



Forslag til investeringsprojekt i folkeskolen

I forbindelse med budgetforliget for budget 2022 – 2025 blev det aftalt at:

"Investeringspuljen forøges med 0,1 mio. kr. og der bruges 0,95 mio. kr. på initiativer der skal styrke trivsel og selvværd blandt kommunens skoleelever: 0,1 mio. kr. Gælder fra budget 2022 og efterfølgende år."

Nærværende forslag angiver en mulig skitse til et pilotprojekt som efterfølgende skal udfoldes indholdsmæssigt og processuelt på de to deltagende skoler – Gildbroskolen og Vejlebroskolen. Efter projektperioden evalueres projektet med henblik på, at udbredes de bedste resultater på alle kommunens folkeskoler.

Pilotprojektets målgruppe

- På kort sigt: elever og lærere på mellemtrinnet (4. – 6. klasse) på de to skoler
- På langt sigt: De øvrige skolers mellemtrins elever og lærere samt relevante samarbejdspartnere primært i Center for Børn og Forebyggelse

Pilotprojektets mål

- At øge den generelle trivsel og motivation til skolearbejdet blandt elever på mellemtrinnet (4. – 6. klasse) på de to skoler, og på længere sigt på alle skolerne i Ishøj Kommune
- At forebygge stigende fravær, faldende motivation og trivsel i udskoling på de to skoler, og på længere sigt på alle skolerne i Ishøj Kommune
- At afprøve, udvikle og videreformidle virksomme metoder til arbejdet med elevernes trivsel og motivation, som egner sig til implementering i den almindelige skoleaktivitet

Pilotprojektets konkrete output/nytteværdi

- Mindre fravær og højere trivsel blandt eleverne i de klasser der deltager i pilotprojektet.
- Udvikling og afprøvning af trivsels- og motivationsfremmende metoder som efterfølgende kan anvendes på alle folkeskoler i kommunen.

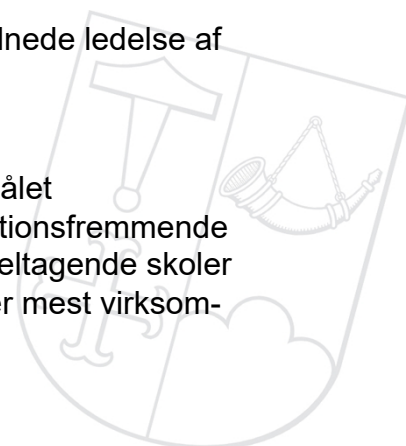
Pilotprojektets indhold

Der ansættes en trivselsmedarbejder fx en socialpædagog i pilotprojektperioden som varetager opgaven på Gildbroskolen og Vejlebroskolen i samarbejde og koordinering med skoleledere, lærerteams, elever, sundhedsplejerske og skolepsykolog på skolerne.

Skolelederne på de to skoler varetager i fællesskab den overordnede ledelse af projektet og trivselsmedarbejderen.

Trivselsmedarbejderens overordnede opgaver

- At undersøge hvilke eksisterende metoder der virker til formålet
- At gennemføre (og evt. udvikle) konkrete trivsels- og motivationsfremmende aktiviteter i samarbejde med mellemtrins lærerne på de to deltagende skoler
- At undersøge hvilke af de igangsatte metoder og tiltag der er mest virksomme



- At udarbejde et katalog over virksomme metoder som egner sig til implementering i den almindelige skoleaktivitet
- At opsamle erfaringer og udbrede virksomme metode på de øvrige skoler

Projektets indhold beskrives af trivselsmedarbejderen i samarbejde med de to skoler som samarbejder om pilotprojektet.

Pilotprojektet og dets metoder monitoreres og evalueres i samarbejde med Center for Dagtilbud og Uddannelse.

Pilotprojektets tidshorisont

1. maj 2022 – 30. juni 2024

- 1. maj – 1. juli 2022: Projektbeskrivelse og -udvikling
- Skoleårene 2022/2023 og 2023/24: Projektperiode
- Juli 2024 – 31. oktober 2024: Opsamling på erfaringer og udbredelse af metode på de øvrige skoler

Pilotprojektets økonomi/investering

Investeringspuljens midler på 0.95 mio. kr. anvendes til ansættelse af en trivselsmedarbejder.

Alle øvrige udgifter i forbindelse med pilotprojektet finansieres inden for den eksisterende ramme, herunder bl.a.:

- Arbejdstid (skoleledere, mellemtrins lærer og skolepsykolog) i projektet
- Monitorering og evaluering

Projektbeskrivelsen er udarbejdet af centerchefen for Dagtilbud og Uddannelse med inddragelse af skolelederne på de to deltagende skoler – Gildbro skolen og Vejlebro skolen samt centerchefen for Børn og Forebyggelse.