

1 Generelt

1.1 Præambel

Disse standardbetingelser er udarbejdet med henblik på anvendelse når Ordregiver (Ordregivers) Køber ydelser hos en eller flere leverandører.

1.2 Anvendelse

Nærværende standardbetingelser finder anvendelse på offentlige indkøb mellem Ordregiver og Leverandøren, med mindre andet er skriftligt aftalt parterne imellem. Leverandørens almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse på den indgåede aftale.

Leverandøren har ved indgåelse af aftalen accepteret nærværende standardbetingelser. Såfremt andet skulle være skriftligt aftalt parterne imellem, har dette forrang for nærværende betingelser.

1.3 Definitioner

Ved Ordregivers forstås i det følgende I/S Ordregiver, eller en repræsentant herfor.

Ved leverandøren forstås, den med hvem Ordregivers indgår aftale med.

Ved en kontrakt forstås, en aftale som dækker over et enkelt køb af en vare, serviceydelse eller udstyr.

Ved Rameaftale forstås, en aftale som dækker over et kontinuerligt køb af en række varer eller serviceydelser over en længere periode.

1.4 Lovgrundlag mv.

Leverandøren, dennes underleverandører og ydelser, skal opfylde de til enhver tid gældende direktiver, love, bekendtgørelser, myndighedskrav og regler/påbud. Overtrædelse af disse bestemmelser, vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse.

Såfremt der i aftaleperioden skulle forekomme ændringer af lovgivningen mv., som på væsentlig måde ændrer kontraktopfyldelsen, henvises der til afsnit 8 om tvister i tvilstilfælde.

Leverandøren og dennes underleverandører forpligter sig til at overholde Ordregivers til enhver tid gældende CSR-dokument, ved aftalens underskrivelse.

Leverandøren og dennes underleverandører skal sikre, at Ordregivers til enhver tid gældende forskrifter overholdes fra tidspunktet for aftalens indgåelse.

Leverandøren har pligt til at meddele Ordregivers om enhver overtrædelse af gældende lovgivning, forskrifter mv., som kommer til dennes kundskab. Ordregivers har ret til at kræve detaljer og dokumentation af oplysningerne.

2 Generelle forhold

2.1 Tavshedspligt

Leverandøren, og dennes eventuelle underleverandører, samt personale, skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til alle forhold som kommer til deres kendskab i forbindelse med opfyldelse af aftalen.

Dette gælder dog ikke såfremt forholdet indgår som et naturligt eller nødvendig led ved opfyldelse af aftalen.

2.2 Aktindsigt

Ordregivers er omfattet af forvaltningsloven og offentlighedsloven, der giver parter og andre ret til aktindsigt. Ordregivers vil normalt ikke give adgang til følsomme oplysninger uden første at give den leverandør, som oplysningerne vedrører, adgang til at erklære sin holdning. Ordregivers er dog ikke bundet af udtalelsen. Ordregivers interesser kan også være til hinder for aktindsigt. Særligt følsomme oplysninger, der efter lovgivningen er tavshedsbelagte, må normalt ikke videregives, idet der dog kan være pligt til at videregive dem til andre myndigheder. Ovenstående bestemmelse gælder ikke såfremt lovgivning, eller 3. part forlanger og får medhold i begæring om aktindsigt i hele/dele af aftalen.

Ordregivers skal i øvrigt henvises til offentlighedslovens almindelige regler om aktindsigt.

2.3 Offentliggørelse

Leverandøren må ikke udsende offentlige meddelelser om aftalen, eller offentliggøre noget om aftalens indhold uden Ordregivers skriftlige tilladelse.

Ordregivers navn, logo og brug af produkter, må ikke anvendes til markedsføring eller i reklamemæssig sammenhæng af leverandøren. Dog

erhverver leverandøren retten til at bruge Ordregivers navn i almindelige referencelister.

2.4 Design- og immaterielle rettigheder

Ordregivers erhverver alle design- og immaterielle rettigheder til materialer, eventuelle analyser, design, rapporter, dokumenter, programmel og alt andet, som leverandøren frembringer specifikt til Ordregivers som led i kontraktens, med mindre andet er aftale mellem Ordregivers og Leverandøren.

Ordregivers er berettiget til at anvende leverandørens metoder og værktøjer efterfølgende til internt brug med henvisning til oprindelse og i henhold til ophavsretsloven.

Med "internt forbrug" menes: uden deltagelse af eksterne personer.

Leverandøren er berettiget til at anvende de udviklede metoder og værktøjer m.v. i forbindelse med sine opgaver for andre kunder.

2.5 Information

Leverandøren og Ordregivers har pligt til at fremsende information der måtte have betydning for opfyldelsen af aftalen. Tilbageholdelse af denne type information anses for misligholdelse.

2.6 Underleverandører

Såfremt leverandøren anvender underleverandører, hæfter leverandøren i samme omfang, som hvis denne selv havde udført ydelsen.

Eventuelle underleverandører, er underlagt de samme forpligtelser som Leverandøren. Leverandøren har pligt til at oplyse de pågældende underleverandører om alle forpligtelser og begrænsninger der skal overholdes.

Leverandøren kan anvende eller skifte underleverandører efter Ordregivers godkendelse af skriftlig anmodning. Det forudsættes, at ændringen ikke er til gene for Ordregivers.

Ordregivers kan ikke nægte at godkende en skriftlig anmodning, uden saglig grund.

2.7 Dobbelt aftaler

Såfremt leverandøren allerede har indgået leveringsaftale(r) med en afdeling under Ordregivers på tilsvarende produkter/ydelser, som er omfattet af denne aftale, skal leverandøren aktivt gøre sine kunder opmærksomme på, at de kan udtræde af den gamle aftale med henblik på at tiltræde den nye aftale.

Den nye aftale vil til enhver tid have forrang for tidligere aftaler. Skift til den nye aftale kan ske uden omkostninger eller forsinkelser for de enkelte afdelinger.

3 Levering

3.1 Leveringsbetingelser

Forsendelser til Ordregivers, skal leveres DDP (Incoterms).

3.2 Returnering

Såfremt Ordregivers ikke accepterer leverancen i forhold til følgeseddel, fragseddel eller manglende opfyldelse af de konditionsmæssige forhold, har Ordregivers ret til at returnere leverancen for leverandørens risiko og regning.

4 Fakturering

I henhold til LBK nr. 798 af 28. juni 2007 om offentlige betalinger mv., skal al afregning med offentlige myndigheder ske ved elektronisk fremsendelse af fakturaer og kreditnotaer gebyrfrit.

Fakturering skal ske senest den 30. i den efterfølgende måned.

Ved afslutning af en kontrakt/rammeaftale, skal leverandøren senest den 30. i den efterfølgende måned, have fremsendt den afsluttende og endelige faktura. Leverandøren, kan ikke efterfølgende gøre krav gældende mod Ordregivers, med mindre der specifikt er taget højde for dette i den fremsendte faktura.

I henhold til Lov nr. 1244 af 18. december 2012, er betalingsfristen sat til 30 dage.

Såfremt den fremsendte faktura afvises, skal der altid fremsendes en ny faktura med betingelser der gælder i en ny 30 dages periode. Dette gælder også såfremt der sker ændringer i den oprindelige faktura.

Ved ændringer i gebyrer, skatter og afgifter, skal priserne reguleres med den økonomiske nettokonsekvens så begge parter stilles uændret.

5 Produkt- og erstatningsansvar

Leverandøren er i overensstemmelse med dansk lovgivning og dansk rets almindelige regler for erstatning, ansvarlig for den eventuelle skader der påføres Ordregivers under aftalens opfyldelse.

Ordregivers kan dog ikke kræve erstatning for driftstab, tabt avance eller andet indirekte tab, med mindre andet er aftalt i aftalen.

For forhold, der udløser betaling af erstatning, kan erstatning kun kræves i det omfang Ordregivers dokumenterer et tab.

Leverandøren er pligtig at holde Ordregivers skadesløs for ethvert krav, herunder sagsomkostninger, som måtte blive rejst imod Ordregivers, og som er forårsaget af fejl eller mangler ved ordren eller eventuelle krænkelse af tredjemandsrettigheder, herunder ejendomsret, patentret og ophavsret.

Rejser krav imod Ordregivers ifølge ovennævnte, er Leverandøren pligtig samtidig at lade sig sagsøge ved den domstol, som behandler erstatningskrav rejst mod Ordregivers.

5.1 Forsikring

Leverandøren pålægges at tegne erhvervs- og produktansvarsforsikring på sædvanlige vilkår, som skal dække Leverandørens ansvar i forbindelse med leverancen / tjenesteydelsen. Gyldig police skal på forlangende forevises Ordregivers.

5.2 Løbetid

Produktansvar og erstatningsansvar er gældende så længe aftalen løber eller indtil garantiperioden ophører.

5.3 Ordregivers ansvar og forsikring

Ordregivers kan kun ifalde erstatningspligt i fald leverandøren eller dennes underleverandører kan dokumentere et tab.

Ordregivers er pligtig at opretholde gældende forsikringer for erstatningsansvar på eget område.

6 Overdragelse og Force Majeure

6.1 Overdragelse af rettigheder mv.

Leverandøren er eneansvarlig over for Ordregivers. Leverandøren kan således kun med Ordregivers skriftlige samtykke helt eller delvist sætte en anden i sit sted.

Såfremt der er tale om et konsortium, kan ændringer ikke ske efter underskrift af aftalen.

Hel eller delvis overdragelse af leverandørens tilgodehavende til tredjemand, kan kun ske efter skriftligt samtykke fra Ordregivers.

6.2 Force majeure

I tilfælde af force majeure - herunder krig, naturkatastrofer, lovlig strejke og/eller lockout, som hindrer en af parternes opfyldelse af kontrakten - bortfalder parternes forpligtelse i det omfang og så længe, force majeure virker.

Den af parterne, der ønsker at påberåbe sig force majeure, skal give den anden part skriftlig meddelelse herom, så snart force majeure konstateres, og ved denne meddelelse orientere om force majeurens forventede omfang og varighed.

Hver part afholder egne omkostninger i forbindelse med force majeure.

Bestemmelsen finder også anvendelse på forhold, som var til stede inden aftaleindgåelsen, såfremt Leverandøren ikke kendte til eller kunne have forudset følgerne heraf.

7 Misligholdelse

7.1 Misligholdelse generelt

Vil en aftalepart påberåbe sig en misligholdelse, skal dette gøres til modparten straks efter misligholdelsen er eller burde være opdaget.

Krav om ophævelse af aftalen, afhjælpning, omlevering, opgørelse af forholdsmæssigt afslag eller erstatning, skal meddeles modparten uden ugrundet ophold ellers fortabes retten til at gøre misligholdelsesbeføjelsen gældende. Det samme gælder Ordregivers ret til at kræve bod.

En aftalepart kan ikke fortabe sig retten til at påberåbe sig en misligholdelse, når modparten har handlet svigagtigt eller gjort sig skyldig i grove fejl og forsømmelser, som medfører betydelig skade for aftaleparten.

Såfremt en part undlader at påberåbe sig en konstateret misligholdelse af en forpligtelse fra modpartens side, Indebærer dette ikke at forpligtelsen bortfalder eller modificeres.

7.2 Leverandørens misligholdelse

Som misligholdelse betragtes enhver tilsidesættelse af Leverandørens forpligtelser, dvs. en hvilken som helst forsinkelse, mangel, fejlleverance mv.

Foreligger der en misligholdelse, skal leverandøren uden ugrundet ophold meddele dette til Ordregivers og samtidig komme med en beskrivelse af hvad der vil blive gjort for at afhjælpe misligholdelsen og undgå gentagelser i fremtiden.

Såfremt misligholdelse forekommer gentagne gange iht. den indgåede aftale, anses dette som væsentlig misligholdelse. "Gentagne gange" afhænger af misligholdelsens omfang i forhold til aftalens betydning for Ordregivers produktion.

7.3 Forsinkelse

Såfremt leverandøren må forudse en forsinkelse i leveringen eller udførelsen af tjenesteydelsen, skal leverandøren straks give skriftlig meddelelse til Ordregivers om årsag, forventet varighed, omfanget og ny forventet leveringsdato.

Hvis leverandøren undlader dette, foreligger der en væsentlig misligholdelse, hvilket berettiger Ordregivers til at hæve købet i overensstemmelse med Købeloven.

7.4 Misligholdelsesbeføjelser

Foreligger en misligholdelse, er Ordregivers berettiget til at stille krav om den måde hvorpå misligholdelsen skal bringes til ophør og de skridt der skal tages for at undgå tilsvarende misligholdelse fremadrettet.

Ordregivers kan fastsætte en rimelig frist, indenfor hvilken Leverandøren skal opfylde sine forpligtelser iht. denne aftale. Undlader Leverandøren herefter at opfylde sine forpligtelser, indenfor den af Ordregivers fastsatte frist, er det at betragte som en væsentlig misligholdelse.

Ved en væsentlig misligholdelse, er Ordregivers berettiget til at hæve den pågældende ordre/aftale helt eller delvist uden varsel.

Hæves købet, er Ordregivers berettiget til at foretage dækningskøb ved tjenesteydelsen i henhold til Købeloven. Se i øvrigt pkt. 10.

7.5 Konkurs

Konkurs, betalingsvanskeligheder, insolvens, rekonstruktionsbehandling eller væsentligt forringede økonomiske forhold i øvrigt, som giver Ordregivers begrundet mistanke om, at Leverandøren ikke er i stand til at opfylde aftalen, vil være at betragte som væsentlig misligholdelse. Ordregiver er herefter berettiget til at hæve aftalen uden varsel.

Såfremt boet har ret til at indtræde i aftalen i medfør af konkurslovens bestemmelser, skal boet efter forespørgsel inden 5 arbejdsdage give skriftlig meddelelse om, hvorvidt boet vil indtræde.

7.6 Ordregivers misligholdelse

Af aftalen fremgår det, i hvilket omfang Ordregivers er forpligtet til aktivt at medvirke til Leverandørens opfyldelse af aftalen. Leverandøren skal straks give skriftlig besked til Ordregivers, såfremt denne ikke medvirker som aftalt. Såfremt Ordregivers herefter stadig ikke medvirker som aftalt, har Leverandøren ret til at udskyde sine tidsfrister, samt renter af eventuelle udskudte betalinger, såfremt der foreligger en saglig begrundelse.

Så snart det anses for udelukket, at Ordregivers kan modtage en ordre helt eller delvist til aftalt tid, påhviler det Ordregivers skriftligt at meddele Leverandøren herom. Ny leveringsdato skal straks herefter aftales. Ordregivers bærer alle dokumenterede udgifter og risici i forbindelse hermed.

Betaler Ordregivers ikke købesummen eller dele heraf rettidigt, tilskrives der renter i henhold til renteloven regnet fra forfaldsdagen.

8 Tvister

Tvister i henhold til nærværende leveringsbetingelser er underlagt dansk ret, dog undtaget dansk rets lovvalgsregler. Stedet for værneting er efter Ordregivers valg og Processproget skal ske på dansk.

tvistigheder i forbindelse med den indgåede aftale, skal så vidt muligt løses mellem parterne i mindelighed for at begrænse eventuelle skadevirkninger. Såfremt parterne er enige herom, kan der inddrages en mægler til løsning af tvisten. Udgiften til mægleren afholdes af parterne i fællesskab, med mindre mægleren fastslår at årsagen til tvisten hovedsageligt kan tillægges den ene part.

Såfremt tvisten ikke kan løses, kan hver part kræve tvisten afgjort ved voldgift efter "Regler for behandling af sager ved Det Danske Voldgiftsinstitut". Hver part udpeger en voldgiftsmand, mens voldgiftsrettens formand udnævnes af instituttet. Såfremt en part ikke inden 30 dage efter indgivelse eller modtagelse af begæring om voldgift har udpeget en voldgiftsmand, udnævnes denne af instituttet i overensstemmelse med ovennævnte regler.

9 Underkendelse og uden virkning

I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v., kan Klagenævnet for udbud underkende en aftale eller erklære en indgået aftale for uden virkning.

9.1 Opsigelse ved underkendelse

Ved en afgørelse om underkendelse, har Ordregivers ret til at opsigse aftalen med en måneds varsel. Leverandørens eventuelle krav om erstatning eller godtgørelse for tab, skal kunne dokumenteres og må ikke overstige de reelle faktiske udgifter som leverandøren har afholdt i perioden.

Såfremt underkendelsen skyldes, at leverandørens tilbud indholdt strider mod præceptive regler, og forholdet har haft betydning for tildelingen, kan Ordregivers opsigse aftalen uden varsel. Leverandøren kan i dette tilfælde ikke gøre erstatningskrav gældende.

9.2 Uden virkning

Såfremt en aftale erklæres for uden virkning, er Ordregivers berettiget til at opsigse aftalen helt eller delvist, med et varsel fastsat i overensstemmelse med påbuddet og med virkning fra påbuddets virkningstidspunkt.

Såfremt der i det udstedte påbud er indeholdt yderligere betingelser eller krav, er Ordregivers berettiget til at videreføre disse i opsigelsen over for Leverandøren under forudsætning af, at dette er sagligt begrundet.

Leverandørens eventuelle krav om erstatning eller anden form for godtgørelse som følge af, at Aftalen erklæres uden virkning, skal som udgangspunkt afgøres efter dansk rets almindelige regler. Dog har Parterne aftalt, at indirekte tab ikke erstattes. Ved udmåling af erstatning for leverandørens eventuelle tab, skal ovenstående skal ovennævnte opsigelsesvarsel tages i betragtning.

Leverandørens krav om erstatning eller anden form for godtgørelse fortabes, såfremt Leverandøren på tidspunktet for Aftalens indgåelse havde eller burde have haft kendskab til de faktiske og/eller retlige omstændigheder, som bevirker, at Aftalen erklæres uden virkning.

10 Opsigelse

10.1 Uopsigelig

Aftalen er uopsigelig i det første år af aftalens løbetid. Opsigelsesvarsel derefter:

- Ordregiver løbende måned + 3 måneder
- Leverandøren løbende måned + 6 måneder

Ovenstående er gældende ved opsigelse uden gentagne misligholdelse som grund.

10.2 Erstatning

Såfremt opsigelsesvarsel jf. pkt. 10.1 ikke overholdes, udregnes erstatning efter følgende regler:

Leverandørens opsigelse. Ordregivers er berettiget til følgende erstatning:

- Leverandøren er forpligtet til at fortsætte leverancen til et nyt udbud er afholdt
- Leverandøren er forpligtet til at bekoste det nye udbud afholdt af Ordregivers personale på timebasis
- Leverandøren er forpligtet til at erstatte den mulige merpris for leverancen, som konsekvens af det nye udbud, for resten af perioden.

Ordregivers opsigelse. Leverandøren er berettiget til følgende erstatning:

- Erstatning for tabt dækningsbidrag
- Erstatning for faste udgifter, dog kun til udstyret er solgt eller afhændet til anden side og personale er sat til andet arbejde eller ansættelsen ophørt, hvilken der måtte komme først. Sidstnævnte gælder også, hvis leverandøren finder brug for det hos en anden kunde.
- Alle udgifter skal kunne dokumenteres

De samlede exit omkostninger kan aldrig overstige værdien kontraktsummen.

Ovenstående erstatningsberegning finder ikke anvendelse på misligholdelse.

10.3 Ophævelse

Ved ophævelse af aftalen, tilbagebetaler leverandøren eventuelt modtaget vederlag for endnu ikke udførte leveringer til Ordregivers. Ordregivers betaler for eventuelle modtagne leveringer som ikke er blevet betalt endnu.

Kontraktparterne leverer så vidt muligt til rådighed stillede aktiver tilbage ved ophævelse af kontrakten.

Ordregivers erhverver ejendomsret, ophavsret og enhver anden rettighed til leverandørens samlede materiale vedrørende løsningen af den udbudte opgave, inklusive delleverancer, herunder bilag mv., som leverandøren udarbejder som led i kontraktens opfyldelse, med mindre andet er skriftligt aftalt på forhånd.

Leverandøren har også efter aftalens ophør pligt til på foranledning fra Ordregiver, at udlevere statistikker, samt andre relevante dokumenter som kan belyse Ordregivers samlede årlige forbrug mv.

10.4 Eksterne forhold

Ordregivers tager forbehold for eventuelle politiske beslutninger kendelser og udefra kommende påvirkninger som medfører at Ordregivers ser sig nødsaget til at hæve kontrakten. I så fald har Ordregivers ret til at opsigse kontrakten med 6 måneders varsel. Ordregivers skal herefter godtgøre kontraktshavers direkte dokumenterbare omkostninger forbundet med opfyldelse af kontrakten. Udgifterne må dog ikke overstige hvad kontraktshaver med rimelige bestræbelser har kunnet eller kan undgå.