

## **VEDTÆGTER FOR STRANDPARKEN I/S**~~Fejl!~~ **Bogmærke er ikke defineret.**

### **§ 1**

#### **Navn, interesser og hjemsted m.v.**

1. Interessentskabets navn er "Strandparken I/S" (herefter "Interessentskabet").
2. Interessentskabet består af følgende kommuner ("interesser"):  
  
Hvidovre Kommune  
Brøndby Kommune  
Vallensbæk Kommune  
Ishøj Kommune  
Greve Kommune
3. Interessentskabet har hjemsted i Ishøj Kommune.

### **§ 2**

#### **Formål**

1. Interessentskabets formål er at vedligeholde og forestå driften af det inddæmmede areal mellem Avedøre Holme i nord og til Spurvevej i syd (herefter "Strandparken"). Interessentskabet etablerer, drifter og vedligeholder endvidere de udviklingsfaciliteter og kystbeskyttelses anlæg, som interessenterne beslutter skal etableres i Strandparkens område. Strandparken omfatter ikke havnearealer i Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Hundige havne, der er overdraget til beliggenhedskommunerne. Bilag 1 viser et kort med Strandparkens areal og matrikelliste.
2. Arealet er og skal forblive udlagt til rekreativt område, tilgængeligt for offentligheden. Strandparkens nærmere anvendelse fastlægges i lokalplaner m.v. i overensstemmelse med reglerne herom i lovgivningen.

### **§ 3**

#### **Opgaver**

Interessentskabet varetager følgende opgaver:

##### **a) Driftsopgaver**

Dette omfatter drift og vedligehold af eksisterende arealer og anlæg, der på tidspunktet for vedtægternes ikrafttræden ejes af Interessentskabet. Det omfatter også drift og vedligehold af de bygninger, anlæg m.v., der er omfattet

af denne bestemmelses litra b, og som overgår til almindelig drift og vedligehold, når de er færdigmoderniseret. Når kystbeskyttelses anlæg, jf. litra c, er færdigetableret, bliver drift og pleje af arealerne på anlæggene også en driftsopgave. Endelig overgår nye og moderniserede bygninger og anlæg, jf. litra d, når de er færdigetableret/-moderniseret, også til at være en drifts- og vedligeholdelsesopgave omfattet af bestemmelsen.

**b) Etablering og modernisering af infrastruktur og parkudstyr**

Bestemmelsen omfatter etablering og modernisering af basal infrastruktur og basalt parkudstyr på Interessentskabets arealer. Hertil regnes veje, stier, broer, hegn, bænke, skraldespande, toiletbygninger m.v., når de afløser tilsvarende eksisterende infrastruktur og parkudstyr.

**c) Opgradering af kystbeskyttelses anlæg**

Bestemmelsen omfatter opgradering af Strandparkens kystbeskyttelse som led i et samlet kystbeskyttelsesprojekt, der igangsættes efter ikrafttræden af de reviderede vedtægter efter aftale med de af interessenterne, på hvis geografiske område, kystbeskyttelses anlæg etableres, jf. § 4, stk. 1 (Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve Kommuner).

**d) Etablering og modernisering af bygninger og anlæg**

Bestemmelsen omfatter etablering af nye eller modernisering af eksisterende bygninger og anlæg som led i modernisering af fritidsliv, foreningshuse m.v., efter aftale med den enkelte interessent, på hvis geografiske område bygningen eller anlægget skal ligge, jf. § 4, stk. 2.

**e) Fondsansøgning**

Interessentskabet kan på vegne af én eller flere af interessenterne efter aftale med disse ansøge om fondsmidler til virkeliggørelse af opgaver, der er nævnt i litra a-d.

§ 4

**Aftaler mellem Interessentskabet og interessenter**

1. Opgradering af kystbeskyttelses anlæg, jf. § 3, litra c, forudsætter en skriftlig aftale mellem Interessentskabet og de af interessenterne, på hvis geografiske område anlæg etableres, (Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve Kommuner). I aftalen kan det fastlægges, at Interessentskabet fungerer som bygherre og i den henseende repræsenterer interessenterne. Aftalen skal indeholde bestemmelser om finansiering, hæftelse og fordeling af udgifterne til etablering af anlæggene mellem de fire interessenter. I aftalen fastsættes det også, at Interessentskabet er ejer af anlægget.

2. Etablering og modernisering af bygninger og anlæg, jf. § 3, litra d, forudsætter en skriftlig aftale mellem Interessentskabet og den enkelte interessent, der ønsker bygningen eller anlægget etableret, og på hvis geografiske område, bygningen eller anlægget skal ligge. I aftalen kan det fastlægges, at Interessentskabet fungerer som bygherre og/eller søger fondsstøtte og i den henseende repræsenterer interessen. Aftalen skal indeholde bestemmelser om finansiering af og hæftelse for udgifterne til etablering af bygningen eller anlægget og den efterfølgende drift. I aftalen fastsættes det også, at Interessentskabet er ejer af anlægget.
3. Aftaler, hvor Interessentskabet som anført i denne bestemmelses stk. 1 og 2 er aftalepart, skal godkendes af Interessentskabets bestyrelse.

## § 5

### Ejerandele

1. Interessenternes ejerandele i Interessentskabet er følgende:

|                    |    |   |
|--------------------|----|---|
| Hvidovre Kommune   | 14 | % |
| Brøndby Kommune    | 22 | % |
| Vallensbæk Kommune | 22 | % |
| Ishøj Kommune      | 22 | % |
| Greve Kommune      | 20 | % |

## § 6

### Finansiering og fordeling af udgifter

1. Udgifter til driftsopgaver, jf. § 3, litra a, og etablering og modernisering af infrastruktur og parkudstyr, jf. § 3, litra b, afholdes af interessenterne i henhold til deres ejerandele, jf. § 5.
2. Udgifter til opgradering af kystbeskyttelses anlæg, jf. § 3, litra c, afholdes af de af interessenterne, på hvis geografiske område, anlægget etableres (Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve Kommuner). Den indbyrdes fordeling mellem disse interessenter fastlægges i den skriftlige aftale mellem Interessentskabet og de fire interessenter, jf. § 4, stk. 1.
3. Udgifter til drift og vedligehold af arealer på kystbeskyttelses anlæggene, når anlæg og beplantning er færdigetableret, anses for en driftsopgave, jf. stk. 1, og afholdes af interessenterne i henhold til deres ejerandele efter § 5.
4. Udgifter til etablering og modernisering af bygninger og anlæg, jf. § 3, litra d, afholdes af interessenterne, på hvis geografiske område, bygningerne og anlæggene etableres, jf. dog stk. 6. Det samme gælder den efterfølgende drift, når bygninger og anlæg er færdigetableret.

5. På baggrund af interessenternes individuelle beslutninger om etablering og modernisering af bygninger og anlæg, jf. stk. 4, udarbejder Interessentskabet et budget, der lægges til grund for beregningen af interessenternes indbyrdes fordeling af udgifterne. Fordelingen gælder også i forhold til eventuelle merudgifter i forhold til budgetterede udgifter.
6. I det omfang der opnås fondsfinansiering, jf. § 3, litra e, henføres midlerne til Interessentskabet, der administrerer midlerne og afholder udgifterne. Fondsmidlerne erstatter den andel af finansieringen, der ellers skulle have været afholdt af en eller flere interessenter hver især, jf. stk. 1-5. Hvis fondsmidler tildeles til et fælles projekt, deles midlerne i forhold til interessenternes respektive andel af projektet, jf. stk. 5, eller på anden måde efter fondens eventuelle bestemmelser herom.

## § 7

### Hæftelse

1. For enhver forpligtelse over for tredjemand, der påhviler Interessentskabet, hæfter interessenterne solidarisk. Interessenternes indbyrdes hæftelse følger fordelingsnøglen for den opgave, kravet vedrører, jf. § 3, litra a-d, og § 6.

## § 8

### Bestyrelse

1. Interessentskabet ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges sådan:

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| Hvidovre Kommunalbestyrelse   | 1 medlem |
| Brøndby Kommunalbestyrelse    | 1 medlem |
| Vallensbæk Kommunalbestyrelse | 1 medlem |
| Ishøj Byråd                   | 1 medlem |
| Greve Byråd                   | 1 medlem |

2. For hvert medlem vælges en suppleant, der deltager i møder ved et medlems forfald.
3. Bestyrelsens medlemmer og suppleanter vælges for 4 år ad gangen, sådan at valgperioden svarer til den kommunale valgperiode. Bestyrelsens mandater bortfalder dog først, når nyvalg til bestyrelsen har fundet sted.

## § 9

### Bestyrelsens forhold

1. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
2. Posten som formand går på skift mellem interessenterne i alfabetisk rækkefølge efter kommunenavn, sådan at Vallensbæk Kommune har posten som formand i perioden 2022-2025, hvorefter Brøndby Kommune har posten som formand i perioden 2026-2029 og så fremdeles. En afgående formand fortsætter som næstformand for bestyrelsen i den efterfølgende periode. Princippet og fordelingen af poster frem til år 2041 fremgår af Bilag 2.
3. Bestyrelsen afholder ordinært møde en gang i kvartalet. Ekstraordinære bestyrelsesmøder afholdes efter beslutning af bestyrelsen eller dennes formand, samt hvis det begæres af et af medlemmerne. Møderne indkaldes af formanden med mindst 14 dages varsel og med angivelse af dagsorden for mødet.
4. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, hvis mindst 3 af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed blandt de tilstedeværende medlemmer, idet hvert medlem har én stemme.
5. Interessentskabet yder diæter m.v. til bestyrelsesmedlemmer og eventuelle suppleanter efter reglerne i den kommunale styrelseslov.

## § 10

### Beslutninger, der skal forelægges interessenterne

1. Nedennævnte dispositioner m.v. skal godkendes af interessenterne:
  - a. Indskud af yderligere kapital til udvidelse og sikring af klimatekniske anlæg, fx pumper og sluser, der ikke er omfattet af § 3, litra c og d
  - b. Overordnet tilrettelæggelse af selskabets administration, herunder placering af sekretariat og godkendelse af regulativ, jf. § 15
  - c. Budgetter
  - d. Årsregnskab
  - e. Optagelse af lån og anden gældsstiftelse, der overstiger 5 mio. kr.
  - f. Overtagelse af garantiforpligtelser
  - g. Erhvervelse, afhændelse og prioritering af fast ejendom

h. Ændringer i Interessentskabets vedtægter

- i. Optagelse af nye interessenter og fastsættelse af vilkårene herfor, samt udtrædelsesaftaler, jf. § 13, stk. 2, og opløsningsaftale jf. § 14, stk. 3.
- 2. De under stk. 1, litra e. - g. nævnte dispositioner skal foretages i overensstemmelse med de regler, som måtte være fastsat i medfør af den kommunale styrelseslov.
  - 3. Forslag til budget for det kommende regnskabsår, jf. denne bestemmelses stk. 1, litra c, fremsendes til interessenterne senest 6 måneder før den gældende frist for vedtagelsen af kommunernes budgetter.
  - 4. Hvis en interessent ikke godkender forslag, som omhandlet foran under stk. 1, litra a. - g., behandles forslaget på ny i bestyrelsen. Bestyrelsen kan da vedtage forslaget, hvis interessenter, der repræsenterer mindst 75% af ejerandelene, stemmer for. Hvis forslaget vedrører stk. 1, litra e, f eller g, gælder dette dog kun, hvis forslaget knytter sig til opgaver, jf. § 3, litra a og b.
  - 5. Interessenternes respektive kommunalbestyrelser kan meddele eget medlem af bestyrelsen et bundet mandat (instruktionsbeføjelse).

## § 11

### **Regnskab og revision**

- 1. Interessentskabets regnskabsår følger det kommunale regnskabsår. Årsrapporten udfærdiges i overensstemmelse med reglerne i det kommunale budget- og regnskabssystem.
- 2. Regnskabet revideres af en af bestyrelsen valgt og af tilsynsmyndigheden godkendt revisor.
- 3. Regnskabet med revisionsbemærkninger forelægges bestyrelsen til beslutning om indstilling til godkendelse hos interessenterne. Det godkendte regnskab med revisionsbemærkninger og de beslutninger, der er truffet i forbindelse hermed, sendes til tilsynsmyndigheden.
- 4. Regnskabet med revisionsbemærkninger skal være tilgængeligt for offentligheden.

## § 12

### Tegningsret

1. Interessentskabet tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med ét medlem af bestyrelsen.

## § 13

### Udtræden af Interessentskabet

1. Enhver af interessenterne kan med ét års varsel til et regnskabsårs udløb udtræde af Interessentskabet. Varslet afgives skriftligt til bestyrelsen. Beslutningen om udtræden skal træffes af kommunalbestyrelsen i den udtrædende interessent på et møde.
2. Ved en interessents udtræden udarbejdes en udtrædelsesaftale, hvor der tages stilling til den udtrædende interessents ret til værdier, henholdsvis interessentens hæftelse for Interessentskabets lån og øvrige forpligtelser samt interessentens udtagelse af aktiver. Aftalen godkendes af interessenterne, jf. § 10, stk. 1, litra i.
3. Der udarbejdes i den forbindelse en opgørelse over Interessentskabets aktiver og passiver. Opgørelsen udarbejdes af en af bestyrelsen udpeget revisor og finansieres af den udtrædende interessent. Opgørelsen tager udgangspunkt i Interessentskabets seneste regnskabs balance.
4. Der afsættes de nødvendige midler til at varetage Interessentskabets løbende forpligtelser i overgangsperioden, indtil den udtrædende interessent er udtrådt.
5. Er opgørelsen over aktiver og passiver (fratrullet midler til at varetage Interessentskabets forpligtelser i overgangsperioden), jf. stk. 3 positiv, modtager den udtrædende interessent sin andel af værdien. Andelen opgøres i overensstemmelse med ejerandele, jf. fordelingsnøglen i § 5.
6. Er opgørelsen over aktiver og passiver jf. stk. 3 negativ, afholder den udtrædende interessent sin andel af underdækningen. Andelen opgøres i overensstemmelse med ejerandele, jf. fordelingsnøglen i § 5. Indbetaling skal ske senest 14 dage efter, at den udtrædende interessent har modtaget skriftligt påkrav herom, medmindre interessenterne aftaler andet.

7. Den udtrædende interessent udtager de arealer, bygninger og anlæg, der geografisk ligger inden for interessentens område. Udtagelse sker til den værdi, der fremgår af opgørelsen, jf. stk. 3.
8. Udtræden og fastsættelse af vilkår herfor kræver ikke Ankestyrelsens godkendelse, jf. § 60 a, stk. 2 i lov om kommunernes styrelse. Interessenterne skal dog inden rimelig tid, senest en måned efter, at beslutningen er truffet, orientere Ankestyrelsen om en beslutning om udtræden, jf. samme bestemmelses stk. 3.

## § 14

### **Interessentskabets opløsning**

1. Interessentskabet kan opløses, hvis et flertal af interessenterne i et møde træffer beslutning herom. En sådan beslutning kan bl.a. træffes på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen.
2. Opløsning kan ske med et års varsel til udgangen af et kalenderår.
3. Ved opløsning udarbejdes en opløsningsaftale, hvor der tages stilling til interessenternes ret til værdier, henholdsvis interessentens hæftelse for Interessentskabets lån og øvrige forpligtelser samt interessenternes udtagelse af aktiver. Aftalen godkendes af interessenternes kommunalbestyrelser i et møde, jf. § 10, stk. 1, litra i.
4. En af bestyrelsen udpeget revisor udarbejder en opgørelse over Interessentskabets aktiver og passiver. Opgørelsen tager udgangspunkt i Interessentskabets seneste regnskabs balance.
5. Der afsættes de nødvendige midler til at varetage Interessentskabets løbende forpligtelser i overgangsperioden, indtil opløsningen er en realitet.
6. Er opgørelsen over Interessentskabets aktiver og passiver (fratrullet midler til at varetage Interessentskabets forpligtelser i overgangsperioden), jf. stk. 4 positiv, modtager interessenterne hver især deres andel af kapitalen. Andelen opgøres i overensstemmelse med ejerandele, jf. fordelingsnøglen i § 5.
7. Er opgørelsen over Interessentskabets aktiver og passiver, jf. stk. 4 negativ, afholder interessentkommunerne hver især deres andel af underdækningen. Andelene opgøres i overensstemmelse med ejerandele, jf. fordelingsnøglen i § 5.

8. Interessenterne udtager hver især de arealer, bygninger og anlæg, der geografisk ligger på deres område. Udtagelse sker til den værdi, der fremgår af opgørelsen, jf. stk. 4.
9. Opløsning og fastsættelse af vilkår herfor kræver ikke Ankestyrelsens godkendelse, jf. § 60 a, stk. 2 i lov om kommunernes styrelse. Interessenterne skal dog inden rimelig tid, senest en måned efter, at beslutningen er truffet, orientere Ankestyrelsen om en beslutning om opløsning, jf. samme bestemmelses stk. 3.

## § 15

### **Interessentskabets administration**

1. De nærmere regler om Interessentskabets administrative forhold, herunder regler for kasse- og regnskabsvæsen og bestemmelser om personale- og pensionsforhold, fastsættes i et regulativ, der forelægges bestyrelsen og interessenterne til godkendelse i forbindelse med forslag om tilrettelæggelsen af Interessentskabets administration, jf. § 10, stk. 1, litra b.

## § 16

### **Tvister**

1. Uoverensstemmelser mellem Interessentskabet og en eller flere af interessenterne eller interessenterne imellem om Interessentskabets forhold skal søges løst ved gensidigt imødekommende forhandlinger mellem de respektive interessenters borgmestre.
2. Uoverensstemmelser i relation til udtræden fra Interessentskabet, samt andre tvister, der måtte udspringe af vedtægterne, og som ikke efter forudgående forhandling kan løses i mindelighed, afgøres af de almindelige domstole med Retten i Glostrup som værneting.

## § 17

### **Ikrafttræden**

Vedtægterne, der underskrives af samtlige interessenter, træder i kraft den 1. juli 2025.

## Bilag

Bilag1: Kortbilag med angivelse af matrikler, jf. § 2, stk. 1

Bilag 2: Fordeling af bestyrelsesposter frem til år 2041, jf. § 9, stk. 2

oOo

Interessentskabet er på tidspunktet for vedtægtsændringen den 1. juli 2025 omfattet af den kommunale styrelseslovs § 60 a.

---

Henrik Rasmussen  
Formand for Strandparken I/S

---

Merete Amdisen  
Næstformand for Strandparken I/S

---

Pernille Beckmann  
Bestyrelsesmedlem (suppleant) i Strandparken I/S

---

Arno Hurup  
Bestyrelsesmedlem i Strandparken I/S

---

Tina Cartey Hansen  
Bestyrelsesmedlem i Strandparken I/S

Godkendt af Hvidovre Kommune den 29. april 2025, Brøndby Kommune den 9. april 2025, Vallensbæk Kommune den 30. april 2025, Ishøj Kommune den 29. april 2025 og Greve Kommune den 23. april 2025.