

A photograph of an elderly man with grey hair and a beard, wearing a teal shirt, hugging a woman with long dark hair from behind. The woman is wearing a light-colored patterned cardigan over a teal top. They are in a cafe or kitchen setting. In the background, there is a glass display case containing various items, including a large golden trophy on top, several boxes of instant noodle cups, and a menu titled "Cafe priser 2021". The menu lists items like "Smørrebrød 8,-" and "Bolle med smør 8,-". There are also metal containers with cutlery and a bottle of hand sanitizer on the counter. The word "NETVÆRKSVENNER" is overlaid in large white letters across the center of the image.

NETVÆRKSVENNER

- Hvad er Netværksvenner?
- Næste skridt og jeres input



Netværksvenner

1:1 relation mellem en frivillig netværksven og en borger, som enten bor på herberg eller i egen bolig

Formål

- Mindske ensomheden og bygge bro til omverden
- Træningsbane for sociale kompetencer i trykt

Gratis aktiviteter

- Mødes typisk hver 14. dag. Teten ligger hos den frivillige
- Aktiviteter med udgangspunkt i fælles interesser, fx gåtur, café, biograf, et visit i pølsevognen
- WeShelter dækker udgiften



WeShelter

Hvad kendetegner deltagerne?

- Psykosociale vanskeligheder
- Hjemløseerfaringer
- Nuværende eller tidligere rusmiddelforbrug
- Begrænset netværk og opretholdelse af nære sociale relationer
- Relationer udgøres ofte af socialfagligt personale
- Et liv præget af ensomhed



**Efter borgerens
eget ønske**



De frivillige

Baggrunde

- Størstedelen kommer fra en socialfaglig baggrund
- Studerende (fx socialrådgivere) og pensionister
- Alt fra ledelse, butiksarbejde og derimellem

Relationen

- Tilknyttet 1½-6 år
- Ingen pædagogisk dagsorden

Frivilligleder Helle Nees

- Indledende samtaler med frivillige og borgere
- Matcher
- Løbende opfølgning med de frivillige

Proceslinje for Netværksvenner





DET RETTE MATCH - IKKE DET HURTIGE

En fælles indsats på tre ben

Frivillige

- Mødes med deltager 2-3/mdr.
- Den aktive part i relationen
- Ingen pædagogisk dagsorden
- Deltage i kurser og sparring ved WeShelter

Frivilligleder (Helle Nees)

- Samtaler med frivillige og deltagere
- Matcher
- Løbende opfølgning med de frivillige
- Afslutning af relationer ved behov



WeShelter

- Ledelse af projektet
- Kommunikation omkr. projektet
- Rekruttering, uddannelse og fastholdelse af frivillige
- Udarbejde materialer til medarbejdere, frivillige og deltagere om projektet
- Metodeudvikling
- Evaluering og dokumentation mm.

Ishøj Kommune

- Faglig sparring
- Kommunikation internt i Ishøj Kommune
- Allokering af medarbejderressourcer
- Deltage i styregruppe

Herberg

- Brobygge til projektet
- Vurdere og motivere potentielle deltagere
- Følge op med deltager
- Indgå i arbejds- og styregruppe
- Udpege fast kontakt-/ressourceperson til frivilligindsatsen
- Stille lokaler til rådighed for frivilliggruppen

Næste skridt

Frivillige

- Rekruttering på Facebook og plakater
- Frivilligsamtaler Helle Nees

Ishøj

- 17/9 - Kick off på Søstedet
- Vestergaarden

Høje Taastrup

- Blå Kors Pensionat
- Straxhuset

Projektorganisering

- Nedsættelse af arbejdsgruppe
- Nedsættelse af styregruppe



JERES INPUT?