
Årsregnskab 2022 Fællesskabet Tandreguleringen I/S

Indholdsfortegnelse	Side
Oplysninger om Tandreguleringen I/S	3
Påtegninger	4
Ledelsens påtegning	4
Bestyrelsens påtegning	5
Revisionspåtegning	6
Tandreguleringens årsberetning	9
Tandreguleringens årsregnskab 2022 Driftsregnskab	19
Balance	20
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	27

Oplysninger om Tandreguleringen I/S

Tandreguleringen

Bødkerporten 6 B stuen
2650 Hvidovre

Stationstorvet 12
2620 Albertslund

Telefon: +45 50 94 48 48

Hjemmeside: www.tandreguleringen.dk

E-mail: Info@tandreguleringen.dk

Hjemsted: Hvidovre

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2022

Bestyrelse

Tine Buch Juhl (formand)

René Juhl (næstformand)

Helle Annette Larsen

Susan Bjerregaard

Charlotte Djuraas

Annette Hein Sørensen

Helle Schütt Larsen

Ledelse

Mette Bratlann

Revision

BDO Statsautoriseret
revisionsaktieselskab

Påtegninger

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskab for 2022 for Tandreguleringen I/S.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Hvidovre, den 6. marts 2023

Mette Bratlann

Direktør for Tandreguleringen I/S

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen for Tandreguleringen I/S har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for regnskabsåret 2022.

Hvidovre, den 6. marts 2023

Albertslund - Tine Buch Juhl, formand

Brøndby - Helle Annette Larsen

Hvidovre - Susan Bjerregaard

Ishøj - René Juhl, næstformand

Tårnby - Charlotte Djuraas

Vallensbæk - Annette Hein Sørensen

Tandreguleringen - Helle Schütt Larsen (medarbejderrepræsentant)

Revisionspåtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til interessenterne i Tandregulering I/S

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tandregulering I/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, jf. siderne 19-27 i årsregnskabet 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Tandreguleringen I/S i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. har medtaget det af ledelsen godkendte årsbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav,

der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter Fællesskabets årsberetning på side 9-18, som ikke er omfattet af årsregnskabet og vores erklæring herom.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 6. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor

Tandreguleringsens årsberetning

Formål

Kommunalbestyrelserne i Albertslund, Brøndby, Hvidovre, Ishøj, Tårnby og Vallensbæk kommuner indgik med virkning fra d. 1. januar 2012 aftale om etablering af et kommunalt fællesskab på tandreguleringsområdet med henblik på at levere ydelser; dvs. udførelse af tandregulering og andre specielle tandplejeopgaver i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning på tandreguleringsområdet, jf. bekendtgørelse om tandpleje nr. 727 af 15.juni 2007 (tandplejebekendtgørelsen), Sundhedsloven nr.95 af 7. februar 2008.

Det kommunale fællesskab er etableret i overensstemmelse med §60 i lov om kommunernes styrelse nr.581 af 24.juni 2009 (styrelsesloven). De overordnede mål er:

- Sikring af forsyningssikkerheden i forhold til ydelsen
- Sikring af en fortsat faglig kvalitet og rationel udvikling
- Sikring af en konkurrencedygtig tandreguleringsenhed.

Visioner

Tandreguleringen arbejder hen mod følgende visioner:

Vores virksomhed er homogen og kvalitetsbevidst.

Vi leverer resultater på et højt internationalt niveau.

Vi lægger vægt på at være:

- En kompetent og serviceminded samarbejdspartner.
- Innovative og videnskabeligt funderede
- En attraktiv arbejdsplads med mulighed for personlig og faglig udvikling.

Værdier

Værdierne er Tandreguleringsens platform og redskab for alle konkrete handlinger:

R	Ro - stabilitet
E	Engagement
D	Dialog
S	Service
K	Kompetence
A	Attitude
B	Behandling
	- patienter
	- kolleger

Begivenheder i 2022

Nyt grundbudget

Der har været gennemført en større benchmarking med andre kommunale tandregulerings virksomheder, for at få afklaret hvilket budget skal Tandreguleringen have til rådighed, så at Tandreguleringen med en effektiv drift har ressourcer til at imødekomme patientbehandlingsbehov fra den kommunale tandpleje i de 6 kommuner fremadrettet.

Benchmarkingen er blevet forberedt gennem efteråret 2021 og er iværksat januar 2022 til maj måned 2022. Data fra analysen er blevet brugt til dannelsen af et nyt grundbudget for Tandreguleringen 2023 og fremadrettet. Med det nye grundbudget har Tandreguleringen kapacitet til at igangsætte nye patientforløb pr. år, der modsvarer det antal patienter der årligt visiteres ind til mulig behandling fra de 6 kommuners tandpleje. Dvs. fremover vil der være balance mellem kapacitet og den nye årlige tilførelse af patienter.

Lønsumsafgift

På baggrund af anbefaling fra revisionen ved regnskab 2020 iværksatte bestyrelsen en undersøgelse om lønsumsafgift. D.15.10.2021 sendte Tandreguleringen en anmodning om et bindende svar fra skattestyrelsen om: *der skal afregnes lønsumsafgift af ydelser, der leveres af Tandreguleringsklinikken, der er et kommunalt § 60-selskab, som finansieres via tilskud fra de deltagende kommuner, når klinikken leverer tandreguleringsydelser til borgere i ejerkommunerne?* D.27.06.2022 modtog Tandreguleringen svar, at det skal Tandreguleringen ikke. Det bindende svar fra skattestyrelsen er vedlagt som bilag.

Problematik vedr. venteliste og ventetid

I det nye grundbudget er der ikke taget højde for afviklingen af ventelister på igangsættelse af behandling ved Tandreguleringen.

Gennem mange år har der været ubalance mellem antal visiterede patienter pr. år og Tandregulerings kapacitet til at igangsætte nye patientforløb pr. år. Det har givet sig udslag i, at ventetiden på igangsættelse af behandling voksede.

Ventelisten er også blevet forøget af, at et stort antal planlagte igangsættelse af patientforløb i Corona perioderne hhv. grundet den generelle lockdown marts - juli 2020 og sygdomsrestriktioner i vinteren 2021 / 2022 ikke blev gennemført.

Bestyrelsen besluttede i 2022 - for at få genoprettet en faglig korrekt håndtering af patienter på venteliste og derved få nedsat ventetiden til et acceptabelt niveau - at ansøge de 6 ejer kommuner om en ekstrabevilling til ovennævnte håndtering.

Ekstrabevillingen blev ikke imødekommet samlet i de 6 ejer kommuner ved budgetprocessen 2023. Det er under drøftelse i bestyrelsen, hvorledes denne problematik så skal håndteres.

Problematik vedr. inflation 2022

Behandlingsmaterialer og materialer til fremstilling af apparaturer (tandbøjler), der anvendes kontinuerligt ved patientbehandlingen, er steget voldsomt i indkøbspris henover 2022. Som det fremgår af regnskabet, har omkostninger på disse to poster overskredet budgettet voldsomt - budgettet for 2022 var 1,9 mio kr. i alt og regnskabet viser et forbrug på 3,2 mio kr. Der er varslet yderligere prisstigninger fra leverandørerne ind i 2023.

Tandregulerings patienter

Visitation af nye patienter og håndtering af venteliste / behovsliste.

Myndighedsopgaven omkring tandpleje og herunder igangsættelse af patienter til tandregulering ligger i den kommunale tandpleje i de 6 ejer kommuner.

Tilgangen af nye patienter til Tandreguleringen sker gennem visitation i de 6 kommuner.

Det er den kommunale tandpleje, der alene kan sætte patienter til visitation hos specialtandlæge.

Derefter er det specialtandlægen, der afgør, om patienten skal tilbydes behandling indenfor sundhedsstyrelsens retningslinjer.

Det fælles overblik over behovet for tandregulering opdateres løbende gennem året ved gennemførelser af visitationer.

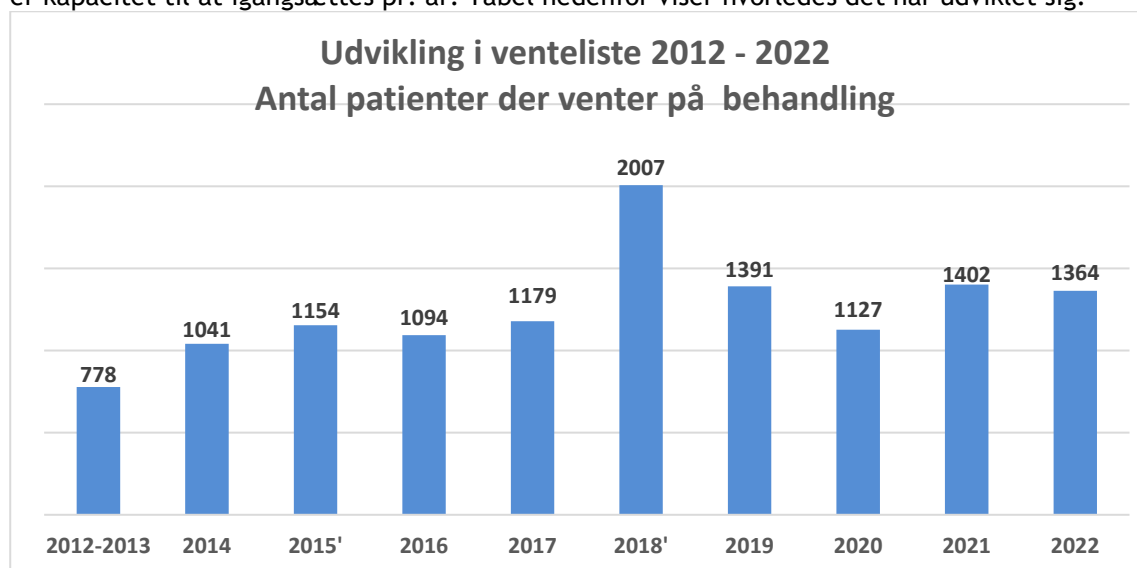
Status på visitation fra 2014 til og med 2022 er:

	2014:	2015:	2016:	2017:	2018:	2019:	2020:	2021:	2022:
Aftalt forventet antal nye visiterede patienter / pr. år ift. given kapacitet	775	775	386	500	775	Behov	Behov	Behov	Behov
Faktisk antal nye visiterede patienter	969	769	576	704	1.628	691	912	918	1.128

Visiterede patienter registreres med en behovsdato i Tandreguleringsens epj system, der angiver hvornår, de skal indkaldes til mulig opstart på behandling. Hvis denne behovsdato overskrides, bliver patienten forstået som at være på venteliste. I alt i januar 2023 venter 1.509 patienter på igangsættelse af behandling. Heraf har 145 patienter en behovsdato i 2023. Dvs. med ovennævnte sondering er der **1.364** på venteliste.

I 2022 er der i gang sat i alt **940 patienter i gang**. Yderligere 279 patienter er indkaldt ultimo 2022 til bl.a. forventet håndtering i et muligt ventelisteteam (afhængig af om der blev bevilget en ekstra bevilling) til optagelse af studiemateriale og venter på tilknytning til specialtandlæge og dermed opstart af behandling.

Ventelisten stiger i antal ved, at tilgangen af nye patienter er større end det antal nye patientforløb, der er kapacitet til at igangsættes pr. år. Tabel nedenfor viser hvorledes det har udviklet sig:



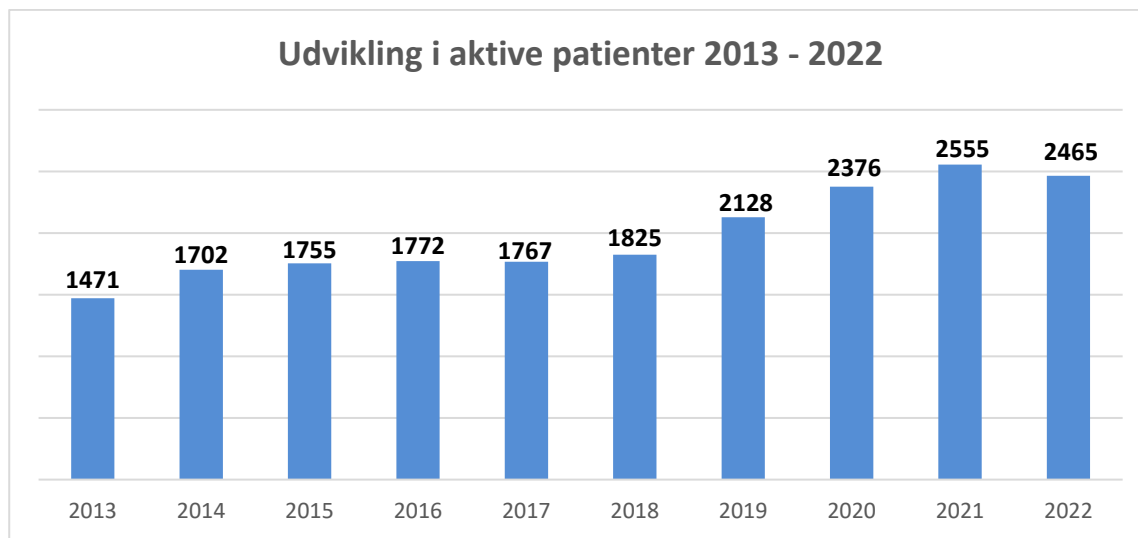
Ventelistens udvikling - antalmæssigt samt selve ventetiden - ses på med stor bekymring i Tandreguleringen.

Især er ventetiden steget, så der nu er børn, der venter i 4 år på, at behandling igangsættes. Grunden til forøget ventetid er, at antallet af børn, der akut skal starte behandling er steget; dvs. når denne patientgruppe bliver større antalmæssigt, er der færre børn, der går fra ventelisten til behandling.

Den faglige og ledelsesmæssige anbefaling er, at antal af patienter på ventelisten skal nedbringes til et antal, der kan håndteres på en faglig forsvarlig måde.

Udvikling i patientmasse i Tandreguleringen

Udviklingen i patientmassen - og især de patienter, der er i en aktiv fase af deres behandling - er et nøgletal ved Tandreguleringsens drift. Parameteret 'aktive patienter' opgøres løbende og drøftes på hvert bestyrelsesmøde.

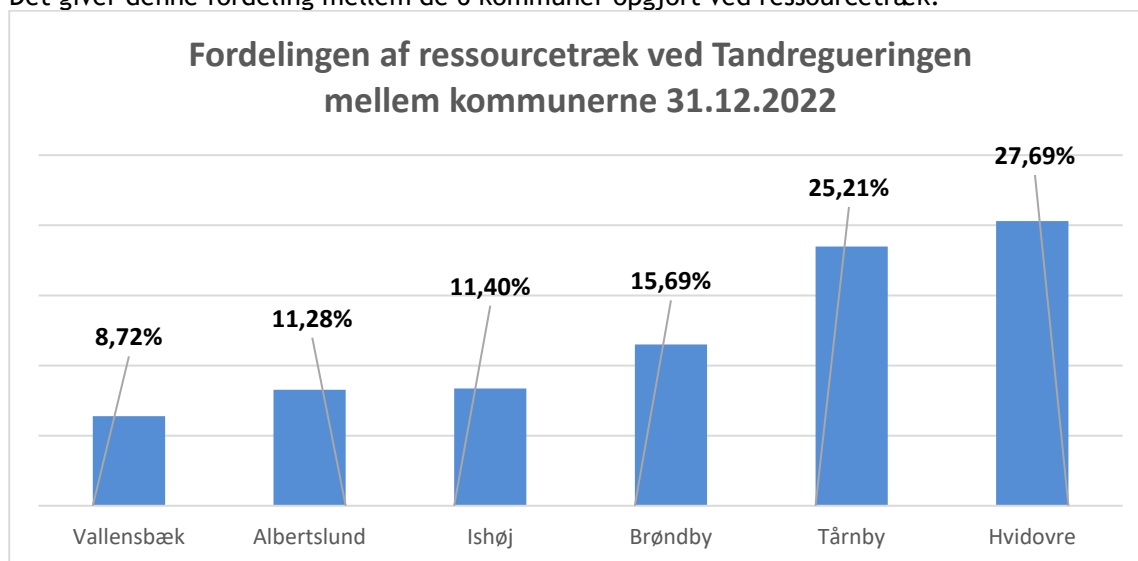


Løftet i antallet af aktive patienter 2019, 2020, 2021 og 2022 er bl.a. muliggjort af en ekstrabevilling.

Kommunernes ressourcetræk ved Tandreguleringen.

Tandreguleringsens budget fordeles mellem de 6 kommuner alt efter hvilket ressourcetræk den enkelte kommune har på Tandreguleringsens ressourcer. Arbejdsmængden ved Tandreguleringen opgøres på patienternes behandling opdelt på de tre hovedfaser af patientforløb og vægtes i relation til, hvilket ressourcetræk et patientbesøg medfører.

Det giver denne fordeling mellem de 6 kommuner opgjort ved ressourcetræk.



Frit valg-patienter

Det blev muligt i 2018, at borgerne kan vælge anden behandler mht. tandpleje end den kommunale tandpleje og at kommunen samtidigt skal betale tilskud til behandling ved anden behandler.

Tilskudsreglerne er

- 0 - 15årige - kommunen betaler 65% og forældre 35 % af omkostningerne ved behandlingerne
- 16-17årige - kommunen betaler 100 % af omkostningerne ved behandlingerne.

I 2022 havde i alt 80 forældre i de 6 kommuner tilsammen valgt anden behandler end det kommunale tilbud.

Det kommunale tilskud til tandregulerings behandlinger ved privat praksis gives i forhold til, hvad en behandling vil koste i Tandreguleringen.

Afsluttede patienter

Afsluttede patienter i 2022 har typisk startet deres forløb ved Tandreguleringen 4 - 4½ år tidligere

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
I alt:	869	813	727	688	794	834	681	726	638

Antallet af afsluttede patienter vil være lidt lavere i 2022 end tidligere, da aldersgrænsen for ydelser i den kommunale tandpleje er blevet forhøjet fra det fyldte 18år til det fyldte 22.år; dvs. at patienterne (i første omgang patienter født i 2004) forbliver i længere tid i det kommunale regi.

Men selv i betragtning af den ændring er antallet for lavt og det er et tema i de interne drøftelser i Tandreguleringen. Det skal understreges, at patienter i denne del af behandlingen er ikke særlig ressourcekrævende; alligevel er det vigtigt at alle ressourcer i Tandreguleringen, hvor det er muligt, bruges ved aktive patientbehandlinger.

Behandlingsprocent ved Tandreguleringen

Den kommunale tandpleje i hver kommune indrapporter 'behandlingsprocent' til Danmarks Statistik. Behandlingsprocent er et målepunkt, som Sundhedsstyrelsen har udpeget. Måltallet på 25% er angivet ved sundhedsstyrelsen som et udtryk for at de lagte retningslinjer for tilbud om tandregulering i kommunalt regi er opfyldt.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tandreguleringen fælles for alle kommuner	25,37%	25,64%	23,76%	24,49%	24,49%	22,85%	23,55%

Det skal dog understreges, at i beregning af behandlings% indgår kun de 15årige, der er i behandling (begreb defineret af Danmarks Statistik).

Patienter, der ikke er 15 år, indgår ikke i denne beregning, samt patienter der sættes i behandling efter, de er fyldt 15 år, indgår heller ikke.

Tandreguleringsbøjler - udarbejdelse af medicinsk udstyr

Tandteknikkens arbejdsformer er blevet grundigt ændret efter implementering af digitalt aftryk. Bl.a. er det ikke længere en arbejdsopgave for dem at støbe og trimme arbejdsmodeller.

Næste fase i digitaliseringen af tandteknikken bliver at udvikle muligheder for at designe bøjler digitalt og i en vis udstrækning også fremstille bøjler digitalt.

Tandreguleringsens organisation og personale

okt-22	2022	2021	2020
Årsværk / ansat personale:			
Specialtandlæger	4,60	4,80	4,80
- ekstra visitator	0,10	0,10	0,20
Behandlere	11,39	11,23	11,23
Tandklinikassistenter	10,72	9,58	9,58
Fælles funktioner / inkl. it og logistik	3,98	4,10	4,10
Tandteknik	2,24	2,80	2,80
Ledelse	1,00	1,00	1,00
sum:	34,03	33,61	33,71

Udvikling af Tandreguleringen - digitalisering

'Den digitale arbejdsplads' - at få alle aspekter af det kliniske arbejde og det administrative arbejde på Tandreguleringen digitaliseret, så viden om patient og behandling i forhold til planlægning af, samtale om, fremstilling af apparatur og løbende kontrol af behandling er tilgængelig digitalt.

Det er et mål, at alle deltagere i behandlingsprocessen - patient, forældre, specialtandlæge, behandlere, teknikere og klinisk administration - arbejder sammen i en fælles digital flade.

Det er et mål at løfte dele af det kliniske arbejde ud af klinikken - i de faser af behandlingen hvor det er fagligt forsvarligt - og hvor kontrollen og samtalen om behandlingen kan ske via en digital mulighed.

Det er et mål, at gennem digitaliseringen effektiviseres Tandreguleringen mhp. at øge patientflowet.

Hvis muligt, ønskes denne digitale flade delt med tandplejen i de 6 ejer kommuner.

Udviklingsstrategien omkring digitalisering i Tandreguleringen er blevet formuleret i 2019 / 2020, er konkret sat i værk fra november 2020 og status er på de planlagte stadier:

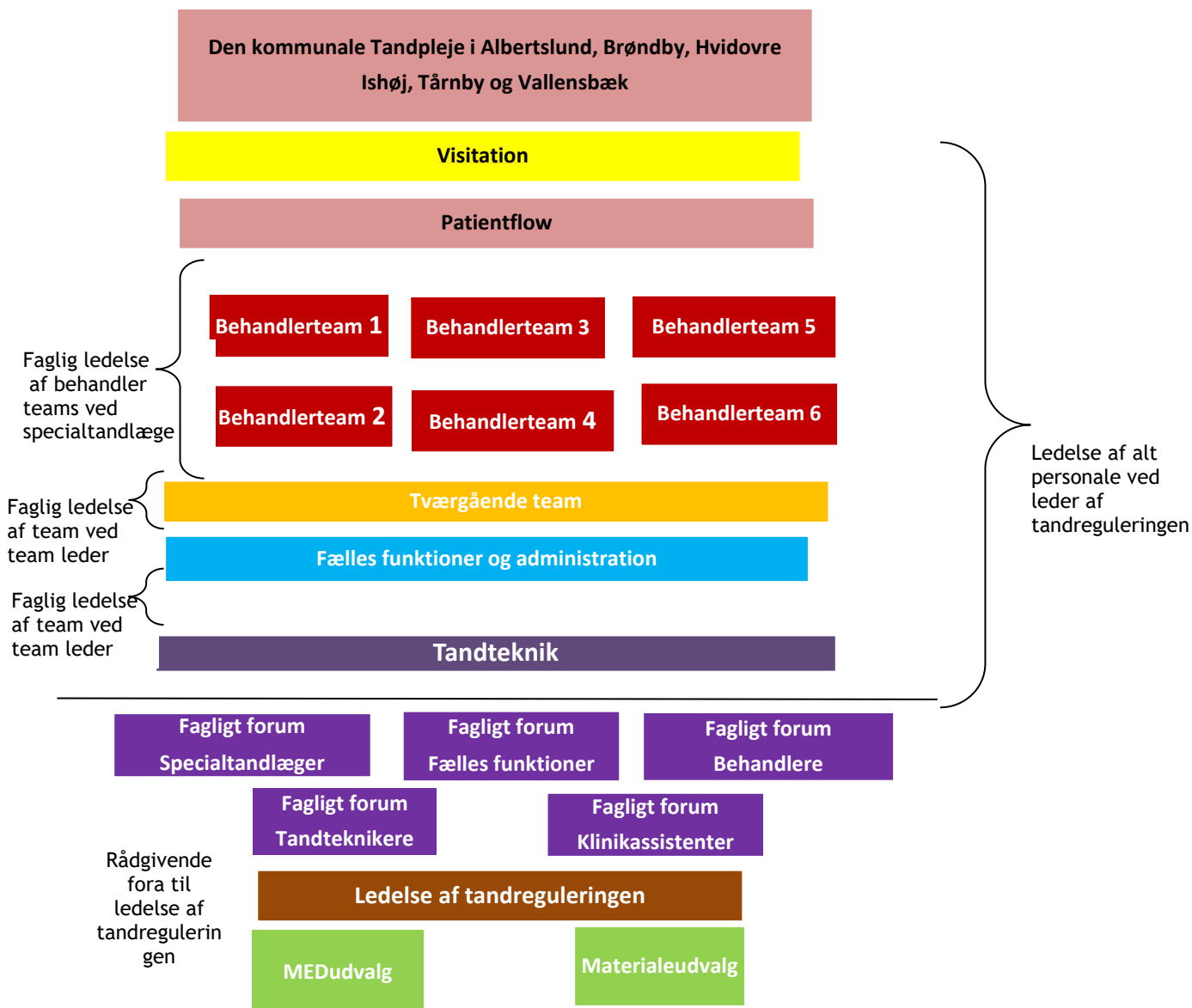
1. Digitalisering af aftryk - er fuldt implementeret
2. Skan til Specialtandlæger - i 85% af tilfældene arbejder specialtandlægerne nu digitalt ved planlægning af behandling
3. Behandlinger med align systemer
 - a. det vides fra andre faglige evalueringer, at disse behandlinger vil give en meget høj grad af patient compliance og dermed gode forudsætninger for disse behandlinger
 - b. muliggør standardiserede og i visse tilfælde hurtigere behandlingsforløb
 - c. implementeringen er startet i september 2022 med uddannelse af specialtandlæger, behandlere og klinikassistenter - de første patientforløb blev igangsat i oktober / november 2022.

Det bliver monitoreret på disse patientforløb om behandlingstiden bliver så kort som forventet.

4. Opgaveglidning fra specialtandlæge til behandler - kompetenceudvikling af behandlere er startet i september og oktober 2022

Tandregulerings organisation

Tandreguleringen er pr. 1. januar 2023 organiseret på følgende måde:



Tandreguleringen er organiseret i en flad struktur med en dedikeret opgave - og ansvarsfordeling:

- Tandreguleringen gennemfører visitationer i de 6 kommuner. Der visiteres ind til en fælles patientpulje.
- Patientbehandlingen gennemføres under fagligt ansvar ved andre specialtandlæger end den der har visiteret barnet til mulig behandling; dvs. at alle børn / patienter ses af 2 specialtandlæger (second opinion-princip, der er bygget ind i organisationen) før igangsættelse af konkret behandling.
- Den enkelte patient er tilknyttet en specialtandlæge, der har ansvar for behandlingsplan og gennemførelse af behandling. Patientansvaret ligger ved specialtandlægen. Som faglige teamledere sikrer specialtandlægerne, at de medarbejdere, som der er delegeret patientbehandling til, er fagligt kompetente til de opgaver, som de udfører.
- Der er etableret et tværgående team, som kan varetage behandlingsopgaver for samtlige behandler teams. Her gennemføres opgaver, som ikke kræver specialtandlægens overvågning ved selve udførelsen af opgaven. Der er etableret faglig ledelse af dette team; herunder overvågning af kompetencer og kompetenceudvikling.

- Der er etableret faglig ledelse af fælles funktioner og administration.
- Tandreguleringen har egen Tandteknik, der producerer aftageligt bøjler til klinikkerne.

De generelle ansættelsesvilkår ved Tandreguleringen er præget af den tidligere tilknytning af personale til skolerne (gennem skoletandplejen og senere børne- og ungdomstandplejen); dvs. at personalet typisk ikke er ansat på fuldtid, men er kvoteansat med 41 arbejdsuger om året. Arbejdsugerne er blevet planlagt på en sådan måde, at Tandreguleringen har åbent for aftaler hen over hele året, bl.a. er der kun lukket 3 uger i sommerferien og har i lukkeperioden åbent for nødbehandling én gang om ugen med et team bestående af behandlere og klinikassistenter.

Kompetenceudvikling af Tandreguleringens personale:

Der fortsættes med uddannelse på diplomniveau for tandplejere gennemførelse af orto-moduler I og II og gennemførelse af aop / orto moduler for klinikassistenter; med den hensigt **at sikre udstrakt delegering og kompetence til tandplejere og klinikassistenter.**

Dermed frigøres specialtandlæge-ressourcer til de patientgrupper, der har de største specialiseret behandlingsbehov.

I Tandreguleringen arbejdes med **4 forskellige kompetenceniveauer i patientbehandlingen** og det er et mål at sikre en kontinuerlig opgaveglidning fra et højere niveau til et lavere.

Samarbejdet med de seks kommuners Kommunale Tandpleje

Samarbejdet mellem Tandreguleringen og de seks kommuners Kommunale Tandpleje sker primært gennem ledelsesnetværket mellem de 7 organisationer. Emnerne for samarbejdet er:

- Udvikling / innovationsstrategier; Nye initiativer / udfordringer; Aftaler om kompetenceudvikling / fællesmøder mellem Tandplejen og Tandreguleringen
- Udarbejdelse / korrektion af fælles procedurer; Visitation; aftaler om antal af patienter der skal visiteres samt opfølgning på visitation hen over året.
- Effektivisering samarbejdet mellem Tandplejen og Tandreguleringen f.eks.: Udvikling af de to anvendte elektroniske patientjournalssystemer (epj) TK2 / TMT; Røntgensamarbejde; Andre digitale muligheder

Budgetteringsprincipper

Følgende budgetteringsprincipper er besluttet i bestyrelsen gældende fra budget 2020 og frem:

- Budgetrammen er fra 2012 / defineret på baggrund af børnetal for 0 - 17årige i de seks kommuner; opgjort i faktiske tal fra 1.januar i indeværende år mhp. kommende budgetår
- Mindre stigninger i børnetallet giver ikke i sig selv anledning til opgradering af Tandreguleringens budget. Udviklingen i børnetallet fra 2012 følges år for år og alt efter hvilken tendens udviklingen viser, vil bestyrelsen beslutte om budget skal op - eller nedgraderes. Det er aftalt at først ved en ændring: - + 2000 børn vil der ske budgetmæssige ændringer.
- Muligt overskud forbliver i Tandreguleringen og skal anvendes bl.a. til kommende nyinvesteringer generelt i virksomheden, så der ikke skal ansøges om fremtidige anlægsbevillinger ved kommunerne. Dette indebærer således, at der skal budgetteres med et driftsoverskud på kr.150.000 / årligt i forhold til den lagte investeringsplan fra 2015.
- Budget fordeles efter faktisk forbrug mellem kommunerne. Faktisk forbrug opgøres fra antal patienter, der har været i behandling i det givne år, samtidigt tages der højde for den forskel der er i ressourcestræk ved varetagelse af patienter under observation, i aktiv behandling samt i efterbehandling / retention.
- Det faktiske forbrug beregnes ud fra en vægtning mellem antal patienter i de tre ovennævnte kategorier.
- Betaling af driftsbidrag sker i to faser: Acontobetaling for det kommende budgetår, hvor budgettet fordeles mellem de 6 kommuner ud fra en opgørelse af ressourcestræk f.eks. 31.december.2018 for

budgetår 2020. Vægtningen mellem de tre ovennævnte patientkategorier er lagt ud fra nuværende erfaringstal:

- patienter under observation vægtes med 1
 - patienter i retention vægtes med 1,25
 - patienter i aktiv behandling vægtes med 2,50
- Vægtningen låses fast for en periode på 5 år. Herefter opgøres ressourcetrækket på ny Det faktiske forbrug bliver opgjort 31.december 2019 pr. kommune. Evt. differencer udlignes i januar 2020.

Incitamentet i budgetmodellen er styringen af antal visiterede patienter og dermed styring af kommende antal patienter og patientbesøg. Styringen finder sted ved tilsætning af patienter til visitation. Det er tandplejen i hver kommune, der sætter børn til visitation af tandregulerings specialtandlæger.

Økonomiske forventninger til 2023

Budget 2022 er bevilget til Tandreguleringen fra de 6 kommuner ud fra følgende konditioner:

Børnetal 0-17årige	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Albertslund	6.480	6.394	6.290	6.243	6.290	6.213	6.168	6.067	5.907	5.856	5.973	5.886
Brøndby	7.223	7.080	7.042	7.249	7.395	7.459	7.483	7.425	7.292	7.307	7.600	7.634
Hvidovre	11.095	11.070	11.131	11.250	11.477	11.603	11.582	11.695	11.800	11.726	11.723	11.908
Ishøj	4.850	4.827	4.970	4.947	4.901	5.145	5.172	5.115	5.090	5.084	5.052	5.074
Tårnby	8.989	8.918	8.988	9.144	9.352	9.317	9.483	9.501	9.516	9.560	9.535	9.612
Vallensbæk	3.507	3.550	3.633	3.710	3.694	3.721	3.858	4.007	3.996	3.998	4.013	4.074
Børn i alt	42.144	41.839	42.054	42.543	43.109	43.458	43.746	43.810	43.601	43.531	43.896	44.188

Udvikling i børnetal.

Tabellen viser, hvor mange 0-17årige børn, der er i hver kommune det pågældende år (antal faktiske børn opgjort pr. kommune januar indeværende år).

Budgettet for Tandreguleringen blev i 2012 formeret ud fra antal 0-17årige. Det følges årligt om antallet af børn er stigende eller faldende i forhold til udgangspunktet i 2012. Det er aftalt, at ved en forøgelse eller en mindskelse på 2.000 børn i det samlede faktiske antal 0-17årige børn i de 6 kommuner tilsammen skal der tages stilling til budgettet.

Tandreguleringen forventer med det nye grundbudget fra 2023 at kunne håndtere det antal patienter, der visiteres årligt.

Forsikringer

Tandreguleringen I/S har følgende forsikringer:

Arbejdsskade - Dansk arbejdsskade agentur Police nr. TAG-8118-1

Erhvervsforsikringen - Tryk forsikring Police: 655-408.453 (Ver. 12)

Hoved- og nøgletal

Oversigt over væsentlige økonomiske nøgletal i kr.	Regnskab 2022	Regnskab 2021	Regnskab 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018
Regnskabsopgørelsen (udgiftsbaseret)					
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	(1.087.343)	(896.276)	(914.517)	1.697.070	(1.575.616)
Balance, aktiver					
Anlægsaktiver i alt	1.841.226	2.155.596	3.331.867	2.878.909	3.970.342
Omsætningsaktiver i alt	3.731.556	8.787.830	939.278	249.652	4.893.197
Likvide beholdninger	653.916	454.465	1.186.465	2.750.179	1.292.906
Balance, passiver					
Egenkapital	(2.826.637)	(1.386.478)	703.243	2.472.710	2.538.292
Langfristet gæld	2.034.747	1.996.301	1.979.128	671.219	0
Kortfristet gæld	7.018.588	10.788.068	2.775.239	2.734.811	7.618.153

Tandreguleringens årsregnskab 2022

Driftsregnskab

Noter	Regnskabsopgørelse i kr.	Budget 2022	Regnskab 2022
1	Indtægter		
	Driftsbidrag	25.668.057	25.668.057
	Frit valg	0	499.381
	Ekstra visitationer	0	110.000
	Juridisk bistand	0	26.320
	I alt	25.668.057	26.303.758
2	Driftsudgifter i alt	25.505.332	27.390.363
	Driftsresultat før renter	0	(1.086.605)
	Renter mv.	0	(738)
	RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED	0	(1.087.343)
	Anlægsudgifter	0	0
	Anlægsindtægter	0	0
	I alt	0	0
	RESULTAT I ALT	0	(1.087.343)

Balance

Noter	Balance i kr.	Ultimo 2022	Ultimo 2021
	AKTIVER		
3	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	Indretning af lejede lokaler	82.995	94.852
	Tekniske anlæg mv.	1.758.231	2.060.744
	I alt	1.841.226	2.155.596
	OMSÆTNINGSAKTIVER – TILGODEHAVENDER	3.731.556	8.787.830
4	LIKVIDE BEHOLDNINGER	653.916	454.465
	AKTIVER I ALT	6.226.698	11.397.891
	PASSIVER		
5	EGENKAPITAL	(2.826.637)	(1.386.478)
6	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER	2.034.747	1.996.301
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER	7.018.588	10.788.068
	PASSIVER I ALT	6.226.698	11.397.891
7	Kautions- og garantiforpligtelser udgør 417.214 kr. Eventualrettigheder udgør 0 kr.		
8	Nærtstående parter		

Noter

Note 1

Driftsindtægter (kr.)	Budget	Regnskab
Driftsbidrag Albertslund Kommune	4.258.778	3.474.459
Driftsbidrag Brøndby Kommune	3.802.845	3.655.821
Driftsbidrag Hvidovre Kommune	6.033.949	6.286.837
Driftsbidrag Ishøj Kommune	2.802.424	2.659.204
Driftsbidrag Tårnby Kommune	5.480.483	6.353.019
Driftsbidrag Vallensbæk Kommune	3.289.575	3.238.717
Frit valg	0	499.381
Ekstra visitationer	0	110.000
Juridisk bistand	0	26.320
Driftsindtægter i alt	25.668.057	26.303.758

Alle kommuner, på nær Brøndby, er blevet opkrævet 32.545 kr. til BizTalk løsning i alt 162.725 kr. Indtægten er medregnet i kommunernes driftsbidrag.

Alle kommuner er blevet opkrævet deres aftalte andel af udgifter til frit valg i alt 499.381 kr. og til ekstra visitationer i alt 110.000 kr. og til juridisk bistand i alt 26.320 kr.

Note 2

Driftsudgifter (kr.)	Budget	Regnskab
Løn og Personale	20.416.300	20.681.297
Behandlingsmaterialer	1.415.340	3.208.888
Inventar, serviceaftale m.v.	795.969	727.482
IT og telefoni	658.658	556.110
Bygninger	2.005.903	1.852.613
Administrationsudgifter	213.162	363.973
Driftsudgifter i alt	25.505.332	27.390.363

Hvidovre Kommune hjemtager refusion af købsmoms, der indgår i momsrefusionsordningen, for Tandreguleringen I/S. Regnskabet for Tandreguleringen I/S er således registreret eksklusiv moms og Hvidovre Kommune har medtaget udgiften i sit regnskab under momsudligningsordningen, da Hvidovre Kommune har betalt de løbende udgifter til købsmoms i 2022, for Tandreguleringen I/S.

Tandreguleringens personale

okt-22	2022	2021	2020
Årsværk / ansat personale:			
Specialtandlæger	4,60	4,80	4,80
- ekstra visitator	0,10	0,10	0,20
Behandlere	11,39	11,23	11,23
Tandklinikassistenter	10,72	9,58	9,58
Fælles funktioner / inkl. it og logistik	3,98	4,10	4,10
Tandteknik	2,24	2,80	2,80
Ledelse	1,00	1,00	1,00
sum:	34,03	33,61	33,71

Note 3

Anlægsoversigt i kr.	Indretning af lejede lokaler	Tekniske anlæg m.v.	Immaterielle anlægsaktiver	I alt
Kostpris 01.01.2022	7.450.939	4.580.770	206.200	12.237.909
Tilgang	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0
Overført	0	0	0	0
Kostpris 31.12.2022	7.450.939	4.580.770	206.200	12.237.909
Opskrivninger 01.01.2022	0	0	0	0
Årets opskrivninger	0	0	0	0
Opskrivninger 31.12.2022	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 01.01.2022	7.356.087	2.520.026	206.200	10.082.313
Årets afskrivninger	11.857	302.513	0	314.370
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger afhændede aktiver	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31.12.2022	7.367.944	2.822.539	206.200	10.396.683
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2022	82.995	1.758.231	0	1.841.226
Afskrivning (over antal år)	10 år	5-10 år	3 år	

Note 4

Finansieringsoversigt i kr.	Regnskab
Likvide beholdninger primo	454.465
Tilgang af likvide aktiver:	
+/- Årets resultat	-1.087.343
+/- Lånoptagelse	0
+/- Øvrige finansforskydninger	1.286.794
Anvendelse af likvide aktiver:	
Afdrag på lån	0
Likvide beholdninger ultimo	653.916

Note 5

Udvikling i egenkapital	kr.
Egenkapital 01.01.2022	-1.386.478
+/- Primokorrektioner	0
+/- Årets resultat	-1.087.343
- Afskrivning af anlægsaktiver	-314.370
+/- Af- og nedskrivning af afhændede aktiver	0
+ Tilgang anlægsaktiver	0
- Afgang anlægsaktiver	0
- Afskrivning af restancer	0
+/- Regulering af hensættelser (Optjente feriepenge for perioden 1.1.2020 - 31.8.2020)	-38.446
Egenkapital 31.12.2022	-2.826.637

Egenkapital fordelt på interessenter	Ejerandel	Indre Værdi
Albertslund Kommune	16,57 %	-468.374 kr.
Brøndby Kommune	14,91 %	-421.452 kr.
Hvidovre Kommune	23,53 %	-665.108 kr.
Ishøj Kommune	10,86 %	-306.973 kr.
Tårnby Kommune	21,36 %	-603.770 kr.
Vallensbæk Kommune	12,77 %	-360.962 kr.
I alt	100 %	-2.826.637 kr.

Note 6

Langfristet gæld	2022	2021
Optjente feriepenge for perioden 1.9.2019 - 31.8.2020	2.034.747	1.996.301
Langfristet gæld i alt	2.034.747	1.996.301

Note 7

Eventualforpligtelser	Kr.
Eventualforpligtelser	
Leasingforpligtelser, operationel leasing	417.214

Tandreguleringen I/S har indgået aftale med Ricoh Capital Danmark A/S om leasing af følgende udstyr:

- 1 stk. Ricoh MP C3003
- 1 stk. Ricoh MP C2004

Aftalen er indgået for perioden 1.3.2018-28.2.2023 (60 måneder - 20 kvartaler).

Der betales årligt 19.284 kr. svarende til 4.821 kr. pr. kvartal for aftalen ekskl. ekstra tryk.

Restforpligtigelsen er pr. 31.12.2022 3.214 kr.

Tandreguleringen I/S har indgået lejeaftale med GRENKELEASING ApS om leje af følgende udstyr:

- 1 stk. Brygudstyr Animo Optimo 22 med tilhørende underskab

Aftalen er indgået for perioden 01.01.2023-31.12.2028 (72 måneder - 24 kvartaler).

Der betales årligt 69.000 kr. svarende til 17.250 kr. pr. kvartal for aftalen.

Restforpligtigelsen er pr. 31.12.2022 414.000 kr.

Note 8

Nærtstående parter

Bestyrelse

Tine Buch Juhl (formand)

René Juhl (næstformand)

Helle Annette Larsen

Michael Karlsen

Charlotte Djuraas

Annette Hein Sørensen

Helle Schütt Larsen (medarbejderrepræsentant)

Ledelse:

Mette Bratlann

Hvidovre Kommune:

Tandreguleringen har i 2022 haft følgende transaktioner/samhandel med Hvidovre Kommune:

- Køb af administrative ydelser jf. administrationsaftale	
1. IT	370.490 kr.
2. Personale rådgivning og lønadministration	92.704 kr.
3. Økonomikonsulent	58.834 kr.
4. Vagt og alarmer	58.834 kr.
I alt	580.862 kr.
- Leje af lokaler i bygning som ejes af Hvidovre kommune	857.302 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Tandreguleringen I/S er en fælleskommunal virksomhed oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor regnskabet aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af ministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Regnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

God bogføringsskik

Fællesskabets bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik.

Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

Regnskabsføring m.v. er underlagt bestemmelserne i Regulativ for økonomistyring i den regnskabsførende kommune.

Driftsregnskab

Indregning af indtægter og udgifter

Indtægter indregnes så vidt muligt i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet.

Driftsudgifter i regnskabsopgørelsen indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for fællesskabet inden udløbet af supplementsperioden, der årligt fastsættes af den regnskabsførende kommune, dog senest ved udgangen af februar i det nye regnskabsår.

Anlægsudgifter indregnes i regnskabsopgørelsen i det regnskabsår, hvor anlægsudgiften afholdes.

Præsentation i udgiftsregnskabet

Det udgiftsbaserede regnskabs primære funktion er, at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper.

Bemærkninger til regnskabet

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb.

Der skal også udarbejdes bemærkninger til regnskabet i tilfælde, hvor der nok er overensstemmelse mellem regnskabs- og bevillingsbeløb, men hvor de aktiviteter eller formål, som var forudsat ved bevillingsafgivelsen, ikke er realiseret.

Balancen

Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise Tandreguleringsens aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser.

Der er af ministeriet fastsat formkrav til, hvordan balancen skal udarbejdes.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder - samt aktiver under 100.000 kr. - afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Indretning af lejede lokaler samt anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Levetider er fastlagt til følgende:

Aktivtype	Levetider
Indretning af lejede lokaler	10 år, eller over kontraktperioden
Specialudstyr	5-10 år
IT-udstyr	3 år
Inventar	3-5 år

Såfremt der er afvejet fra levetiderne udmeldt af ministeriet, er dette anført som note til anlægsnoten i regnskabet.

For enkelte aktiver fastsættes ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er ibrugtaget, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid.

Omsætningsaktiver - tilgodehavender

Udgifter og indtægter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver - tilgodehavender.

Indtægter som vedrører indeværende regnskabsår, men som først betales i det efterfølgende regnskabsår er klassificeret som kortfristet tilgodehavende.

Tilgodehavender indregnes til nominel værdi.

Likvider

Likvider omfatter kontante beholdninger og indskud i pengeinstitutter. Likviderne indregnes i overensstemmelse med den tilstedeværende kontante beholdning og indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Det er ejerkommunernes intention, at Tandreguleringen skal hvile i sig selv, hvorfor årets resultat fra Tandreguleringens forskellige aktiviteter alene tillægges/fradrages Tandreguleringens egenkapital for herigennem at holde regnskab med, at forbrugerne på sigt kun betaler for de omkostninger, som vedrører de enkelte opgaver.

Langfristede gældsforpligtigelser

Som følge af ny ferielovgivning er indregnet optjente feriepenge for perioden 1.9.2019 - 31.8.2020.

Kortfristet gæld

Udgifter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver - tilgodehavender.

Kortfristet gæld til leverandører, kommuner mv. optages med restgælden på balancetidspunktet.

Feriepengeforpligtigelsen indgår ikke i Tandreguleringens regnskabsaflæggelse.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller ministeriet har stillet krav om noteoplysning/regnskabsbemærkning.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Florentine Buch Juhl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2eccfb18-b34c-493c-8b6b-77028305545d

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-17 12:50:27 UTC



René Juhl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1737192a-0a31-4ab8-a7a2-fcc804741e0a

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-03-17 18:12:08 UTC



Helle Annette Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f1312a63-a5a7-492a-812f-883222918ef1

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-03-19 17:46:49 UTC



Mette Bratlann

Direktør

Serienummer: c9a7a572-b678-4ec2-88ad-754373468233

IP: 131.165.xxx.xxx

2023-03-20 08:02:26 UTC



Susan Bjerregaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 16c3eac7-7ddd-48e4-8b86-c5d1e9efee43

IP: 131.165.xxx.xxx

2023-03-22 11:49:57 UTC



Charlotte Djuraas Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0476551e-fad6-4180-b72c-9900b6a54b60

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-03-27 17:07:33 UTC



Penneo dokumentnøgle: 45FAH-X1NOT-Q2ECM-I3M7S-D06IE-T5JHM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Schütt Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-217181154002

IP: 131.165.xxx.xxx

2023-04-14 08:18:06 UTC

NEM ID 

Annette Elisabeth Hein-Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-948259027632

IP: 62.242.xxx.xxx

2023-04-26 13:00:26 UTC

NEM ID 

Lasse Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:34235861

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-26 13:11:07 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4SFAH-X1NOT-Q2ECM-I3M7S-D06IE-T5JHM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>