



Referat fra dialogmøde vedr. Løkkekrogen den 5. marts 2015

På mødet deltog:

Fra Vallensbæk Kommune: Jim Vårdal (Souschef i Center for sundhed og forebyggelse), Charlotte Thygesen (Leder af hjemmeplejen)
Fra Ishøj Kommune: Karoline Winther-Lund (Leder af Handicap og psykiatri)
Fra Socialtilsynet: Lene Thorius (Sektionsleder), Henriette Philipsen (Tilsynskonsulent)

23-03-2015

Dok.nr.: 2015/0001883-7

Socialtilsyn Hovedstaden

Frederiksberg Kommune

2000 Frederiksberg

<http://socialtilsyn.frederiksberg.dk>

Dagsorden:

1. Velkomst og præsentation
2. Tilrettelæggelse af Løkkekrogens ydelser efter SEL §§ 83 og 85
3. Socialtilsynets tilsynsforpligtigelse i forhold til Løkkekrogen
4. Indberetning til Tilbudsportalen
5. Evt.

Hoved tlf.nr.: 91 33 32 00

Mobil nr: 91 33 32 17

Socialtilsyn@frederiksberg.dk

Ad 1. Velkomst og præsentation

Lene Thorius bød velkommen og alle præsenterede sig.

Ad 2. Tilrettelæggelse af Løkkekrogens ydelser efter SEL §§ 83 og 85

LT redegjorde for formålet med mødet, som er at få klarlagt, hvordan Vallensbæk og Ishøj kommuner tænker, at ydelserne i Løkkekrogen skal tilrettelægges, med henblik på at kunne træffe en afgørelse om, hvorvidt Socialtilsynet skal føre tilsyn med ydelserne efter SEL §§ 83 og 85 i Bofællesskabet Løkkekrogen. Derudover er formålet, at drøfte hvordan oplysningerne på Tilbudsportalen skal indberettes, så de afspejler den ydelse, som tilbuddet leverer.

LT pegede på, at der den 30. september 2014 blev fremsendt afgørelse om, at Løkkekrogen er omfattet af Lov om Socialtilsyn, og at der ikke er modtaget klage over denne afgørelse.

Hvorvidt ydelsen efter SEL § 83 er omfattet af socialtilsynet vil vi skulle træffe afgørelse omkring, på baggrund af dette møde.

KWL redegjorde for tilbuddets konstruktion.

LEV står som administrator af bygningen og har vedligeholdelsen af den udvendige del af bygningen.

JV uddybede, at der er en gammel aftale fra 1994, der fastslår, at ejer af bygningen står for den udvendige vedligeholdelse, mens lejer står for den indvendige vedligeholdelse.

Der er kun en lejer af bygningen, det er Vallensbæk kommune, der så fremlejer til borgerne. Det er en selvejende institution, repræsenteret ved LEV, der ejer bygningen.

Vallensbæk har tilsynsforpligtigelse ift. om bygningen er vedligeholdt.

KWL fortalte, at tilbuddet har organiseret sig med to hold medarbejdere, med hver sin vagtplan.

Der er seks medarbejdere fra Vallensbæk kommune, under teamleder Christina Løfqvist. De er social- og sundhedsassistenter, der står for den sundhedsfaglige ydelse til borgerne, §83 ydelsen.

Hertil er der fire fuldtidsstillinger, fordelt på fem medarbejdere, der varetager den pædagogiske indsats og yder § 85 ydelsen og arbejder ud fra pædagogiske handleplaner.

CT uddybede, at organisatorisk er tilbuddets indsats opdelt efter §-ydelsen, mens indsatsen i praksis er et tværfagligt samarbejde.

KWL redegjorde for, at borgerne på tilbuddet modtager §§ 83 og/eller 85 ydelser, og at begge ydelserne er individuelt visiteret ydelse ud fra den enkelte borgers behov.

JV uddybede, at Vallensbæk kommune betragter tilbuddet som et plejehjems lignende tilbud, hvor det koster det samme for alle borgere og at den nuværende konstruktion er en forudsætning for, at der kan opretholdes døgnbemanding og at der ikke er frit valg på § 83 ydelser.

KWL fortalte, at tilbuddet har en intention om, at taksten skal balancere med den tidligere fastsatte takst. Tilbuddet forventer ikke, at taksten giver anledning til problemer.

STH har undersøgt, hvorvidt der kan være udfordringer i, at tilbuddet har konstrueret sig på denne måde.

STH kan oplyse, at i forbindelse med et tilsyn er det STH's opgave at sikre at der er gennemskuelighed i prisfastsættelsen af henholdsvis SEL §§ 83 og 85 ydelsen. Dette indebærer også en gennemsigtighed i sammenhængen mellem prisfastsættelsen og ydelsens indhold samt en gennemskuelighed i, hvordan tilbuddet når frem til den konkrete prisfastsættelse.

Ad 3. Socialtilsynets tilsynsforpligtigelse i forhold til Løkkekrogen

LT redegjorde for de områder, som STH vil spørge ind til under et tilsyn, hvor der vil være fokus på den samlede indsats ift. borgerne. KWL sagde, at det kan være en udfordring for tilbuddet, idet de to faggrupper arbejder med adskilte arbejdsforde-linger. Sundhedspersonalet er fx orienteret om de pædagogiske handleplaner, men er ikke inddraget i dem.

LT sagde, at denne fordeling vil være noget, som SHT vil udfordre tilbuddet på, idet borgerne skal opleve en samlet indsats.

KWL og CT slog fast, at borgerne på tilbuddet skal tilbydes en helhedsorienteret indsats, hvor det sundhedsfaglige personalet skal kunne understøtte det pædagogiske arbejde, og omvendt.

LT fortalte, at STH også vil se på den sundhedsfaglige dokumentation i form af stikprøver. STH har ikke det person rettede tilsyn, men vil interessere sig for hvordan ydelserne forenes på tilbuddet.

LT fortalte, at vi også ser på Ledelse og organisering. Hvordan foregår ledelsen af tilbuddet og er der de kompetencer, der skal være? CT siger, at der bliver afholdt fælles personalemøder og KWL supplerer, at samarbejdet mellem CT og KWL fungerer godt.

KWL fortalte, at de to kommuner dokumenterer i to forskellige systemer. Medarbejderne fra Ishøj kommune, de pædagogiske medarbejdere, benytter EKJ, mens medarbejderne fra Vallensbæk kommune, de sundhedsfaglige medarbejdere, benytter Care. Tilbuddet er udfordret på det og arbejder på at finde en løsning, der godt kunne være, at de pædagogiske medarbejdere skal begynde at dokumentere i Care, hvilket er det system, Vallensbæk benytter og et system, der findes i begge kommuner.

JV spurgte til den tidligere tilsynsrapport fra tilbuddet, hvori der er nogle opmærksomhedspunkter. Der var ikke krav om en handleplan ift. opmærksomhedspunkterne. LT redegjorde for, hvorledes STH kan komme med kommentarer på baggrund af et tilsyn.

Der er opmærksomhedspunkter, påbud og skærpet tilsyn.

JV spurgte til, hvem der har det endelige ansvar for kvaliteten på tilbuddet? LT sagde, at i sidste ende vil Ishøj kommune stå med ansvaret for den pædagogiske del og Vallensbæk kommune for den sundhedsfaglige del.

STH har tilsynsplikten og skal løbende sikre, at kvaliteten på tilbuddet er i orden. Derudover er der det person rettede tilsyn, hvor handlekommunen har ansvaret for den enkelte borger.

LT informerede om, hvordan STH ville håndtere en evt. Whistleblow, omhandlende f.eks. at der tales grimt til borgerne og at medarbejderen opfører sig på en uhenigtsmæssig måde.

STH ville her typisk foretage et uanmeldt besøg og tale med medarbejdere og leder (Karoline) og bede om at se noget dokumentation. Hvis forholdene var meget grelle, har STH oplysningspligt og begge kommuner ville blive orienteret og inviteret til dialogmøde.

STH's tilsynspligt erstatter ikke driftsherrens ansvar for tilbuddet.

Det person rettede tilsyn bliver heller ikke erstattet af STH's tilsyn.

JV spurgte til forskellen på §141 handleplanerne og de pædagogiske handleplaner. KWL fortalte, at §141 handleplanerne er myndighedshandleplanerne og er kommunens bestilling i forbindelse med borgerens visitation.

Ad 4. Indberetning til Tilbudsportalen

Grundet tilbuddets organisering mellem de to kommuner, er der en regnskabsmæssig opdeling også på ydelserne. Dette betyder, at der skal udarbejdes to helt separate budgetter og regnskaber på henholdsvis §§ 83 og 85 ydelserne.

Spørgsmålet er, hvordan ydelserne skal beskrives og hvordan økonomien skal fremgå af Tilbudsportalen.

STH skal afklare, hvorledes tilbuddet kan indberette to budgetter på Tilbudsportalen. Et for §83 ydelserne og et for §85 ydelserne.

Hertil skal STH afklare, om tilbuddet kan have to kontaktpersoner på Tilbudsportalen, idet både CT og KWL har brug for at kunne indberette til Tilbudsportalen.

Ad. 5. Eventuelt

Slutteligt fik vi afklaret på mødet, hvem der skal modtage kopi af tilsynsrapporten.

Tilsynsrapporten til *faktuel høring* sendes til:

Karoline Winther-Lund og Charlotte Thygesen

Mens den *endelige tilsynsrapport* sendes til:

Karoline Winther-Lund, Helle Pernille Madsen, Charlotte Thygesen

(cht@vallensbaek.dk) og Center for sundhed og forebyggelse (csf@vallensbaek.dk).

Referent

Henriette Philipsen

Tilsynskonsulent