

Indberetningskabelon

Indledning og personoplysninger

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) har udarbejdet denne indberetningskabelon. For tilsynets formål, indhold samt skabelonen opbygning henvises til SIRIs tilsynsvejledning og indberetningskabelonen, ligesom der henvises til SIRIs hjemmeside ift. nævnte personoplysninger og behandling heraf.

Beskrivelse af tilsynet

Fokusområde	Beskrivelse
Tilrettelæggelse af tilsynet	
<p>Angiv:</p> <p>1) Den eller de danskuddannelsestilbud, som kommunen har indgået driftsaftale med og derfor har ført tilsyn med.</p> <p>Angiv også perioden for driftsaftalen.</p> <p>2) Udbyders aktiviteter og profil.</p> <p><i>Se punkt 2.3, 2.4 og 2.5 samt kapitel 5 i vejledningen for mere information om redskaberne i tilsynet</i></p>	<p>1) Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter (VSKdansk) er et tværkommunalt sprogcenter, hvor Brøndby Kommune er driftskommune.</p> <p>VSK har samarbejdsaftaler med 11 kommuner; Albertslund, Ballerup, Brøndby, Dragør, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Ishøj, Rødovre, Tårnby og Vallensbæk. Brøndby Kommune har som driftsherre ansvar for at føre tilsyn med VSKdansk.</p> <p>VSKdansk har været kommunalt siden den 1. januar 1999. Driftsaftalen med de 11 kommuner er fortløbende og uden ophørsdato. Brøndby Kommune har driftsaftale med VSKdansk om at tilbyde danskuddannelse på alle 3 danskuddannelser og alle niveauer på de 3 afdelinger i Ballerup, Glostrup og Kastrup.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2) Sprogcenterets profil og aktiviteter. Sprogcenteret tilbyder danskundervisning på arbejdspladser/virksomheder såvel private som kommunale. VSKdansk udbyder FVU og OBU på alle 3 afdelinger. Sprogcenteret samarbejder tæt med de 11 samarbejdskommuner om integration af flygtninge og indvandrere ift. kerneopgaven: Sprogundervisning med fokus på at kursister erhverver sig et kommunikativt og anvendeligt sprogbrug med introduktion og indsigt i den danske samfundskultur og det danske arbejds- og hverdagsliv pt. med særligt blik på Sundhedsdansk for sprogcentrets voksende kursistgruppe med sundhedsfaglig baggrund.
Angiv om udbyderen er kommunal, privat eller andet.	<p>Kommunal udbyder Privat udbyder Andet (udbyd nedenfor)</p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </p>

<p>forbindelse med tilsynets enkelte dele.</p> <p>3) Hvilke data, der er anvendt i tilrettelæggelsen af tilsynet.</p> <p>4) Hvordan tilsynet er tilrettelagt løbende.</p> <p>5) De områder der ikke er ført tilsyn med samt beskrivelse af, hvorfor der ikke er ført tilsyn med disse områder.</p>	<p>tilsyn med fokusgruppeinterview af ekstern tilsynsførende med grupper af undervisere, samt af Forstander Lars Nordborg. Det formelle tilsyn anvender elementer fra den risikobaserede og tematiske metode mens det løbende tilsyn inddrager enkeltsager.</p> <p>3: Data</p> <p>De tilsynsførende har selv indsamlet data via observationer af undervisning, lokaler etc. samt via interviews med fagpersoner og ledelse. Der henvises til observationsrapporten for det pædagogiske tilsyn (bilag 1) og fokusgruppe interviews med faglærere (bilag 2) og interview med forstander Lars Nordborg (bilag 3).</p> <p>Endvidere er forskellige dokumenter, rapporter, referater og undersøgelser gransket som grundlag for tilsynets vurderinger og konklusioner. Bilag 4 omfatter en kommenteret materiaelliste med de dokumenter, referater og undersøgelser, som tilsynet har gennemgået i forbindelse med det formelle tilsyn.</p> <p>4: Det løbende tilsyn</p> <p>Det løbende tilsyn varetages af ledelse og Brøndby Kommune i løbende dialog. Konkret indgår følgende aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Løbende dialog mellem forstander for VSKdansk og Social og Sundhedsdirektøren i Brøndby Kommune. • Årlige møder for borgmestre og relevante chefer/direktører fra de kommuner, der har samarbejdsaftale med VSKdansk. • Årlige møder i Følgegruppen bestående af chefer fra jobcentre, integrationsafdelinger mfl. i de 11 samarbejdskommuner. • Løbende administrative/økonomiske tilsynsmøder på administrativt niveau med Brøndby Kommune. • Ugentlige ledelsesmøder med fokus på bl.a. aktivitet, fravær, antal modultest etc. <p>5: Områder, der er fravalgt</p> <p>Ingen områder er fravalgt, idet alle væsentlige områder er dækket enten af det formelle tilsyn eller af de løbende tilsynsaktiviteter varetaget af Brøndby Kommune, af ledelse eller af fagkonsulenter internt på sprogcenteret.</p>
--	---

Pædagogisk tilsyn	
Fokusområde	Beskrivelse
<p>Der er ført tilsyn med undervisningens omfang og fleksibilitet, herunder antal tilbudte lektioner på hhv. DU1, 2 og 3 fordelt på dag- og aftenhold.</p> <p><i>Vejledning pkt. 5.1.1. samt pkt. 5.1.3</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>På VSK s 3 afdelinger undervises der på alle 3 danskuddannelser på alle niveauer. På dagundervisningen tilbydes 9 lektioner ugentligt, samt to forskellige aftentilbud på henholdsvis 6 lektioner samt tidlig og sen aften på hver 5.6 lektioner samt tilbydes lørdagsundervisning. På alle afdelinger har samtlige kursister fri adgang til en række ekstratilbud: Åbent Studiecenter, værksteder med samtale- og testtræning og sundhedsdansk. Endvidere frivillige samtalepartnere, som træner kursisterne brug af hverdagsprog, som er tilknyttet alle afdelinger. VSKdansk har desuden E-sprogcenter, som er et danskundervisningstilbud, der udelukkende foregår online. I øvrigt tilbyder VSKdansk sommerskole.</p>
<p>Der er ført tilsyn med udbyderens gennemførelses hastighed, og denne er vurderet på baggrund af sammenligning med data i nøgletalsark.</p> <p><i>(Se kommuneark for nøgletal)</i> <i>Vejledning pkt. 5.3.7.</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>Ledergruppen kontrollerer løbende centrets gennemførelsestider, som en fast del af ledelsesopfølgningen. Gennemførelses hastigheden drøftes ligeledes med pædagogiske konsulenter, relevante lærergrupper og indgår i drøftelser med samarbejdskommunerne.</p>
<p>Der er ført tilsyn med udbyderens karaktergennemsnit, og disse er vurderet på baggrund af sammenligning med data i nøgletalsark.</p> <p><i>(Se kommuneark for nøgletal)</i> <i>Vejledning pkt. 5.3.8.</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>Ledergruppen kontrollerer halvårligt centrets karakterer, som en fast del af ledelsesopfølgningen, ligesom spørgsmålet drøftes med pædagogiske konsulenter, relevante lærergrupper og indgår i drøftelser med samarbejdskommuner.</p>
<p>Der er ført tilsyn med udbyderens fysiske rammer for undervisningen.</p> <p><i>Vejledning pkt. 5.2</i></p>	<p>Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/></p>

<p>Redegør kort for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner med udgangspunkt i:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Omfang og fleksibilitet, fravær, karaktergennemsnit og gennemførelshastighed samt de fysiske rammer for undervisningen 2) Eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål. 	<p>1) <i>Fraværet</i> ved VSKdansk svarer i første halvår 2022 til landsgennemsnittet. For den resterende del af perioden ligger fraværsprocenten 2-3 procent højere end landsgennemsnittet.</p> <p>Ved <i>gennemførelshastighed</i> målt i antal lektioner per modul ligger VSKdansk generelt lavere end landsgennemsnittet. Kun på DU3 for S-kursister ligger VSKdansk en anelse højere end landsgennemsnittet (10 lektioner) – Den største forskel udgør 17 lektioner i forhold til sammenlignelige sprogcentre i 2. halvår 2023. VSKdansk har oplyst, at sprogcentret har en markant større andel af kursister med ikke vestlig baggrund end sammenlignelige sprogcentre. Det må derfor forventes, at der med den givne kursistsammensætning netop på DU3 vil være et øget behov for undervisning og dermed flere lektioner på DU3 end landsgennemsnittet.</p> <p>VSKdansk's <i>karaktergennemsnit</i> ligger fra 0,3 til 0,8 point under landsgennemsnittet, hvilket er en forbedring i forhold til perioden 2020-2021, hvor der blev konstateret en forskel på op til 1,1 point. Det er tilsynets vurdering, at VSKdansk's tilrettelæggelse af undervisningens <i>omfang og fleksibilitet</i>, såvel tidsmæssigt som pædagogisk lever op til både formål og intention i lovgivningen – såvel i forhold til de lokale som de generelle mål.</p> <p>Det er tilsynets vurdering, at VSKdansk's tilsyn og håndtering af fremmøde og fravær, gennemførelshastighed og karaktergennemsnit er tilfredsstillende – kursistsammensætningen taget i betragtning.</p> <p>2) Tilsynet vil opfordre VSKdansk til fortsat at arbejde med, hvorledes undervisningen kan tilrettelægges, så kursister på trods af fravær kan arbejde med deres sproglige udvikling.</p> <p>Tilsynet vil opfordre VSKdansk til at fortsætte det pædagogiske udviklingsarbejde med et særligt fokus på at undersøge hvorledes digitalt understøttede læringsprocesser, samt undervisning med udgangspunkt i autentisk kommunikativ undervisning, kan forbedre karaktergennemsnittet.</p>
<p>Undervisernes kvalifikationer og kompetenceudvikling</p>	
<p>Der er ført tilsyn med undervisernes kvalifikationer. <i>Vejledning pkt. 5.3.9.</i></p>	<p style="text-align: center;"> Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </p> <p>Ledelsen på VSKdansk følger ministeriets krav til kvalifikationer ved ansættelse af sproglærere. Således indfrier alle fastansatte de formelle krav til uddannelsesbaggrund samt fuldført DAV-uddannelse. Ved nyansættelser, påbegyndes DAV-uddannelse straks ifald ansøger ikke har denne.</p>

<p>Der er ført tilsyn med undervisernes løbende kompetenceudvikling, herunder pædagogisk kompetenceudvikling samt kompetenceudvikling af eksaminatorer og censorer.</p> <p><i>Vejledning pkt. 5.3.9.</i></p>	<p style="text-align: center;"> Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/> </p> <p>Ledelsen på VSKdansk sikrer, at alle lærere løbende kompetenceudvikles gennem afholdelse af kurser på VSKdansk eller ved eksterne kurser. VSKdansk arbejder systematisk med undervisningskvaliteten ved fastsatte pædagogiske møder arrangeret af det pædagogiske udvalg. Udvalget består af pædagogiske konsulenter og lærere i tæt samarbejde med ledelsen. Desuden afholder pædagogiske konsulenter kontinuerligt vertikale møder afdelingsvis med fokus på det pædagogiske udviklingsarbejde.</p> <p>Tilsynet har gennemgået</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pædagogisk udvalgsarbejde med pædagogiske indsatser 2023-2024 • Oversigt med lærerkompetencer • Midtvejsevaluering ift. tilsynet 2022 <p>Se i øvrigt materialeoversigten bilag 1.</p> <p>Desuden deltager eksaminatorer og censorer i SIRIs bedømmermøder og udvalgte lærere deltager i Lærerkonference 2023 ved SIRI og i Sprogcenterkonference 2024 ved KP/VIA.</p>
<p>Redegør kort for den samlede vurdering af undervisernes kvalifikationer og kompetenceudvikling.</p>	<p><i>Tilsynet har, ud over indsigt i de aktiviteter VSKdansk gennemfører med henblik på kompetenceudvikling, haft mulighed for at interviewe undervisere fra alle 3 danskuddannelser (bilag 2) om deres pædagogiske praksis. Det er tilsynets vurdering, at VSKdansk til fulde møder bekendtgørelsens krav og mål om lærerkvalifikationer og kompetenceudvikling.</i></p> <p><i>Det er ligeledes tilsynets vurdering, at undervisernes kompetencer i væsentlig grad understøtter udviklingen af de to udvalgte pædagogiske fokusområder: Digital understøttet undervisning og kommunikativ undervisning.</i></p> <p><i>Tilsynet anbefaler, at VSKdansk fortsætter med at sætte fokus på den pædagogiske udvikling gennem understøttelse af teams, samt at bevare fokus på udviklingen af undervisernes digitale kompetencer.</i></p>
<p>Tilsyn med undervisningen</p>	
<p>Redegør kort for, hvordan det pædagogiske tilsyn med undervisningen er tilrettelagt løbende ud fra nedenstående punkter 1-3:</p>	<p>1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fagfælletilsyn med observation af hold på alle 3 danskuddannelser og på flere afdelinger. Fagpersonerne er fra Næstved Sprogcenter og følger De kommunales sprogcentres model for tilsyn med undervisning (bilag 1). • Ekstern tilsynsførendes interview med lærere og ledere på VSK-dansk (bilag 2 og 3).

<p>1) Tilrettelæggelsen af det pædagogiske tilsyn med danskundervisningen.</p> <p>2) Inddragelsen af data i tilrettelæggelsen af tilsynet.</p> <p>3) Fokusområder for det pædagogiske tilsyn.</p> <p><i>Vejledning kapitel 5.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Midtvejsevaluering 2023 og status på det pædagogiske udviklingsarbejde udarbejdet af pædagogiske fagkonsulenter (se materiale liste, Bilag 4). • Kursisttilfredshedsundersøgelse afholdt forår 2024. Frekvens hvert andet år. • Ekstern tilsynsførendes tilsyn med faciliteter og læringsmiljø. <p>Gennem ovennævnte tilsynsmetoder og aktiviteter tilgodeses såvel et kontrolleret tilsyn af eksterne tilsynsførende, samt faglige vurderinger af interne og eksterne faglige tilsynsførende.</p> <p>2) En gennemgang af indsamlet data i form af nøgletal, observations- og interviewrapporter, rapporter om udviklingsindsatser og internt udarbejdede notater eller redegørelser samt mødereferater etc. Der henvises specifikt til bilag og materialeoversigten (bilag 4) for et samlet overblik over det af tilsynet granskede materiale.</p> <p>3) Tilsynet med fokusområderne – kommunikativ undervisning og understøttende digitale læremidler er gennemført som 4 interview á 1,5 times varighed. Interviewene er varetaget af ekstern tilsynsførende</p>
<p>Der er ført tilsyn med udbyderens håndtering af visitation til danskuddannelse.</p> <p><i>Vejledning pkt. 5.3.11</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>Visitationer foretages af dansk som andetsprog-vejledere.</p> <p>For at sikre en lokal kvalitetssikring gennem forankring af styrelsens retningslinjer for visitation, arbejdes der løbende på de enkelte afdelinger og på tværs med udvikling og vedligeholdelse af visitationskompetencer. Der er skabt passende rammer for, at både nye og mere erfarne visitatorer kan støtte hinanden fagligt gennem vinding med planlagte møder afdelingsvis og på tværs.</p>
<p>Der er ført tilsyn med afvikling og håndtering af modultest og prøver.</p>	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>Modultestning foretages af testergruppen bestående af DSA-undervisere, som har udviklet en særlig ekspertise i såvel den konkrete gennemførelse af testene som i bedømmelse af testresultater. Testergruppen har henholdsvis en testerkoordinator – en på hver afdeling, der koordinerer alle modultest samt en overordnet testansvarlig. Den testansvarlige sikrer en lokal kvalitetssikring gennem forankring af styrelsens retningslinjer for modultestning. Her arbejdes der løbende på de enkelte afdelinger og på tværs med udvikling og vedligeholdelse af</p>

	<p>testerkompetencer. Der er skabt passende rammer for, at både nye og mere erfarne testere kan støtte hinanden fagligt gennem videndeling fx ved fagfællebedømmelser på to halvårige testermøder for hele skolens testerkorps.</p> <p>Endvidere er der gennemført statsligt tilsyn med de mundtlige DU1 og DU3 prøver d. 14. juni 2024.</p>
<p>Der har været statsligt tilsyn med visitation og indplacering i den seneste tilsynsperiode.</p>	<p style="text-align: center;">Ja <input type="checkbox"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Der er ført tilsyn med, at udbydere ns undervisningstilbud medvirker til at fremme målgruppens beskæftigelse, aktivering og uddannelse.</p> <p><i>Vejledning pkt. 5.1.2</i></p>	<p style="text-align: center;">Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/></p> <p>De ministerielle mål for danskuddannelserne er opfyldte. Fælles faglige mål i Fagbeskrivelsen for dsa-undervisning er rammesættende for al undervisning: uddannelse, arbejde og hverdagsliv samt medborgerskab med fokus på at erhverve sig et kommunikativt og funktionelt sprogbrug med indsigt i det danske samfunds arbejds- og hverdagsliv.</p> <p>En række danskuddannelseshold besøger uddannelsesinstitutioner som VUC og SOSU-skoler.</p> <p>En række danskuddannelseshold besøger lokalmiljøet som fx naturcenter, bibliotek, brandstationer og lokal biograf. Desuden holdudflugter til kulturinstitutioner i Storkøbenhavn.</p> <p>Sundhedsdansk med ekstra værkstedsundervisning til kursister med sundhedsfaglig baggrund, der er her for at opnå autorisation som sygeplejerske eller læge. Værkstedsundervisningen foregår hver uge med fokus på sundhedsfaglig sprogbrug og indføring i det danske sundhedssystem. Desuden er der ekstra vejledning for denne kursistgruppe, møder med rollemodeller, samarbejde med og besøg af Styrelsen for patientsikkerhed. Der er desuden ansat en sundhedscoach (iransk sygeplejerske med 24 års erfaring i Danmark). Skolen har endvidere etableret et sundhedslokale med udstyr, der benyttes i sundhedssektoren.</p>
<p>Udbyderen tilbyder virksomhedsforlagt undervisning.</p> <p>Hvis ja beskrives omfanget og tilrettelæggelsen af det virksomhedsforlagte tilbud.</p>	<p style="text-align: center;">Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/></p> <p>VSKdansk tilbyder løbende virksomhedsforlagt undervisning på private eller offentlige virksomheder. Som eksempler på aftaler om virksomhedsforlagt danskundervisning i årene 2023 – 2024 kan nævnes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Danskundervisning for ansatte ved MAN Energy Solution fra august 2022 og foreløbigt til ultimo januar 2025 for ca. 150 ansatte. • Danskundervisning for studerende ved DTU Ballerup fra februar 2022 til juni 2024 for ca. 20 studerende

	<ul style="list-style-type: none"> • Sprogstøtte til SOSU elever og ansatte i Gentofte Kommunes Pleje og Sundhed fra februar 2024 til april 2025 omfattende 43 personer. • Sprogstøtte til SOSU elever/ufaglærte medarbejdere i Brøndby Kommunes ældrepleje fra august 2023 til juni 2024 omfattende 40 personer. • Rekvireret danskundervisning i Jobcenter Albertslund i perioden august 2022 til juni 2023, 10 borgere. <p>De enkelte tilbud aftales konkret med de involverede virksomheder, herunder om andre aktiviteter indgår som en del af ydelsen - fx opfølgning, evaluering etc.</p>
<p>Redegør kort for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner baseret på:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Undervisningens kvalitet (inddrag alle relevante elementer og data). 2) Eventuelle opfølgningspunkter og udviklingsmål. 	<p><i>Tilsynet vurderer, at det samlede tilbud om undervisning lever op til bekendtgørelsens krav om fleksibilitet og differentiering, således at kursisternes individuelle udgangspunkter og mål kan indfries.</i></p> <p><i>Tilsynet vurderer, at dette opnås ved at undervisningen tilbyder:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - En fleksibel ramme med formiddags-, eftermiddags- og aftenhold. - En hurtig reaktion på kursisters behov for holdskifte. - En udpræget anvendelse af Google Classroom - En høj grad anvendelse af digitale hjælpemidler i undervisningen - En anvendelse af digitale læringsprocesser, som gør det muligt for kursisten at lære i andre "rum" end undervisningslokalet. <p><i>Tilsynet vurderer, at det samlede tilbud om undervisning lever op til bekendtgørelsens krav om faglighed, medborgerskab, samt beskæftigelsesrettet undervisning.</i></p> <p><i>Tilsynet vurderer, at dette opnås ved at undervisningen tilbyder:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Et udstrakt samarbejde med arbejdspladser og institutioner om tilrettelæggelse af beskæftigelsesrettede tilbud – som eksempel Sundhedsdansk. - Læringsprocesser med fokus på at kursister erhverver sig et kommunikativt og anvendeligt sprogbrug. - Faglige temaer, som introducerer til og giver kursisterne indsigt i det danske samfunds kultur og arbejds- og hverdagsliv. - En tilgang, der i øget grad anvender relationerne og kursisternes egen hverdag som udgangspunkt for læring. På denne måde sættes der fokus på sproget som kommunikation. <p><i>Det er tilsynets anbefaling, at VSK fortsætter med at udvikle læring gennem fokus på formålet med sproget som kommunikation.</i></p>

	<p>Det er tilsynets vurdering, at visitationen i samarbejde med kursisten og dennes mål baserer sig på en relevant balance mellem forsigtigheds- og potentialeprincippet. Det er tilsynets anbefaling, at VSK fortsat sætter fokus på antallet af DU-skift med henblik på løbende at tilpasse visitationen.</p>
--	---

Administrativt tilsyn	
Fokusområde	Beskrivelse
Sagsgange, visitation og test-håndtering	
<p>Der er ført tilsyn med sagsgange mellem kommune og udbyder. <i>Vejledning pkt. 3.1. samt 3.4.</i></p>	<p style="text-align: center;"> Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </p> <p>Der føres løbende administrativt/økonomisk tilsyn som en del af de løbende møder mellem direktøren for Brøndby Kommunes Social- og Sundhedsforvaltning og forstander om status, udfordringer, økonomi og udviklingstiltag. Derudover afholdes som nævnt årlige borgmestermøder og følgegruppemøder med repræsentanter fra alle 11 samarbejdskommuner. Endelig fører Brøndby Kommune et løbende administrativt og økonomisk tilsyn med sprogcenteret omfattende alle administrative og økonomiske procedurer og arbejdsgange. Dette foregår bl.a. ved løbende møder med økonomikonsulenter fra kommunen.</p>
<p>Der er ført tilsyn med udbyders håndtering af fremmøde og fravær. <i>(Se kommuneark for nøgletal)</i> <i>Vejledning pkt. 5.3.6.</i></p>	<p style="text-align: center;"> Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </p> <p>Ledergruppen vurderer ugentligt centrets aktivitetstal herunder fremmødet for hver danskuddannelse og for hver afdeling. Fraværdata indgår også i det formelle tilsyn.</p>
<p>Der er ført tilsyn med udbyders indberetning af fravær til kommunen. <i>Vejledning pkt. 3.2.</i></p>	<p style="text-align: center;"> Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </p> <p>Sagsbehandlerne ved de 11 samarbejdskommuner har direkte adgang til egne borgeres data. Endvidere fremsendes månedslige fraværsopgørelse for kursister eller kursistgrupper, såfremt kommunen ønsker dette som supplement til den direkte adgang.</p>

	<i>Det er tilsynets vurdering, at VSKs indberetning af fravær overholder de aftaler, der er indgået mellem kommunerne og VSKdansk</i>
<p>Der er ført tilsyn med tilgængeligheden af information om danskuddannelserne, betaling, håndtering af tilmelding til modultest og afsluttende prøver m.v. målrettet sprogcentrets forskellige målgrupper.</p> <p><i>Vejledning pkt. 5.2.5.</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>www.VSKdansk.dk informerer om DU, optag på danskuddannelsen, samt modultest, depositum, frister for fortabelse af samme, prøver etc. Hjemmesiden vurderes og opdateres løbende.</p> <p>Undervisningstider afklares ved visitationen, hvor forventninger til fremmøde og gennemførelse afstemmes, ligesom der informeres om depositum, privatliv etc. Målrettet information indgår desuden i velkomtbreve, opkrævning af depositum, indkaldelse til modultest etc. Ultimo hvert år udmeldes takster til samarbejdskommuner for det kommende år.</p> <p><i>Det er tilsynets vurdering, at der er en nem adgang til tiltrækkelig information vedr. VSKdanske tilbud, test og prøver.</i></p>
<p>(Udfyldes såfremt udbyderen er prøveafholder af dansk- og/eller vidensprøver)</p> <p>Der er ført tilsyn med udbyders informationspligt til prøvedeltagere, herunder tilgængelig information på udbyders hjemmeside.</p>	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>www.vskdansk.dk informerer om prøvetilmelding, indhold og afvikling af danskprøverne, om regler for legitimation, hvad der må medbringes, særlige vilkår, klager og sygdom. Tilsvarende information tilgår alle prøvedeltagere via e-boks, ligesom der afholdes informationsmøder for prøvedeltagerne herom.</p> <p>Hjemmesiden vurderes og opdateres løbende.</p> <p><i>Det er tilsynets vurdering, at VSKdanske hjemmeside giver nem adgang for prøvedeltagere til relevante informationer.</i></p>
<p>Redegør kort for det administrative tilsyns samlede konklusioner. Angiv eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål.</p>	<p><i>Tilsynet vurderer, at VSKdansk opfylder kravene i gældende lovgivning for det administrative område.</i></p> <p><i>Det er samtidig tilsynets vurdering, at de differentierede eksterne arbejdsgange fungerer effektivt i forhold de henvisende kommuner. Endelig vurderes det, at de interne arbejdsgange og procedurer fungerer på en måde, så de understøtter kursisternes behov for tilgængelighed og fleksibilitet.</i></p> <p><i>Tilsynet anbefaler, at VSKdansk er opmærksom på, at den øgede tilgang af kursister kan få betydning for administrationens kapacitet og der derfor løbende bør være en opmærksomhed på, at administrationen kan opretholde det ønskede niveau.</i></p>

Økonomisk tilsyn																	
Fokusområde	Beskrivelse																
Revision og modultakster																	
Der er ført et økonomiske tilsyn af udbyderens regnskabsrevision. <i>Vejledning kapitel 4 og pkt. 4.2</i>	<p>Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>VSKdanske ledelse vurderer centrets økonomi månedligt. Centrets økonomi indgår desuden i de løbende drøftelser med driftskommunen og samarbejdskommunerne.</p> <p>Som institution under Brøndby Kommune udarbejdes ikke særskilt regnskab og revision, idet det sker som en del af det samlede kommunale regnskab. I perioden 2023-2024 har der ikke været revisionsbemærkninger til institutionens del af regnskabet.</p>																
Angiv modultakster for udbyderen. <i>Vejledning pkt. 4.3 og 4.4</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Uddannelse</th> <th>Lands gennemsnit (2023)</th> <th>VSKdansk 2024</th> <th>Gennemsnit for kommunale sprogcentre 2024</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>25.414</td> <td>28.300</td> <td>31.238</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>16.535</td> <td>18.100</td> <td>19.724</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>13.654</td> <td>14.800</td> <td>16.022</td> </tr> </tbody> </table> <p>VSKdanske modultakster ligger noget over landsgennemsnittet (her opgjort for 2024), men ligger under landsgennemsnittet for landets kommunale sprogcentre. De kommunale sprogcentre har en række øgede udgifter bl.a. pga. lærernes kommunale overenskomst.</p> <p>VSKdanske tilbud adskiller sig derudover fra en række af de store private sprogcentre ved i taksterne at inkludere flere ugentlige lektioner samt en række særydelser såsom studiecenter, værksteder med træning af forskellige sproglige discipliner, som der ikke afregnes særskilt for.</p>	Uddannelse	Lands gennemsnit (2023)	VSKdansk 2024	Gennemsnit for kommunale sprogcentre 2024	DU1	25.414	28.300	31.238	DU2	16.535	18.100	19.724	DU3	13.654	14.800	16.022
Uddannelse	Lands gennemsnit (2023)	VSKdansk 2024	Gennemsnit for kommunale sprogcentre 2024														
DU1	25.414	28.300	31.238														
DU2	16.535	18.100	19.724														
DU3	13.654	14.800	16.022														
Der er ført tilsyn med sammenhæng mellem modultakst og kvalitet af undervisningen.	<p>Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/></p> <p>Mange forhold har indflydelse på modultaksterne, som afspejler både tilrettelæggelsen af uddannelsen og de aktuelle kursistkategoriers baggrund, motivation, ydre vilkår og behov. VSKdanske takster og forholdet mellem kvalitet, ydelse og pris er løbende genstand for drøftelse på VSKdanske ledermøder, borgmestermøder og møder med samarbejdskommunerne.</p>																

<p>Angiv vurdering/konklusionerne af det økonomiske tilsyn.</p>	<p><i>Tilsynet vurderer på baggrund af det samlede økonomiske tilsyn, at VSKdansk administrerer driftsaftalen i overensstemmelse med gældende love og regler på danskuddannelsesområdet.</i></p> <p><i>Tilsynet er opmærksom på forskellene i modultaksterne i forhold til landsgennemsnittet. Tilsynet vil imidlertid påpege, at vurderingen også skal foretages på baggrund kursistsammensætningen og variationen i det samlede undervisningstilbud.</i></p> <p><i>Endvidere er tilsynet opmærksom på, at udgiften til lærerlønninger tager udgangspunkt i KL's aftaler.</i></p> <p><i>Det er tilsynets vurdering, at der er tilstrækkelig sammenhæng mellem undervisningens kvalitet, modultaksten og kursistsammensætningen.</i></p>
---	--

Samlet konklusion på tilsynet

<p>På baggrund af ovenstående gives en samlet vurdering af danskuddannelsens kvalitet.</p>	<p>Tilsynet vurderer, at VSKdansk fuldt ud opfylder gældende lovgivning både på det pædagogiske, det administrative og det økonomiske område. Tilsynet vurderer, at kvaliteten i danskuddannelsernes tilrettelæggelse, indhold og form på VSKdansk lever op til bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. (BEK nr.1045 af 24/06/2022), samt at VSKdansk med sit varierede tilbud indfrier lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres mulighed for integration og varig beskæftigelse.</p>
--	---