

Keramik
Porcelæn

2014

STATUSNOTAT

STATUS FOR RENOVATIONEN
I ISHØJ KOMMUNE



Ishøj Kommune

INDHOLDSFORTEGNELSE

Notatet har til formål at give en kort status på de fokusområder, der er arbejdet med i det forløbne år og er en samlet formidling til forvaltning og politikere, der arbejder med renovationsområdet.

I 2014 har der været fokus på følgende elementer:

1	MILJØSTYRELSENS RESSOURCESTRATEGI OG KOMMUNENS AFFALDSMÆNGDER	01
2	BESØG I BOLIGSELSKABERNE	04
3	UDVIKLING AF GENBRUGSSTATIONEN	06
4	IMPLEMENTERING AF AFFALDSPLANEN	08
5	DRIFTEN PÅ AFFALDSOMRÅDET	13
6	KUNDESERVICE	17





1

MILJØSTYRELSENS RESSOURCESTRATEGI OG KOMMUNENS
AFFALDSMÆNGDER

1/19

01

1

MILJØSTYRELSENS RESSOURCESTRATEGI OG KOMMUNENS AFFALDSMÆNGDER

2/19

Ressourcestrategien "Danmark uden affald" udgør sammen med ressourceplanen for 2013 – 2018 styringsgrundlaget for affaldshåndteringen i Danmark. "Danmark uden affald" sætter ambitiøse mål for genanvendelsen. Blandt andet skal kommunen genanvende minimum 50 % af udvalgte materialer fra husholdningsaffaldet i 2022. Det er mere end dobbelt så meget som i 2011. Kommunerne skal bidrage til at opfylde målet, men det er op til den enkelte kommune at

skrue den bedste løsning sammen til deres lokale forhold.

For at nå det ambitiøse mål forventes det, at borgerne i fremtiden skal sortere deres dagrenovation således, at der blandt andet kan genanvendes mere papir, glas, metal, plast og pap og madaffald fra hver enkelt husholdning.

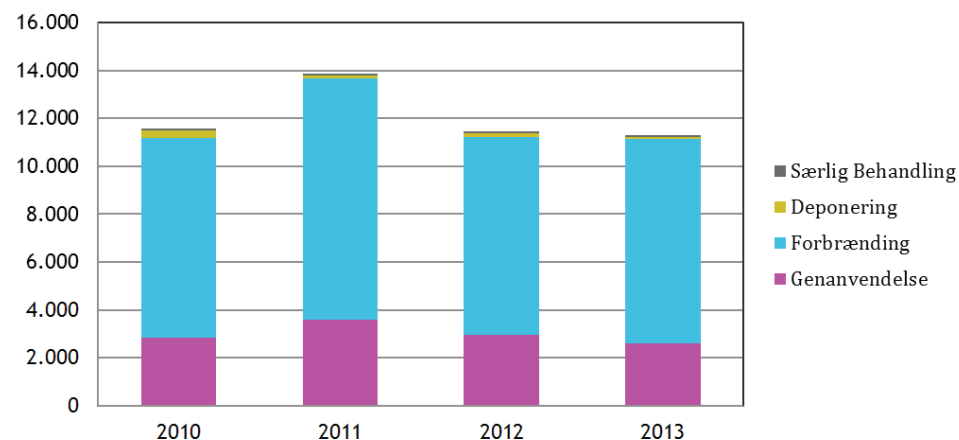
Ifølge Vestforbrændings beregninger genanvender Ishøj Kommune ca. 23 % af alt husholdningsaffald inklusiv haveaffald, byg-

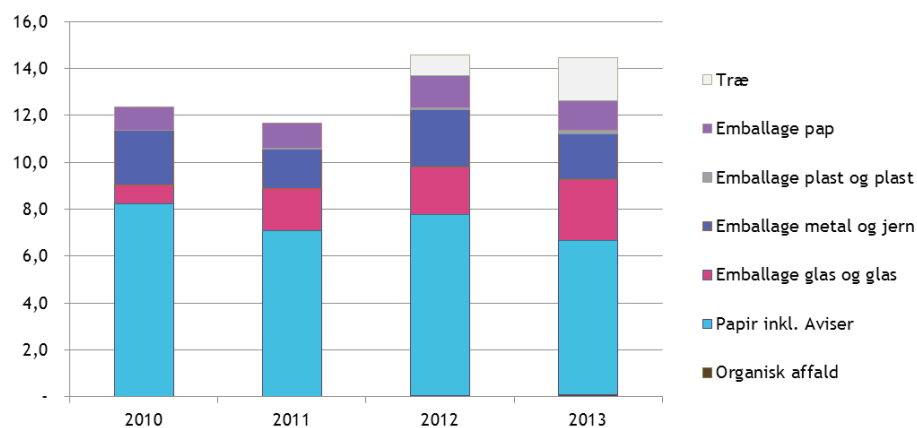
ge- og anlægsaffald, som ikke indgår i Miljøstyrelsens beregninger, som beregner genanvendelsen af husholdningsaffaldet til 14,5 %.

I nedenstående diagram ses

mængden og behandlingsformen af kommunens husholdningsaffald ifølge Vestforbrændings beregninger. Den andel, der forbrændes, er overvejende dagrenovation, mens de materialer, der

HUSHOLDNINGSAFFALD 2010-2013 I TON



GENANVENDELSE I PROCENT 2010-2013 FORDELT PÅ
MSTs UDVALGTE FRAKTIONER

on, mens de materialer, der leveres på genbrugsstationen og i kuberne, primært genanvendes.

Med ressourcestrategien "Danmark uden affald" forventes en fordobling af genanvendelsen af dagrenovation. I ovenstående

diagram ses genanvendelsen beregnet for de materialer, der giver mest værdi at genanvende, og som indgår i Miljøstyrelsens mål for minimum 50 % genanvendelse.

I Ishøj Kommune genanvendes ca. 23 % jf. Miljøstyrelsens metode for beregning af genanvendelse. Der indsamles ikke madaffald til genanvendelse i kommunen, men på genbrugsstationen indsamles rent træ som en ny fraktion i 2012, og den øger genanvendelsen.

De nationale mål kan næppe nås med den nuværende organisering af indsamlingen og behandlingen af dagrenovationen. Regeringen lægger således op til, at alle landets kommuner nytænker indsamlingsordningerne fra både haveboliger og etageboliger. Kommunens kontrakter på affaldsområdet udløber 31. marts 2016, og i den efterfølgende kontrakt skal affaldsordninger organiseres, så der kommer fokus på genanvendelse af affaldet.

2

BESØG I
BOLIGSELSKABERNE

4/19

02



Ikke to boligselskaber er ens, og det er en udfordring at finde en affaldsløsning, som passer på samtlige boligselskaber i kommunen. Boligselskaberne er forskellige i forhold til antal af husstande, tilgængelig plads til affaldsløsninger, sammensætning af befolkningsgrupper, tilknytning af viceværter m.v.

Derfor er det vigtigt og nødvendigt med en tæt kontakt til de enkelte boligselskaber, så der kan udtænkes affaldsløsnin-

ger, som passer mest hensigtsmæssigt til det enkelte boligselskab.

Vi har derfor besøgt en del boligselskaber (eksempelvis Gadekæret, Grundejerlauet Ishøj Centrum, Ishøj Boligselskab og AAB55) i løbet af 2014, hvor vi har ydet bistand og rådgivning til standpladser, adgangsveje, korrekt håndtering, sortering og behandling af affaldet, information til borgerne, beholdertype og -antal, etablering af affaldsøer, ændringer i tømmefrekvenser m.v.



3

INDSATSOMRÅDER I AFFALDSPLANEN: 5

UDVIKLING AF GENBRUGSSTATIONEN

6/19

03



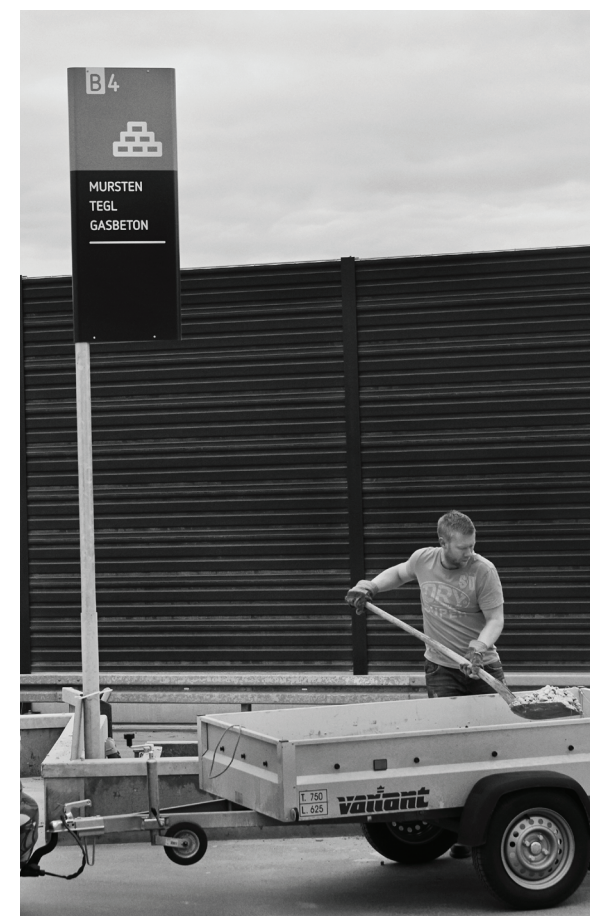
I 2014 har Ishøj kommune i samarbejde med Vestforbrænding igangsat en udredning af fremtidige muligheder for genbrugsstation i Ishøj. Det er besluttet at undersøge følgende alternativer:

1. Fastholdelse af eksisterende genbrugsstation (med små opgraderinger).
2. Opgradering af eksisterende genbrugsstation.
3. Lukning af eksisterende genbrugsstation.
4. Etablering af ny genbrugsstation

Alle alternativer vil blive vurderet på baggrund af deres evne til at:

- Bidrage til kommunens genanvendelsesprocenter.
- Yde service til borgerne.
- Sikre besøgstal.

Scenariet om ny genbrugsstation er blevet aktuelt, idet der er et potentielt areal ved den nye ringbane, som med byggeriet frigives til en evt. ny genbrugsstation. Vestforbrænding forventer, at der i marts 2015 kan fremlægges 4 scenarier med henblik på en stillingtagen til, hvilket scenarie kommunen ønsker at arbejde videre med.



4

INDSATSOMRÅDER I AFFALDSPLANEN: 7 + 8 + 11

IMPLEMENTERING AF AFFALDSPLANEN

8/19

04

4
























INDSATSOMRÅDER I AFFALDSPLANEN: 7 + 8 + 11

IMPLEMENTERING AF AFFALDSPLANEN

9/19

Affaldsplanen indeholder rammerne for kommunens affaldsplanlægning 2013 – 2024 med særlig fokus på perioden fra 2013 til 2018. Visionen i affaldsplanen er, at affald er lig med ressourcer samtidig med, at de ressourcer, der kan genanvendes, skal sorteres ud fra forbrændingen. Affaldsplanen matcher således den nationale strategi "Danmark uden affald".

Følgende skema viser implementeringsplanen af de enkelte indsatsområder under hele planperioden.

MÅL	INDSATSOMRÅDER	TIDSPLAN					
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
 MÅL 1 Ressourcerne skal ud af affaldet	1 Øget indsamling/genanvendelse af emballageaffald						
	2 Bedre sortering af byggeaffald						
	3 Undersøgelse af indsamling af bioaffald						
	4 Bedre udnyttelse af sjældne metaller i elskrottet						
	5 Øget indsamling af genanvendeligt affald fra virksomheder						
	6 Vurdering af genbrugsstationen						
	7 Optimering af storskraldsindsamling						
	8 Mere direkte genbrug						
	9 Forebygge dannelsen af affald						
 MÅL 2 Problemstofferne skal ud af affaldet	10 Fokus på problemaffald i bygge- og anlægsaffald						
	11 Øget indsamling af elektronik, sparepærer og batterier						
	12 Fokus på medicinrester						
	13 Farligt affald – bedre indsamlingsordninger						
 MÅL 3 Kommunikation som skaber handling	14Udvikling af affaldstilsynet						
	15 Metoder til en mere målrettet formidling						
	16Udvikling af genbrugsstationen med henblik på kommunikation og læring						
	17Flere og bedre selvbetjeningsløsninger						
	18 Motivering af virksomheder						
	19 Information til – og dialog med – den digitale bruger						
	20Undersøge muligheden for at styrke brugerinddragelse						

Følgende indsatsområder har været gennemført i 2014:

Problemaffald i bygge- og anlægsaffald

Hvis man er bygherre, er man i forbindelse med alle bygge-, renoverings- og nedrivningsarbejder forpligtet til at sørge for særskilt udsortering af visse fraktioner. Mange af de ting, som er skadelige for miljø og arbejdsmiljø, hvis de ikke behandles korrekt, kan være vanskelige at identificere i bygninger og byggeaffald samtidig med, at det ofte er forbundet med store omkostninger at håndtere affaldet rigtigt. Der er derfor fortsat brug for, at rådgivningen til bygherrer udvikles og effektiv-

seres især med henblik på at undgå, at de genanvendelige fraktioner forurenes med ting, som kan skade miljøet og dermed vanskeliggøre og måske endda umuliggøre genanvendelsen.

På denne baggrund har kommunen i samarbejde med Vestforbrænding udarbejdet en folder, som findes på kommunens hjemmeside. Derudover er der igangsat en udarbejdelse af en anvisningsliste, der skal hjælpe tilsynsmedarbejderne med at sikre, at affaldet kommer de rigtige steder hen. Transportører, indsamlere og behandlingsanlæg skal stå opført i anvisningslisten for, at de må transportere og behandle affaldet.

Indsatsen har været fokuseret på rådgivning og vejledning til mindre bygherrer, og der tilbydes et kursus for kommunale

medarbejdere i 2015 med henblik på at sikre, at uønskede stoffer havner i genanvendeligt byggeaffald. Kurset klæder de kommunale medarbejdere på og gør dem i stand til at identificere om og hvor, der findes uønskede stoffer i en bygning, stille relevante krav til bygherre og entreprenør samt tolke analyseresultater.

Øget indsamling af elektronik, sparer-pærer og batterier

En stor del af de batterier, sparepærer og småt elektronikaffald ender forsat i dagrenovationen, og dette udgør et miljøproblem. Produkterne kan forurene jord og luft samtidig med, at det gør det umuligt at

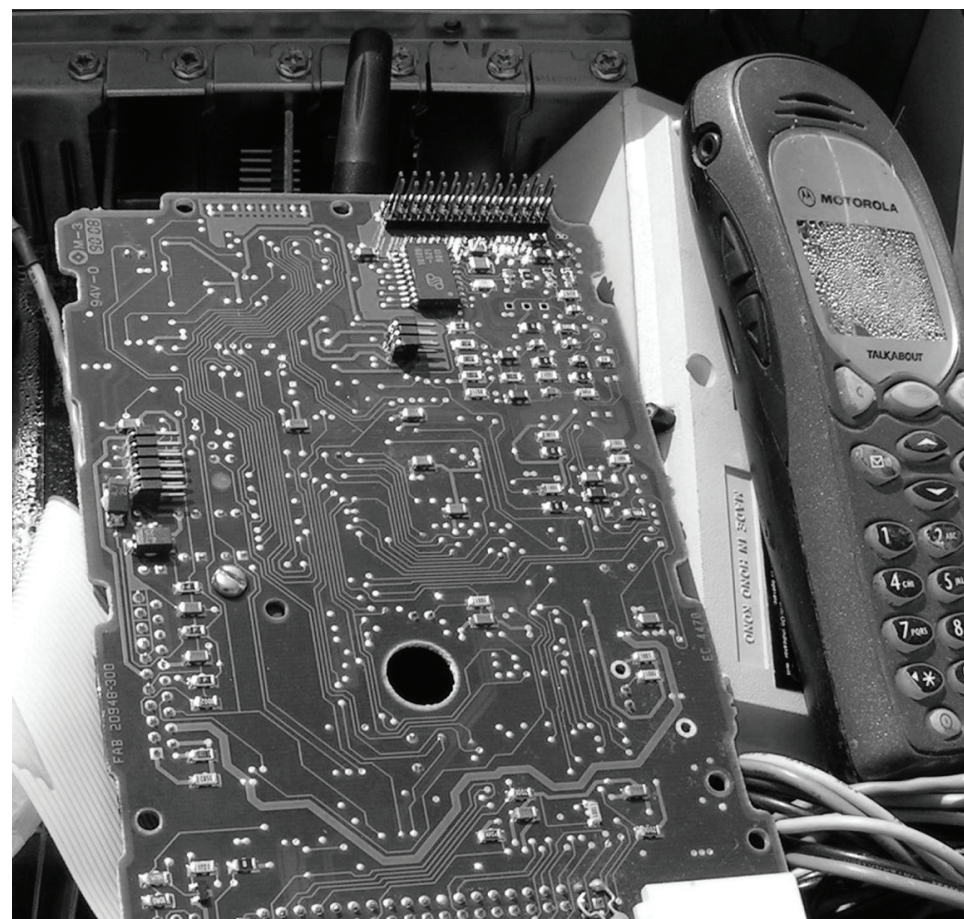
genanvende forbrændings-
slaggen.

Derfor har kommunen og Vestforbrænding udarbejdet en vejledning på punkter, man skal være opmærksom på, hvis miljøboksen skal indføres i affaldsordningen. Miljøboksen benyttes i en del kommuner til at indsamle ovenstående problematiske affaldstyper fra villaer og rækkehuse (og evt. de kommunale institutioner). Kommunen har i samarbejde med Vestforbrænding lavet en kortlægning af brugen miljøboksen i forhold

til indsamlingsmængder og
-metoder.

Udvikling af affaldstilsynet

Tilsynsbesøget har givet mulighed for, at kommunen og virksomhederne kan komme i dialog om optimering af virksomhedens udsortering og bortskaffelse af affald. Det er på dette møde, at kommunen og virksomheden, gennem dialog og gensidig læring, har mulighed for at støtte op om en bedre sortering til glæde for virk-



4

INDSATSOMRÅDER I AFFALDSPLANEN: 7 + 8 + 11

IMPLEMENTERING AF AFFALDSPLANEN

12/19



somheden selv og for miljøet. Derfor skal affaldstilsynet tilrettelægges, så alle væsentlige forhold omkring virksomhedens affald bliver gennemgået i en konstruktiv dialog.

På et affaldstilsyn ser vi på den fysiske håndtering af affaldet, og til dette brug er det praktisk at have nogle enkle, standardiserede og effektive redskaber, som kan hjælpe til at sikre, at alle relevante forhold bliver belyst og registreret. Samtidig kan det effektivisere affaldstilsynet og sætte fokus på affald som ressource.

På denne baggrund er kommunen i samarbejde med Vestforbrænding i gang med at udarbejde en affaldskampagne for detailbranchen. Målet er at udvikle en "værktøjskasse", som den kommunale

tilsynsmedarbejder kan tage med på tilsynene. I 2014 har vi været i kontakt med DI og på modtagecentret i Høje-Taastrup (SMOKA, hvor der sorteres, emballeres, deklarerer og omlastes farligt affald fra virksomheder og borgere) for at samle inspiration.

5

DRIFTEN PÅ
AFFALDSOMRÅDET

13/19

05

Ny kontrakt for storskrald

Kontrakten for indsamling af storskrald hos villaer og rækkehuse udløb 31. august 2014, og ordningen blev derfor udbudt med kontraktstart 1. september 2014.

Det forventes, at de eksisterende affaldsordninger skal effektiviseres og koordineres, så kommunen kan leve op til fremtidige krav om 50 % genanvendelse af husholdningsaffaldet.

Forvaltningen anbefaler, at alle affaldsordningerne for dagrenovation, haveaffald, papir og storskrald for etageboliger og énfamiliehuse bliver samlet under en kontrakt, når kontrakterne på alle de øvrige ordninger udløber den 31. marts 2016. Storskraldsordningen blev på den

baggrund udbudt med en kort kontraktperiode fra 1. september 2014 til 31. marts 2016.

I perioden indtil den 31. marts 2016 vil det blive undersøgt, hvilke ordninger der vil være miljømæssigt og økonomisk mest fordelagtige, og som vil kunne forbedre serviceniveauet. Resultatet vil blive forelagt kommunen og vil blive indarbejdet i regulativerne. De nye ordninger vil i høj grad bygge på resultaterne af forsøg fra 2013 med benyttelse af flerkammerbeholdere til at sortere genanvendeligt papir/pap, glas, metal, plast og madaffald fra dagrenovationen.

Den nye kontrakt for indsamling af storskrald blev udbudt på samme vilkår som den forrige kontrakt således, at kravspecifikationerne i den nye kontrakt ikke



blev ændret.

Udvælgelseskriteriet mellem tilbuddene fra leverandørerne blev laveste pris, og transportøren M. Larsen vandt udbuddet.

Nye bebyggelser

I bebyggelsen Fasanskellet (KAB) er der etableret nedgravede systemer for første gang i kommunen. Flere og flere boligselskaber er interesseret i at etablere de nedgravede systemer af hensyn til pladsforholdene, æstetik og anvendelsen af arealerne mellem husene.

Opkrævning af gebyrer

Vestforbrænding har pr. 1. januar 2014 overtaget opkrævningen af dagrenovati-

onsgebyrerne for boligselskaber og tæt/lav bebyggelser, som opkræves samlet.

Opsætning og nedtagning af materiel/affaldsbeholderne foregår i kundesystemet RenoWeb i Kundeservice på Vestforbrænding, og opkrævningen sker på baggrund af oplysningerne i RenoWeb. Det er den enkelte borgers eller boligselskabs forpligtelse at indmelde ændringer. Renovatøren er forpligtet til at indmelde afvigelser i forhold til registreringerne i RenoWeb, hvis de opdagede det under indsamlingen af affald. Når data er indtastet i RenoWeb, importeres oplysningerne til Vestforbrændings økonomisystem og danner fakturaer eller kreditnotaer, som sendes elektronisk til kunden.

Boligselskaber

Sorteringsvejledning:

Vestforbrænding har udarbejdet en folder til boligselskaber og andre foreninger med fælles opsamlingsadresser. Folderen er en hjælp til viceværterne i deres daglige arbejde, idet der er angivet de vigtigste kontakter og telefonnumre mv. Den enkelte beboer kan i folderen se, hvor de kan aflevere de forskellige typer af affald i netop deres boligselskab, samt hvordan de skal sortere affaldsressourcerne.

AAB55:

Boligselskabet AAB 55 fået etableret indsamling af glas og papir via kuber fremfor minicontainere, hvilket er godt for både sorteringen og arbejdsmiljøet. Øvrige frak-

tioner er ændret, så boligselskabet nu benytter den kommunale indsamlingsordning fuldt ud og ikke anvender private aktører.

Gadekæret:

Gadekæret (Vridsløselille Andelsboligforening) er besøgt af flere omgange for at højne sorteringsgraden på deres lokale containerplads, samt rådgive om sortering generelt. Dette arbejde fortsætter også i 2015, da der stadigvæk er plads til forbedring. De frivillige som er ansvarlige for containerpladsen har nu været på kursus i håndtering af farligt affald, og fået stillet et Miljøskab til rådighed for indsamling af farligt affald, hvilket fungerer fint.

Den digitale 3. bølge:

Den digitale 3. bølge udmønter dele af Økonomiaftalen mellem KL og Finansministeriet for 2014. Kommunerne er via aftalen forpligtet til at fortsætte med den trinvise implementering af strategien (bølgeplanen). Tiltagene i 3. bølge skal være implementeret pr. 1. december 2014 og være integreret i henholdsvis borger.dk og virk.dk. 3. bølge omfatter bl.a. "Affaldshåndtering fra borgere" og "Affaldshåndtering fra virksomheder" samt "Anmeldelse om byggearbejde". Det betyder, at alle affaldsord-

ninger, som kommunen har beskrevet i sine regulativer, skal der etableres digitale løsninger. Den enkelte kommune har ansvaret for, at det sker, og at det sker til tiden. KL, Erhvervsstyrelsen og Digitaliseringsstyrelsen har udmøntet strategien i 24 konkrete krav i den såkaldte "kravbank". Kravene omfatter tilgængelighed, funktionalitet, sprog og design/flow.

Ishøj kommune har implementeret løsninger, så kommunen lever op til bølgeplanen i forhold til affaldsområdet. Digitalisering af selvbetjeningsløsninger på farligt affaldsområdet, som Vestforbrænding via SMOKA står for, er blevet udskudt til at skulle være på plads 1. april 2015, og der arbejdes med løsninger for dette.

6

KUNDESERVICE

17/19

06

Kundeservice besvarer henvendelser fra borgere og virksomheder om affald.

Kundeservice informerer borgere og virksomheder om kommunens affaldsløsninger via hjemmesiden, Borger.dk, Virk.dk, chat på hjemmesiden, mails, telefonsamtaler og SMS.

Vestforbrænding har overtaget opkrævning for benyttelse af al materiel større end 240 liter, hvilket primært er opkrævning fra boligselskaber i Ishøj Kommune.

Desuden har Vestforbrænding i samarbejde med transportøren gennemført en gennemgang af materielregistreringen i RenoWeb i forbindelse med den ændrede

opkrævningsprocedure, så registreringerne er korrekte. Det har medført, at kommunen præcist ved, hvilke opgaver transportøren udfører samtidig med, at transportøren kun får betaling for tømninger, der er registreret i RenoWeb.

Kundeservice måler to gange årligt borgernes tilfredshed med den service, de får fra kundeservice med et par korte spørgsmål, som sendes ud via mail efter en borger/virksomheds henvendelse. Ved begge målinger i 2014 var kundetilfredsheden på 98 %.



Borgerne gav også Kundeservice mange pæne tilkendegivelser som for eksempel "en hurtig og tilfredsstillende respons" eller "altid god service, når jeg kontakter Kundeservice". Disse målinger fortsætter på samme måde i 2015, så vi hele tiden har fokus på, at alle får tilfredsstillende information og svar på henvendelserne.

Kundeservice er med til at sikre, at renovatøren kører som aftalt i kontrakten i den daglige drift. Dette sikres ved en daglig dialog med renovatøren, så der ikke sker driftsforstyrrelser ved f.eks. vejarbejde eller i perioder med sne og is, som er situationer, hvor der skal findes alternative løsninger, så borgerne kan få afhentet deres affald. Kundeservice fører statistik over de om-

råder og sager, som fylder mest, så der kan sættes ind med løsninger i samarbejde med renovatøren.