

# ANSØGNINGSSKEMA

## Forsøg med frivillige mentorer til unge

Ansøgningen sendes til

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering  
Arbejdsmarkedsfastholdelse  
Njalsgade 72 A  
2300 København S

### 1. Projektets navn og projektperiode

Projektets navn:	#MentorIshøj Projekt Frivilligt Mentorkorps
Projektperiode	Starttidspunkt: Ultimo 2014
	Sluttidspunkt: 2016

### 2. Ansøger

CVR-/CPR-/SE-nummer:	11931316
Navn:	Ishøj Kommune
Afdeling:	Borger- og Socialservice
Adresse:	Ishøj Store Torv 20
	2635 Ishøj
Telefon:	43577575
Mobiltelefon:	
Fax:	
Hovedmail-adresse:	ishojkommune@ishoj.dk
www-adresse:	<a href="http://www.ishoj.dk">www.ishoj.dk</a>
Projektets adresse:	Vejledalen 17
	2635 Ishøj
Projektansvarlig:	Centerchef Helle Madsen
Telefonnr./mobilnr./e-mail	51158271/ hpm@ishoj.dk
Projektleder:	Udviklingskonsulent Anne Birgitte D. Jespersen

Telefonnr./mobilnr./e-mail	43577804/ 38576@ishoj.dk
Regnskabsansvarlig:	Økonomikonsulent Thomas Paulsen
Telefonnr./mobilnr./e-mail	43577812/ 35768@ishoj.dk
Ejerforhold (sæt kryds ved <b>én</b> af de syv kategorier):	Tilskud til personer (forudsætter at der oplyses cpr.nr.) Erhverv (herunder virksomhed ejet af en enkelt person): _____ Øvrige tilskud/Selvejende institution (med bestyrelse og vedtægter): _____ Statsinstitution: _____ Kommune: <u>X</u> Jobcenter: _____ Tilskudsinstitution (modtager tilskud, som udgør mere end 50 procent af institutionens samlede udgifter): _____
Girokonto: (som et evt. tilskud skal overføres til)	
Pengeinstitut: (som et evt. tilskud skal overføres til) (navn, registreringsnummer og kontonummer)	Danske Bank Hovedgaden 107 2600 Glostrup  Reg.nr. 4316 Konto.nr. 3326102555

Underskrevne vedtægter skal vedlægges for foreninger eller selvejende institutioner.

### 3. Samarbejdspartnere i det ansøgte projekt, herunder evt. eksterne konsulenter ( Se særskilt erklæring om samarbejde i bilag 1)

Firma/organisation/institution/privatperson:	Jobcenter Vallensbæk
Adresse:	Vallensbæk Stationstorv 100 2665 Vallensbæk
Telefon:	4797 4444
Telefax:	
E-mail:	<a href="mailto:jc@vallensbaek.dk">jc@vallensbaek.dk</a>

Firma/organisation/institution/privatperson:	CPH West
Adresse:	Vejlebrovej 45-65 2635 Ishøj
Telefon:	33880000
Telefax:	33880001
E-mail:	<a href="mailto:cphwest@cphwest.dk">cphwest@cphwest.dk</a>

#### 4. Økonomi

Samlet budget for projektet:	1.142.000 kr.
Det ansøgte tilskud:	756.000 kr.
Medfinansiering:	387.000 kr.

Ansøger skal supplere ansøgningsskemaet med et detaljeret budget, hvoraf samtlige udgifter og eventuelle indtægter skal fremgå. Ansøger skal tage udgangspunkt i standard budgetopstillingen, hvoraf der også fremgår bemærkninger til enkelte budgetposter, som man bl.a. skal være opmærksom på ved budgetlægningen (se i øvrigt retningslinjerne for regnskabskrav). Budgettet skal være opdelt på kalenderår.

Hvis der ansøges om tilskud til anskaffelser (som skal specificeres i budgettet), forventer ansøger så restværdi ved projektets slutdato?

Ansøges der om tilskud til anskaffelser? ja            **nej**  
Hvis ja, forventes der restværdi ved projektets slutdato? ja            nej

Hvis ja til restværdi, angiv da forventet beløb i kroner:	
-----------------------------------------------------------	--

#### 5. Andre tilskud

Har ansøger søgt andet offentligt tilskud til gennemførelsen af projektet?

Nationale tilskud: ja            **nej**

EU-tilskud: ja            **nej**

Hvis ja, hvilke:	
------------------	--

Årstal:	
Dato:	
Beløb:	
Benævnelse af tilskuddet:	

#### 6. Projektbeskrivelse



<p><b>Projektets overordnede idé og målsætning / Projektet på 5 linjer:</b></p> <p>Ideen med at oprette et frivilligt mentorkorps er at støtte og motivere unge fra Ishøj Kommune til at påbegynde og/eller fastholde et uddannelsesforløb. Målsætningen for projektet er således, at flere unge fra Ishøj Kommune skal påbegynde og gennemføre en uddannelse for dermed at nedbringe antallet af ufaglærte og langtidsledighed blandt unge i alderen 18-30 år.</p>
<p><b>Projektets nye dimensioner (maks. 10 linjer):</b></p> <p>Det frivillige mentorkorps i Ishøj Kommune oprettes inden for et formaliseret samarbejde mellem Jobcenter Vallensbæk, Borger- og Socialservice Ishøj Kommune, uddannelsesinstitutionen CPH West<sup>1</sup> samt frivillige kræfter og ressourcer i lokalsamfundet. På denne måde arbejdes der med projektet på tværs af beskæftigelsesområdet, socialindsatsen, uddannelsesområdet samt civilsamfundet. Der opnås hermed en tværfaglig og helhedsorienteret indsats, hvor der løftes på flere områder omkring de unge på samme tid. Der er inden for projektet fokus både på de uddannelsesparate unge, som skal støttes og hjælpes til at påbegynde en uddannelse og de unge, som allerede er i gang med en uddannelse, men er frafaldstruet herfra.</p>
<p><b>Målgruppen for projektet, herunder oplysning om, hvad der karakteriserer målgruppens forhold til arbejdsmarkedet (maks. 20 linjer):</b></p> <p>Målgruppen for projektet er unge borgere i alderen 18-30 år fra Ishøj Kommune, som er erklæret uddannelsesparate eller er i gang med en uddannelse. De unge i målgruppen har på grund af sociale problemstillinger brug for ekstra hjælp og støtte til at påbegynde/fastholde et uddannelsesforløb. Målgruppen har generelt en ringe tilknytning til arbejdsmarkedet, da de mangler en kompetencegivende uddannelse.</p> <p><u>Specificering af målgruppen</u></p> <p>Det, de unge i målgruppen har tilfælles, er, at de kæmper med forskellige udfordringer, som gør, at de har brug for ekstra støtte og hjælp til at påbegynde og/eller fastholde et uddannelsesforløb. Dette kan være lettere psykiske udfordringer, dårlig skolegang, lettere misbrug hos den unge selv eller i familien, et skrøbeligt netværk og bagland. Målgruppen omfatter dog ikke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stofmisbrugere med massivt misbrug af hårde stoffer</li> <li>• Svært psykisk syge unge</li> <li>• Unge, som er dybt inde i det kriminelle miljø fx med bandetilknytning.</li> </ul> <p>Ovenstående afgrænsning af målgruppen sker ud fra en vurdering af, at disse borgere først og fremmest har brug for professionel hjælp. Det findes således ikke hensigtsmæssigt for hverken borgeren eller de frivillige at inddrage disse i projektet.</p> <p>I forhold til gruppen af unge, som allerede er i gang med en uddannelse, men er frafaldstruet herfra, fokuseres der specifikt på unge, som er indskrevet på uddannelsesinstitutionen CPH West. Denne afgrænsning er valgt for at sikre, at ingen unge overses i visitationen til en frivillig mentor. Derudover oplever erhvervsuddannelserne i disse år et stort frafald. Det anses derfor som relevant at starte det frivillige mentorkorps op på dette område.</p>
<p><b>Projektets overordnede mål og eventuelle delmål, herunder forventede resultater ved projektets afslutning (maks. 80 linjer):</b></p> <p>Projektets overordnede mål er at hjælpe unge i alderen 18-30 år fra Ishøj Kommune i uddannelse og/eller at fastholde dem i uddannelse. Konkret er målet derfor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 % af alle implicerede unge, er 6 måneder efter mentorforløbets afslutning i uddannelse. Ovenstående måles ud fra det sidste møde eller den sidste kontakt, den frivillige mentor har haft med den unge i et forløb, hvor der i alt er sket mere end 2 møder.</li> </ul> <p>Nedenstående mål skal være med til at underbygge, at det overordnede mål opnås:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er i gennemsnit over hele projektforløbet 8-10 aktive frivillige mentorer. Behovet for antallet af aktive frivillige er beregnet ud fra de i alt 30 unge, som forventes at gennemgå et mentorforløb i projektperioden.</li> <li>• 30 unge (15 unge i 2015 og 15 unge i 2016) skal igennem et mentorforløb i løbet af projektperioden 2014-</li> </ul>

<sup>1</sup> CPH West er en stor uddannelsesinstitution, som er beliggende i Ishøj Kommune. CPH West indeholder erhvervsuddannelser, gymnasiale uddannelser og voksenuddannelser.



2016

Det vurderes, at der pr. 1. juni 2014 findes 35 uddannelsesparate unge, som vil kunne tage imod en frivillig mentor. Antallet af unge, som gennemgår et mentorforløb måles ud fra antallet af unge, som har holdt mere end ét møde med deres frivillige mentor.

Projektets mål defineres ud fra en forventning om, at i alt 30 unge vil gennemgå et mentorforløb i løbet af projektperioden. Dette antal er sat ud fra en estimering af, hvor mange unge borgere, der lige nu findes inden for målgruppen i Ishøj Kommune. Derudover er der en forventning om, at en del af de unge, som visiteres til en frivillig mentor, ikke vil være i stand til at gennemføre et mentorforløb enten fordi, de ikke selv er motiveret herfor eller har andre forventninger til en frivillig mentor. Antallet af unge indenfor projektet måles derfor ud fra, hvor mange unge, der har holdt mere end ét møde med deres frivillige mentor.

#### Efter projektføreløbet

På lang sigt forventes det, at projektet vil være med til at forebygge, at unge kommer på kontanthjælp, men i stedet gennemfører en uddannelse og kommer i beskæftigelse. Dette ligger dog ud over projektets rammer og er derfor ikke medtaget som en målsætning for selve projektet.

#### **Projektets aktiviteter og tidsplan, herunder oplysning om, hvordan eventuelle delmål opnås (maks. 120 linjer)**

Nedenfor beskrives de aktiviteter i projektet, som skal være medvirkende til, at projektets målsætning nås:

#### Rekruttering af frivillige mentorer

Ishøj Kommune er en mangfoldig kommune med mange forskellige etniciteter. Derfor lægges der i rekrutteringsprocessen vægt på diversitet blandt de rekrutterede mentorer i henhold til køn, og etnicitet. Rekruttering af de frivillige mentorer vil ske ved hjælp af et opsøgende arbejde i lokalsamfundet og lokale foreninger – fx i foreningen for pensionerede lærere fra CPH West, foreninger for pensionerede folkeskolelærere i Ishøj Kommune, diverse beboerforeninger og ikke mindst blandt de etniske foreninger i Ishøj Kommune. I forlængelse heraf vil projektet blive promoveret til By Night og andre kulturelle arrangementer i Ishøj Kommune særligt i opstartsfasen. Dette for at promovere projektet og komme bredt ud til Ishøj Kommunes borgere.

Derudover vil vi annoncere for det frivillige mentorkorps i lokalaviser, på TV Ishøj (Ishøjs lokale TV-station) og gennem Ishøj Kommunes frivilligportal kaldt "Frivillig 2635".. Endeligt vil vi anvende "Frivillighed.dk", som er Center for frivilligt socialt arbejdes centrale portal for frivillige jobs.

#### Uddannelse af mentorer

Vi finder det vigtigt at klæde de frivillige mentorer ordentligt på til mødet og relationen med de unge. Derfor vil alle frivillige mentorer skulle igennem et obligatorisk kursus, inden de matches med en ung. Det er vigtigt at understrege, at de frivillige ikke er professionelle og ikke skal være det. Et undervisningsforløb har i stedet den hensigt at give de frivillige nogle enkle og klare redskaber, så de er i stand til at tilbyde deres hjælp og støtte til de unge uden at overskride både deres egne og den unges grænser. Et obligatorisk kursusforløb vil bestå af to aftener af tre timers varighed og vil indeholde undervisning i målgruppen af de unge, hvilke problemstillinger, de unge typisk kan stå med, de unges sprog og typiske reaktionsmønstre hos de unge, samt undervisning i samtaleteknikker, som de frivillige kan anvende i mødet med den unge. Endeligt gøres det på kurset klart, hvad mentorrollen indeholder og ikke indeholder. Dette har til hensigt, at de frivillige ikke påtager sig urimeligt meget ansvar for den unge, og bliver afklaret med, hvor grænserne for det frivillige arbejde går. Endeligt informeres de frivillige om deres ansvarsområder, fortrolighedspligt og hvor de kan henvende sig, hvis de har behov for hjælp og rådgivning i forhold til deres rolle som frivillig mentor. Ud over introkurset vil der løbende blive afholdt møder for de aktive frivillige, hvor de har mulighed for at sparre og videndele med hinanden i forhold til rollen som mentor. Derudover vil de frivillige modtage supervision hver tredje måned og hermed løbende blive klædt på i rollen som mentor.

#### Mentorrollen – hvilke opgaver en frivillig mentor typisk skal varetage

De unge inden for målgruppen for en frivillig mentor karakteriseres ved, at de ofte har et skrøbeligt netværk bag sig. Derfor kan en frivillig mentors rolle være, at træde til og være en "ekstra voksen" i den unges liv for en kortere periode. Den frivillige mentor kan derfor hjælpe den unge med bl.a.:

- At tale om uddannelsesmuligheder med den unge
- At skabe kontakt til uddannelsesinstitutioner
- Få den unge til at reflektere over egne drømme og ønsker for fremtiden
- At hjælpe den unge med at søge information om en given uddannelse
- At hjælpe den unge med at søge ind på en uddannelse
- Støtte den unge i at fastholde en uddannelse gennem samtaler
- At hjælpe den unge med fx at søge om SU, Skat, betale regninger



- Holde de unge til ilden – holde gejsten oppe omkring et uddannelsesforløb
- At følge op på den unge – kommer den unge i skole hver dag osv.

Ovenstående opgaver kan foregå, mens den unge og den frivillige mentor mødes på en cafe, går en tur eller laver mad sammen.

#### Visitation – i samarbejde med jobcenter Vallensbæk og CPH West

Borgere visiteres til en frivillig mentor hos Jobcenter Vallensbæk samt hos CPH West, når jobkonsulenter/lærer/studievejledere finder et sådan tilbud relevant for den unge. Herfra kanaliseres den unge direkte videre til projektlederen for det frivillige mentorkorps, som derefter starter match-processen. Dette forudsætter, at den unge har indvilliget i at få tilknyttet en frivillig mentor.

I visitationsprocessen frasorteres de unge, som åbenlyst har behov for et forløb hos en professionel, mentor, sagsbehandler, psykolog m.v. Derudover ses der på den unges motivation for at indgå i et forløb med en frivillig mentor. Når projektgruppen er nedsat, vil en væsentlig opgave for gruppen være, at udarbejde en liste med konkrete parametre, som vil kunne anvendes i visitationen til en frivillig mentor. På denne måde sikres det, at de unge, som kunne have behov for en frivillig mentor, findes blandt de uddannelsesparate unge i jobcenteret og blandt de frafaldstruede unge på CPH West.

#### Match af de unge med en frivillig mentor

I forbindelse med rekrutteringen skal alle frivillige udfylde et skema indeholdende informationer om den frivilliges køn, alder, etnicitet, interesser, erhvervsbaggrund, kompetencer samt ønsker og forbehold for at deltage som frivillig mentor. Disse skemaer eller frivilligprofiler, anvendes derefter i processen med at finde det rette match. I match-processen tages der udgangspunkt i den unges behov, interesser, uddannelsesønsker og alder, hvorefter der findes en passende frivillig. Det skal understreges, at der ikke nødvendigvis matches en til en i forhold til køn og etnicitet. I stedet kan der tages højde for den unges egne ønsker og evt. kulturelle baggrund i match-processen. Når de mulige frivillige er fundet (max 2), præsenteres disse for den unge, som herefter selv får lov til at vælge en passende frivillig. På denne måde forsøges det at opnå det bedst mulige match mellem den unge og en frivillig samtidigt med, at den unge selv tager del i matching-processen. Der er således en overbevisning om, at inddragelse af den unge allerede i matchprocessen vil være gavnlig for det videre mentorforløb. Den unge har således selv haft indflydelse på konstruktionen af mentorforløbet og dermed større ejerskab i forløbet.

#### Faseopdeling af aktiviteter

Konkret vil projektet blive bygget op omkring følgende faser.

1. Fase (varighed ca. 1 måned): Udvalgelse og screening af målgruppen i Jobcenter Vallensbæk samt på CPH West. De enkelte unge skal give deres accept i forhold til deltagelse i projektet.
2. Fase (varighed ca. 1 måned): Planlægning og afholdelse af et obligatorisk kursusforløb for alle frivillige mentorer
3. Fase: Rekruttering af frivillige samt udarbejdelse af frivillig-profiler
4. Fase (ca. 6 måneder): De frivillige og unge matches og holder derefter deres første møde. Derefter forløber mentorforløbene med en varighed af 3-6 måneder. Et mentorforløbs længde afhænger dog af den unges behov.
5. Fase (ca. 4 måneder): Evaluering af projektforløbet foretages, herunder del-evalueringer og den endelige slutevaluering.

Det skal nævnes, at faserne kan foregå sideløbende og blive gentaget i løbet af det samlede projektforløb. Tidsplanen angiver den forventede varighed af de enkelte aktiviteter og faser i projektet.

#### Tidsplan/Tidsskitse

I løbet af 2014-2016 vil ovenstående faser gennemgås ud fra følgende tidsskitse:

Perioder	Aktiviteter og delmål
Sep.-dec. 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fase 1, 2 og 3: Projekt frivilligt mentorkorps implementeres i Ishøj Kommune.</li> <li>• Status til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering</li> </ul>
Jan.-dec. 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fase 4 påbegyndes og udføres.</li> <li>• Der visiteres unge samt rekrutteres og uddannes frivillige efter behov (fase 1, 2 og 3)</li> <li>• Status til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering</li> </ul>



	Delmål: 15 mentorforløb gennemføres i løbet af 2015.
Jan.-dec. 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fase 4 påbegyndes og udføres.</li> <li>• Der visiteres unge samt rekrutteres og uddannes frivillige efter behov (fase 1, 2 og 3)</li> <li>• Status til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering</li> </ul> <p>Delmål: 15 mentorforløb gennemføres i løbet af 2015.</p>

Fase 5 – slutevalueringen foretages efter projektperioden, og vil derfor foregå primo 2017. Under projektperioden vil der løbende blive indsamlet data samt blive udarbejdet en midtvejsevaluering ultimo 2015.

#### **Projektets metoder (maks. 80 linjer):**

##### Inddragelse af frivillige på beskæftigelsesområdet

Inden for de seneste år er der sket en udvikling på beskæftigelsesområdet, hvormed der i stigende grad åbnes op for inddragelse af frivillige inden for dette felt. En stor del af landets kommuner har allerede aktiviteter i gang, hvor frivillige deltager på beskæftigelsesområdet med stor succes. Dertil kommer, at hele 86 % af alle adspurgte i en survey foretaget af Marselisborg Research blandt landets jobcentre mener, at frivillige kan gøre en positiv forskel på beskæftigelsesområdet. Den positive holdning til at inddrage frivillige på beskæftigelsesområdet underbygges med, at frivillige kan tilbyde en anden tilgang til den unge, end myndigheds personer kan. De frivillige kan således tilbyde en mere personlig tilgang til borgeren og er ikke styret af lovgivning eller resultatmål. I stedet drives den frivillige af en lyst til at gøre noget for andre og mærke, at der er behov for dem. Derudover kan de frivillige igennem deres arbejde få en større forståelse for fx udsatte unge, hvilket for mange anses som en personlig værdi.

Erfaringer fra lignende mentorprojekter viser, at de unge ofte sætter pris på, at den frivillige netop er frivillig. Den frivillige bliver ikke betalt for at hjælpe og støtte den unge, men ”er til” for den unges skyld. Dette kan være medvirkende til at skabe et mere ligeværdigt forhold mellem den unge og den frivillige.

Med oprettelse af et frivilligt mentorkorps afprøver Ishøj Kommune således en ny metode på beskæftigelses-, social og uddannelsesområdet, hvormed frivillige inddrages i arbejdet med at få flere unge i uddannelse.

Med et frivilligt mentorkorps i Ishøj Kommune aktiveres de frivillige kræfter, som findes i lokalområdet. De borgere, som vælger at involvere sig i frivilligt arbejde, er ofte ressourcestærke og aktive medborgere. De har overskud i hverdagen til at hjælpe andre mennesker og har lyst til at dele ud af deres tid og person. Det ses således som en gevinst ved et frivilligt mentorkorps, at de ressourcestærke borgere i Ishøj Kommune bringes i spil inden for social- og beskæftigelsesindsatsen, og der således skabes forbindelser på tværs af borgerne i Ishøj.

Derudover kan et frivilligt mentorkorps være medvirkende til at øge ”samskabelsen” mellem offentlige myndigheder og civilsamfundet. Det frivillige mentorkorps vil således indgå i beskæftigelsesindsatsen hånd i hånd med Ishøj Kommune.

##### Forankring og oprettelse af frivillig forening

Det frivillige mentorkorps vil have snitflader til det allerede eksisterende Projekt Ung På Vej henvendt aktivitetsparate unge i Ishøj og Vallensbæk kommuner. Konkret vil det frivillige mentorkorps fysisk blive forankret i samme lokaler, som i dag huser projekt Ung På Vej. Lokalerne vil således kunne bruges af det frivillige mentorkorps i aftentimerne til uddannelse, supervision og erfaringsudveksling. Det forventes endvidere, at det frivillige mentorkorps vil kunne sparre og videndele med de ansatte inden for Projekt Ung På Vej, hvormed der skabes synergi mellem de forskellige projekter henvendt unge kontanthjælpsmodtagere inden for Ishøj Kommune. I henhold til det frivillige mentorkorps trækkes der således på de kræfter og den viden, som allerede findes inden for kommunen, når det handler om at støtte og vejlede unge kontanthjælpsmodtagere i at gennemføre en uddannelse.

I forlængelse af dette projekt vil vi forankre det frivillige mentorkorps i en selvstændig frivillig forening. Den frivillige forening skal så vidt muligt etableres af de frivillige selv, og bestå af en bestyrelse med vedtægter, formand, næstformand og kasserer. Dette har til formål at sikre projektets videreførelse efter projektperioden. Derudover forventes det, at etableringen af en frivillig forening omkring det frivillige mentorkorps kan være med til at skabe en følelse af medindflydelse blandt de frivillige. For at fastholde de frivillige er det vigtigt, at de føler ejerskab for deres arbejde, finder deres mentorrolle meningsfuld og ikke mindst oplever, at deres arbejde værdsættes og påskønnes. Med etableringen af en frivillig forening omkring mentorkorps er det således forventningen, at der skabes en ejerskabsfølelse blandt de frivillige. Derudover vil dette være med til at sikre projektets fremtidige virke.



**Baggrund for projektet (maks. 40 linjer):**

En af de centrale intentioner med kontanthjælpsreformen (2014) er, at flere unge skal i uddannelse og i beskæftigelse. Derfor blev kontanthjælpen for unge under 30 år afskaffet og i stedet erstattet med en uddannelsesydelse svarende til en SU for de unge, som kan erklæres uddannelsesparate<sup>2</sup>. Med kontanthjælpsreformen er der således et klart fokus på, at få de uddannelsesparate unge i uddannelse. Som led i processen med at få flere unge i uddannelse har kontanthjælpsreformen været med til at øge anvendelsen af mentorer inden for beskæftigelsesindsatsen. Unge på kontanthjælp har således mulighed for at få tilknyttet en mentor, som kan støtte den unge i overgangen til uddannelse.

Ishøj Kommune er en af de kommuner, som lige nu oplever højest arbejdsløshed blandt unge. 9,2 % af alle unge under 30 år i Ishøj Kommune er således på kontanthjælp<sup>3</sup>. Mange af disse unge har ikke en uddannelse, og er dermed i risiko for aldrig at få en tilknytning til arbejdsmarkedet.

De uddannelsesparate unge i Ishøj Kommune karakteriseres typisk ved at være ufaglærte og har en dårlig eller afbrudt skolegang bag sig. De unge er typisk psykisk sårbare med sociale problemstillinger, dårlig skolegang, misbrug hos den unge selv eller i familien omkring den unge. Endeligt har disse unge ofte et skrøbeligt eller intet netværk omkring sig. De unge kæmper derfor i hverdagen med forskellige problemstillinger samtidigt med, at de ikke har et bagland, som kan støtte dem i at starte og færdiggøre en uddannelse. En undersøgelse fra Marselisborg Research viser således, at det netop er denne gruppe af unge, som er i risiko for at ende på offentlig forsørgelse og på sigt i langtidsledighed med kontanthjælp som deres eneste indkomstgrundlag<sup>4</sup>.

På baggrund af ovenstående er der i Ishøj Kommune et ønske om, at flere unge i Ishøj Kommune påbegynder og gennemfører en kompetencegivende uddannelse. Derfor vil vi oprette et frivilligt mentorkorps, hvormed Ishøj Kommune kan tilbyde de unge en anderledes form for hjælp og vejledning som del af den tilbudsvifte, der inden for kommunen eksisterer henvendt unge i beskæftigelsesindsatsen.

**Ansøgers kompetence i forhold til målgruppen og projektmålet (maks. 40 linjer):**

Ishøj Kommune har stor erfaring med at arbejde med unge i alderen 18-30 år på kontanthjælp. I Ishøj findes projekt Ung På Vej, hvor aktivitetsparate unge gennem støtte, vejledning og undervisning forberedes til at kunne erklæres uddannelsesparate. De unge inden for dette projekt kæmper ud over ledighed med psykiske udfordringer, begrænset faglighed og manglende sociale færdigheder. Ishøj Kommune har derfor et godt indblik i de problemstillinger, som kan forhindre unge på kontanthjælp i at kunne fastholde et uddannelsesforløb.

I Ishøj Kommune findes der et rigt liv af frivillige foreninger og ressourcestærke borgere, som ønsker at tage del i det lokale fællesskab på tværs af indbyggere. Vi har derfor udarbejdet en frivilligpolitik, som skal være medvirkende til, at det frivillige miljø i kommunen har de bedst mulige arbejdsbetingelser for at udføre deres arbejde samtidigt med, at samarbejdet mellem frivillige og Ishøj kommune styrkes. Derudover har Ishøj Kommune udarbejdet en portal, hvor interesserede nemt kan finde information om, hvilke frivillige aktiviteter, som findes inden for kommunen. Ishøj Kommune har derfor fokus på, at det frivillige miljø trives inden for kommunen, og det altid skal være nemt og enkelt at bidrage til civilsamfundet, hvis man som borger ønsker dette.

**Hvordan vil evalueringen foregå? (maks. 20 linjer)**

Evalueringen vil bestå af en effektevaluering samt en procesevaluering. Med effektevalueringen undersøges det, hvorvidt de overordnede mål er nået og hermed dokumenteres projektets resultater. Til dette vil der løbende i projektperioden blive indsamlet data omkring de unges udvikling og uddannelsesaktivitet.

Derudover foretages der en procesevaluering for at understøtte læring og erfaringsudveksling i projektet. Procesevalueringen vil bl.a. indeholde spørgeskemaundersøgelser og fokusgrupper, hvormed unge og frivillige mentorer spørges ind til deres erfaringer med projektet. Dette for at understøtte læringselementet i projektet. Endeligt vil procesevalueringen have fokus på sammenhængen mellem indsatser og effekter. Igennem en procesevaluering vil det således være muligt at opsamle data og information om, hvad der inden for projektet har haft en positiv effekt på de unges påbegyndelse/fastholdelse i uddannelse.

Under hele projektperioden vil projektlederen dokumentere erfaringer med implementeringen af det frivillige mentorkorps. På denne måde sikres alle erfaringer at blive samlet i projektet.

**Eventuelle informationsaktiviteter, herunder en eventuel erfarings- og resultatspredning samt forankring**

<sup>2</sup> Aktivitetsparate unge har ret til et aktiveringstillæg, hvormed de modtager højere ydelse.

<sup>3</sup> Tal fra 3. kvartal 2013, kilde: dst.dk

<sup>4</sup> Marselisborg Research, "Undersøgelse af unge med risiko for langtidsledighed", marts 2013.



<b>(hvordan sikres anvendelsen af projektets erfaringer efter afslutning) (maks. 20 linjer):</b>		
<p>Igennem projektet vil erfaringer med implementering af det frivillige mentorkorps løbende blive nedskrevet og behandlet med projektleder, som ansvarlig for dette. Disse informationer vil blive inddraget og dokumenteret i den endelige evaluering. Derudover vil der i løbet af projektperioden blive foretaget spørgeskemaundersøgelser og fokusgruppinterviews med de unge samt de frivillige. Dette har til hensigt at undersøge hvilke aktiviteter, der har effekt for de frivillige og de unge.</p> <p>Efter projektets afslutning skal projektet forankres som en frivillig forening. Under projektperioden skal de frivillige derfor styrkes i at kunne udføre det frivillige mentorkorps på egen hånd. Forankringen i en frivillig forening anses som hensigtsmæssig, da de frivillige hermed får ejerskab over eget arbejde. For at bevare den information og erfaring, som findes i projektet, er det vigtigt, at der i oprettelsen af den frivillige forening omkring det frivillige mentorkorps også deltager erfarne frivillige, som aktivt har ageret som frivillig mentor i længere tid og kender til projektets formål, arbejds gange og er tryk ved rollen som mentor.</p>		
<b>Det forventede antal deltagere i projektet:</b>		
<p>Det forventes, at 30 unge i alt vil deltage i projektet i løbet af 2015 og 2016.          Da det forventes, at et mentorforløb varer mellem 3 til 6 måneder vil der derfor være brug for 10-12 aktive frivillige pr. år.</p>		
Heraf:	50 % kvinder	50 % mænd
<b>Resumé (maks. 20 linjer):</b>		
<p>Formålet med et frivilligt mentorkorps i Ishøj Kommune er at støtte og motivere unge fra Ishøj Kommune til at påbegynde og/eller fastholde et uddannelsesforløb. Målsætningen for projektet er således, at flere unge fra Ishøj skal påbegynde og gennemføre en kompetencegivende ungdomsuddannelse for dermed nedbringe antallet af ufaglærte og langtidsledigheden blandt unge i alderen 18-30 år. Der er inden for projektet fokus både på de uddannelsesparate unge, som skal støttes og hjælpes til at påbegynde en uddannelse og de unge, som allerede er i gang med en uddannelse, men er frafaldstruet herfra.</p> <p>Målsætningen med projektet er, at 50 % af alle de unge, som får en frivillig mentor, er i uddannelse 6 måneder efter et mentorforløb.</p> <p>Projektet bidrager med en ny dimension idet, det frivillige mentorkorps oprettes inden for et formaliseret samarbejde mellem Jobcenter Vallensbæk, Borger- og Socialservice Ishøj Kommune, uddannelsesinstitutionen CPH West samt frivillige kræfter og ressourcer i lokalsamfundet. På denne måde arbejdes der med projektet på tværs af beskæftigelsesområdet, socialindsatsen, uddannelsesområdet samt civilsamfundet.</p> <p>Der samarbejdes med Jobcenter Vallensbæk og uddannelsesinstitutionen CPH West i henhold til at lokalisere de unge og visitere dem, som kan have behov for en frivillig mentor ind i projektet. På denne måde sikres det, at ingen unge i målgruppen overses.</p> <p>Tidsplanen for projektet er, at projektet implementeres i 2014 (rekruttering af frivillige herunder undervisning, visitation af de unge, de første unge matches med de frivillige). I 2015 og 2016 igangsættes projektet, hvormed i alt 15 unge i 2015 og 15 unge i 2016 skal gennemføre et frivilligt mentorforløb.</p> <p>Evaluering vil bestå af en effektevaluering og procesevaluering. Der udarbejdes en midtvejsevaluering ultimo 2015, når det frivillige mentorkorps har været aktivt i et år.</p> <p>Efter projektets afslutning forankres det frivillige mentorkorps som en frivillig forening. Dette anses som den bedste måde at sikre projektet også efter projektperioden.</p>		

## 7. Forskudsudbetaling

Som hovedregel sker udbetaling af tilskuddet kun på baggrund af regnskaber, der dokumenterer faktiske godkendte, betalte, bogførte og projektrelaterede udgifter (bagudbetaling).

Som hovedregel sker udbetaling af tilskuddet kun på baggrund af regnskaber, der dokumenterer faktiske godkendte, betalte, bogførte og projektrelaterede udgifter (bagudbetaling).

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har dog mulighed for at træffe afgørelse om forskudsmæssig udbetaling af tilskud, såfremt det skønnes nødvendigt for at sikre projektet eller forekommer administrativt enklere og økonomisk forsvarligt.

Ansøges der om forskudsmæssig udbetaling af tilskuddet?

Hvis ja ønskes begrundelse herfor:	
------------------------------------	--

## 8. Underskrift

Undertegnede ansøger erklærer, at ovennævnte oplysninger og oplysningerne i diverse bilag er rigtige

Dato: 18. 8. 2014

Underskrift:



Ishøj Kommune  
Borger- og Socialservice  
Ishøj Store Torv 20. 4.  
2635 Ishøj  
Tlf. 43 57 78 00



## Bilag 1. Erklæring om samarbejde, se pkt. 3

### Samarbejdspartnerens navn og adresse:

Jobcenter Vallensbæk  
Vallensbæk Rådhus

bekræfter herved at være interesseret i at samarbejde med tilskudsmodtager om

projektets navn:  
#MentorIshøj

### Samarbejdets form og indhold (skal udfyldes):

Samarbejde om de enkelte borgere i projektet og i lokalområdet.

Dato og underskrift:

14/8-2014



## Bilag 1. Erklæring om samarbejde, se pkt. 3

### Samarbejdspartnerens navn og adresse:

CPH West  
Vejlebrovej 45-65  
2635 Ishøj

bekræfter herved at være interesseret i at samarbejde med tilskudsmodtager om

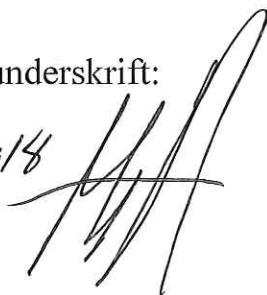
projektets navn:  
#MentorIshøj

### Samarbejdets form og indhold (skal udfyldes):

Samarbejde om de enkelte borgere i projektet og i lokalområdet.

Dato og underskrift:

14/08/2014

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.



## Bilag 2. Erklæring om medfinansiering, se pkt. 4

Undertegnede navn og adresse:

Centerchef Helle Madsen  
Borger- og Socialservice  
Ishøj Rådhus

bekræfter hermed at medfinansiere

projektets navn: #Mentor-Ishøj

Medfinansieringen er på: kr. 387.000

Medfinansieringen består af:

Husleje (2015 og 2016): 60.000 kr.

Administration (2014-2016): 30.000 kr.

Evaluering (2014-2016): 10.000 kr.

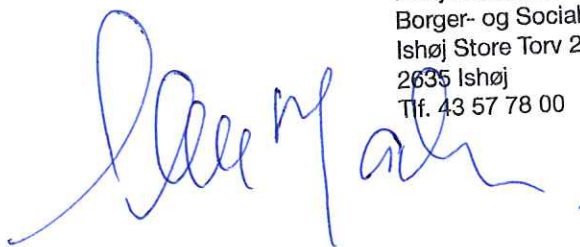
Revision: (2014-2016): 12.000 kr.

Bord, stol, telefon, it (2014): 15.000 kr.

Løn til projektleder (2015-2016) 260.000 kr.

Dato og underskrift:

18/8 2014



Ishøj Kommune  
Borger- og Socialservice  
Ishøj Store Torv 20. 4.  
2635 Ishøj  
Tlf. 43 57 78 00