



Ishøj Kommune
Ishøj Store Torv 20
2635 Ishøj
ATT: Anne Birgitte D. Jespersen

Njalsgade 72 A
2300 København S
Tlf. 35 28 81 00
Fax 35 36 24 11
ams@ams.dk
www.ams.dk
CVR nr. 55 56 85 10

Tilsagn om tilskud fra pulje til Frivillige mentorer (FL§ 17.46.67.70)

Dato: 12-11-2014

I ansøgning af 18. august 2014 har Ishøj Jobcenter søgt om tilskud fra puljen Frivillige mentorer til projektet #MentorIshøj, hvor den samlede indsats løber fra 1. november 2014 – 31. december 2016.

Vores sag: 2014-0034499

Vores ref: jbt

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal for så vidt angår den afsatte bevilling i 2014 til initiativet *Frivillige mentorer* hermed meddele Ishøj Kommune tilsagn om i alt 250.000 kr. (FL§ 17.46.67.70). Der henvises i øvrigt til vedlagte følgebrev, hvor det anvises, at Ishøj Kommune i alt vil modtage 756.000 i den samlede indsatsperiode.

Bilag: 3

Tilskuddet er navnlig begrundet i, at ansøgningen på overbevisende facon formår at adressere målgruppens udfordringer og opstiller konkrete løsningsmodeller, herunder fin visiteringsstrategi for både mentorer og mentees. Endvidere afspejler ansøgningen et kendskab til målgruppen, der muliggør den opstillede indsats.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering godkender hermed den reviderede projektbeskrivelse, inklusiv budget og tidsplan, som det fremgår af ansøgningen.

Tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering er momsfrataget. Tilskuddet skal dække de udgifter til moms og skat m.m., som tilskudsmodtager måtte have til de godkendte udgiftsposter i budgettet. Det angivne tilskud er således størrelsen af det maksimale tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Tilskudsmodtager kan uden forudgående accept omdisponere mellem de enkelte tilskudsberettigede budgetposter, hvis omdisponeringen ikke overskrider 10 procent af den enkelte budgetpost. Øvrige omdisponeringer, herunder ændringer i projektperiodens varighed, kan kun ske efter Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings forudgående skriftlige godkendelse.

Tilsagnet gives under henvisning til vedlagte bekendtgørelse nr. 1173 af 8. oktober 2013 om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings områder:

Det fremgår bl.a. af bekendtgørelsen:

- At tilskuddet udelukkende kan anvendes til udgifter, der er omfattet af den godkendte ansøgning og afholdt i den godkendte projektperiode
- At Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering yder tilskud til nettoudgifter, dvs. projektrelaterede udgifter fratrukket eventuelle indtægter i forbindelse med projektet
- At det er en forudsætning for tilskuddet, at materiale, resultater mv., der er udviklet i forbindelse med projektet, er til fri disposition for Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering
- At Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering straks skal underrettes, hvis der sker væsentlige ændringer i de forudsætninger, der ligger til grund for tilsagnet, og/eller hvis de vilkår, hvorunder tilskuddet er givet, i øvrigt ikke vil kunne overholdes
- At en række regnskabsmæssige krav skal følges
- At der skal afleveres statusrapporter, regnskaber og et endeligt revisorpåtegnet projektregnskab samt foretages en evaluering af projektet
- At Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering under særlige omstændigheder kan nedsætte et tilskud helt eller delvis eller kræve et allerede udbetalt tilskud tilbagebetalt

Udbetaling

Tilskuddet udbetales på følgende måde:

Bagudbetaling af tilskud:

- Første udbetaling sker, når projektets revisor har erklæret, at projektets forretningsgange og registreringssystemer er tilrettelagt forsvarligt. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal endvidere have godkendt en statusrapport og et regnskab, der dokumenterer faktisk bogførte og godkendte projektudgifter svarende til en tredjedel af tilskuddet.
- Anden udbetaling svarende til ca. en tredjedel af tilskuddet sker, når Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har godkendt en statusrapport og et regnskab, der dokumenterer faktisk bogførte og godkendte projektudgifter svarende til i alt ca. to tredjedele af tilskuddet.
- Tredje udbetaling (endelig afregning) sker, når Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har godkendt et endeligt, revisorpåtegnet projektregnskab for hele projektperioden 1. november 2014 – 1. juli. 2015 og den afsluttende evaluering af projektets indsats, forløb og resultater i tilsagnets projektperiode.

Statusrapporter

Statusrapporterne til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal indeholde:

- Status for projektets gennemførelse og aktiviteter.
Heri kan f.eks. indgå:
 - en beskrivelse af de gennemførte og planlagte aktiviteter set i forhold til den godkendte projektbeskrivelse, samt forklaringer på eventuelle afvigelser herfra

- en vurdering af de gennemførte aktiviteter set i forhold til tilskudsbetingelserne
- en foreløbig resultat- og effektvurdering i henhold til projektets mål- og resultatkrav
- en vurdering af om projektets tidsplan fortsat kan overholdes
- Status for eventuelle gennemførte og planlagte informationsaktiviteter
- Status for projektets økonomi med bl.a. en redegørelse for forbruget set i forhold til budgettet samt forklaringer på afvigelser herfra
- Der stilles særskilt krav om, at statusrapporterne skal indeholde opgørelse over fremmøde til aktiviteterne i studiestartsnetværket, så det anskueliggøres, hvor mange deltagere, projektet reelt omfatter.

Udbetalingsanmodning

For at få udbetalt tilskud skal tilskudsmodtager sende en underskrevet udbetalingsanmodning til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Tilskudsmodtager skal hertil anvende den vedlagte blanket. For at sikre korrekt udbetaling skal alle felter i blanketten udfyldes, selv om styrelsen måtte have oplysningerne i forvejen.

Regnskab og revision

Kravene til opstilling af regnskabet og kravene til revision af det endelige projektregnskab fremgår af kapitel 4 og 5 i den vedlagte bekendtgørelse.

Heraf fremgår bl.a.:

- At projektregnskaber skal dateres og underskrives af projektets ledelse
- At revisor skal efterprøve, om tilskudsbetingelserne er opfyldt, dvs. at bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1173 af 8. oktober 2013 og vilkårene i tilsagnsskrivelsen er opfyldt
- At revisor skal forsyne det reviderede projektregnskab med en påtegning, hvoraf det skal fremgå, at regnskabet er revideret i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1173 af 8. oktober 2013.
- At revisor skal afgive en revisionsberetning med revisors vurdering og konklusion vedrørende den udførte revision

Revisors vurdering og konklusion vedrørende forvaltningsrevision bør fremgå eksplicit af revisionsberetningen. Det vil sige, at det bl.a. fremgår af revisionsberetningen, at revisor har efterprøvet, at tilskuddet er anvendt til formålet, og at tilskudsmodtager har udvist sparsommelighed.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering kan på stedet kontrollere projektet. Kontrollen kan gennemføres fra projektstart og indtil 5 år efter den endelige projektafregning.

Indberetning

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering indberetter tilskud til projekter under puljen Frivillige mentorer (FL§17.46.67.70) til SKAT.

Ved indberetningen af tilskud vil CVR.nr. 11931316 blive anvendt.

Underskrift og returnering af tilsagnsskrivelsen

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering sender tilsagnsskrivelsen underskrevet i ét elektronisk eksemplar.

Det bedes underskrevet af tilskudsmodtager og returneret til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering inden 3 uger fra dette brevts dato, da bevillingen ellers bortfalder. Returnering kan med fordel ske elektronisk til Johan Thygesen, jbt@star.dk

Tilskudsmodtager forpligter sig herved til at gennemføre projektet i overensstemmelse med den godkendte ansøgning inklusiv budget og tidsplan. Tilskudsmodtager forpligter sig endvidere til at gennemføre projektet i overensstemmelse med de betingelser, der er givet i dette tilsagnsbrev med de ændringer, der eventuelt aftales skriftligt med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering under projektets gennemførelse. Endelig forpligter tilskudsmodtager sig til at overholde bestemmelserne i vedlagte bekendtgørelse nr. 1173 af 8. oktober 2013.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsagn er bindende, når styrelsen har modtaget tilskudsmodtagers skriftlige bekræftelse af tilsagnet.

Spørgsmål

Spørgsmål vedrørende dette brev kan rettes til Johan Thygesen på direkte telefonnummer 72 14 20 56 eller mail til jbt@star.dk.

Med venlig hilsen


Jens Erik Zebis
Kontorchef, Arbejdsmarkedsfastholdelse

Dato

Tilskudsmodtagers underskrift og stempel