
Årsregnskab 2018
Fællesskabet
Tandreguleringen I/S

Indholdsfortegnelse	Side
Oplysninger om Tandreguleringen I/S	3
Påtegninger	4
Ledelsens påtegning	4
Bestyrelsens påtegning	5
Revisionspåtegning	6
Tandreguleringens årsberetning	9
Hoved- og nøgletal	16
Tandreguleringens årsregnskab 2018	16
Driftsregnskab	16
Balance	17
Noter til driftsregnskab og balance	19
Anvendt regnskabspraksis	25

Oplysninger om Tandreguleringen I/S

Tandreguleringen

Bødkerporten 6 B stuen
2650 Hvidovre

Stationstorvet 12
2620 Albertslund

Telefon: +45 50 94 48 48

Hjemmeside: www.tandreguleringen.dk

E-mail: Info@tandreguleringen.dk

Hjemsted: Hvidovre

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2018

Bestyrelse

Kim Askelund Madsen (formand)
Kristina Sloth (næstformand)
Anette Lausten
Lisbeth Lentz
Niels Møller
Susan Bjerregaard
Helle Schütt Larsen

Ledelse

Mette Bratlann

Revision

BDO Statsautoriseret
revisionsaktieselskab

Påtegninger

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskab for 2018 for Tandreguleringen I/S.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Hvidovre, den 7. marts 2019



Mette Bratlann

Direktør for Tandreguleringen I/S

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen for Tandreguleringen I/S har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for regnskabsåret 2018.

Hvidovre, den 7. marts 2019



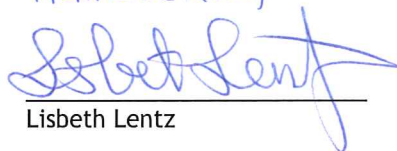
Kim Askelund Madsen (formand)



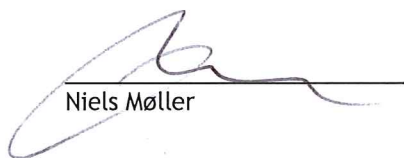
~~Kristina Sloth (næstformand)~~
Henriette Krag



Anette Lausten



Lisbeth Lentz



Niels Møller



Susan Bjerregaard



Helle Schütt Larsen
(medarbejderrepræsentant)



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til interessenterne i Tandreguleringen I/S

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tandreguleringen I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, jf. siderne 17-27 i årsregnskabet 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, regnskabsopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler), standarder for offentlig revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Tandreguleringen I/S i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. har medtaget det af ledelsen godkendte årsbudget for 2018 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2018. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan



findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter Fællesskabets årsberetning på side 9-16, som ikke er omfattet af årsregnskabet og vores erklæring herom.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den



forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 7. marts 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lasse Jensen'.

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Michael S. Nielsen'.

Michael S. Nielsen
Registreret revisor

Tandreguleringsens årsberetning

Formål

Kommunalbestyrelserne i Albertslund, Brøndby, Hvidovre, Ishøj, Tårnby og Vallensbæk kommuner indgik med virkning fra d. 1. januar 2012 aftale om etablering af et kommunalt fællesskab på tandreguleringsområdet med henblik på at levere ydelser; dvs. udførelse af tandregulering og andre specielle tandplejeopgaver i henhold til den enhver tid gældende lovgivning på tandreguleringsområdet, jf. bekendtgørelse om tandpleje nr. 727 af 15.juni 2007 (tandplejebekendtgørelsen), Sundhedsloven nr.95 af 7. februar 2008.

Det kommunale fællesskab er etableret i overensstemmelse med §60 i lov om kommunernes styrelse nr.581 af 24.juni 2009 (styrelsesloven). De overordnede mål er:

- Sikring af forsyningssikkerheden i forhold til ydelsen
- Sikring af en fortsat faglig kvalitet og rationel udvikling
- Sikring af en konkurrencedygtig tandreguleringsenhed.

Visioner

Tandreguleringen arbejder hen mod følgende visioner:

Vores virksomhed er homogen og kvalitetsbevidst.

Vi leverer resultater på et højt internationalt niveau.

Vi lægger vægt på at være:

- *En kompetent og serviceminded samarbejdspartner.*
- *Innovative og videnskabeligt funderede*
- *En attraktiv arbejdsplads med mulighed for personlig og faglig udvikling.*

Værdier

Værdierne er Tandreguleringsens platform og redskab for alle konkrete handlinger:

R	Ro - stabilitet
E	Engagement
D	Dialog
S	Service
K	Kompetence
A	Attitude
B	Behandling
	- patienter
	- kolleger

Årets væsentligste begivenheder

Bestyrelsen i 2018

Bestyrelsen er konstitueret med forvaltningschef Kim Madsen, Tårnby, som formand og direktør Kristina Sloth, Albertslund, som næstformand.

Bestyrelsen har holdt 7 møder i 2018.

Behandlings% ved Tandreguleringen

Behandlings% på 25 er et vigtigt målepunkt for, om Tandreguleringen leverer det ønskede antal patientbehandlinger. Måltallet på 25% er angivet ved sundhedsstyrelsen som et udtryk for at de lagte retningslinjer for tilbud om tandregulering i kommunalt regi er opfyldt.

- Behandlings% for 2016 i Tandreguleringen / fælles for alle kommuner - 25,37 %
- Behandlings% for 2017 i Tandreguleringen / fælles for alle kommuner - 25,64 %
- Behandlings% for 2018 i Tandreguleringen / fælles for alle kommuner - 23,76 %

I beregning af behandlings% indgår kun de 15årige, der er i behandling (begreb defineret af Danmarks Statistik).

Baggrunden for faldet mellem behandlings% i 2017 og i 2018 er, at der i 2018 blev i gangsat forholdsmæssigt flere patienter over 16 år end sædvanligt. Grundet alder indgik disse patienter i puljen til beregning af behandlings% og bliver derved ikke medregnet som patienter i denne statistik.

Vand- og fjernvarmeskade i Tandreguleringen

Den altoverskyggende hændelse for Tandreguleringen i 2018 har været store vandskader, der ramte klinikken i Hvidovre.

2. januar 2018 blev en større vandskade opdaget i Bødkerporten 6B, stuen 2650 Hvidovre, da personalet kom tilbage efter jule / nytårsferie 2017/2018. Hændelsen medførte omfattende skader på lokaler, hvor 3 tandlægestole var sat op. Der blev flyttet et behandler team midlertidigt fra Hvidovre klinikken til Albertslund klinikken, midlertidige (lånte stole) blev sat op i Albertslund og andet sted i klinikken i Hvidovre og på denne måde blev tabet af stole reduceret til 1.

Uheldigvis før at denne skade var udbedret 100%, stødte der yderligere en omfattende fjernvarmeskade til d.17/18.juni 2018. Denne gang blev alle lokaler på nær klinikrum beskadiget, dog blev et klinikrum med 1 stol ramt, sådan at Tandreguleringen igen manglede 1 stol til patientaftaler.

Der blev etableret containers udenfor bygningen til brug for venteværelse, omklædningsrum, kantine og administration, sådan at bygningen kunne istandsættes.

I uge 47 /2018 kunne personale flytte tilbage på klinikken fra de midlertidige containers; dog undtaget tandteknikken, hvor lokalerne ikke var på plads.

På nuværende tidspunkt mangler der stadigvæk istandsættelse af 2-3 rum.

Igen har fjernvarmeskaden betydet, at som nævnt ikke alle stole kunne anvendes. Det har uheldigvis givet en effekt på patientbehandlingen, at ikke alle aftalte patientaftaler kunne afvikles og konsekvenserne af vandskaderne mhp. patienter er nu opgjort til at der er sket en udskydelse af patientopstart for i alt 474 patienter.

Der er gjort krav gældende overfor forsikringer og bygningsejer mhp. dækning af omkostninger ved indkøb af nyt inventar, dentalt udstyr, behandlingsmaterialer, omkostninger forbundet med genhusing samt driftstab ved manglende stole til at gennemføre patientaftaler på.

Tandreguleringens patienter

Udvikling i patientmasse i Tandreguleringen

Antallet af aktive patienter skal normmæssigt ligge omkring 1.547 for de 6 kommuner tilsammen.

Ved denne norm er den rette relation mellem ressourcer i Tandreguleringen og effektiv gennemførelse af patientbehandling tilstede.

For 2018 vil antallet af aktive patienter blive forøget med 150 patienter grundet det bevilgede ekstra driftsbidrag for en firårig periode, som Tandreguleringen tilført gældende fra januar 2018 og fire år frem til at igangsætte og varetage af 150 ekstra patientforløb. Disse patienter blev løbende igangsat fra efteråret 2017, hvor bevillingen var gået igennem, og hen gennem foråret 2018.

	Patienter i observation	Patienter i retention	Aktive patienter	Normtal/ aktive patienter
2013	548	845	1471	1547
2014	572	816	1702	1547
2015	432	898	1755	1547
2016	313	945	1772	1547
2017	272	954	1767	1547
2018	215	925	1825	1547 + 150

Visitation af nye patienter

Tilgangen af nye patienter sker gennem visitation i de 6 kommuner.

I 2018 blev det afklaret, at en mængde børn ventede på visitation til mulig tandregulering i de 6 kommuner. Der var behov for at gennemføre 21 ekstra visitationer i løbet af kort tid i foråret 2018. Det blev aftalt, at disse visitationer blev gennemført ved ekstern specialtandlæge samt at omkostningerne herved blev fordelt solidarisk mellem kommunerne efter fordelingsnøglen 'antal børn'.

De ekstra visitationer mundede ud i 1.262 visiterede patienter.

I efteråret 2018 blev der gennemført visitationer ved specialtandlæger i Tandreguleringen; ved disse visitationer blev 366 børn visiteret til mulig behandling i Tandreguleringen.

Status på visitation fra 2012 til og med 2018 er:

	2013:	2014:	2015:	2016:	2017:	2018:
Aftalt normtal (forventet) / pr. år	775 ¹	775 ¹	775 ¹	386 ¹	500 ¹	775(+500)
Faktisk antal nye patienter	Ca. 1.100	969	769	576	704	1.628

Antallet af ny-visiterede patienter i 2018 lå dermed over en fordobling af det normale antal visiterede patienter/ år.

Bestyrelsen anerkendte, at Tandreguleringen ikke kunne håndtere denne patientmængde uden yderligere driftsmidler. De 6 kommuner blev ansøgt om ekstramidler til at håndtere 500 ekstra patienter som en midlertidig bevilling i 4 år - perioden på 4 år er sat, da det gennemsnitligt tager 4 år om at gennemføre en behandling.

Samtidigt med at ansøgningen blev behandlet i de 6 kommuner, blev det drøftet i bestyrelsen, om Tandreguleringen kan byde ind med reduktioner af omkostninger og effektiviseringer af arbejdsgange / sagsgange.

Herefter besluttede bestyrelsen at gennemføre en besparelse på Tandreguleringen bestående af 2% af selve driftsbudgettet.

Det ansøgte beløb blev på den baggrund reduceret til i alt kr. 3,31 mio.

De 6 kommuner bevilligede det ansøgte beløb. Det betyder, at der igangsættes ekstra 500 patientforløb i 2019 - altså i 2019 starter behandling på 500 udover de normale 775 patienter.

I løbet af 2019 bliver der gennemført visitationer på normal vis i de 6 kommuner. Hhv. fra tandplejen i de 6 kommuner og fra Tandreguleringen vil der være fokus på antal patienter, der løbende hen over 2019 visiteres til behandling mhp. om det faktisk antal overstiger det forventede.

Afsluttede patienter

Status på afsluttede patienter fra 2013 til og med 2018 er:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
I alt:	560 (999)	869	813	727	688	794

Udarbejdelse af medicinsk udstyr - aflageligt apparatur 'bøjler'

Tandreguleringen har i 2018 produceret 1.750 bøjler til egne patienter. Produktionen er sket på egen tandteknik, der ligger i klinikken i Bødkerporten. Dog har der grundet den store fjernvarmeskade, der

¹ Antal af nye patienter til tandregulering / år skal normmæssigt ligge omkring 775 for de 6 kommuner tilsammen. Tilgang i 2012 - 2014 lå væsentligt højere end norm. 2016 og 2017 blev der derfor aftalt med den kommunale tandpleje i de 6 kommuner et lavere antal visiterede børn mhp. at afvikle behovsliste ved Tandreguleringen.

ramte Tandreguleringen og især tandteknikkens lokaler, været sendt mange ordrer om aftageligt apparatur til ekstern udarbejdelse.

Tandreguleringens personale

Årsværk pr. personalegruppe

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Specialtandlæger	4	4	3,7	3,7	3,7	5,0
Behandlere:	8,5	8,6	8,5	8,2	7,8	9,54
Klinikassistenter	7,1	8,54	7,9	7,2	8,4	9,28
Klinisk adm. og steril	1,4	2,01	2,2	2,6		
Reception	3	1,84	1,8	1,8		
Fælles funktioner					3,2	3,2
Tandteknik	2,94	3,3	3,4	3,4	3,4	3,64
Ledelse	1	1	1	1	1	1
I alt	27,94	29,29	28,5	27,9	27,5	31,85

Ekstrabevilling for 2018 har betydet ansættelse af ekstra specialtandlæge 0,4 (2 dage/ uge); behandlere 0,8(4 dage/ uge); klinikassistenter 0,8 (4 dage / uge). Igangsættelsen af ekstra patienter har også medført en midlertidig opnormering af ressourcer i tandteknikken.

Derudover har i alt 3 medarbejdere barselsorlov på opgørelsestidspunkt: 1 specialtandlæge og 2 behandlere.

Tandreguleringen har lukket 3 uger i sommerferien og har i lukkeperioden åbent for nødbehandling én gang om ugen med et team bestående af behandlere og klinikassistenter.

Kompetenceudvikling af Tandreguleringens personale:

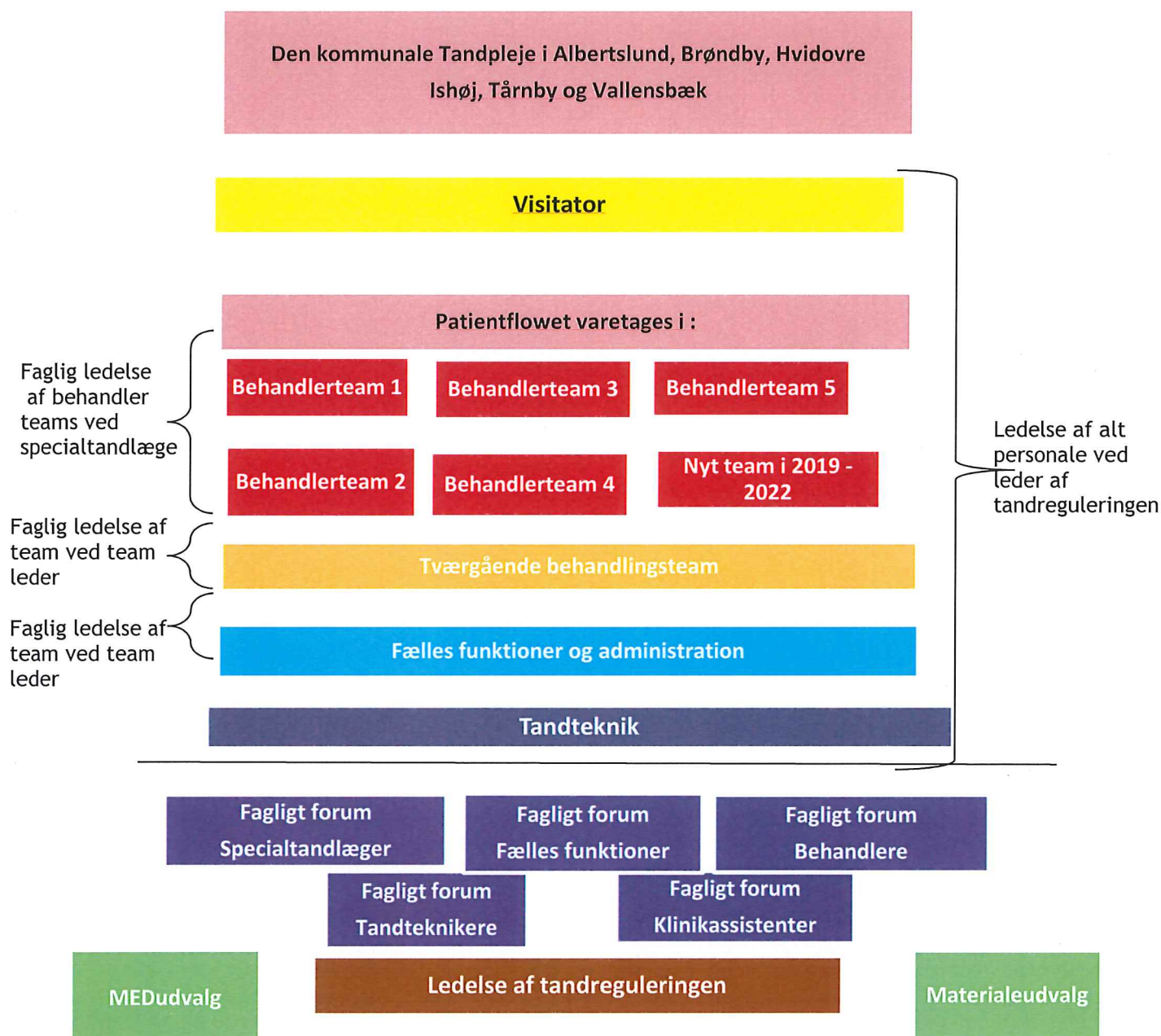
Der fortsættes med uddannelse på diplomniveau mhp. gennemførelse af orto-moduler for tandplejere og gennemførelse af aop / orto moduler for klinikassistenter; med den hensigt at sikre udstrakt videregivelse og uddelegering og kompetence til tandplejere og klinikassistenter, så der frigøres specialtandlægeressourcer til de patientgrupper, der har de største specialiseret behandlingsbehov.

I Tandreguleringen arbejdes med 4 forskellige kompetenceniveauer i patientbehandlingen og det er et mål her hele tiden at sikre en opgaveglidning fra et højere niveau til et lavere.

I 2019 har vi besluttet at indføre digitale aftryk; dvs. at fremfor at tage fysiske aftryk af børnenes tandstilling ønsker vi at kunne skanne tandstillingen. Det vil give benefit for barnet, da det er en nem måde at tage aftryk på frem for det fysiske aftryk, der for nogle børns vedkommende opleves ubehageligt. Det digitale aftryk kan der arbejdes videre på umiddelbart, fremfor nu hvor der skal bruges ressourcer på at støbe, slibe og trimme aftrykket. Det vil give en lettere og meget hurtigere arbejdsgang. Der er udpeget to leverandører, som vi kan gå videre med. Der tages kontakt til regionens medicotekniske afdeling for at afklare fordele og ulemper med at vælge samme teknologi som hospitalerne i region Hovedstaden. Den nye teknologi skal implementeres i maj / juni 2019. Samtlige personale skal trænes i generel brug af teknologien og specialtandlægerne i den specifikke brug i at kunne diagnosticere ud fra en digital model og ikke en fysisk model, som den nuværende rutine er.

Tandreguleringsens organisation

Tandreguleringen er pr. 1.januar 2019 organiseret på følgende måde:



Tandreguleringen er organiseret i en flad struktur ud fra følgende præmisser:

- Tandreguleringen gennemfører visitationer ved én specialtandlæge i den kommunale tandpleje i samtlige 6 kommuner. Denne specialtandlæge er ansat som visitator og gennemfører ikke konkret patientbehandling i Tandreguleringen.
- Patientbehandlingen gennemføres under fagligt ansvar ved andre specialtandlæger, der er ansat i Tandreguleringen; dvs. at alle børn / patienter ses af 2 specialtandlæger (second opinion-princip, der er bygget ind i organisationen) før igangsættelse af konkret behandling.
- Den enkelte patient er tilknyttet en specialtandlæge, der har ansvar for behandlingsplan og gennemførelse af behandling. Patientansvaret ligger ved specialtandlægerne, der sikrer at de medarbejdere, som der er delegeret patientbehandling til, er fagligt kompetente til de opgaver, som de udfører.

- Der er etableret et tværgående team, som kan varetage behandlingsopgaver for samtlige behandlerteams. Her gennemføres opgaver, som ikke kræver specialtandlægens overvågning ved selve udførelsen af opgaven. Der er etableret faglig ledelse af dette team; herunder overvågning af kompetencer og kompetenceudvikling.
- Der er etableret faglig ledelse af fælles funktioner og administration.

Samarbejdet med de seks kommuners Kommunale Tandpleje

Til støtte for Tandreguleringen er der nedsat et samarbejdsforum, bestående af repræsentanter fra de seks kommuners Kommunale Tandpleje samt fra Tandreguleringen.

Samarbejdsforummets formål er at bidrage til etablering og opretholdelse af et godt og konstruktivt samarbejde mellem Tandreguleringen og den enkelte Kommunale Tandpleje. Herunder at bidrage med faglige input i forhold til lederen og til bestyrelsen for Tandreguleringen, og tilsvarende at formidle beslutninger i selskabet, til den Kommunale Tandpleje, med henblik på at fremme samarbejdet. Endvidere at sikre den konkrete daglige drift og den enkelte patients overgang fra en virksomhed til en anden.

Samarbejdsforummet understøtter på denne måde lederen af selskabet og selskabets bestyrelse - samt frem for alt borgerne i de 6 kommuner.

Samarbejdsforummet mødes i forbindelse med afvikling af bestyrelsesmøderne, enten mhp. forberedelse af punkter til bestyrelsens dagsorden eller ved opsamling af emner fra møderne, der skal yderligere kvalificeres og aftales. Det er lagt som en fast opgave for dette forum at årligt gennemgå og justere en fælles service- og kvalitetsstandard for Tandreguleringen og samarbejdet mellem Tandreguleringen og den kommunale tandpleje i de seks kommuner. Standarden vil efter denne revision blive lagt frem i bestyrelsen én gang til beslutning.

Budgetteringsprincipper

Følgende principper er besluttet i bestyrelsen vedr. dannelsen af fremtidige budgetter - vil være gældende fra dannelsen af budget 2020:

- Budgetrammen er fra 2012 / defineret på baggrund af børnetal for 0 - 17årige i de seks kommuner; opgjort i faktiske tal fra 1.januar i indeværende år mhp. kommende budgetår
- Mindre stigninger i børnetallet giver ikke i sig selv anledning til opgradering af Tandreguleringens budget. Udviklingen i børnetallet fra 2012 følges år for år og alt efter hvilken tendens udviklingen viser, vil bestyrelsen beslutte om budget skal op - eller nedgraderes. Det er aftalt at først ved en ændring: - + 2000 børn vil der ske budgetmæssige ændringer.
- Muligt overskud forbliver i Tandreguleringen og skal anvendes bl.a. til kommende nyinvesteringer generelt i virksomheden, således at der ikke skal ansøges om fremtidige anlægsbevillinger ved kommunerne. Dette indebærer således, at der skal budgetteres med et driftsoverskud på kr.150.000 / årligt i forhold til den lagte investeringsplan fra 2015.
- Budget fordeles efter faktisk forbrug mellem kommunerne.
- Faktisk forbrug opgøres fra antal patienter, der har været i behandling i det givne år, samtidigt tages der højde for den forskel der er i ressourcetræk ved varetagelse af patienter under observation, i aktiv behandling samt i efterbehandling / retention. Det faktiske forbrug beregnes ud fra en vægtning mellem antal patienter i de tre ovennævnte kategorier.

Betaling af driftsbidrag sker i to faser:

- Acontobetaling for det kommende budgetår, hvor budgettet fordeles mellem de 6 kommuner ud fra en opgørelse af ressourcetræk f.eks. 31.december.2017 for budgetår 2019. Vægtningen mellem de tre ovennævnte patientkategorier er skønnet ud fra nuværende erfaringstal:

patienter under observation vægtes med	1
patienter i retention vægtes med	1,25
patienter i aktiv behandling vægtes med	2,50
- Det faktiske forbrug bliver opgjort 31.december 2019 pr. kommune. Evt. differencer udlignes i januar 2020.

Incitamentet i budgetmodellen er styringen af antal visiterede patienter og dermed styring af kommende antal patienter og patientbesøg. Styringen finder sted ved tilsætning af patienter til

visitation. Det er tandplejen i hver kommune, der sætter børn til visitation af tandregulerings specialtandlæger.

Der følges løbende op på antal børn, der visiteres til mulig behandling ved visitationerne samt antal børn, der henvises til visitation imellem visitationerne, i relation til det forventede antal visiterede patienter. Overtandlægerne orienteres om status på antal visiterede patienter efter hver gennemført visitation.

For budget 2019s vedkommende har der været anvendt et andet budgetteringsprincip - anvendelsen af behandlings%. For at sikre en afregning der er udtryk for den enkelte kommunes aktuelle forbrug af tandreguleringsydelser, bliver behandlings% anvendt til fordeling af budget som en aconto fra 1.januar og at det aktuelle forbrug bliver opgjort ved 31.december i det pågældende budgetår. Evt. differencer udlignes.

Økonomiske forventninger til 2019

Budget 2019 er bevilget til Tandreguleringen fra de 6 kommuner ud fra følgende konditioner:

Børnetal 0-17årige	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Albertslund	6.480	6.394	6.290	6.243	6.290	6.213	6.168	6.067
Brøndby	7.223	7.080	7.042	7.249	7.395	7.459	7.483	7.425
Hvidovre	11.095	11.070	11.131	11.250	11.477	11.603	11582	11.695
Ishøj	4.850	4.827	4.970	4.947	4.901	5.145	5.172	5.115
Tårnby	8.989	8.918	8.988	9.144	9.352	9.317	9.483	9.501
Vallensbæk	3.507	3.550	3.633	3.710	3.694	3.721	3.858	4.007
Børn i alt	42.144	41.839	42.054	42.543	43.109	43.458	43.746	43.810

Udviklingen i børneantallet har ikke givet anledning til ændringer i budgetrammen. Dette sker først, når ændringen når et niveau på + 2.000 børn.

Tandreguleringen har modtaget ekstrabevillinger fra de 6 kommuner til at håndtere opstart af 500 ekstra patientforløb i 2019, som skal være færdiggjort 4 år senere. Ekstrabevillingen er på kr. 3.310.000 pr. år.

Det forventes, at budget 2019 - inkl. ekstrabevillinger - vil kunne rumme aktiviteter, der er nødvendige til at leve op til de 6 kommuners forventninger og Tandregulerings vision og værdier.

Forsikringer

Tandreguleringen I/S har følgende forsikringer: arbejdsskade- og erhvervsforsikringen, i tryk forsikring hhv. police: 653-408.465; og 655-408.453.

Resultat af regnskab 2018

Som beskrevet i årsregnskab 2017 var Tandregulerings akkumulerede resultat for 2017: -166.315 kr., som blev overført til Tandregulerings regnskab 2018. Derudover er der henlagt 150.000 kr. til kommende anlægsudgifter i 2018.

Disse to forhold - underskud fra 2017 samt henlæggelse i 2018 - er to fordringer, som er medtaget i regnskab 2018 = kr. 316.315.

Resultatet af den ordinære driftsvirksomhed er et underskud på kr. 1.575.616.

Underskuddet indeholder omkostninger i forbindelse med udbedring efter vand - og fjernvarme skade.

I alt har Tandreguleringen haft omkostninger i 2018 i forbindelse med skaderne og driftstab på ca. kr. 3,2 mio. Der forventes yderligere omkostninger i forbindelse med skaderne (f.eks. genhusning i containers - omkostning ej opgjort).

Der er gjort krav gældende overfor forsikring og bygningsejer og pr. 31.12.2018 har Tandreguleringen

modtaget kr.829.000. Efterfølgende i januar 2019 har Tandreguleringen modtaget kr. 1,4 mio. og forhandling om de resterende beløb er stadig i gang.

Opgørelse af anlægsbudgettet er efter forbrug i og inkl. henlæggelse i 2018 på:

Forbrug - omkostninger:

Investerings pulje fra kommunerne i 2015	2.196.000
Opspart 2012 - 2014:	163.580
Opspart 2017	150.000
Opspart 2018	150.000
Pulje i alt:	2.659.580
<hr/>	
Forbrug på dentalt udstyr 2015	904.723
Forbrug på dentalt udstyr 2017	181.595
Forbrug på dentalt udstyr 2018	685.892
Rest total:	887.370

Hoved- og nøgletal

Oversigt over væsentlige økonomiske nøgletal i kr.	Regnskab 2018	Regnskab 2017	Regnskab 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014
Regnskabsopgørelsen (udgiftsbaseret)					
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	(1.575.616)	(367.187)	350.872	(3.697)	(129.332)
Balance, aktiver					
Anlægsaktiver i alt	3.970.342	4.306.828	5.336.546	6.366.265	6.841.749
Omsætningsaktiver i alt	4.893.197	3.280.417	3.959.996	6.589.442	6.586.150
Likvide beholdninger	1.292.906	138.995	229.719	401.273	631.768
Balance, passiver					
Egenkapital	2.538.292	4.450.394	5.847.299	6.526.146	7.005.329
Kortfristet gæld	7.618.153	3.275.846	3.678.962	6.830.834	7.054.338

Tandreguleringens årsregnskab 2018

Driftsregnskab

Noter	Regnskabsopgørelse i kr.	Budget 2018	Regnskab 2018
1	Indtægter		
	Driftsbidrag	20.747.893	20.747.893
	Andre indtægter	0	163.802
	I alt	20.747.893	20.911.695
2	Driftsudgifter i alt	20.747.893	22.487.311
	Driftsresultat før renter	0	(1.575.616)
	Renter mv.	0	0
	RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED	0	(1.575.616)
3	Anlægsudgifter	685.892	685.892
	Anlægsindtægter	685.892	685.892
	I alt	0	0
	RESULTAT I ALT	0	(1.575.616)

Balance

Noter	Balance i kr.	Ultimo 2018	Ultimo 2017
AKTIVER			
4	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	Indretning af lejede lokaler	2.199.712	2.932.950
	Tekniske anlæg mv.	1.770.630	1.373.878
	Inventar	0	0
	Anlæg under udførelse	0	0
	I alt	3.970.342	4.306.828
	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	0	0
	OMSÆTNINGSAKTIVER - TILGODEHAVENDER	4.893.197	3.280.417
5	LIKVIDE BEHOLDNINGER	1.292.906	138.995
	AKTIVER I ALT	10.156.445	7.726.240
PASSIVER			
6	EGENKAPITAL	2.538.292	4.450.394
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER	7.618.153	3.275.846
	PASSIVER I ALT	10.156.445	7.726.240
7	Kautions- og garantiforpligtelser udgør 48.751 kr. Eventualrettigheder udgør 0 kr.		
8	Nærtstående parter		

Noter til driftsregnskab og balance

Note 1

Driftsindtægter (kr.)	Budget	Regnskab
Driftsbidrag Albertslund Kommune	2.934.242	2.934.242
Driftsbidrag Brøndby Kommune	3.524.476	3.524.476
Driftsbidrag Hvidovre Kommune	5.482.328	5.482.328
Driftsbidrag Ishøj Kommune	2.464.587	2.464.587
Driftsbidrag Tårnby Kommune	4.495.641	4.495.641
Driftsbidrag Vallensbæk Kommune	1.846.619	1.846.619
Andre indtægter	0	163.802
Driftsindtægter i alt	20.747.893	20.911.695

Alle kommuner, på nær Brøndby, er blevet opkrævet 29.794 kr. til BlizzTalk løsning i alt 148.970 kr. Indtægten er medregnet i kommunernes driftsbidrag.

Tandreguleringen har solgt ydelser for 163.802 kr. til Dragør Kommune.

Note 2

Driftsudgifter (kr.)	Budget	Regnskab
Løn og Personale	15.847.701	16.114.881
Behandlingsmaterialer	1.364.306	1.929.716
Inventar, serviceaftale m.v.	733.712	736.439
IT og telefoni	756.111	515.689
Bygninger	1.849.009	2.034.197
Administrationsudgifter	197.054	208.706
Vandskade	0	947.683
Driftsudgifter i alt	20.747.893	22.487.311

Hvidovre Kommune hjemtager refusion af købsmoms, der indgår i momsrefusionsordningen, for Tandreguleringen I/S.

Regnskabet for Tandreguleringen I/S er således registreret eksklusiv moms og Hvidovre Kommune har medtaget udgiften i sit regnskab under momsudligningsordningen, da Hvidovre Kommune har betalt de løbende udgifter til købsmoms i 2018, for Tandreguleringen I/S.

Tandregulerings personale

Årsværk pr. personalegruppe

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Specialtandlæger	4	4	3,7	3,7	3,7	5,0
Behandlere:	8,5	8,6	8,5	8,2	7,8	9,54
Klinikassistenter	7,1	8,54	7,9	7,2	8,4	9,28
Klinisk adm. og steril	1,4	2,01	2,2	2,6		
Reception	3	1,84	1,8	1,8		
Fælles funktioner					3,2	3,2
Tandteknik	2,94	3,3	3,4	3,4	3,4	3,64
Ledelse	1	1	1	1	1	1
I alt	27,94	29,29	28,5	27,9	27,5	31,85

Note 3

Anlægsudgifter - projektopdelt	Bevilling	Rådigheds- beløb 2018	Regnskab
	2.196.000	685.892	685.892
Udskiftning af dentalt udstyr	<i>Kommentar: Anlægsprojektet dækker perioden 2015-2021.</i>		

Bruttoudgifterne til anlægget i 2018 udgør 685.892 kr.

Der skal aflægges særskilt anlægsregnskab når projektet slutter, da bruttoudgifterne til anlægsarbejdet anslås at beløbe sig til 2.196.000 kr.

Note 4

Anlægsoversigt i kr.	Indretning af lejede lokaler	Tekniske anlæg m.v.	Inventar m.v.	Materielle anlægsaktiver under udførelse	Immaterielle anlægsaktiver	I alt
Kostpris 01.01.2018	7.332.374	4.031.100	0	0	206.200	11.569.674
Tilgang	0	846.816	0	0	0	846.816
Afgang	0	492.290	0	0	0	492.290
Overført	0	0	0	0	0	0
Kostpris 31.12.2018	7.332.374	4.385.626	0	0	206.200	11.924.200
Opskrivninger 01.01.2018	0	0	0	0	0	0
Årets opskrivninger	0	0	0	0	0	0
Opskrivninger 31.12.2018	0	0	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 01.01.2018	4.399.425	2.657.222	0	0	206.200	7.262.847
Årets afskrivninger	733.237	358.196	0	0	0	1.091.433
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger afhændede aktiver	0	400.422	0	0	0	400.422
Ned- og afskrivninger 31.12.2018	5.132.662	2.614.996	0	0	206.200	7.953.858
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018	2.199.712	1.770.630	0	0	0	3.970.342
Afskrivning (over antal år)	10 år	5-10 år	3 -5 år		3 år	

Note 5

Finansieringsoversigt i kr.	Regnskab
Likvide beholdninger primo	138.995
Tilgang af likvide aktiver:	
+/- Årets resultat	-1.575.616
+/- Lånoptagelse	0
+/- Øvrige finansforskydninger	2.729.527
Anvendelse af likvide aktiver:	
Afdrag på lån	0
Likvide beholdninger ultimo	1.292.906

Note 6

Udvikling i egenkapital	kr.
Egenkapital 01.01.2018	4.450.394
+/- Primokorrektioner	0
+/- Årets resultat	-1.575.616
- Afskrivning af anlægsaktiver	1.091.433
+/- Af- og nedskrivning af afhændede aktiver	400.422
+ Tilgang anlægsaktiver	846.816
- Afgang anlægsaktiver	-492.290
- Afskrivning af restancer	0
+/- Regulering af hensættelser	0
Egenkapital 31.12.2018	2.538.292

Egenkapital fordelt på interessenter	Ejerandel	Indre Værdi
Albertslund Kommune	14,10 %	357.899 kr.
Brøndby Kommune	17,11 %	434.302 kr.
Hvidovre Kommune	26,47 %	671.886 kr.
Ishøj Kommune	11,82 %	300.026 kr.
Tårnby Kommune	21,68 %	550.302 kr.
Vallensbæk Kommune	8,82 %	223.877 kr.
I alt	100 %	2.538.292 kr.

Note 7

Eventualforpligtelser	Kr.
Eventualforpligtelser Leasingforpligtelser, operationel leasing	48.751

Tandreguleringen I/S har indgået driftsaftale med Ricoh Capital Danmark A/S om leasing af følgende udstyr:

- 1 stk. Ricoh MPC3003SP.
- 1 stk. Ricoh MPC3001AD.
- 2 stk. Remote for toner bestilling samt tæller aflæsning.

Aftalen er indgået for perioden 1.9.2015-31.8.2019 (16 kvartaler).

Der betales årligt 18.206,04 kr. svarende til 4.551,51 kr. pr. kvartal for aftalen ekskl. ekstra tryk.

Restforpligtelsen er pr. 31.12.2018 12.138 kr.

Tandreguleringen I/S har indgået lejeaftale med De Lage Landen Finans Danmark om leje af følgende udstyr:

- 1 stk. Bryggestyr Wittenborg 9100 med tilhørende underskab

Aftalen er indgået for perioden 14.11.2016-13.11.2021 (60 måneder - 20 kvartaler).

Der betales årligt 12.760 kr. svarende til 3.190 kr. pr. kvartal for aftalen.

Restforpligtelsen er pr. 31.12.2018 36.613 kr.

Note 8

Nærtstående parter

Bestyrelse

Kim Askelund Madsen (formand) (Tårnby Kommune)
Kristina Sloth (næstformand) (Albertslund Kommune)
Anette Lausten (Vallensbæk Kommune)
Lisbeth Lentz (Ishøj Kommune)
Niels Møller (Brøndby Kommune)
Susan Bjerregaard (Hvidovre Kommune)
Helle Schütt Larsen (medarbejderrepræsentant)

Ledelse:

Mette Bratlann

Hvidovre Kommune:

Tandreguleringen har i 2018 haft følgende transaktioner/samhandel med Hvidovre Kommune:

- Køb af administrative ydelser jf. administrationsaftale	
1. IT	382.299 kr.
2. Personale rådgivning og lønadministration	86.777 kr.
3. Økonomikonsulent	53.849 kr.
4. Vagt og alarmer	53.849 kr.
I alt	576.774 kr.
- Leje af lokaler i bygning som ejes af Hvidovre kommune	781.707 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Tandreguleringen I/S er en fælleskommunal virksomhed oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor regnskabet aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af ministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

God bogføringsskik

Fællesskabets bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik.

Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

Regnskabsføring m.v. er underlagt bestemmelserne i Regulativ for økonomistyring i den regnskabsførende kommune.

Driftsregnskab

Indregning af indtægter og udgifter

Indtægter indregnes så vidt muligt i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet.

Driftsudgifter i regnskabsopgørelsen indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for fællesskabet inden udløbet af supplementsperioden, der årligt fastsættes af den regnskabsførende kommune, dog senest ved udgangen af februar i det nye regnskabsår.

Anlægsudgifter indregnes i regnskabsopgørelsen i det regnskabsår, hvor anlægsudgiften afholdes.

Præsentation i udgiftsregnskabet

Det udgiftsbaserede regnskabs primære funktion er, at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper.

Bemærkninger til regnskabet

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb.

Der skal også udarbejdes bemærkninger til regnskabet i tilfælde, hvor der nok er overensstemmelse mellem regnskabs- og bevillingsbeløb, men hvor de aktiviteter eller formål, som var forudsat ved bevillingsafgivelsen, ikke er realiseret.

Balancen

Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise Tandreguleringens aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser.

Der er af ministeriet fastsat formkrav til, hvordan balancen skal udarbejdes.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder - samt aktiver under 100.000 kr. - afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Indretning af lejede lokaler samt anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Levetider er fastlagt til følgende:

Aktivtype	Levetider
Indretning af lejede lokaler	10 år, eller over kontraktperioden
Specialudstyr	5-10 år
IT-udstyr	3 år
Inventar	3-5 år

Såfremt der er afvejet fra levetiderne udmeldt af ministeriet, er dette anført som note til anlægsnoten i regnskabet.

For enkelte aktiver fastsættes ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er ibrugtaget, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Igangværende materielle anlægsaktiver værdiansættes til de samlede afholdte udgifter på balancetidspunktet.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over maksimalt 10 år. Ved kontrakter, aftaler o. lign. anvendes så vidt muligt den gældende kontraktperiode.

Omsætningsaktiver - tilgodehavender

Udgifter og indtægter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver - tilgodehavender.

Indtægter som vedrører indeværende regnskabsår, men som først betales i det efterfølgende regnskabsår er klassificeret som kortfristet tilgodehavende.

Likvider

Likvider omfatter kontante beholdninger og indskud i pengeinstitutter. Likviderne indregnes i overensstemmelse med den tilstedeværende kontante beholdning og indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Det er ejerkommunernes intention, at Tandreguleringen skal hvile i sig selv, hvorfor årets resultat fra Tandreguleringens forskellige aktiviteter alene tillægges/fradrages Tandreguleringens egenkapital for herigennem at holde regnskab med, at forbrugerne på sigt kun betaler for de omkostninger, som vedrører de enkelte opgaver.

Kortfristet gæld

Udgifter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver - tilgodehavender.

Feriepengeforpligtigheden indgår ikke i Tandreguleringens regnskabsaflæggelse.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller ministeriet har stillet krav om noteoplysning/regnskabsbemærkning.