

## Handleplan for BDO-tilsynets 2 anbefalinger på Kærbo.

Udarbejdet af Teamlederne, leder af kvalitet og udvikling Malene Rübner og plejecenterleder Lene Bonde Stürup.

Den 22. november 2022 foretog BDO uanmeldt tilsyn på Kærbo omsorgscenter.

	Bemærkning	Anbefaling	Hvad skal gøres:	Deadline:	Ansvarlig:
1.	<p><u>Dokumentation SEL</u></p> <p>Tilsynet bemærker, at dokumentationen har få mangler i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At livshistorie kun er delvist udfoldet hos en borger.</li> <li>• At der i enkelte besøgsplaner mangler særlige oplysninger, fx i forhold til KOL og syns-handicap.</li> <li>• At der i to besøgsplaner mangler delvise handlevejledende beskrivelser af konkrete opgavers udførelse.</li> </ul>	<p>Tilsynet anbefaler et fortsat fokus på</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. at sikre fyldestgørende dokumentation i <b>besøgsplaner</b></li> <li>2. at der på alle borgere er beskrevet <b>livshistorie</b></li> <li>3. at der er systematisk dokumentation for opfølgning på borgernes <b>vægt</b>.</li> </ol>	<p>Ad 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsat undervisning af nyansatte i besøgsplaner. Sker som del af introduktionen</li> <li>• Fokus på undervisning af CURA-læringsteams i den nye skabelon til udfyldelse af besøgsplaner og løbende tilretning/opdatering. Drøftelse af, hvordan CURA læringsteams vil arbejde med læring og videndeling og sikre fyldestgørende dokumentation. De inddrages i selv at finde mulighederne.</li> <li>• Tydeliggørelse af hele processen for journal audits og revidering af nuværende audit-skema. Hvem, hvor ofte, hvordan, opfølgning?</li> <li>• Beslutning om at 1 x årligt (på beboernes fødselsdag), skal hele journalen gennemgås og alle dokumenter opdateres, så de passer.</li> </ul> <p>Ad 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livshistorierne udfyldes ofte af de pårørende på papir. De skal scannes ind og lægges i CURA.</li> <li>• Hovedpointerne fra dokumentet, skrives ind i CURA/generelle oplysninger/livshistorie</li> </ul>	<p>Hele 2023</p>	<p>Kvalitetsleder</p> <p>Kvalitetsleder</p> <p>Kvalitetsleder og spl.gruppen</p> <p>Teamlederne</p> <p>Teamlederne</p> <p>Teamlederne</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Livshistorie drøftes også ved ressourcensamtalen. Det skrives i CURA/generelle oplysninger/livshistorie</li> </ul> <p>Ad 3: Trinvis observationer skal sikres lukket i alle journaler og korrekte arbejdsgang anvendes.</p>		<p>Teamlederne</p> <p>Teamlederne</p>
2.	<p><u>Observationsstudie</u></p> <p>Tilsynet bemærker, at der i forhold til personlig pleje er observeret:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>At den faglige udførelse i enkelte tilfælde <b>ikke er i overensstemmelse med god faglig praksis.</b></li> <li>At de <b>hygiejniske principper ikke</b> overholdes i en konkret i situation.</li> <li>At der er elementer i observationsstudiet, som <b>ikke udføres med tilstrækkelig faglig kompetence</b> i forhold til kompleksitet i opgaven.</li> </ul>	<p>Tilsynet anbefaler</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>at ledelsen sikrer, at opgaverne løses ud fra en <b>god faglig praksis.</b></li> <li>at ledelsen sikrer overholdelse af de <b>hygiejniske principper.</b></li> <li>at ledelsen sikrer overensstemmelse mellem opgavens kompleksitet og <b>det faglige kompetencebehov.</b></li> <li>Og husk plastpose i vaskekurv</li> </ul>	<p><b>Der er foretaget opfølgning på den konkrete situation på følgende måder:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Teamleder eller sygeplejerske har deltaget ved den personlige pleje, hos alle beboere i afdelingen.</li> <li>Teamleder har gentaget gennemgang af retningslinjerne for de hygiejniske principper. Dette sker struktureret x 1 årligt.</li> <li>Gennemgang af borgere med særlig kompleks pleje, som altid varetages af minimum 1 faglært personale.</li> </ul> <p>Der er implementeret brug af plastpose eller vasketøjspose i alle vasketøjskurve.</p> <p>Fokus på oplæring af ufaglært personale op til sommerferien, med undervisning i basal pleje og hygiejne. Planlægning påbegyndes i marts/april</p>	<p>Nov/dec 2022</p> <p>Dec. 2022</p> <p>Marts-April 2023</p>	<p>Teamleder i afdelingen</p> <p>Teamlederne</p> <p>Kvalitetsleder</p>