



**Lisbeth Marie Grøndahl** <lg@danske-aeldreraad.dk>

man. 26. aug. 10.38  
(for 10 dage siden)

til Lisbeth, Trine, mig

Kære Peter Møller og Bjarne Gosvig

### **AKUTFUNKTION**

Tak for jeres henvendelse til Danske Ældreråd. I spørger til reglerne vedr. den kommunale akutfunktion, og som svar herpå tillader jeg mig at vedhæfte vores nyhedsbrev fra i foråret, hvor vi bragte en afklarende artikel om akutfunktionen. Her fremgår bl.a. at borgeren skal have skriftlig dokumentation for, hvilken social – og/eller sundhedsfaglig ydelse de modtager på en kommunal plads. (Nyhedsbrev side 2-5).

<https://danske-aeldreraad.dk/wordpress/wp-content/uploads/2019/04/DAE-nyhedsbrev-2-2019-FINAL.pdf>

I spørger desuden til klare regler til at vurdere om og hvornår en borger modtager en akutfunktionsydelse. De klare regler foreligger vel i den forstand i Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen. En borger der har behov for at modtage de ydelser, der er nævnt her, har behov for at ydelsen modtages med det udstyr, der nævnes her, og modtager hjælpen fra det personale der nævnes her, modtager en sundhedsfaglig ydelse og kan ikke opkræves egenbetaling.

<https://www.sst.dk/da/udgivelser/2017/-/media/Udgivelser/2017/Kvalitetsstandarder-for-kommunale-akutfunktioner-i-hjemmesygeplejen/Kvalitetsstandarder-for-kommunale-akutfunktioner-i-hjemmesygeplejen-version-2.ashx>

Og nej, det er ikke tydeligere nationale regler, men det slås fast i vejledningen til de nye regler om stop for egenbetalingen, at kommune altid skal oplyse borgeren om, på hvilket lovgrundlag kommunen har tildelt eller visiteret borgeren til en plads og dermed også hvilken type plads, der er tale om. Kommunen har ligeledes pligt til at orientere borgeren om den lovgivning, der ligger til grund for eventuel opkrævning af egenbetaling i forbindelse med et ophold på en kommunal plads, således enten socialloven eller/og sundhedsloven.

*Ref.: Vejledning om vederlagsfri hjemmesygepleje ved kommunale akutfunktioner*

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=208308>

### **DIÆTER OG ÆLDRE RÅDETS ØKONOMI M.V.**

Desuden spørger I til sekretærbistand til rådet. Her henviser jeg til teksten fra "Vejledning om ældreråd" og her står blot, at kommunalbestyrelsen stiller sekretærbistand til rådighed, hvis rådet ønsker dette.

Derudover plejer de nærmere rammer for dette samarbejde, at blive præciseret i de vedtægter der er indgået aftale med kommunalbestyrelsen om. I sekretariatet er vi bekendte med, at der findes rigtig mange modeller for sekretærfunktionen til ældrerådene i landets kommuner, men det er yderst få steder, at man har prisfastsat denne ydelse fra kommunens side. Dermed være sagt, at det normalt ikke er en ydelse, som rådet kan fravælge, for at få flere midler til ældrerådets eget arbejde.

Væsentligt i forhold til rådets økonomi er naturligvis, at der i vejledningen om ældreråd står, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at ældrerådet kan varetage sit virke. Dette virke er naturligvis "lidt uklart".

Her er det også en fordel, hvis de vedtægter man har mellem kommune og ældreråd, i sin beskrivelse forventningsafstemmer dette på en tydelig måde. Desuden kan man "måske" som ældreråd bedre tydeliggøre, at man mangler økonomi til aktiviteter, hvis man opererer med to budgetter – nemlig et for udgifter til rådets diæter og kørsel m.v., og et til øvrige (ønskede) aktiviteter. Grunden til "måske" skyldes, at mange ældreråd bestemt ikke ønsker en opdeling, fordi alt fungerer fint uden, og for andre ældreråd er opdelingen en fordel.

Fra sekretariatets side opfordrer vi blot til, at ældrerådets budget er detaljeret og tydeligt redegør for hvilke udgifter der går til hhv. rådets mødediæter og kørsel m.v., og hvilke udgifter der går til ældrerådets øvrige nødvendige aktiviteter. Den letteste part i budgettet er oftest ældrerådets diæter og kørsel til ældrerådsmøder (sekretariatets anbefaler at ældrerådene kun tager diæter for sådanne møder – ellers udhuler et ældreråd meget let sit eget budget). Den svære part at budgettet er oftest den del der vedr. aktiviteter, som derfor bør være relativt detaljeret til at tydeliggøre ældrerådsmedlemmernes behov for dygtiggørelse (temadage, konference, m.v.) og aktiviteter for ældrebefolkningen (borgermøder, oplysningsmateriale etc.).

Et detaljeret budget er med til at begrunde, hvor meget ældrerådet har til de helt centrale aktiviteter, som fx borgermøder og dygtiggørelse af ældrerådsmedlemmerne (det må/vil en kommune også have en interesse i, at der er midler til).

Der kan også være argumenter at hente i lovændringen fra 2007, hvor reglerne om diæter blev indført:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=90438>

Jeg håber at svar og materiale er til jeres hjælp.

Med venlig hilsen

Lisbeth M. Grøndahl  
Ældre og sundhedspolitisk konsulent

Danske Ældreråd  
Jernbane Allé 54, [3.th.](#)  
2720 Vanløse  
Tlf: 3877 0164  
Mobil: 6070 3338