



# Styrelsesvedtægt

for forældrebestyrelser i Ishøj Kommunes dagtilbud

Vedtaget af Ishøj Byråd den 6. november 2018

## Indhold

Indledning .....	3
§ 1. Forældrebestyrelsernes organisering .....	4
§ 2. Forældrebestyrelsens sammensætning, valg af forældrerepræsentanter, forældresuppleanter og medarbejderrepræsentanter .....	4
§ 3. Valgbarhed og valgret.....	7
§ 4. Udtrædelse af bestyrelsen .....	7
§ 5. Bestyrelsens opgaver og kompetencer.....	7
§ 6. Mødevirksomhed .....	9
§ 7. Forældremødet.....	9
§ 8. Dialogmøder .....	10
§ 9. Ændring af styrelsesvedtægten .....	10
§ 10. Ikrafttræden .....	10
Standardforretningsorden for forældrebestyrelsesmøder i kommunale dagtilbud i Ishøj Kommune .....	11

## Indledning

Forskningen peger på, at samarbejdet mellem forældre og dagtilbud har stor betydning for det pædagogiske læringsmiljø i såvel dagtilbuddet som familien. En betydelig del af forældresamarbejdet i dagtilbuddene foregår i dag gennem det formaliserede forældrebestyrelsesarbejde.

Lovgrundlaget for forældrebestyrelser er dagtilbudslovens § 14. Heraf fremgår det, at forældre med børn i en kommunal daginstitution eller i kommunal dagpleje skal have adgang til at få oprettet en forældrebestyrelse med et flertal af valgte forældre. Medarbejderne i dagtilbuddet skal være repræsenteret i forældrebestyrelsen.

Udover Dagtilbudsloven skal dagtilbuddene og forældrebestyrelserne i deres arbejde tage afsæt i de politikker, mål og rammer, som Byrådet har besluttet. Det gælder bl.a. Ishøj Kommunes Børne- og Ungepolitisk samt de fælles overordnede mål for dagtilbuddene i Ishøj Kommune.

Børne- og Ungepolitikens vision er, at Børn og unge sejrer i eget liv og når deres fulde potentiale. Visionen udtrykker vores ambitioner for arbejdet med børn og unge og fastlægger de værdier vi lægger vægt på. Som det fremgår af Børne- og Ungepolitikken, under overskriften 'Børns trivsel er voksnes ansvar', har forældrene det primære ansvar for deres børns opvækst. Som professionelle vægter vi forældresamarbejdet højt. Vi inddrager og lytter til forældrene i vigtige initiativer og beslutninger, der vedrører deres børns hverdag. Vi giver støtte, råd og vejledning, så familien er klar til at hjælpe og støtte deres børn gennem de udfordringer, de møder i deres opvækst. Også de fælles overordnede mål for dagtilbuddene i Ishøj Kommune berører forældresamarbejdet. Heraf fremgår det bl.a. at alle forældre inddrages og tager medansvar for deres barns udvikling, læring, trivsel og dannelse.

Det grundlæggende formål med arbejdet og samarbejdet i forældrebestyrelserne er derfor, at styrke samarbejdet mellem forældre og dagtilbud.

## § 1. Forældrebestyrelsernes organisering

Forældrebestyrelser kan etableres som bestyrelser for de enkelte dagtilbud eller som forældrebestyrelser på tværs af dagtilbud, hvis de enkelte bestyrelser beslutter det<sup>1</sup>.

Beslutning af etablering af tværgående forældrebestyrelser træffes således af de enkelte, siddende forældrebestyrelser. Herefter afholdes nyvalg til den tværgående forældrebestyrelse.

## § 2. Forældrebestyrelsens sammensætning, valg af forældrerepræsentanter, forældresuppleanter og medarbejderrepræsentanter

Bestyrelsens sammensætning og bestemmelserne om valget i forældrebestyrelser og tværgående forældrebestyrelser fremgår af skemaet nedenfor.

<b>Forældrebestyrelsens sammensætning</b>	
<b><i>Ikke tværgående forældrebestyrelser</i></b>	<b><i>Tværgående forældrebestyrelser</i></b>
<p>Forældrebestyrelsen består af 5 eller 7 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn i dagtilbuddet samt 2 repræsentanter valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere.</p> <p>I dagtilbud med flere afdelinger skal der inden valget tages beslutning om, hvorledes alle afdelinger sikres repræsentation i bestyrelsen. Der er tale om en ret til at være repræsenteret i forældrebestyrelsen, men ikke en forpligtelse hvis der i den enkelte enhed ikke er et ønske herom.</p> <p>I dagtilbud med specialgrupper til børn med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, bør denne gruppes forældre være repræsenteret i bestyrelsen for at tilgodese disse børn og familiers særlige behov.</p> <p>Medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen har stemmeret.</p> <p>Institutionens leder er sekretær for bestyrelsen og har ikke stemmeret.</p>	<p>Forældrebestyrelsen på tværs af kommunale dagtilbud består af 2 repræsentanter fra hvert dagtilbud valgt af og blandt forældrene i de enkelte dagtilbud. Hvis der er et lige antal forældrerepræsentanter, vælges 3 repræsentanter fra det dagtilbud, som har det højeste antal normerede børn.</p> <p>Herudover består forældrebestyrelsen af 1 repræsentant fra hvert dagtilbud valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere.</p> <p>I dagtilbud med specialgrupper til børn med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, bør denne gruppes forældre være repræsenteret i bestyrelsen for at tilgodese disse børn og familiers særlige behov.</p> <p>Medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen har stemmeret.</p> <p>Dagtilbuddenes ledere deltager i møderne uden stemmeret. Dagtilbuddenes ledere udpeger blandt sig en sekretær for bestyrelsen, som ligeledes ikke</p>

<sup>1</sup> Ved lovens ikrafttræden eksisterer der ikke tværgående forældrebestyrelser i Ishøj Kommune.

<p>Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges suppleanter for forældrerepræsentanterne (antallet fastsættes af bestyrelsen) og suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf.</p>	<p>har stemmeret.</p> <p>Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges suppleanter for forældrerepræsentanterne (antallet fastsættes af bestyrelsen) og suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf.</p>
--	--

<b>Valg af forældrerepræsentanter</b>	
<b><i>Ikke tværgående forældrebestyrelser</i></b>	<b><i>Tværgående forældrebestyrelser</i></b>
<p>Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde inden 30. november. Den/de siddende bestyrelse(r) indkalder til valg.</p> <p>Nyvalg har virkning fra og med den 1. januar efter valget og løber i 2 år. Den ene halvdel (dvs. 3 eller 4 repræsentanter) vælges i lige år. Den anden halvdel (3 eller 4) vælges i ulige år. I dagplejen løber valget i 1 år.</p> <p>Hvis der er enighed blandt de opstillede kandidater om den nye bestyrelses sammensætning, skal der ikke gennemføres en afstemning. Hvis der ikke er enighed, skal der afholdes afstemning.</p> <p>Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. Ved stemmelighed afgøres placeringen i rækkefølgen ved lodtrækning.</p> <p>De valgte forældrerepræsentanter konstituerer sig med en bestyrelsesformand og en næstformand.</p> <p>Dagtilbuddets leder indkalder til det konstituerende møde, som skal finde sted senest 1 måned efter valgperiodens start.</p>	<p>Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde inden 30. november i det enkelte dagtilbud. Den/de siddende bestyrelse(r) indkalder til valg.</p> <p>Nyvalg har virkning fra og med den 1. januar efter valget og løber i 2 år.</p> <p>Hvis der er enighed blandt de opstillede kandidater om repræsentationen til den tværgående forældrebestyrelse skal der ikke gennemføres en afstemning. Dog skal der under alle omstændigheder afholdes afstemning blandt forældrene om dagtilbuddet skal indgå i/fortsætte i den tværgående forældrebestyrelse.</p> <p>Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. Afstemningen om dagtilbuddet skal indgå i/fortsætte i den tværgående forældrebestyrelse afgøres ligeledes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed afgøres placeringen i rækkefølgen/afstemningen ved lodtrækning.</p> <p>De valgte forældrerepræsentanter konstituerer sig med en bestyrelsesformand og en næstformand.</p> <p>Bestyrelsens sekretær indkalder til det konstituerende møde, som skal finde sted senest 1 måned efter valgperiodens start.</p>

### Suppleanter for forældrerepræsentanter

<i>Ikke tværgående forældrebestyrelser</i>	<i>Tværgående forældrebestyrelser</i>
<p>Suppleanter vælges hvert år for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i tilfælde af afgang fra bestyrelsen.</p> <p>Valg af suppleanter sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. Suppleanter indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer.</p> <p>Hvis der på forældremødet ikke er afholdt afstemning om valg til bestyrelsen, skal det aftales i hvilken rækkefølge suppleanterne indtræder i bestyrelsen. Endelig erstatning for "faste" bestyrelsesmedlemmer, der er udtrådt i løbet af valgperioden, sker ved det årlige valg/suppleringsvalg til bestyrelsen.</p>	<p>Suppleanter vælges for to år ad gangen. Der skal vælges suppleanter for hvert af de deltagende dagtilbud. Suppleanten indtræder i bestyrelsen i tilfælde af dagtilbuddets repræsentant afgår fra bestyrelsen.</p> <p>Valg af suppleanter sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. Suppleanter indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer.</p> <p>Hvis der på forældremødet ikke er afholdt afstemning om valg til bestyrelsen, skal det aftales i hvilken rækkefølge suppleanterne indtræder i bestyrelsen.</p>

### Medarbejderrepræsentanter

<i>Ikke tværgående forældrebestyrelser</i>	<i>Tværgående forældrebestyrelser</i>
<p>Medarbejderrepræsentanterne vælges på et personalemøde. De medarbejdere, der har fået henholdsvis flest og næstflest stemmer, er valgt. Suppleanter vælges efter samme fremgangsmåde.</p> <p>Medarbejderrepræsentanterne vælges for 2 år, således at min. en repræsentant vælges forud for ulige år og min. en forud for lige år. Tilsvarende gælder for valg af suppleanter.</p> <p>Valget finder sted inden 30. november. Nyvalg har virkning fra og med den 1. januar efter valget.</p>	<p>Medarbejderrepræsentanten vælges på et personalemøde. De medarbejdere, der har fået henholdsvis flest og næstflest stemmer, er valgt. Suppleanter vælges efter samme fremgangsmåde.</p> <p>Medarbejderrepræsentanterne vælges for 2 år. Udtræder en medarbejderrepræsentant vælges en ny repræsentant på et personalemøde.</p> <p>Valget finder sted inden 30. november. Nyvalg har virkning fra og med den 1. januar efter valget.</p>

### § 3. Valgbarhed og valgret

Valgret og valgbarhed til valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen gives til:

- Personer, der på valgets tidspunkt har den fulde forældremyndighed eller delt forældremyndighed over barn eller børn, som er indskrevet i dagtilbuddet.
- Personer, der på valgets tidspunkt har et barn eller børn boende hos sig i døgnpleje efter serviceloven, og som er indskrevet i dagtilbuddet.
- Personer, der har indgået ægteskab med eller personer der tilhører samme husstand som indehaveren af forældremyndigheden over barn eller børn, der er indskrevet i dagtilbuddet. Dette forudsætter, at forældremyndigheden over barn eller børn ikke er delt mellem forældrene.
- Valgret tildeles kun til 1 person pr. barn indskrevet i dagtilbuddet.
- Et forældrepar med flere børn indskrevet i samme institution har et antal stemmer, som svarer til antallet af deres børn.

Stemmeafgivelse forudsætter deltagelse i valgmødet, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Medarbejdere i dagtilbuddet er ikke valgbare som forældrerepræsentanter.

Fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet, bortset fra leder og mellemledere, er valgbare og har valgret ved valg af medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen.

### § 4. Udtrædelse af bestyrelsen

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barns indmeldelse ophører i det dagtilbud, hvor bestyrelsesmedlemmet er valgt, hvorefter suppleanten indtræder.

Bestyrelsesmedlemmet kan dog undtagelsesvis fortsætte i bestyrelsen frem til næste valg, såfremt der i den resterende bestyrelse er fuld enighed om dette. Hvis blot ét medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

Det er ikke borgerligt ombud at sidde i en forældrebestyrelse. Der er således ikke nogen regel om, at man ikke kan trække sig ud af bestyrelsen inden en valgperiodes udløb, såfremt man ønsker det.

En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen, når vedkommende fratræder sin stilling ved institutionen. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

### § 5. Bestyrelsens opgaver og kompetencer

Hvis der er etableret en fælles forældrebestyrelse på tværs af dagpleje og daginstitutioner, kan beslutninger der alene har betydning for dagplejen træffes af de medlemmer, der repræsenterer dagplejen. Beslutninger, der alene har betydning for daginstitutionerne træffes af de medlemmer, der repræsenterer daginstitutionerne.

### Fastlæggelse af principper

Det er forældrebestyrelsens opgave at fastsætte principper for dagtilbuddets arbejde og for anvendelsen af en budgetramme for hvert enkelt dagtilbud inden for de mål og rammer, som er fastsat af kommunen. For dagplejen fastsætter bestyrelsen principper der omfatter alle dagplejehjem og ikke de konkrete aktiviteter i det enkelte hjem.

Det fremgår af dagtilbudsloven at forældrebestyrelsen fastlægger principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.<sup>2</sup>

### Inddragelse af bestyrelsen

Forældrebestyrelsen skal inddrages i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen af den pædagogiske læreplan. Den konkrete udarbejdelse, evaluering og opfølgning på den pædagogiske læreplan foretages af ledelsen og personalet. Forældrebestyrelsen skal inddrages aktivt i drøftelsen af processen i relation til arbejdet med den pædagogiske læreplan, så forældrebestyrelsen får mulighed for at blive hørt og komme med input og forslag til arbejdet.

I daginstitutioner skal forældrebestyrelsen inddrages i daginstitutionens arbejde med at skabe gode overgange

- fra hjem til dagtilbud
- mellem dagtilbud
- fra dagtilbud til sfo og skole

I dagplejen skal forældrebestyrelsen inddrages i dagplejens arbejde med at skabe gode overgange

- fra hjem til dagtilbud
- mellem dagtilbud

Forældrebestyrelsen inddrages i hvordan ressourcer i lokalsamfundet kan bringes i spil med henblik på at skabe trykke og pædagogiske læringsmiljøer for børnene i dagtilbuddet.

### Indstillingsret ved ansættelse

Forældrebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af lederen i dagtilbuddet.

Forældrebestyrelsen har indstillingsret ved ansættelse af personale i dagtilbuddet inden for den godkendte personalenormeringsramme.

### Øvrige opgaver

Forældrebestyrelsen træffer beslutning om anvendelsen af ikke-budgetterede indtægter. Dette gælder ekstraordinære indtægter, som ikke normalt hører under dagtilbuddets budget.

---

<sup>2</sup> Samarbejdet kan fx vedrøre dagtilbud/hjem-samtaler, håndtering af børns ferieafholdelse, hente- og bringetider, gåhjemmøder om inddragelse af forældre i børns læring, fokuseret forældreinvolvering gennem specifikke tiltage som fx en frivillig børneplan og familiedeltagelse i dagtilbuddet



## Vejledning om opgaver og kompetencer

Center for Dagtilbud og Uddannelse yder bestyrelsen vejledning om bestyrelsens opgaver og kompetence, når bestyrelsen fremsætter anmodning herom.

## § 6. Mødevirksomhed

Bestyrelsens møder skal følge en forretningsorden. Ishøj Kommune har udarbejdet en standardforretningsorden (vedlagt som bilag 1), som bestyrelsen kan benytte sig af. Bestyrelsen kan fastsætte en anden forretningsorden efter indhentet godkendelse i Center for Dagtilbud og Uddannelse.

Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder. Dvs. at der kun kan træffes beslutninger og handles på forældrebestyrelsens vegne i møder.

Bestyrelsen afholder mindst 4 møder om året og i øvrigt, når formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 3 af bestyrelsens øvrige medlemmer ønsker det.

Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre. Forældrebestyrelsen kan anmode suppleanterne, eller andre, om at deltage i møderne uden stemmeret.

Et medlem af Børne- og Undervisningsudvalget kan tiltræde forældrebestyrelsen uden stemmeret, når bestyrelsen i forbindelse med en sagsbehandling i et møde finder særlig anledning til det og anmoder herom.

## § 7. Forældremødet

Forældrebestyrelsen indkalder til forældremøder efter behov, f.eks. i forbindelse med høring af diverse forslag, som bestyrelsen måtte fremsætte.

75 % af de stemmeberettigede forældre i de enkelte dagtilbud kan kræve afholdt et forældremøde. Forældrebestyrelsen har selvstændig kompetence efter loven. Forældremødet kan derfor ikke omstøde en bestyrelsesbeslutning, som et flertal af forældre er uenige i.

Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen kan afsættes, hvis 2/3 af de fremmødte og mindst halvdelen af de stemmeberettigede forældre stemmer for et mistillidsvotum til disse.

Forældrebestyrelsen og forældremødet kan ikke træffe afgørelser, der strider imod kommunens politikker og retningslinjer eller imod gældende lovgivning.

## § 8. Dialogmøder

Formand og næstformand for forældrebestyrelsen og lederen af dagtilbuddet kan indkaldes til møde med medlemmerne af Børne- og Undervisningsudvalget med henblik på dialog om spørgsmål af fælles interesse for dagtilbuddene i Ishøj Kommune.

## § 9. Ændring af styrelsesvedtægten

Ændring af styrelsesvedtægten kan kun foretages af Byrådet efter forudgående indhentet udtalelse hos forældrebestyrelserne.

## § 10. Ikrafttræden

Denne vedtægt er godkendt af Ishøj Byråd og træder i kraft den 7. november 2018.

Samtidig ophæves styrelsesvedtægt for Ishøj Kommunes dagtilbud af 6. oktober 2015.

# Standardforretningsorden for forældrebestyrelsesmøder i kommunale dagtilbud i Ishøj Kommune

§1. Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder.

Stk. 2. På det første møde efter nyvalg - det konstituerende møde – vedtager forældrebestyrelsen en årsmødeplan. På det samme møde fastlægger bestyrelsen, hvordan indstillingsretten i forbindelse med ansættelse af personale skal praktiseres.

§ 2. Bestyrelsen afholder mindst 4 møder om året og i øvrigt, når formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 3 af bestyrelsens øvrige medlemmer ønsker det.

Stk. 2. Bestyrelsens formand og sekretær (dagtilbudsleder) indkalder til møderne til de aftalte tidspunkter med mindst 14 dage varsel. Samtidig med indkaldelsen eller senest 7 dage før mødet tilsendes hvert enkelt bestyrelsesmedlem dagsorden og eventuelt bilagsmateriale.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Der skal foreligge en dagsorden, når et møde indkaldes.

Stk. 4. Dagsordenen uarbejdes af formanden sammen med institutionens leder. Ethvert bestyrelsesmedlem kan indtil 14 dage før afholdelse af et bestyrelsesmøde begære en sag sat på dagsordenen.

Stk. 5. Bestyrelsens medlemmer kan ved begyndelsen af mødet, hvis de er enige herom, beslutte at optage yderligere punkter på dagsordenen.

§ 3. Bestyrelsen kan anmode suppleanterne, eller andre til uden stemmeret om at deltage i møderne eller i behandlingen af en sag, hvis de pågældendes tilstedeværelse er af væsentlig betydning for sagens belysning.

Stk. 2. Et medlem af Børne- og Undervisningsudvalget kan tiltræde forældrebestyrelsen uden stemmeret, når bestyrelsen i forbindelse med en sagsbehandling i et møde finder særlig anledning til det og anmoder herom.

§ 4. Bestyrelsesmøderne holdes i institutionen én af de 4 første hverdage i ugen, sædvanligvis i umiddelbar forlængelse af institutionens åbningstid. Møderne ledes af formanden.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stedet. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Ved afstemning afgøres enhver sag ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens – og i dennes fravær - næstformandens stemme afgørende.

Stk. 3. Ved uopsættelige sager kan bestyrelsesformanden og lederen træffe beslutninger. Sådanne beslutninger skal efterfølgende forelægges/godkendes på det førstkommende bestyrelsesmøde.

§ 5. Der føres et beslutningsreferat over forældrebestyrelsens beslutninger. Formanden og sekretæren har ansvar for, at der føres beslutningsprotokol eller skrives beslutningsreferat.

Stk. 2. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer der har været til stede, samt hvilke beslutninger, der er truffet på mødet.

Stk. 3. Referatet underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 4. Ethvert medlem af bestyrelsen kan forlange sin afvigende opfattelse anført i referatet. Medlemmet skal selv udforme mindretalsudtalelsen skriftligt på mødet.

Stk. 5. Det kan fremgå af referatet, hvem der er ansvarlig for at gennemføre de truffede beslutninger og hvornår, beslutningerne skal være gennemført.

§ 6. Referatet offentliggøres på institutionens hjemmeside.

§ 7. Forældrebestyrelsen er underlagt forvaltningslovens regler om tavshedspligt.

§ 8. Standardforretningsordenen gælder, med mindre andet besluttet af bestyrelsen.

Stk.2. Bestyrelsen kan, hvis mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor, fastsætte en anden forretningsorden. Ændringer kan ske efter indhentet godkendelse hos Center for Dagtilbud og Uddannelse

Forretningsordenen er vedtaget af bestyrelsen på bestyrelsesmødet den

Navne/underskrifter