



Smallegade 1  
2000 Frederiksberg

Mobil: 2898 5995

Piho03@frederiksberg.dk  
kfs-hovedstadsregionen.dk

## **KFS – beskrivelse generelt og af visitationen for 2015/16 og frem...**

KFS deltager med kommunernes accept udelukkende som en rådgivende, vejledende, og koordinerende instans i forbindelse med visitation og revisitation til specialundervisningen i og på tværs af kommuner og netværk.

BKF og Styregruppen for KFS har besluttet, at KFS varetager en koordinering i forhold til visitationsprocessen. Koordinering og samarbejdet i kommuner og netværk skal i denne proces støtte op om de fælles intentioner om, at netværkene skal udvikle sig til selv at kunne løse specialundervisningsopgaverne for langt de fleste af deres elever inden for egne rammer.

Det er KFS` forpligtigelse at holde styregruppen orienteret om status på undervisningstilbuddenes muligheder for at rumme de henviste elever.

### **Visitationen**

Det årligt tilbagevendende visitationsforløb kan ses opdelt i tre niveauer: Kommunen, netværket og på tværs af netværk.

Kommunerne vurderer hver for sig deres respektive behov for specialundervisningstilbud. Hvis behovet ikke kan løses inden for kommunens egne kommunale tilbud, vurderes mulighederne i netværket. Netværket arbejder for, at specialundervisningstilbuddene tilpasses netværkets samlede behov.

De undervisningsopgaver, der ikke kan løses indenfor netværket, vil enten være undervisningsopgaver, der skal etableres indenfor netværket over tid eller være så specielle, at de kun kan løses på tværs af netværk.

Det er de visitationer der ikke umiddelbart kan løses indenfor eget netværk, som medtages i en koordinering ved KFS og koordinationsgruppen.

Koordinationsgruppen består af én person med psykologfaglig indsigt, én PPR repræsentation udpeget fra alle netværk (1,2,3,4,6 og 8). Personen repræsenterer sit netværk og er formidler af diverse elevproblematikker, synspunkter og behov fra de enkelte kommuner i netværket, til andre netværk via KFS og tilbage til eget netværk.

Netværksrepræsentanterne deltager med KFS som koordinator i fordeling af ledige pladser på specialskoler/ specialklasserækker/ specialklasser.

Det er forventningen, at de enkelte netværks mulighed for at leve op til Udviklingsplanen, betyder, at man stedse tager stilling til, i hvilket omfang man i kommunerne og i netværket vil etablere/nedlægge tilbud. Det er nødvendigt, at initiativer, der medfører nedlæggelse af eksisterende tilbud, meddeles fællesskabet rettidigt.

## **Procedurer i forbindelse med revisitation/ visitation af elever til specialundervisning.**

Følgende procedurer omfatter specialklasser, gruppeordninger, specialklasserækker og specialskoler.

### **Revisitation**

Skolerne udarbejder individuelle elevplaner og beskrivelser af de enkelte elever til brug for kommunernes revisitation af eleverne til det kommende skoleår.

Skolerne fremsender disse samlede beskrivelser af deres elever til PPR-funktionen i de henvisende kommuner som grundlag for en mulig revisitation for det følgende skoleår.

Hvis en kommune ønsker, at disse papirer fremsendes til en anden enhed end PPR-funktionen, er det kommunen, der giver besked til skolerne om denne anden "postkasse". Kommuner sørger selv for en eventuel fordeling af det tilsendte materiale.

I de tilfælde hvor bopæls- og betalingskommune ikke er identiske fremsendes materialet i kopi til betalingskommunen til orientering, så de hermed får mulighed for at følge den enkelte elevs placering.

Kommunerne godkender og returnerer accept af revisitationerne til skole og eventuel tilmelding til SFO til den kommune, der driver den pågældende skole/ SFO. Underskrevne revisitationer fremsendes senest den 6. januar 2015.

Kommune og skole vurderer på denne baggrund mulighederne for optagelse af nye elever med hensyn til antal fordelt på klassetrin og eventuelt særlig elevgruppe.

Denne opgørelse er væsentlig for overblikket over ledig kapacitet på de enkelte skoletilbud.

Kommunen/ netværket fordeler egne elever og opgørelsen over resterende kapacitet, som formidles til KFS.

### **Nyvisitering**

KFS og koordinationsgruppen står for en koordineret fordeling af ledig kapacitet ved diverse specialskoler/ specialklasserækker/ specialklasser.

Det drejer sig om alle de specialundervisningstilbud, hvor man som kommune og netværk har ledig kapacitet, som man ønsker at tilbyde til andre netværk.

Det gælder således både specialskoletilbud, specialklasserækker og specialklasser.

Nyvisiteringer, der går på tværs af netværk, koordineres via KFS.

Ønsker om placering af nye elever, som kommunen/ netværket ikke selv har mulighed for at placere i egne tilbud, fremsendes til KFS senest mandag den 12. januar 2015.

KFS, Smallegade 1, 2000 Frederiksberg, piho03@frederiksberg.dk, mobil: 2898 5995

Proceduren og "årets gang" er beskrevet i den efterfølgende procesbeskrivelse og tidsplan.

## Visitationen/ re-visitation/ elevfordeling mm. - en tidsplan.

- November 2014
- Kommunerne vurderer deres specialundervisningsbehov og egne muligheder for at løse de nødvendige specialundervisningsopgaver.  
Det vil så tidligt som muligt være påkrævet at have vurderet behovet for nyvisiteringer og de revisiteringer, der påkalder sig opmærksomhed i forhold til en mulig ændring i tilbuddet. Skolerne fremsender individuelle elevplaner og beskrivelser i øvrigt af de enkelte elever til brug for kommunernes re-visitation af eleverne til det kommende skoleår.
1. december 2014
- Senest mandag den 1. december fremsender skolerne elevplaner for deres elever til PPR-kontorerne i de henvisende kommuner som grundlag for en mulig re-visitation for det følgende skoleår.
- December 2014
- De enkelte Netværk vurderer deres samlede mulighed for at løse fælles specialundervisnings opgaver.
5. januar 2015
- Senest mandag den 5. januar fremsender de henvisende kommuner skriftlig accept af re-visitationer til skolernes beliggenhedskommune, som straks videreformidler dette til de respektive skoler. Sammen vurderer de skolernes muligheder for optagelse af nye elever med hensyn til antal elever eventuelt fordelt på klassetrin og særlig elevgruppe. Kommunen/netværket fordeler egne elever og udarbejder en opgørelse over resterende kapacitet. Dette formidles til KFS via koordinationsgruppen.  
Kommunerne godkender og returnerer accept af eventuel til-melding til SFO til den kommune, der driver den pågældende skole, som videreformidler dette til skolerne/ SFO'erne
12. januar 2015
- Nyvisiteringer, der går på tværs af netværk, koordineres via KFS. Ønsker om placering af nye elever, som kommunen/netværket ikke selv har mulighed for at placere i egne tilbud, fremsendes til KFS senest mandag den 12. januar 2015.  
Elevoplysningerne til KFS gives udelukkende som fødselsdata, (ikke cpr.nr.) og dreng/pige, samt hvilken slags tilbud, der ønskes.  
Mandag den 12. januar fremsender kommuner, der driver specialskoler/ specialklasserækker/ specialskoler, en oversigt over antallet af ledige pladser til KFS.  
Nyvisitationer fremsendes ligeledes og senest mandag den 12. januar til den kommune, hvor den ønskede skoleplacering er beliggende.  
Muligheden vil være til stede for, at ønsket ikke kan kombineres med en ledig kapacitet. I så fald sendes elevmaterialet til den alternative placering efterfølgende.

Ultimo januar 2015

KFS samler op på det samlede overblik over ønsker, behov og muligheder

Netværksrepræsentanterne (koordinationsgruppen) og KFS mødes på rådhuset i Frederiksberg

**Tirsdag den 27. januar 2015 klokken 13.00-15.00** for en faglig drøftelse af mulige initiativer på tværs af netværkene. Her gennemdrøftes de elevplaceringer, der ikke kan løses i egne netværk. Problematikker opregnes til efterfølgende drøftelse og mulig løsning i de respektive netværk. Repræsentanterne sørger for en løbende dialog i eget netværk. KFS formidler dette første og midlertidige overblik til kommunerne og Styregruppen.

Marts/ april

Det er målet, at koordineringen af processen med hensyn til nyvisiteringer er afsluttet ultimo marts.

Skolernes beliggenhedskommuner afgiver endelig skriftlig accept eller afslag af optagelse for de henviste elever til en specialskole-/ klasseplacering.

Accept/ afslag sendes til elevens hjemkommune, der sørger for formidling til forældre og skoler.

KFS gennemfører en evaluering af det samlede visitationsforløb og formidler endnu en revideret gennemgang af procedurer og tidsfrister til kommunerne, skolerne og Styregruppen.