

Partnerskabsaftale – Code of Care Ishøj

1. Aftalens parter

Ishøj Kommune	Code of Care
CVR nr.: 11931316 EAN-nr.: 5798008960482	CVR nr.: 33890583
Vejlebrovej 59A 2635 Ishøj	Brotorvet 2D 1. Sal 7500 Holstebro
Kontaktperson: Jørgen Dan Pedersen Telefon: 40 24 28 68 E-mail: jdanp@ishoj.dk	Kontaktperson: Lene Bach Mortensen Telefon: 20 30 51 25 E-mail: lene@codeofcare.dk

2. Aftalens løbetid

Startdato: 01.09.2025

Slutdato: 31.08.2028

Partnerskabsaftalen kan forlænges yderligere ved gensidig aftale.

Når partnerskabet på et givet tidspunkt ikke forlænges, kan der ved vederlag indgås en rammeaftale om brug af CoC logo, materialer mm. i forbindelse med forsat lokal netværksdrift

Begge parter kan med 6 måneders skriftligt varsel opsige nærværende partnerskabsaftale til udløb pr månedsudgang efter 6 måneder.

3. CoC Leverancer

CoC understøtter den fortsatte drift og udvikling af CoC Ishøj, hvor det overordnede mål er at:

- Styrke medlemsvirksomheders inklusionsevne og –kapacitet
- Påvirke udviklingen af en inkluderende virksomhedskultur hos medlemsvirksomheder
- Understøtte samarbejdet mellem jobcenter og erhverv, samt samarbejdet virksomhed til virksomhed
- Bygge bro mellem arbejdsgivere og sårbare ledige
- Generel lokal udbredelse af viden og forståelse for socialt ansvar

Arbejdet tager udgangspunkt i den lokale styregruppes løbende beslutninger om vision og strategi for Code of Care Ishøj.

I perioden 01.09.2025 – 31.08.2028 indgår følgende konkrete arbejdsopgaver:

- Sparring mellem Code of Care og Projektkoordinator omkring idéer til temaer, foredrags-/oplægsholdere, arrangementstyper, afvikling ect.
- Code of Care deltagelse ved op til 4 Task Force møder og/el. arrangementer pr. år
- Code of Care deltagelse i Styregruppemøder
- Kommunikationsmateriale til Code of Cares digitale platforme (SoMe). Film er inkluderet i det omfang Code of Care finder det relevant

Målgruppen:

Målgruppen for Code of Care er virksomheder i lokalområdet, som ønsker at fremme social ansvarlighed og inklusion på arbejdsmarkedet, for derved at fremme mulighederne og beskæftigelsen for mennesker med fysiske, psykiske eller sociale udfordringer i livet, som står uden for arbejdsmarkedet. Inden for rammerne heraf kan kommunen, i dialog med virksomhederne, vælge at Task Forcen skal sætte særligt fokus på udvalgte grupper.

Det er ledere fra private og offentlige virksomheder, som samles i Task Forcen, for derved at sikre beslutningsdygtighed til at udvikle processen og igangsætte initiativer, der sikrer, at de fastsatte mål opnås.

Det forventes derudover, at øvrige virksomhedsledere og medarbejdere løbende deltager i events og arrangementer.

4. Pris, betaling

4.1 Pris leverancer:

Prisen kr. 80.000,00 pr. år indeksreguleres efter en 2-årig periode ift. nettoprisindekset (udgangspunktet er indeks pr. 1/1-2025: 119,7), dog maks. 5% og beløber sig til maks. kr. 84.000,00 for år 3 af aftaleperioden.

Mulighed for tilkøb af ekstra timer - se pkt. 6.

Samlet pris (uden indeksregulering)

240.000,00 kr. ekskl. moms

Køretid og udgifter til kørsel til møder, styregruppemøder, events og arrangementer er inkl. i ovennævnte pris.

Priser er ekskl. faktiske udgifter til events og arrangementer, som udvikles og igangsættes af Code of Care Ishøj. De faktiske udgifter afholdes af Ishøj Kommune.

Yderligere vilkår for tilkøb er beskrevet under pkt. 6.

4.2 Fakturering

Fakturering ved Code of Care sker én gang årligt med:

- 80.000,00 kr. ved underskrift af kontrakten
- 80.000,00 kr. i september 2026
- 80.000,00 kr. i september 2027 (indeksreguleres)

5. Organisering

Aktiviteter (møder og arrangementer) faciliteres af Ishøj Kommune med bistand fra Code of Cares rådgiver. Ishøj Kommune deltager med ressourcer i form af såvel ledelsesniveau, projektkoordinator og medarbejderniveau. Ledelsesniveau for at kunne matche virksomhedslederne og sikre, at der er beslutningsdygtighed fra kommunen i Task Forcen.

Jobcentret afsætter medarbejdertid til at deltage i Task Forcen, som repræsentanter samt referent. Jobcentrets medarbejdere deltager i de aktiviteter, der fremkommer af Task Forcens idéudvikling og udføres i samarbejde med Code of Care.

Ishøj Kommunes erhvervs- og beskæftigelseschef samt 3-6 virksomhedsrepræsentanter udgør en styregruppe for Task Forcens arbejde. Kommunens projektkoordinator deltager som sekretær i styregruppens møder og Code of Cares rådgiver deltager som videns- og resourceperson på styregruppens møder.

6. Tilkøb

Ved behov og efter aftale kan ekstra assistance, facilitering, planlægning mm fra Code of Care tilkøbes
Timepris kr. 695,- + moms

Tilkøb af arrangementer kan ske efter aftale med fastsættelse af en samlet pris for dette

7. Forudsætninger og forbehold

7.1 Forudsætninger:

- Code of Care skal have al skriftligt materiale til gennemsyn inden det sendes ud til netværket
- Code of Care skal deltage i alle møder/arrangementer i Task Forcen i det omfang Code of Care finder det relevant
- Ishøj Kommune afholder alle udgifter ifm. møder og arrangementer afholdt i Task Forcen

7.2 Forbehold:

- Såfremt Ishøj Kommunes tovholder får forfald og CoC skal varetage opgaver ud over de i denne aftale nævnte opgaver, vil disse blive afregnet time for time til timesatsen angivet i pkt. 6.
- I tilfælde af, at Ishøj Kommune aflyser et møde/arrangement vil de timer der er brugt forudgående på sparring/planlægning/tilrettelægning blive faktureret. Bliver datoen for mødet blot flyttet og afholdt indenfor samme kalenderår – og dermed stadig tæller som ét af de, under pkt. 3, aftalte fire årlige møder/arrangementer, sker der ingen fakturering.

Beskrivelse – Code of Care Ishøj

8. Processen: Drift af netværk

Gennem netværks møder og arrangementer (af 2-3 timers varighed) udvikles, prioriteres og igangsættes løsningsmodeller og idéer. Der vil være løbende tilgang af virksomheder for at sikre momentum i CoC Ishøj, og

Møderne faciliteres af medarbejdere fra Jobcentret med deltagelse af Code of Care. Kommunen informerer virksomhedslederne om økonomi, lovgivning, kompetencegab i forhold til målgruppen.

Mellem Task Force møderne afholdes styregruppemøder mellem Ishøj Kommune, eventuelle virksomhedsrepræsentanter med deltagelse af Code of Care for, at sikre retning på Task Forcens arbejde og bedst muligt indhold i arbejdet i forhold til de konkrete udfordringer i målgruppen, der arbejdes med. Det aftales løbende, hvorvidt styregruppemøderne er online eller fysiske.

Code of Care sikrer vidensdeling mellem alle de aktive Task Forces i landet, og bringer nye input ind i Task Forcen samt sikrer, at ideerne videreudvikles og tilpasses Ishøj kommune og virksomhedernes ønsker.

Der er fokus på inddragelse af målgruppen ved Task Force møder, events og arrangementer.

9. Kommunikation

Både jobcentret/kommunens kommunikationsafdeling og Code of Care samt eventuelle virksomhedsledere bidrager til at formidle Task Forcens arbejde, cases og eksempler på "den gode historie" via:

- Code of Cares og kommunens/Jobcenterets nyhedsmails
- Sociale medier som Code of Cares og kommunens/Jobcenterets Facebook og LinkedIn
- Pressedækning
- Code of Cares website med information om Task Forcen og inspiration til indsatsen: www.codeofcare.dk
- Brochurer, plakater til virksomhederne
- Mindre film/reels på sociale medier

Kommunen sørger for at indhente samtykke fra involverede borgere til deling af fotos og film fra Task Force møder, events og arrangementer og til brug i Code of Cares generelle markedsføring.

Både Code of Cares og Jobcenterets navn og logo skal altid benyttes i forbindelse med Task Forcens aktiviteter og samarbejdet i sin helhed; herunder også i grafisk materiale, på Facebook, LinkedIn, websites, m.m. Mediekit fremsendes til relevante personer og kan findes på www.codeofcare.dk.

Code of Cares navn og logo må ikke benyttes ifm. andre projekter, ved søgning af midler og/eller efter endt samarbejde med Code of Care uden forudgående aftale med Code of Care.

10. Evaluering og resultater

Et Code of Care Task Force samarbejde giver et fællesskab mellem virksomheder, borgere og kommune med værdiskabende effekter til følge:

- Løsning på en udfordring omkring en specifik målgruppe, som kommunen ønsker, at virksomhedslederne engagerer sig i.
- Et givende og inspirerende arbejdsliv for udsatte mennesker med det fællesskab og den identitetsfølelse, der opstår ved at være tilknyttet en arbejdsplads.
- Lokale virksomheder, der tager ejerskab for og bidrager til at løse samfundsudfordringer og skabe rummelige arbejdspladser, der også tager sig af egne medarbejdere.
- Virksomheder, der er med til at udvikle den arbejdskraft, som de selv efterspørger.
- Besparelse på kommunebudgettet.
- Branding af kommunen som et sted, hvor erhvervslivet og kommunen arbejder sammen om at løse de sociale udfordringer.
- Udvikling af jobcentrets virksomhedsrettede indsats.

Kommunen indsamler og deler med Code of Care de resultater, der skabes gennem Task Force samarbejdet:

- Antal virksomheder, der er kontakt med
- Antallet af ledige der kommer i job el. jobforløb, som direkte eller indirekte kan relateres til Task Forcen og Code of Care indsatsen.

Dette for at sikre, at Kommunen og Code of Care kan dokumentere og orientere om samarbejdets effekt på Task Force møder, til arrangementer og events, til øvrige virksomheder i kommunen, samt til Jobcentret generelt og politiske udvalg. Dette er vigtigt for at bevare alles engagement i og opbakning til Code of Care Task Force Ishøj.

Desuden foretages så vidt muligt løbende opfølgning fra Jobcentrets side på om ledige, der er kommet i job fastholdes i arbejdsfællesskabet.

6 måneder før udløb af nærværende partnerskabsaftale indledes drøftelser om forlængelse af samarbejdet mellem parterne. Der evalueres på status og opnåede resultater. Mål og retning for Task Forcen samt gensidige forventninger til og vilkår for fortsat samarbejde drøftes. Såfremt samarbejdet ikke forlænges, aftales hvordan Task Forcen bedst overdrages til Ishøj Kommunes egen drift.

11. Risici og udfordringer

Samarbejdets karakter og opnåelsen af resultater kan udfordres af interne og eksterne faktorer, så som:

- at det ikke er muligt at samle tilstrækkeligt med virksomhedsledere til Task Forcen
- at der mangler tilslutning fra målgruppen af mennesker på kanten af arbejdsmarkedet
- at det viser sig, at der ikke er kandidater nok i målgruppen til virksomhedernes efterspørgsel
- at virksomhedernes behov og målgruppens kompetencer ikke kan matches præcist
- at medarbejdere i virksomhederne modarbejder ansættelse af kandidater fra målgruppen
- at der mangler opbakning og involvering fra Jobcentrets medarbejdere og ledelse
- at samarbejdet forsinkes grundet interne arbejdsgange eller medarbejderskifte i Jobcentret
- at der ikke afsættes midler til udvikling, koordinering og formidling af Task Forcens aktiviteter

Sådanne udfordringer håndteres løbende i samarbejdet mellem virksomheder i Task Forcen, Jobcentret og Code of Care.

Såfremt skift i kommunens projektkoordinator forårsager forskydninger i opgave-ansvarsfordelingen mellem Code of Care og Jobcenteret aftales det på daværende tidspunkt, om der skal ske en økonomisk merbetaling jf. pkt. 6.

12. Tavshedspligt og loyalitetsforpligtelse

Medarbejderne i Code of Care har tavshedspligt med hensyn til alt, hvad medarbejderen erfarer i forbindelse med udførelsen af sit arbejde, medmindre der er tale om forhold, der efter sagens natur må bringes til tredjemands kundskab. Denne tavshedspligt er også gældende efter ansættelsesforholdets ophør.

Ved indgåelse af nærværende partnerskabsaftale indgår parterne ligeledes en gensidig loyalitetsforpligtelse såvel under som efter endt samarbejde. Dette betyder, at parterne forpligter sig til at omtale hinanden og samarbejdets karakter loyalt overfor 3. mand og i offentlige rum, herunder også på sociale medier, og til at udvise gensidig fortrolighed omkring partnerskabet.

13. Særlige vilkår

14. Underskrifter

Ishøj Kommune: Dato: _____	Code of Care: Dato: _____
Jørgen Dan Pedersen Centerchef	Rolf Eg Klint Sørensen Direktør