



Corona bered- skabsplan på dagtilbudsområdet

Kommunen har pasningsgaranti på dagtilbudsområdet. Det betyder, at forældrene har en garanti for at deres børn kan blive passet i et dagtilbud. Hvis vi som kommune ikke overholder pasningsgarantien, vil kommunen jf. dagtilbudslovens § 25 skulle forhøje tilskuddet til en dagtilbudsplads for alle børn fra de nuværende 75 % til 78 %.

Kun i ganske særlige tilfælde, hvor kommunen ikke kan overholde pasningsgarantien, kan kommunen undlade at forhøje tilskudsprocenten. Det kan fx være i tilfælde hvor der på grund af Corona ikke er personale til at passe børnene. I sådanne tilfælde skal ALLE muligheder for at tilbyde pasning/skaffe personale have været afsøgt, herunder muligheden for at flytte medarbejdere fra andre dele af kommunen til dagtilbudsområdet. I afsøgningen indgår endvidere en vurdering af hvorvidt det er forsvarligt i forhold til børnenes sikkerhed og trivsel at holde institutionen åben. I denne afvejning indgår bl.a. om der på dagtilbuddet er fast/kendt personale til stede.

KL og Forhandlingsfællesskabet har indgået en fælleserklæring om *"Stor gensidig fleksibilitet, hurtighed og vilje til at finde smidige løsninger – centralt og lokalt"*, som netop i forbindelse med Corona giver mulighed for at flytte personale mellem arbejdspladser i kommune hvor det fx er umuligt at skaffe personale til at holde dagtilbuddet åbent. Ishøj Kommune afsøger i øjeblikket muligheden for at indgå aftale med relevante faglige organisationer om anvendelse af fælleserklæringen på dagtilbudsområdet, som bringes i anvendelse ved udmøntning af nærværende beredskabsplan.

Bberedskabsplanen bringes i anvendelse, i nævnte rækkefølge og i så kort tid som muligt, i tilfælde hvor Ishøj Kommune står i en situation hvor der er fare for brud på pasningsgarantien grundet personalemangel i et dagtilbud som følge af Corona.

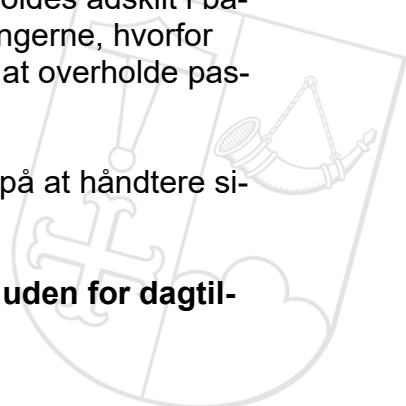
FASE 1: Afsøgning af muligheder inden for dagtilbuddet

Dagtilbudslederen afsøger alle muligheder for at løse personalesituationen inden for dagtilbuddets rammer ved fx at:

- Undersøge muligheden for at rekvirere vikarer, herunder også fra vikarbureauer
- Flytte rundt på personale internt i dagtilbuddet
- Samle børn på tværs af stuer og afdelinger. Som en del af Coronatiltagene anbefaler sundhedsmyndighederne at børnene så vidt muligt holdes adskilt i basisgrupper. Pasningsgarantien står dog over coronaanbefalingerne, hvorfor børnene kan samles i større grupper hvis det kan bidrage til at overholde pasningsgarantien.

Lederen af dagtilbuddet melder afbud til møder mv med henblik på at håndtere situationen i dagtilbuddet.

FASE 2: Afsøgning af muligheder for at inddrage personale uden for dagtilbuddet



Afsøgningen af muligheder for at inddrage personale uden for det berørte dagtilbud i løsning af pasningsopgaven tager afsæt i Fælleserklæringen og aftaler med relevante faglige organisationer herom.

Hvis tiltag under fase 1 ikke er tilstrækkelig, kontakter dagtilbudslederen Centerchefen for Dagtilbud og Uddannelse (og i dennes fravær den ledende konsulent) med henblik på at afsøge ALLE andre muligheder for at flytte personale fra andre dagtilbud/områder til det/de ramte dagtilbud i nedenstående rækkefølge:

1. Øvrige dagtilbud i kommunen kontaktes med henblik på at afsøge om der er andre dagtilbud der vil kunne undvære personale.
2. Øvrige medarbejdere i Center for Dagtilbud og Uddannelse (CDU) og tilhørende driftssteder (herunder konsulenter, administrative medarbejdere, medarbejdere i Ishøj Naturcenter, medarbejdere fra aftenklubber. Sidst nævnte vil fordrø en lukning af aftenklubberne for medlemmerne).
3. Ressourcepædagoger i Center for Børn og Forebyggelse (CBF)
4. Udegående medarbejdere (gadeteamet) i CBF
5. Medarbejdere i Ungdomsskolens klub. Vil fordrø lukning af klubben.
6. Personale i øvrige funktioner. Særligt medarbejdere i CBF og Center for Kultur og Fritid, hvor der i forbindelse med deres ansættelse er afgivet børneattest.

FASE: 3 Berørte forældre

Hvis det i fase 1 og 2 ikke lykkes at skaffe tilstrækkeligt personale til at holde institutionen åben for alle/i fuldt omfang træder fase 3 i kraft i nedenstående rækkefølge:

1. Forældre i det pågældende dagtilbud kontaktes med en forespørgsel om de har mulighed for at holde deres barn hjemme
2. Dele af daginstitutionen holdes lukket.
3. Hele dagtilbuddet holdes lukket

Kompetencen til at træffe beslutning i fase 3 delegeres til velfærdsdirektøren, som træffer beslutning i samråd med centerchefen for Dagtilbud og Uddannelse.

I tilfælde hvor fase 2 og/eller 3 træder i kraft orienteres byrådet.

Alle medarbejdere der gør tjeneste i dagtilbud skal have afgivet børneattest i forbindelse med deres ansættelse. Det vil også gælde medarbejdere der i denne situation overflyttes til et dagtilbud.

Funktionen for de medarbejdere som hjælper til i et berørt dagtilbud, er primært at passe børn. Det forventes ikke at medarbejderne indgår i pædagogfaglige funktioner.

Dagtilbudslederen orienterer forældrene via Aula om situationen og de foranstaltninger der træffes.