



30-10-2016

Sagsbehandler:

Jeanet Flørmæss Kern

Telefon: 43577575

Email: 34894@ishoj.dk

Journal eller CPR-nummer:

18.13.00-G01-1-16

Evaluering af Ungebyrådets initiativer 2016

Evalueringen er udarbejdet af arbejdsgruppen bestående af Ishøj Ungdomsskole og Ishøj Kultur og Fritidscenter. Arbejdsgruppens unge har været inddraget i evalueringen og der blev efter afholdelse af Fritidsmessen udsendt e-mails til alle standeholdere. Tilbagemeldingerne er inddraget i den samlede evaluering.

Ungebyrådets initiativer bestod af to dele:

- 1) RegnbUGEN afholdt i uge 26
- 2) Fritidsmesse 2016 afholdt 9. september 2016

Initiativerne er evalueret separat. Dog er der et par indledende bemærkninger, som er gældende for begge initiativer:

- Inddragelsen af de unge: Der blev nedsat en fælles arbejdsgruppe for begge initiativer. Det er vigtigt, at de unge inddrages tidligt i udviklingen og planlægningen af aktiviteterne. Det skal der være ordentlig tid til og det er en vigtig præmis for hele projektet, hvis man ønsker, at de unge skal have reel indflydelse, involveres og tage ejerskab. Forventningerne til de unge skal afstemmes således, at de ikke føler sig underkendt. Det er en fantastisk måde at udvikle de unge på, men det er dog vigtigt at understrege, at de unge ikke løfter reelle opgaver, men mere kan ses som gode sparringspartnere.
- Forventninger til de frivillige foreninger: Forventningerne til de frivillige foreninger skal afstemmes. Når initiativerne først besluttes sent, så er det svært for mange foreninger at være med, også selvom de gerne vil. RegnbUGEN lå midt i sommerferien og derfor var mange foreninger gået på sommerferie. Dette er nødt til at være en kendt præmis, når man planlægger en uge eller events, hvor det implicit forventes, at foreningerne vil deltage.
- Budget og regnskab: Der er afholdt særskilt regnskab for initiativerne. Disse er vedlagt som bilag.

Fremadrettede anbefalinger for projektet om Ungebyrådet:

- Det er vigtigt, at der er nedsat en arbejdsgruppe til at arbejde med Ungebyrådets initiativer inden de beslattes således, at der er nogen til hurtigt at igangsætte opgaverne. Særligt når opgaverne har karakter af arrangementer, som kræver manges involvering.

1. UGE 26 – REGNBUGEN

Dato: Uge 26

Placering: Forskellige steder i Ishøj

1.1 FORBEREDELSE OG ORGANISERING

Arbejdsgruppen bestod af Ishøj Ungeråd, Ishøj Ungdomsskole, Kultur og Fritidscentret og 5-8 unge.

Der blev afholdt 4 fællesmøder, hvor der blev koordineret, uddelt og planlagt. Det fungerede godt og de unge havde mange gode ideer. Ungegruppen var meget engageret. De unge fik mulighed for at byde ind på opgaver og særligt kommunikationsdelen tog de ansvar for. Det fungerede godt, at de unge var med i idéfasen og planlægningen.

1.2 INDHOLD OG AFVIKLING

Indholdet af ugen var tro mod de unges ideer og det oprindelige forslag. Mange af dagene var aktiviteterne planlagt udendørs og det udfordrede deltagerantallet.

Særligt tre af aktiviteterne var der stor opbakning til: Tour de Kebab med involvering af lokale kebabsteder og deltagelse af 41 unge, Bakketuren med 44 og Lounge i Byhaven med 60 unge. Derudover var der stor opbakning til 'Grill og DJ', som forløb hver eftermiddag kl. 16.00 og i alt 59 unikke unge. Der var mange unge, som forsøgte at tilmelde sig turen til Bakken, efter tilmeldingen var lukket. Dette viser, at de unge kendte til ugen, selvom om deltagerantallet var lavt til nogle af aktiviteterne.

På dagsaktiviteterne ser deltagerantallet således ud:

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Aktivitet	Sjov på stranden	Kunstdag på ARKEN	Tur til Bakken	Aktiviteter med Ishøj Naturcenter	Fest i byhaven
Antal	23	8	44	10	60

1.3 KOMMUNIKATION

Her havde de unge en stor opgave, som de løste flot. Der er ingen tvivl om, at de fleste kendte til arrangementerne, hvilket bl.a. kan aflæses i deltagerantallet onsdag og fredag.

Der blev taget initiativ til følgende:

- Stort Facebook event med løbende information om dagene
- Løbende Instragramkonkurrencer og opdateringer – før og under afholdelse
- A3 plakater og flyers på skoler, Ishøj Ungdomsskole og Ishøj Kommunes kulturinstitutioner
- Annonce i den kommunale sommerferieflyer
- TV Ishøj indslag

Arbejdsgruppens fremadrettede anbefalinger

- Overordnet set var RegnbUGEN en fin succes. Dog vil arbejdsgruppen anbefale, at man ikke afholder en samlet uge. Man kan med fordel sprede aktiviteterne ud over en længere periode, så de enkelte aktiviteter får mere opmærksomhed og større tilslutning.
- Det er meget vigtigt, at de unge er med i udviklingen af ugen/ aktiviteterne, så de føler et ejerskab og derved også kan viderebringe information til venner og bekendte. Ungegruppen gjorde et stort arbejde for kommunikationen og det er også dem, der lokkede deres venner med.

2. FRITIDSMESSE 2016

Dato: Afholdt 9. september kl. 13-16

Placering: Ishøj Idræts- og Fritidscenter

2.1 FORBEREDELSE OG ORGANISERING

Arbejdsgruppen bestod af Ishøj Ungdomsskole, Kultur og Fritidscentret og 5-8 unge.

Ungegruppen var med på idéplan i planlægningen af Fritidsmessen, men ikke i den praktiske udførelse. Organiseringen fungerede godt med en lille arbejdsgruppe og en projektleder.

Der blev inden sommerferien udsendt invitation til alle foreningerne i Ishøj Kommune. Her burde både skoler, SFOer og kulturinstitutioner også være blevet informeret. De blev desværre først inviteret og informeret efter sommerferien. SFOerne og aftenklubberne havde desværre ikke mulighed for at deltage med en stand, men det havde været oplagt, at denne gruppe også havde været repræsenteret som et fritidstilbud.

Flere foreninger meldte tilbage, at tidsrummet er svært fordi det er i den ordinære arbejdstid. Det er vigtigt, at det meldes ud som et tilbud til foreningerne og at der ikke er en forventning om deltagelse. Foreningerne får mange invitationer fra Ishøj Kommunes mange afdelinger – og det kan være svært for de frivillige at navigere i de mange tilbud.

2.2 KOMMUNIKATION

Der blev udarbejdet følgende på kommunikationsfronten:

- Invitation til Ishøj Kommunes frivillige foreninger: Invitationen blev udsendt inden sommerferien med borgmester Ole Bjørstorp som afsender.
- Stort fælles informationsmøde: Der blev afholdt et stort fælles informationsmøde for både frivillige og kulturinstitutioner 10 dage før afholdelse. Det fungerede godt og der var opbakning til mødet.
- Flyers: Der blev lavet flyers, som blev uddelt i skoleklasserne af Ishøj Ungdomsskole samtidig med aflevering af Ungdomsskolens eget katalog. Det fungerede godt.
- Invitation til skolerne: Der blev sendt et brev til skolelederne om arrangementet med undervisnings- og velfærdsdirektør Lisbet Lentz som afsender. Der var usikkerhed omkring, hvorvidt budskabet var nået ud til lærerne og i sidste ende eleverne. Det bør overvejes, om denne information skal suppleres med øvrige tiltag.

2.3 INDHOLD OG AFVIKLING

Der deltog 11 frivillige foreninger, Ishøj Kultur Café, Ishøj Kulturskole, Ishøj Ungdomsskole, Ishøj Motor Center, Ishøj Bibliotek og Salaam Film. I alt var der 35 forskellige tilbud repræsenteret på messen. Der kunne godt være flere, men det var et rigtig flot udbud.

Praktik:

- Der var fælles frokost for alle standeholdere, hvor der også lige var en sidste mulighed for briefing. De gav et fælles afsæt for alle involverede.
- Internettet fungerede ikke og det gav reelle udfordringer for mange af aktiviteterne.
- Fritidsmessen er forholdsvis nem at opsætte og nedtage fordi alle står for deres eget. Idræts- og Fritidscenteret var gode til at løse små opgaver i sidste øjeblik.
- Det fungerede rigtig godt med ens store skilte. Det skabte et lækkert professionelt udtryk og det gav et hurtigt visuelt over, hvor der skete noget og hvem der var afsender.
- Fritidsmessens arealstørrelse matchede antallet af deltagende aktiviteter således, at der ikke var for meget plads. Det kan være, at aktiviteterne i højere grad skal grupperes efter aktivitetstype end det blev gjort. Der kan sagtens være mange flere tilbud på en kommende Fritidsmesse.
- Der var en overordnet konkurrence med en quiz, hvor de unge kunne vinde gavekort til Ishøj Bycenter. Alle aktiviteter havde fundet på et spørgsmål, hvor svaret var i boden. Det betød, at de unge skulle rundt til aktiviteterne for at få svaret. Det fungerede efter hensigten, men de unge skal evt. forberedes mere på konkurrencen ved udlevering af skemaer.

Deltagelse:

- Der kom rigtig mange unge og det vurderes, at 60 % af skoleleverne i 6.-9. klasse kom forbi. Senere på dagen kom de yngre klasser også. Der var elever ned til 2. klasse om eftermiddagen.
- Fritidsmessen var en succes fordi eleverne fik fri til det, og mange lærere bakkede op om initiativet. Sådan bør det også være fremadrettet.
- Ungdomsskolen fik mange tilmeldinger til deres hold på dagen, men også i den efterfølgende uge.

2.4 ARBEJDSGRUPPENS FREMADRETTEDE ANBEFALINGER

Forberedelser:

- Datoen skal meldes tidligt ud således, at flere har mulighed for at deltage – både skoler, SFOer, kulturinstitutioner og frivillige foreninger. Herved muliggøres det

også at få booket faciliteterne i god tid. Den interne kommunikation skal være bedre og en tidligere fastsættelse af dato kan imødekomme dette. Et forslag til dato for næste års messe kan være **8. september 2017**.

- Fritidsmessen kan med fordel komme i skolernes kalender.
- Man bør være skarpere på den reelle målgruppe. Målgruppen var sat til unge i alderen 12 - 18 år, men på selve dagen kom primært elever mellem 12-15 år. Det betyder, at vi kan være skarpere på aktivitetsudbuddet.
- Der behøves kun at blive afholdt ét længere møde med ungegruppen, hvor de bringer ideer til bordet.

Afvikling:

- Der skal være et sceneprogram, hvor der særlig laves opmærksomhed om den store artist, fx et skilt ved informationsboden og indgangen, så alle bliver opmærksom på fællesprogrammet.
- Konkurrencer fastholder og motiverer de unge. Dem kan der sagtens være flere af.
- Det er vigtigt, at der skal være aktiviteter på ALLE stande. Det er en aktivitetsbaseret messe.
- Medmindre Fritidsmessen vokser markant med flere aktivitetstilbud, så bør tiden forkortes til fx kl. 13-15.