

Ansøgning om godkendelse af udbud af sommerkurser for ansøgere til erhvervsuddannelsernes

XXX Kommune

XX. XXX 2015

Indholdsfortegnelse

1.	Ansøger	2
2.	Det lokale behov for pladser	2
3.	Forslag til tilrettelæggelse af sommerkursus	2
4.	Kriterier for gennemførelse.....	3
5.	Kvalitetssikring.....	3
6.	Budget	3
7.	Underskrift.....	3

For at sikre, at ansøgningerne belyser de forhold, som er relevante for ministeriets behandling af ansøgningerne, bedes ansøgningen udformet i nedenstående skabelon Til støtte for besvarelsen af de enkelte punkter 1-XX er i det følgende med kursiv angivet stikord til besvarelsen, men de skal ikke opfattes som en udtømmende disposition eller en ønsket rækkefølge inden for de enkelte punkter. Alle tekster med kursiv – inkl. denne - bedes slettet inden ansøgningen afleveres.

1. Ansøger

Kommune

2. Det lokale behov for pladser

Beskrivelse af kommunes vurdering af behov for pladser

Samt

- *et maksimum for det antal elever, man vil tilbyde sommerkurser.*
- *et minimum for tildelte pladser, under hvilket, kommunen ikke vil indgå i forsøget og oprette sommerkurset.*
- *et evt. minimum for antal elever fra egen kommune, under hvilket kommunen ikke ønsker at gennemføre et oprettet sommerkursus*

3. Forslag til tilrettelæggelse af sommerkursus

Beskrivelse af sommerkurset

- *Beskrivelse af bærende principper, som kommunen har lagt til grund for sit forslag, herunder*
 - *Faglige mål med kurset (udover at eleven forberedes til at bestå optagelsesprøven)*
 - *Didaktiske og pædagogiske overvejelser*
- *Kursets/kursernes sammensætning, fx vægtning af fag eller fagområder, der giver kompetence til at bestå adgangsprøven, herunder indholdsmæssig bredde, set i forhold til målgruppens behov for kvalificering.*
- *Pædagogiske forhold herunder kvalifikationskrav til underviserne,*
- *Uddannelsesstedet(er) og det undervisningsmiljø, der etableres.*
- *evt. faglig relation til- og samarbejde med erhvervsskole*

Endvidere skal kommunen redegøre for evt. faglig relation til - og samarbejde med erhvervsskoler.

4. Kriterier for gennemførelse

Beskrivelse af hvilke kriterier kommunen vil lægge til grund for vurdering af, om en elev har gennemført sommerkurset.

5. Kvalitetssikring

Beskrivelse af kommunens planer for kvalitetssikring. Skal bl.a. omfatte:

- *Hvordan det sikres, at indvundne erfaringer og evalueringer omsættes til indsats til forbedring af uddannelserne*
- *Hvordan der evt. vil blive samarbejdet med erhvervsskolerne i forbindelse med evalueringen.*
- *Hvordan det sikres, at underviserne har de fornødne faglige og pædagogiske kvalifikationer.*

6. Budget

Beskrivelse af budget kurserne. Beskrivelsen skal bl.a. omfatte:

- *Fordeling af omkostninger på direkte undervisning og andre aktiviteter (administration, lokaler o.l.)*

7. Underskrift