

## Genopretningsplan i forbindelse med afrapportering fra Ishøj Kommune

### Beskrivelse af initiativer til forbedring af indsats og resultater

For de målgrupper, hvor der skal ske forbedringer med indsatsen, beskrives de tiltag, der er iværksat eller skal iværksættes. Tilsvarende beskrives det for de tværgående initiativer, som er iværksat eller skal iværksættes for at understøtte indsats og resultater.

I perioden januar 2023 - december 2023 har vi samlet set haft 120 flere borgere på offentlig forsørgelse, end vores rammevilkår tilsiger. Derudover har vi ikke opnået tilstrækkeligt med samtaler for de langvarige ydelsesmodtagere, hvor vi i et 12 måneders gennemsnit samlet set har haft en andel på 77,8%, der har fået 4. samtale rettidigt. Kravet er 80%. Der er især udfordringer med målgrupperne inden for jobafklaring, ressourceforløb, sygedagpenge og kontanthjælp.

I sygedagpengeteamet har vi især været udfordret af, at mange af de indkomne sager allerede var flere måneder gamle, idet borgernes arbejdsgivere anmodede om at få refusion bagudrettet med en fraværtsdato for borgerne der lå før den indkomne sag i sygedagpengeteamet.

Mange af sagerne for aktivitetsparate samt borgere i ressourceforløb og jobafklaring har en kompleksitetsgrad, der kræver stor opmærksomhed og tid til sagbehandling.

Jobcenteret har i 2023 især været mærket af, at vi skiftede fagsystem fra Momentum til Fasit i maj måned. To måneder efter implementeringen blev der udrullet en helt ny version, som ikke alene var anderledes end den første version, men også var yderst fejlbehæftet. Det har givet et betydeligt produktionstab fra maj til august 2023, hvilket også fremgår af vores fokusmål for perioden.

Vi blev hurtigt opmærksom på udfordringerne og valgte af 2 omgange at tilkøbe ekstern hjælp fra et vikarbureau til sagsbehandlingen, ligesom vi ansatte to studermedhjælpere til at bistå ved sagsbehandlingen.

I maj 2024 har politikerne godkendt ekstra midler til at ansætte en fastholdelseskonsulent, der vil tage sig af fastholdelse af de sygedagpengemodtagere, der er ansat internt i Ishøj Kommune.

Der er fra 1. maj 2024 ansat 2 ekstra virksomhedskonsulenter til at hjælpe med at etablere jobs, praktikker, løntilskud og løntimer.

Det politiske niveau bliver orienteret månedligt om de sidste nye tal. Lederne orienteres ugentligt om status for progressionen.

| Initiativ   | Ansvarlig   | Mål med initiativ          | Milepæl for mål  | Frist for realisering af mål                 |
|---|-------------|----------------------------|--|--|
| <b>1: Jobafklaring:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Midlertidige ekstra ressourcer til teamet (27 timer ugentligt fordelt på 2 studentermedhjælpere), indtil en sygemeldt medarbejder er trappet helt op i arbejdstid.</li> <li>- Møder med sagsbehandlerne om ledelsens prioriteter.</li> <li>- Lister uddeles til sagsbehandlerne vedr. borgere, der skal have næste samtale i løbet af den næste måned, og ledelsen følger op på, at alle borgere får samtaler rettidigt.</li> <li>- Der er i løbet af april opsat et nyt dashboard i fagsystemet til sagsbehandlerne, hvor de specifikt kan se, hvilke borgere med lang anciennitet der skal have en samtale for at holde rettidigheden.</li> <li>- Ugentlig sagssparring med leder.</li> <li>- Der vil blive fulgt op på, at de enkelte medarbejdere forstår, hvordan dashboardet skal benyttes.</li> </ul> | Susanne Bay | Få styr på samtalekadenen. | En andel på mindst 70% d. 1. juli 2024 for borgere med lang anciennitet på jobafklaring. | En andel på mindst 80% d. 1. september 2024. |
| <b>2: Ressourceforløb:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ekstra ressourcer til teamet (15 timer ekstra ugentligt).</li> <li>- Færre opgaver til den faste sagsbehandler, som tidligere var mødeleder på rehab-møderne.</li> <li>- Lister uddeles til sagsbehandlerne vedr. borgere, der skal have næste samtale i løbet af den næste måned, og ledelsen følger op på, at alle borgere får samtaler rettidigt.</li> <li>- Der er i løbet af april opsat et nyt dashboard i fagsystemet til sagsbehandlerne, hvor de specifikt kan se, hvilke borgere med lang anciennitet der skal have en samtale for at holde rettidigheden.</li> <li>- Der vil blive fulgt op på, at de enkelte medarbejdere forstår, hvordan dashboardet skal benyttes.</li> </ul>  | Susanne Bay | Få styr på samtalekadenen. | En andel på mindst 70% d. 1. juli 2024 for borgere med lang anciennitet på jobafklaring. | En andel på mindst 80% d. 1. september 2024. |
| <b>3: Sygedagpenge:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er ansat en ekstra kollega i sygedagpengeteamet.</li> <li>- P.t. får vi samtlige SDP-sager ind i systemet, også dem hvor der forventes raskmelding inden for 8 uger. En medarbejder vil tage stilling til sagerne, så de ikke indgår i sagsstammerne for medarbejdere.</li> <li>- Lederen vil fordele de indkomne sager inden for fristen.</li> </ul>  | Susanne Bay | Få styr på samtalekadenen. | En andel på mindst 70% d. 1. juli 2024 for borgere med lang anciennitet på jobafklaring. | En andel på mindst 80% d. 1. september 2024. |

|  |             |                             |  |  |
|--|-------------|-----------------------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der pågår et oprydningsarbejde med SDP-sagerne, sådan at alle sager har en ansvarlig sagsbehandler og sagsbehandlerne er klar over, hvor langt sagsbehandlingen er nået, og hvad der er næste skridt.</li> <li>- Der vil blive omrokeret på ressourcerne internt i SDP-teamet.</li> <li>- Lister uddeles til sagsbehandlerne vedr. borgere, der skal have næste samtale i løbet af den næste måned, og ledelsen følger op på, at alle borgere får samtaler rettidigt.</li> <li>- Der er i løbet af april opsat et nyt dashboard i fagsystemet til sagsbehandlerne, hvor de specifikt kan se, hvilke borgere med lang anciennitet der skal have en samtale for at holde rettidigheden.</li> <li>- Ugentligt gruppemøde med leder.</li> <li>- I løbet af sommeren vil digital vejledning blive implementeret, sådan at sagsbehandlerne får mere tid til sagerne.</li> <li>- Politikerne har godkendt, at der skal afsættes midler til at ansætte en fastholdelseskonsulent, der vil tage sig af fastholdelse af de sygedagpengemodtagere, der er ansat internt i Ishøj Kommune.</li> <li>- Der vil blive fulgt op på, at de enkelte medarbejdere forstår, hvordan dashboardet skal benyttes.</li> </ul> |             |                             |  |  |
| <p><b>4: Kontanthjælp</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lister uddeles til sagsbehandlerne vedr. borgere, der skal have næste samtale i løbet af den næste måned, og ledelsen følger op på, at alle borgere får samtaler rettidigt.</li> <li>- I løbet af sommeren vil digital vejledning blive implementeret, sådan at sagsbehandlerne får mere tid til sagerne.</li> <li>- Der er i løbet af april opsat et nyt dashboard i fagsystemet til sagsbehandlerne, hvor de specifikt kan se, hvilke borgere med lang anciennitet der skal have en samtale for at holde rettidigheden.</li> <li>- Der vil blive fulgt op på, at de enkelte medarbejdere forstår, hvordan dashboardet skal benyttes.</li> </ul>   | Susanne Bay | Få styr på samtalekadencen. | En andel på mindst 70% d. 1. juli 2024 for borgere med lang anciennitet på jobafklaring. | En andel på mindst 80% d. 1. september 2024. |