

Forretningsorden

for stående udvalg



UDVALGSMØDER

§ 1. I henhold til §20 stk. 3 i Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse fastsætter udvalgene selv deres forretningsorden.

Stk. 2

Udvalgene kan fastsætte regler om varigheden af udvalgsmøderne. Forud for udvalgenes møder udsendes en dagsorden til medlemmerne.

Stk. 3

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert af disse medlemmer kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen. Ved sager, der af udvalget fremsendes til et andet udvalg, byrådet eller anden myndighed, kan ethvert medlem kræve, at modtageren samtidigt gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

§ 2. UDVALGENES ANLIGGENDER

Udvalgene bestyrer de anliggender, der er underlagt dem, inden for rammerne af det vedtagne årsbudget i forbindelse med byrådets vedtagelser og i overensstemmelse med de reglementer m.v., der er udstedt af byrådet. De påser at de bevilgede beløb ikke overskrides, og foretager gennem Økonomi- og Planudvalget indstilling til byrådet, hvis bevillinger derudover anses for ønskelige eller fornødne.

Udvalgenes myndighedsområde er fastlagt i Styrelsesvedtægten.

Stk. 2

Udvalgene skal inden iværksættelsen af foranstaltninger, der er af væsentlig betydning for et andet udvalg, forhandle med de pågældende udvalg i fornødent omfang med inddragelse af byrådets formand jf. § 31 a.

Stk. 3

Udvalgene skal efter anmodning af Økonomi- og Planudvalget og indenfor den fastsatte tidsfrist fremkomme med bidrag til årsbudgettet og til flerårige budgetoverslag.

§ 3. FORMAND OG NÆSTFORMAND

Det konstituerende møde afholdes i forbindelse med byrådets konstituerende møde. Mødet ledes af det medlem, der længst har været medlem af byrådet, eller hvis flere har været medlem lige så længe af det ældste af disse.

På det konstituerende møde vælger udvalget sin formand blandt sine medlemmer. Ethvert medlem er forpligtet til at modtage valg til formand.

Umiddelbart efter valg af formand vælger udvalget blandt sine medlemmer en næstformand til at fungere i formandens forfald, - dette valg ledes af den nyvalgte formand.

Valget afgøres ved flertalsvalg i henhold til § 24 i lov om kommunernes styrelse.

§ 4. UDVALGENES MØDER

Udvalgene afholder møde en gang om måneden. Møderne afholdes almindeligvis på Rådhuset. Udvalgenes møder er ikke offentlige jfr. § 20 stk. 4 og 5.

Udvalgene træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår og hvor møderne skal afholdes.

Ekstraordinære møder afholdes, når formanden finder det nødvendigt.

Formanden forbereder, indkalder og leder udvalgets møder og drager omsorg for, at dets beslutninger indføres i beslutningsprotokollen.

Formanden kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Byrådets formand underrettes forudgående om afgørelsen af sager, som ikke tåler opsættelse, medmindre der er tale om afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.

Stk. 2

Direktøren for det pågældende område varetager sekretariatsfunktioner m.v. for udvalget.

Udvalgene kan tilkalde andre personer, herunder medlemmer af byrådet til at overvære forhandlingerne, når det er ønskeligt af hensyn til en sags oplysning.

Stk. 3

Ethvert medlem af udvalget kan indbringe ethvert spørgsmål om formandens virksomhed, og formanden skal meddele udvalget de oplysninger, medlemmet forlanger. Formanden er i enhver henseende undergivet udvalgets beslutninger.

Ethvert medlem af et udvalg kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet til beslutningsprotokollen at erklære, at han/hun ønsker sagen indbragt til afgørelse af byrådet. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.

Ethvert byrådsmedlem har med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, mulighed for se dagsordener og referater fra udvalg, som den pågældende ikke er medlem af, på Intranettet, samt efter anmodning i det enkelte tilfælde, sagsmateriale i samme omfang som udvalgets medlemmer.

Stk. 4

En fortegnelse over de sager, der vil komme til behandling på udvalgenes møder, vil med de begrænsninger der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, være fremlagt på rådhuset.

§ 5. UDSENDELSE AF DAGSORDEN OG SAGERNES FREMLÆGGELSE

Sagerne påføres så vidt muligt indstilling – formandens forslag til beslutning. Såfremt sagen skal videre til Økonomi- og Planudvalg eller Byråd skal der påføres : X-udvalget indstiller, at Hvis udvalget har beslutningskompetencen, og sagen således stopper i udvalget påføres: X-udvalget vedtog, at

Dagsorden er så vidt muligt tilgængelig på intranettet senest 4 dage inden mødet. Den åbne/offentlige dagsorden publiceres samtidig på Ishøj Kommunes hjemmeside.

Stk. 2

Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver formanden i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 6. BESLUTNINGSDYGTIGHED/AFSTEMNING

Udvalgene er beslutningsdygtige, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal.

Stk. 2

Medlemmer kan kun deltage i udvalgets afstemninger, når de personligt er til stede.

§ 7. HABILITET

Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at medlemmet er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod medlemmet ikke er afskåret fra at deltage i Byrådets forhandling og afstemning om, hvorvidt medlemmet skal vige sit sæde under den pågældende sagsbehandling.

Stk. 2.

Et medlem skal underrette Byrådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

§ 8. SPØRGSMÅL VEDRØRENDE FORRETNINGSORDENENS FORSTÅELSE

Ethvert medlem er forpligtet til at rette sig efter formandens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmål kan indbringes i udvalgets næste møde

§ 9. ÆNDRINGER I FORRETNINGSORDENEN

Ikrafttræden

Denne forretningsorden træder i kraft 1. januar 2014.

Ændringer i forretningsordenen skal behandles i udvalget.