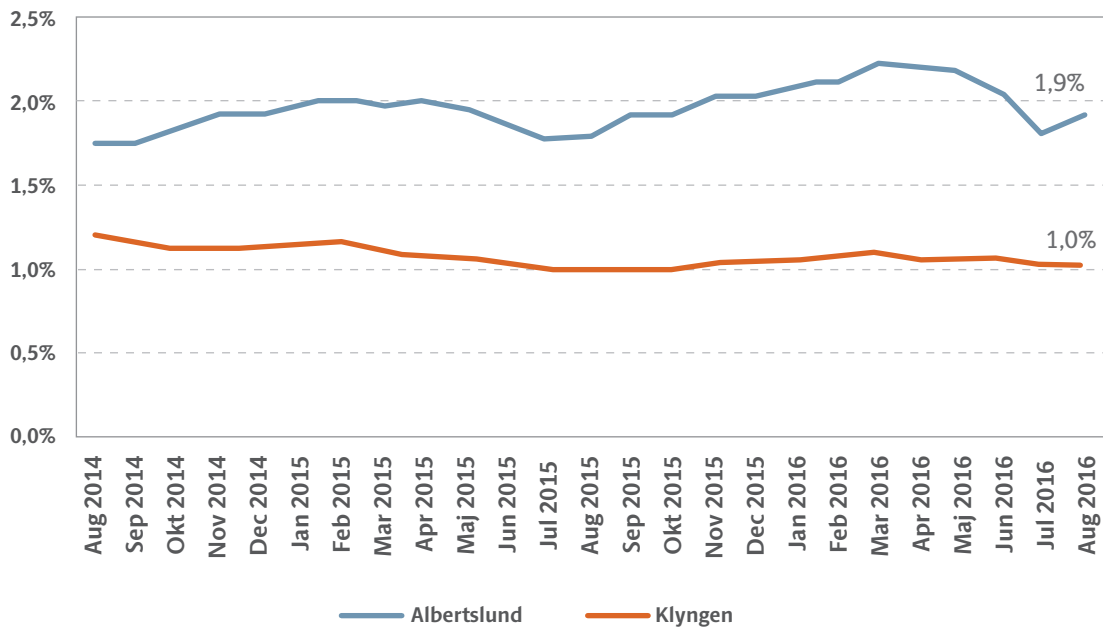
Kilde: Jobindsats

Note: Andel borgere i aktivt tilbud er beregnet som et simpelt forhold mellem fuldtidsaktiverede og fuldtids-personer. Denne beregning er foretaget for at kunne måle for hele målgruppen. Hele landet betegner et gennemsnit.

— Albertslund — Hele landet

## Borgere (ikke-forsikrede) med behov for en jobrettet indsats

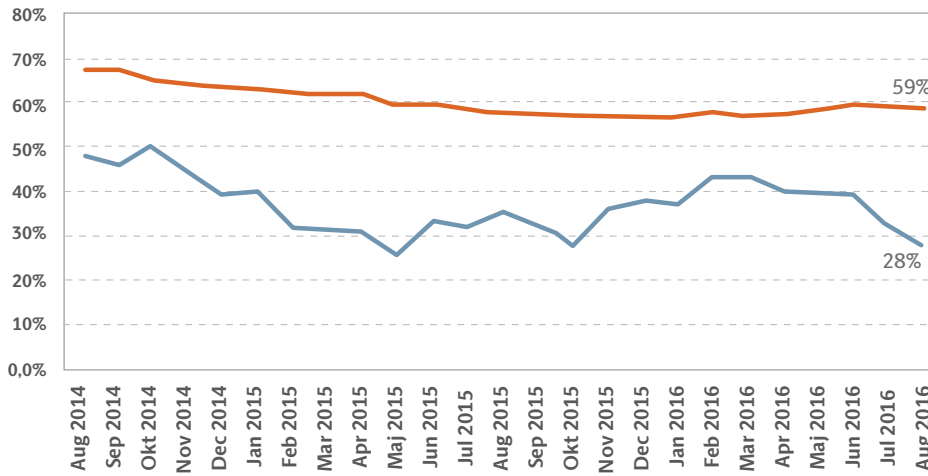
Figur 9 Andel borgere (ikke-forsikrede) med behov for en jobrettet indsats



Kilde: Jobindsats og Danmarks Statistik

Note: Borgere, der ikke er medlemmer af en arbejdsløshedskasse, med behov for en jobrettet indsats tæller de kontanthjælpsmodtagere og integrationsydelsesmodtagere, der er visiteret som jobparate. Andelen er lavet ud fra befolkningsstørrelsen i alderen 15-64 år og følger også tidsperioden. Klyngen betegner et gennemsnit af alle kommuner i samme klynge som Albertslund. Albertslund er for kontanthjælp placeret i klynge 1.

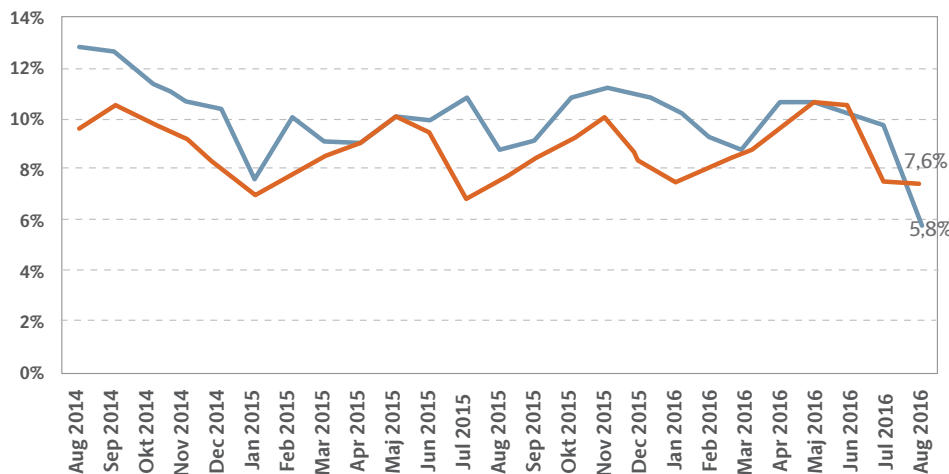
Figur 10 Samtaleintensiteten



Kilde: Jobindsats

Note: Samtaleintensiteten er opgjort som andelen af borgere inden for målgruppen med en anciennitet på over 52 uger, der har haft 4 samtaler eller mere inden for de seneste 52 uger. Hele landet betegner et gennemsnit. Der findes ikke samtaletal for borgere på integrationsydelse.

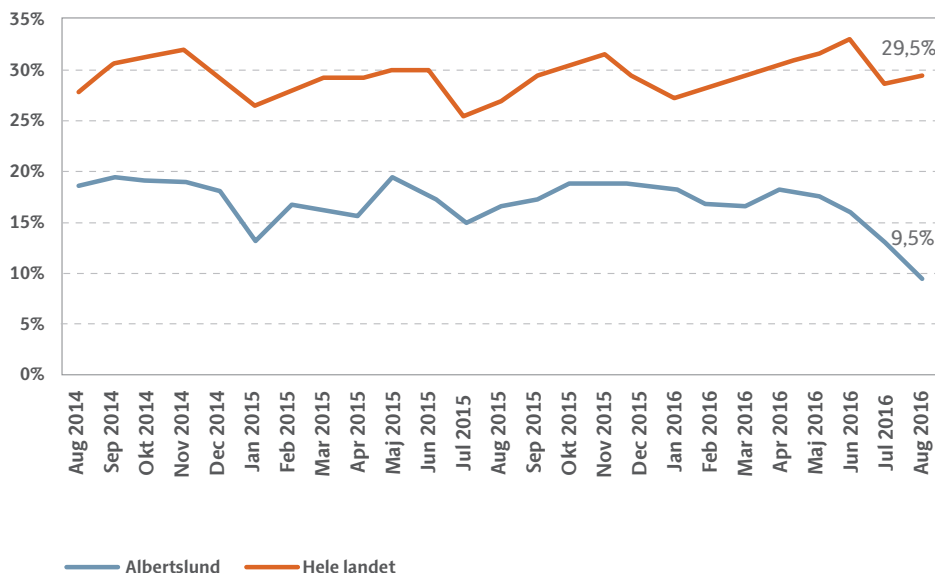
Figur 11 Andel borgere i virksomhedsrettede tilbud



Kilde: Jobindsats

Note: Virksomhedsrettede tilbud tæller løntilskud og virksomhedspraktik både i det offentlige og det private. Andelen er lavet ud fra antal aktiverede i forhold til samlede antal borgere på ydelsen. Hele landet betegner et gennemsnit.

Figur 12 Andel borgere i aktivt tilbud



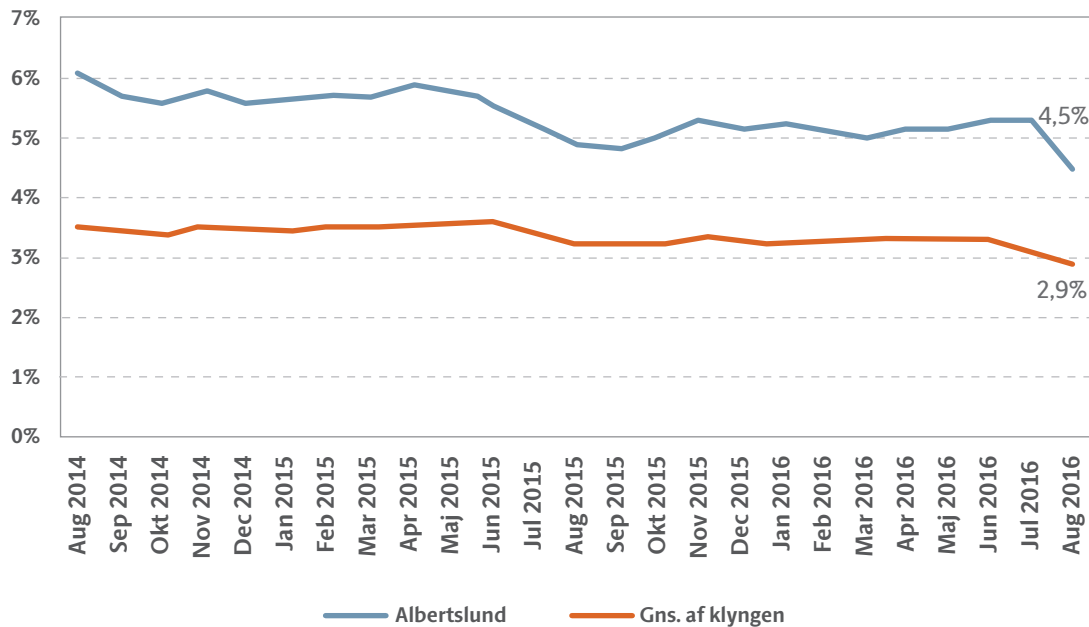
Kilde: Jobindsats

Note: Andel borgere i aktivt tilbud er beregnet som et simpelt forhold mellem fuldtidsaktiverede og fuldtids-personer. Denne beregning er foretaget for at kunne måle for hele målgruppen. Hele landet betegner et gennemsnit.

## Borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en uddannelsesrettet indsats

Figur 13

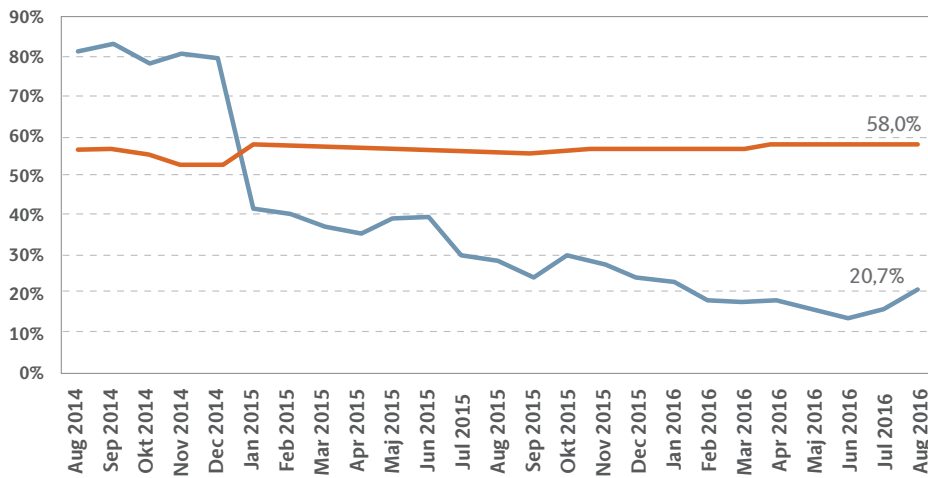
Andel borgere under 30 år (uden kompetencegivende uddannelse) med behov for en uddannelsesrettet indsats



Kilde: Jobindsats og Danmarks Statistik

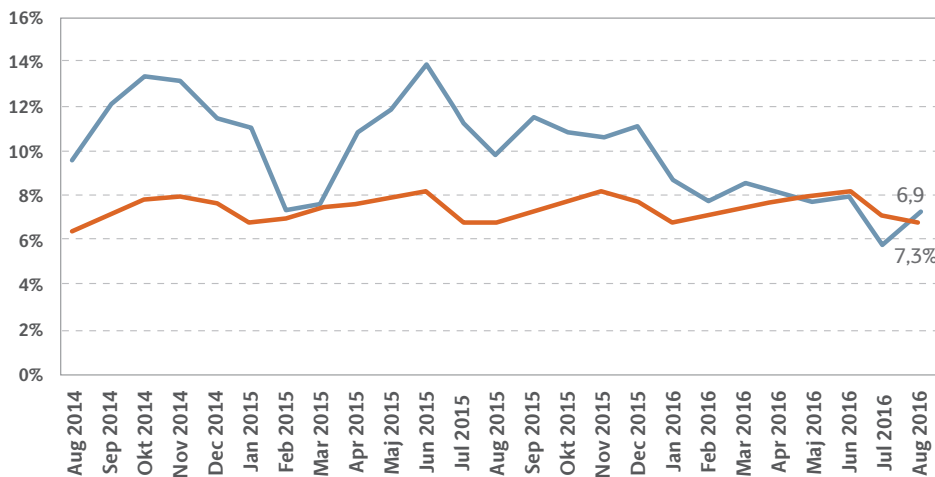
Note: Borgere under 30 år uden kompetencegivende uddannelse med behov for en uddannelsesrettet indsats tæller alle under 30 på kontanthjælp, integrationsydelse og uddannelseshjælp. Andelen er lavet ud fra befolkningstallet i alderen 15-64 år og følger også tidsperioden. Klyngen betegner et gennemsnit af alle kommuner i samme klynge som Albertslund. Albertslund er for kontanthjælp placeret i klynge 1.



**Figur 14** Samtaleintensiteten

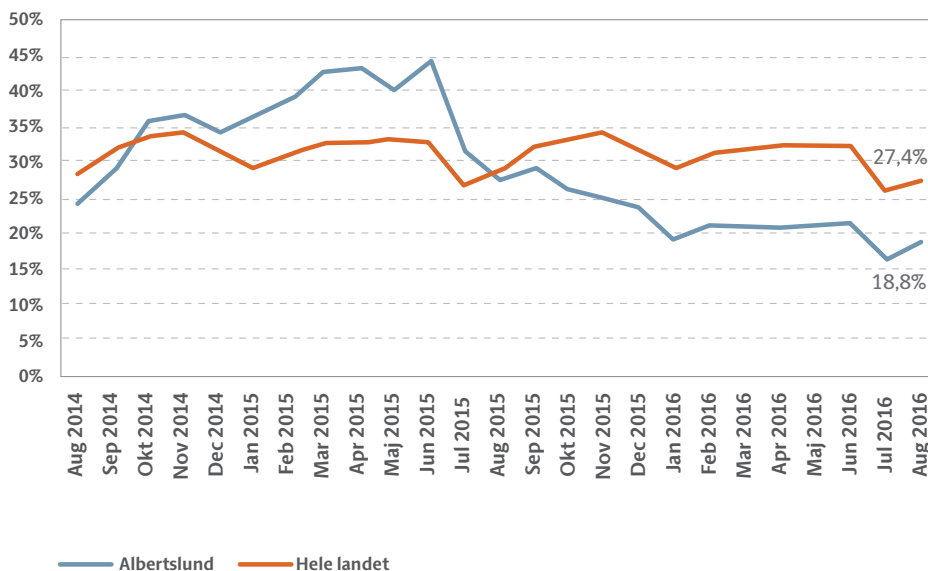
Kilde: Jobindsats

**Note:** Samtaleintensiteten er opgjort som andelen af borgere inden for målgruppen med en anciennitet på over 52 uger, der har haft 4 samtaler eller mere inden for de seneste 52 uger. Hele landet betegner et gennemsnit. Der findes ikke samtaletal for borgere på integrationsydelse.

**Figur 15** Andel borgere i virksomhedsrettede tilbud

Kilde: Jobindsats

**Note:** Virksomhedsrettede tilbud tæller løntilskud og virksomhedspraktik både i det offentlige og det private. Andelen er lavet ud fra antal aktiverede i forhold til samlede antal borgere på ydelsen. Hele landet betegner et gennemsnit.

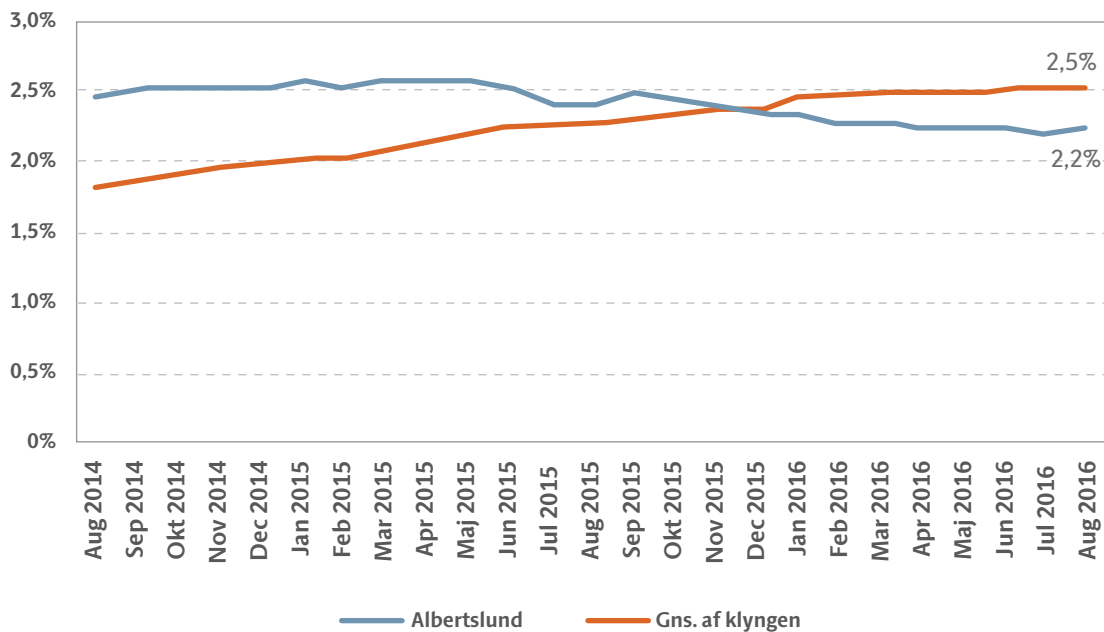
**Figur 16** Andel borgere i aktivt tilbud

Kilde: Jobindsats

**Note:** Andel borgere i aktivt tilbud er beregnet som et simpelt forhold mellem fuldtidsaktiverede og fuldtids-personer. Denne beregning er foretaget for at kunne måle for hele målgruppen. Hele landet betegner et gennemsnit.

## Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats

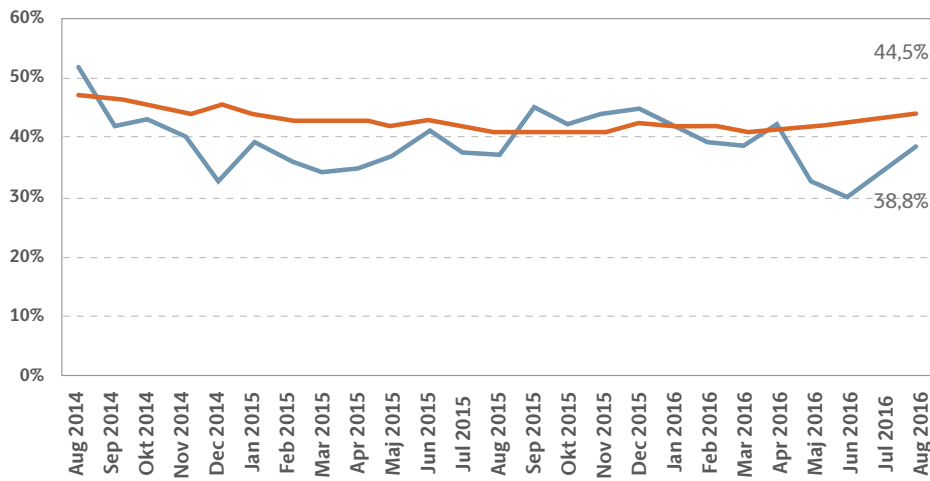
**Figur 17** Andel borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats



Kilde: Jobindsats og Danmarks Statistik

**Note:** Borgere med behov for en jobrettet indsats i sammenhæng med anden indsats, herunder social eller sundhedsfaglig indsats, tæller aktivitetsparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere samt borgere i jobafklaring. Andelen er lavet ud fra befolkningsstørrelsen i alderen 15-64 år og følger også tidsperioden. Klyngen betegner et gennemsnit af alle kommuner i samme klynge som Albertslund. Albertslund er for alle ydelser placeret i klynge 4.

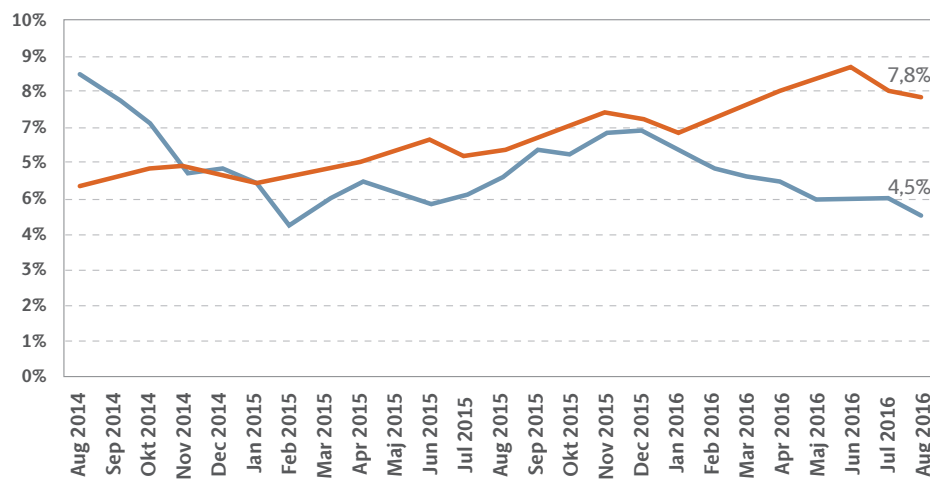
**Figur 18** Samtaleintensiteten



Kilde: Jobindsats

Note: Virksomhedsrettede tilbud tæller løntilskud og virksomhedspraktik både i det offentlige og det private. Andelen er lavet ud fra antal aktiverede i forhold til samlede antal borgere på ydelsen. Hele landet betegner et gennemsnit. Der findes ikke samtaletal for hverken integrationsydelse eller jobafklaring.

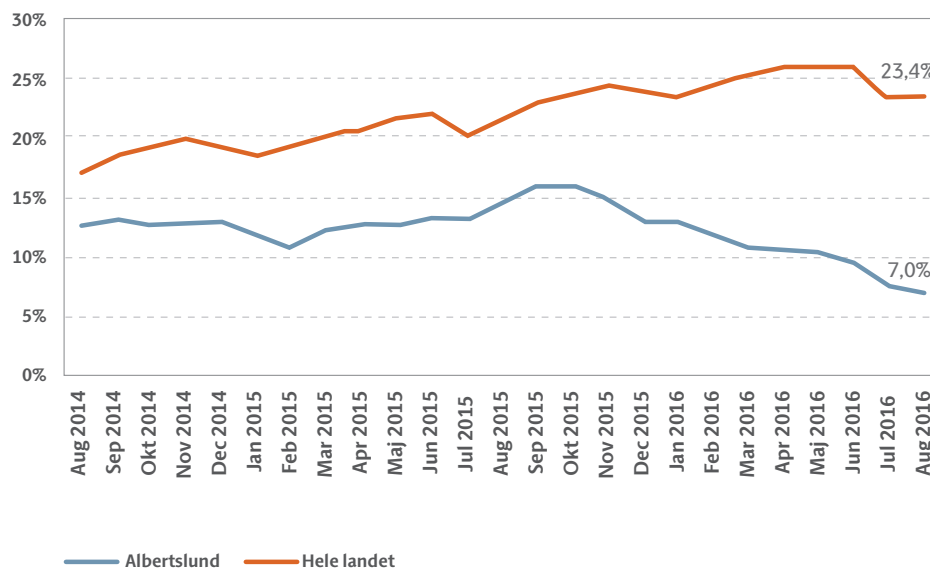
**Figur 19** Andel borgere i virksomhedsrettede tilbud



Kilde: Jobindsats

Note: Virksomhedsrettede tilbud tæller løntilskud og virksomhedspraktik både i det offentlige og det private. Andelen er lavet ud fra antal aktiverede i forhold til samlede antal borgere på ydelsen. Hele landet betegner et gennemsnit.

**Figur 20** Andel borgere i aktivt tilbud

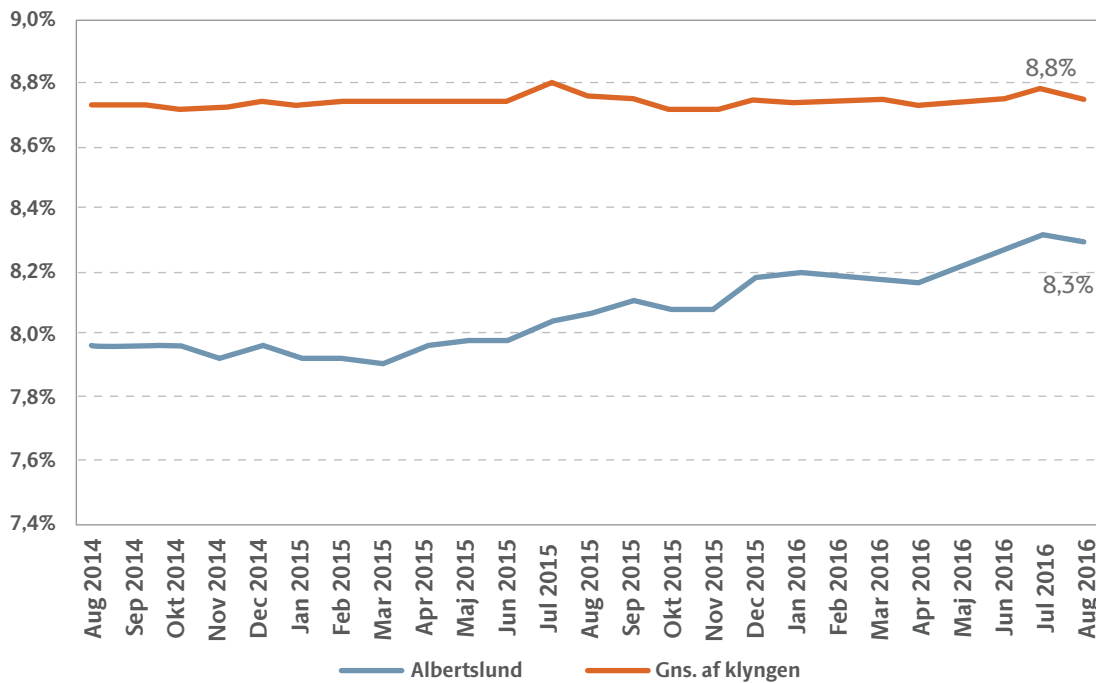


Kilde: Jobindsats

Note: Andel borgere i aktivt tilbud er beregnet som et simpelt forhold mellem fuldtidsaktiverede og fuldtidspersoner. Denne beregning er foretaget for at kunne måle for hele målgruppen. Hele landet betegner et gennemsnit.

## Borgere i risiko for førtidspension + førtidspension

Figur 21 Andel borgere i risiko for førtidspension + førtidspension



Kilde: Jobindsats og Danmarks Statistik

Note: Borgere i målgruppen tæller førtidspension, fleksjobbere og borgere på ledighedsydelse samt i ressourceforløb. Andelen er lavet ud fra befolkningsstørrelsen i alderen 15-64 år og følger også tidsperioden. Klyngen betegner et gennemsnit af alle kommuner i samme klynge som Albertslund. Albertslund er for alle ydelser placeret i klynge 4.



KL indspil  
En forenklet og mere effektiv beskæftigelsesindsats  
1. udgave, 1. oplag 2017

KL  
Weidekampsgade 10  
2300 København S  
Tlf. 3370 3370

kl@kl.dk  
www.kl.dk

Fotos: Istockphoto.dk/Claus Ærenlund  
Design: e-Types  
Layout: g7  
Tryk: PR Offset

ISBN nr.: [978-87-93004-00-0](#)