

Kommissorium for bestyrelsen for den boligsociale helhedsplan i afdeling 55 i Vejleåparken

1. Formål

Bestyrelsen skal sikre de overordnede rammer og retning og sikre koordinering og effektiv styring af den lokale boligsociale indsats og prioritere på tværs af alle niveauer og organisationer, herunder boligorganisation, boligafdeling og Ishøj Kommune jf.

Landsbyggefondens regulativ om tilskud til boligsocial indsats i udsatte almene boligafdelinger af 1. april 2015, § 6, stk. 6, nr. 2.

2. Nedsættelse og sammensætning

Der nedsættes én bestyrelse for den boligsociale helhedsplan i afdeling 55 i Vejleåparken

Bestyrelsen består af:

- Direktør for velfærd og undervisning, Ishøj Kommune
- Centerchef, Børn og Forebyggelse, Ishøj Kommune
- Byggechef, Boligforeningen AAB (formand)
- Formand for afdelingsbestyrelsen, Boligforeningen AAB afd. 55
- Chef for sociale indsatser, Boligforeningen AAB

Bestyrelsen sekretariatsbetjenes af lederen af den boligsociale helhedsplan (se pkt. 5).

3. Opgaver

Bestyrelsen sikrer, at den vedtagne helhedsplan gennemføres som planlagt.

Bestyrelsen følger udviklingen i helhedsplanen og kan foretage justeringer af indsatserne i takt med at de udvikles lokalt, så længe at retningen og prioriteringen i den strategiske samarbejdsaftale overholdes.

Bestyrelsen følger målopfyldelsen i forhold til økonomien og indsatsområderne.

Bestyrelsen sikrer, at den konkrete boligsociale udvikling i Vejleåparken og i helhedsplanen drøftes på baggrund af boligorganisationens og Ishøj Kommunes viden, undersøgelser og evalueringer med relevans for den boligsociale indsats samt de indsamlede nøgletal.

Bestyrelsen sikrer, at den boligsociale indsats koordineres med og understøtter Ishøj Kommunes initiativer for boligområdet.

Bestyrelsen påser, at Ishøj Kommune og Landsbyggefonden holdes orienteret om den boligsociale helhedsplan, og at kommunen og LBF inddrages i nødvendigt omfang.

4. Kompetence og beføjelser

Bestyrelsen skal godkende eventuelle ændringer i delaftalerne. Større ændringer, herunder ændringer i den strategiske samarbejdsaftale skal godkendes af Landsbyggefonden. Bestyrelsens kompetence omfatter den sociale helhedsplan i afdeling 55 i Vejleåparken.

Bestyrelsen udarbejder og beslutter en forretningsorden, der indeholder bestemmelser om hvordan der træffes beslutninger, hvor ofte bestyrelsen mødes ordinært, hvilke deadlines der er for udsendelse af dagsorden mv.

Der tilstræbes konsensus i den boligsociale bestyrelse. Da Boligforeningen AAB og Ishøj Kommune hver har én samlet stemme i bestyrelsen, uafhængig af hvor mange medlemmer (*administrativt & politisk*) de hver især er repræsenteret med, skal beslutninger træffes i enighed.

Som udgangspunkt er det mødeleder, der under hvert punkt konkluderer bestyrelsens beslutning på baggrund af drøftelserne. Såfremt der ikke er indsigelser erklæres punktet for afgjort. Ved særstandpunkter kan dette på anmodning indgå i referatet.

5. Sekretariatsbetjening

Sekretariatsbetjeningen af bestyrelsen varetages af lederen af den boligsociale helhedsplan støttet af AAB's chef for sociale indsatser.

De primære opgaver er:

- Forberedelse, planlægning og efterbehandling af bestyrelsesmøder
- Præsentation af status og data fra boligsociale helhedsplaner
- Udarbejdelse af indstillinger og anbefalinger til bestyrelserne

6. Ændringer/tilføjelser

Ændringer eller tilføjelser til kommissoriet kan kun finde sted ved konsensusbeslutning og efterfølgende godkendelse i Landsbyggefonden.

Kommissoriet godkendt den **xx. september** 2021

Alberte Burgaard, Velfærdsdirektør, Ishøj Kommune

René Juhl, Centerchef, Børn og Forebyggelse, Ishøj Kommune

Andreas Damm, Byggechef, Boligforeningen AAB

Wagn Jensen, formand for afdelingsbestyrelsen, Boligforeningen AAB afd. 55

Line Skovgaard, chef for sociale indsatser, Boligforeningen AAB