



**Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende voksenundervisning
i Ishøj Kommune i henhold til Folkeoplysningsloven**

§ 1

Formål

Formålet med folkeoplysende voksenundervisning er med udgangspunkt i undervisningen at øge den enkeltes almene og faglige indsigt og færdigheder for at styrke evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

I forlængelse af Medborgerpolitikken, Kulturpolitikken, Idrætspolitikken, Frivillighedspolitikken og Handicappolitikken har Ishøj Byråd godkendt en Folkeoplysningspolitik. Sammen sikrer disse politikker retning og rammer for arbejdet i Ishøj på det folkeoplysende område.

§ 2

Virksomhedens omfang

Den folkeoplysende voksenundervisning omfatter undervisning, studiekredse og foredrag samt fleksible tilrettelæggelsesformer, hvortil der er knyttet deltagerbetaling. Endvidere omfatter virksomheden debatskabende aktiviteter.

Der ydes tilskud til aflønning af lærere og ledere, der aflønnes i henhold til Bekendtgørelse om løn- og andre ansættelsesvilkår for ledere og lærere ved undervisning mv. efter lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning samt til udgifter i tilknytning til fleksible tilrettelæggelsesformer, med et beløb pr. lektion, der i gennemsnit ikke overstiger udgiften til afvikling af en undervisningstime til lærerløn, lederhonorar m.v. ved almindelig aftenskoleundervisning.

§ 3

Ansøgningsfrist

Ansøgning om tilskud til folkeoplysende voksenundervisning til et kalenderår indgives til Folkeoplysningsudvalget senest den 1. november året før.

§ 4

Begrænsning

Der ydes ikke tilskud til undervisning, studiekredse og foredrag samt fleksible tilrettelæggelsesformer indenfor spil, idræt og sports- og konkurrencepræget virksomhed, herunder motionsgymnastik og dans bortset fra folkedans. Endvidere ydes der ikke tilskud til emner om fremstilling af alkoholiske drikke. Dette gælder både teoretisk undervisning inden for områderne og udøvelse i praksis.

Der ydes ikke tilskud til formel kompetencegivende undervisning.

Virksomheden skal stå åben for alle. Folkeoplysningsudvalget kan, hvor særlige forhold gør sig gældende, godkende virksomheden for en bestemt afgrænset deltagerkreds.

§ 5

Beregning af tilskud

Tilskud til et kalenderår beregnes på grundlag af foreningens tilskud til løn til undervisning, studiekredse og foredragsvirksomhed samt tilskud til fleksible tilrettelæggelsesformer i det senest hele kalenderår.

Ved tilskud til nye oplysningsforbund foretager Folkeoplysningsudvalget en konkret vurdering.

Tilskuddet udgør max. 1/3 af den udbetalte leder- og lærerløn samt den tilskudsberettigede udgift til fleksible tilrettelæggelsesformer i afregningsperioden jf. dog supplerende tilskud.

Ved beregning af leder- og lærerløn udgør et foredrag højst 6 undervisningstimer.

Folkeoplysningsudvalget kan, hvis særlige forhold gør sig gældende og ud fra en konkret vurdering, beslutte at yde et højere eller mindre tilskud end det beregnede lønsumstilskud i seneste regnskabsperiode.

Nye foreninger giver oplysninger om foreningens forventede virksomhed i tilskudsåret. Folkeoplysningsudvalget kan nedsætte tilskudsgrundlaget til, hvad udvalget anser som realistisk på grundlag af de af ansøgeren fremlagte oplysninger.

§ 6

Supplerende tilskud

Undervisning af handicappede:

Ved undervisning af handicappede i relation til et konkret emne, hvor der forudsættes en særlig indsats fra læreren som gør, at der kun kan undervises få på holdet, ydes et supplerende tilskud således, at tilskuddet udgør max. 7/9 af den udbetalte leder- og lærerløn samt godkendte udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer.

Antallet af deltagere på sådanne hold kan ikke overstige 7 deltagere.

Ved blandede hold (undervisning af handicappede og ikke handicappede sammen) kan deltagerantallet på et hold max. være 10 deltagere, hvoraf højst halvdelen er handicappede. Ved blandede hold opgøres lønsumstilskuddet forholdsæssigt mellem antal ikke handicappede deltagere og antal deltagere med handicap i relation til et konkret emne.

Eksempel:

Hvis der på et hold deltager 5 handicappede og 3 ikke handicappede afregnes leder- og lærerlønnen med $\frac{5}{8}$ som handicapundervisning med $\frac{7}{9}$ af lønsummen og $\frac{3}{8}$ af lønsummen med $\frac{1}{3}$ af den tilskudsberettigede udgift.

Instrumentalundervisning:

På hold hvor der undervises i ét musikinstrument og hvor undervisningen må tilrettelægges således, at der kun kan undervises få deltagere ydes supplerende tilskud således, at tilskuddet udgør 50% af den tilskudsberettigede udgift.

§ 7*Handicaperklæring*

En deltager indgår i beregningen som handicappet, hvis den pågældende skriftligt over for foreningen jvt. Folkeoplysningsloven har erklæret sin deltagelse som handicappet i relation til undervisning i et konkret emne.

Folkeoplysningsudvalget kan fravige kravet om en erklæring, hvor det er åbenbart, at deltagerne er handicappede i relation til den konkrete undervisning.

§ 8*Emner, tilrettelæggelsesformer, holdstørrelser samt ansættelse af lærere og ledere*

Den enkelte forening træffer beslutning om valg af emner, tilrettelæggelsesform, ansættelser af ledere og lærere samt om holdstørrelser jf. dog undervisning af handicappede og instrumentalundervisning.

§ 9*Fleksible tilrettelæggelsesformer*

Den enkelte forening kan af det udbetalte tilskud til undervisning, minus 10 % tilskud til debatskabende aktiviteter, anvende op til 40% til fleksible tilrettelæggelsesformer dog højst: Antal lektioner x et beløb, der beregnes på grundlag af satsen til lærer- og lederløn m.v. ved almindelig aftenskoleundervisning.

Fleksible tilrettelæggelsesformer kan f.eks. omfatte workshop, åbne studiecirkler, fjernundervisning m.v., altså undervisningsformer der adskiller sig fra de indtil dato anvendte undervisnings- og tilrettelæggelsesformer.

Fleksible tilrettelæggelsesformer er baseret på holddannelser og deltagerne skal være tilmeldt og registreret. Ved fjernundervisning skal mindst 30 % af timerne på det enkelte hold gennemføres i fællesskab ved fysisk fremmøde.

Den del af det kommunale tilskud, der anvendes til fleksible tilrettelæggelsesformer kan bruges til:

- Løn til de personer, der forestår de fleksible tilrettelæggelsesformer (foreningen er ikke bundet af satserne i Undervisningsministeriets lønbekendtgørelse).
- Lederhonorar, dog højst 20 % af foreningens udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer.
- Udgifter til etablering af internetadgang til undervisning på hold inden for fjernundervisning.
- Undervisningsmaterialer af ikke blivende værdi
- Annoncering
- Lokaleudgifter

Eventuelle andre udgiftstyper må i givet fald afholdes af aftenskolen selv, typisk via deltagerbetalingen.

§ 10

Debatskabende aktiviteter

Foreningen skal afsætte 10 pct. af det beløb, der er givet tilskudstilsagn om til debatskabende aktiviteter. De debatskabende aktiviteter kan afregnes på andre udgiftstyper end lærer- og lederløn.

Debatskabende aktiviteter skal annonceres offentligt, og arrangementerne skal være åbne for alle. Det er ikke en betingelse, at der er knyttet deltagerbetaling til debatskabende aktiviteter, men hvis det er tilfældet, skal et eventuelt overskud opstået i forbindelse hermed bruges inden for folkeoplysningslovens område.

De debatskabende aktiviteter skal opfylde formålet med folkeoplysende voksenundervisning. Aktiviteterne skal herudover foregå, så emnerne sættes ind i en bredere samfundsbetonet og helhedsorienteret ramme, og de skal rette sig mod brede målgrupper.

De emner, der indgår i arrangementerne, skal være væsentlige, debatskabende og være af interesse for fællesskabet. Aktiviteterne skal tilbydes, så der i arrangementet foregår en debat, der inddrager deltagerne aktivt. Debatdelen skal indgå som en naturlig og væsentlig del af arrangementet.

Formålet med de debatskabende aktiviteter må ikke være behandling, agitation, underholdning, valgkampagner, forkyndelse eller udbredelse af overtro, men der må gerne oplyses og skabes debat herom.

De debatskabende aktiviteter kan foregå i et samarbejde med andre foreninger, organisationer, institutioner m.v.

Alle udgifter, afholdt til debatskabende aktiviteter, skal kunne dokumenteres, dog kan udgifter til lederhonorar og administration indregnes ud fra en konkret vurdering i forhold til hvert arrangement.

Hvis debatskabende aktiviteter foregår i samarbejde mellem flere initiativtagere, skal den enkelte forening/initiativtager aflægge regnskab for de udgifter, den har haft i forbindelse med arrangementet.

Såfremt den debatskabende aktivitet foregår i andre kommuner skal dette forudgående godkendes af Folkeoplysningsudvalget.

Puljen kan ikke anvendes til:

- 1) Befordring af deltagere.
- 2) Forplejning af og udgifter til overnatning for deltagere.
- 3) Materiel, herunder handicapbetingede udgifter af blivende værdi.
- 4) Entréudgifter for deltagere.

§ 11

Udbetaling af tilskud

Tilskud til foreninger der selv forestår lønudbetalingen, udbetales i 10 rater med 10% af tilskuddet i hver rate den 1. bankdag i hver måned undtagen juli og august.

Tilskud til foreninger, hvor kommunen forestår lønudbetalingen, indsættes på en mellemregningskonto med foreningens navn. Lønudbetalingen vil herfra finde sted i det omfang, der er dækning på kontoen.

Efter behov indsætter foreningerne beløb på kontoen til dækning af den del af lønudbetalingen der ikke dækkes af det kommunale tilskud. Foreningen modtager kontoudtog efter aftale.

Såfremt foreninger, hvis landsorganisation modtager tilskud i h.t. folkeoplysningslovens § 12, lov om visse spil, lotterier og væddemål, ønsker at kommunen forestår lønudbetalingen, betales en afgift svarende til Ishøj Kommunes udgifter til Kommunedata samt administrationsudgifter.

§ 12

Afregning af tilskud

Senest den 1. april hvert år indsender den enkelte forening regnskabsoplysninger for kalenderåret forud.

Regnskabsaflæggelsen omfatter følgende oplysninger:

- Opgørelse af udgifter til debatskabende aktiviteter med oplysning om udgifter, deltagerbetaling samt antallet af deltagere,
- Oplysning om løntilskuddet beregnet på grundlag af antal gennemførte undervisningstimer og udbetalt leder- og lærerløn fordelt på undervisning og studiekreds, foredrag, instrumentalundervisning samt undervisning af handicappede i relation til et konkret emne.
- Oplysning om udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer fordelt på udgiftsart samt udgiften fordelt på undervisning af ikke handicappede, handicappede, fjernundervisning samt evt. undervisning på små hold.
- Oplysning om antal deltagere fordelt på undervisning og studiekreds, foredrag, instrumentalundervisning samt undervisning af handicappede i relation til et konkret emne.
- Oplysning om antal deltagere og antal gennemførte undervisningstimer fordelt på emner.

For meget udbetalt tilskud tilbagebetales.

Regnskabsaflæggelsen sker på særlige skemaer.

Rigtigheden af regnskabet bekræftes ved underskrift af foreningens bestyrelse, leder og foreningens revisor.

Overholder en forening ikke de fastsatte regler for tilskud, kan Kultur og Fritidsudvalget beslutte at udsætte eller afslå at yde tilskud for en nærmere angiven periode.

§ 13

Deltagere fra andre kommuner

Foreninger, der modtager tilskud til undervisning m.v., fremsender snarest efter undervisningens start oplysning om navn, adresse, CPR-nr. samt fag og timetal på deltagere i undervisning og studiekredsaktivitet samt fleksible tilrettelæggelsesformer, på deltagere der ikke er bosiddende i kommunen.

I den udstrækning der er indgået aftale med andre kommuner vedrørende mellemkommunal refusion, kan Kultur og Fritidscentret udlade at indhente nævnte oplysninger.

§ 14

Revision

Tilskudsregnskabet skal forinden fremsendelse revideres af foreningens revisor.

Såfremt foreningens samlede tilskud overstiger 250.000 kr. skal foreningens tilskudsregnskab revideres af registreret eller statsautoriseret revisor.

Revisor kontrollerer, at foreningens oplysninger og regnskabet er i overensstemmelse med folkeoplysningsloven samt de af Ishøj Byråd fastsatte retningslinier.

§ 15

Virksomhed i andre kommuner

Såfremt der etableres undervisning eller foredragsvirksomhed således, at mere end 20% af virksomheden på det enkelte hold finder sted udenfor Ishøj Kommune, skal dette forudgående godkendes af Folkeoplysningsudvalget.

§ 16

Nedsættelse af egenbetalingen for pensionister m.v.

Til følgende grupper kan der ydes tilskud til deltagelse i den folkeoplysende voksenundervisning:

- Arbejdsledige, der modtager dagpenge fra en A-kasse
- Pensionister
- Efterlønsmodtagere
- Langvarigt syge (skal bekræftes af sagsbehandler i socialcentret)
- Personer på barsels-, forældre-, eller uddannelsesorlov der modtager dagpenge fra en A-kasse
- Kontanthjælpsmodtagere
- Studerende der er i besiddelse af et studiekort

I forbindelse med Byrådets godkendelse af kommunens budget, fastsættes det årlige tilskudsrammebeløb pr. person. Tilskuddet kan dække et eller flere hold. Der er altid en egenbetaling på 50 kr. pr. hold.

Der ydes ikke tilskud til bøger og andre beslægtede udgifter i forbindelse med undervisningen.

Der ydes ikke tilskud til faget: Motionsgymnastik.

Der ydes kun tilskud til undervisning, der foregår i Ishøj Kommune.

Tilskud til foredrag, arrangementer m.v. sker efter følgende regler:

- Det er en tilskudsbetingelse, at foredragsholderen skal være ansat af den enkelte aftenskole og aflønnet efter reglerne i Folkeoplysningsloven.
- Der ydes alene tilskud til foredragshonoraret – der ydes ikke tilskud til udgifter til bus, fortæring, bøger og andre materialer, rejseudgifter, filmklub m.m.
- Der ydes ikke tilskud til udflugter, arrangementer m.v., hvor foredragsholder, guide eller lignende bliver betalt som køb af en ”pakkeløsning”.

Foreningerne der tilbyder folkeoplysende voksenundervisning er i deres undervisningsprogrammer m.v. forpligtet til at:

1. oplyse hvilket beløb der kan ydes tilskud til, og hvilket beløb deltageren selv må betale.
2. oplyse tydeligt, ud for det enkelte hold, hvis der ikke kan ydes tilskud.

Udbetaling af tilskud sker ved fremsendelse af ansøgningsskema til Ishøj Kommune, Borgerservice, hvorefter tilskuddet afregnes direkte med skolen.

§ 17

Regionalskoleordning

I henhold til Folkeoplysningslovens § 5 stk. 7 kan Byrådet godkende foreninger, der ikke er hjemmehørende i kommunen med henblik på at stille lokaler til rådighed samt yde tilskud til nedsættelse af egenbetalingen til pensionister m.v.

§ 18

Tilskud til lokaler

Ansøgning om tilskud til lokaler til voksenundervisning indgives til Folkeoplysningsudvalget senest den 1. november for det efterfølgende kalenderår.

Driftstilskud til leje af undervisningslokaler kan kun bevilges, når egnede kommunale lokaler ikke kan stilles til rådighed.

Tilskud til lokaler ydes med 75 % af det aftalte lejebeløb samt evt. udgifter til lys, varme, rengøring og vedligeholdelse i henhold til lejekontrakten.

Tilskuddet udbetales, når behørig dokumentation for udgiftens afholdelse fremsendes. På anmodning kan tilskuddet udbetales á conto.

§ 19

Befordring af handicappede til undervisning

Foreninger der etablerer undervisning for handicappede, kan ansøge Socialcentret om dækning af befordringsudgifter ved handicappedes deltagelse i undervisning. Der ydes ikke tilskud til den del af udgifterne der dækkes af Undervisningsministeriet i henhold til folkeoplysningslovens § 44, stk. 2.

§ 20

Revision af retningslinierne:

Retningslinierne tages op til revision senest hvert 4. år.

§ 21

Ikrafttræden

Retningslinierne er gældende fra og med 1. januar 2014

Vedtaget af Ishøj Byråd den 3. december 2013