



Kvalitetsstandard for Ekstra Rengøring	
Lovgrundlag	§ 83 i Serviceloven
Ventetid	Ansøgning om Ekstra Rengøring rettes til Ishøj Kommunes visitation. Der træffes afgørelse inden for 8 uger.
Målgruppe	Målgruppen er nyvisiterede såvel som visiterede borgere, hvis hjem har behov for Ekstra Rengøring for at der fremadrettet kan udføres vedligeholdende rengøring i hjemmet. Borgeren skal desuden være visiteret til varig praktisk hjælp efter servicelovens § 83 og have omfattende begrænsning af fysisk og/eller psykisk funktionsevne. Borgere, der har midlertidig hjælp, kan ikke bevilges Ekstra Rengøring.
Formålet med indsatsen	At hjemmet klargøres, så det er tilgængeligt for almindelig vedligeholdende rengøring fremadrettet. Hjælpen ydes som hjælp til selvhjælp. Altså som støtte til de opgaver, borgeren ikke selv kan varetage. Indsatsen tilrettelægges i samarbejde med borgeren for at understøtte borgernes mulighed for at være selvhjulpne så længe som muligt. Hjælpen ydes som udgangspunkt med et rehabiliterende sigte.
Ansøgning og tildeling	Borgeren, dennes pårørende, Hjemmeplejen m.fl. kan ansøge om Ekstra Rengøring. Det er Visitationen i Center for Voksne og Velfærd, der bevilger Ekstra Rengøring i udgangspunktet ud fra en dialog med kommunens hjemmeplejeleverandører om behovet for Ekstra Rengøring. Bevilling af Ekstra Rengøring sker efter en individuel og konkret vurdering. I visitationen lægges der vægt på husstandens samlede ressourcer. Det vil sige, at hele husstanden indgår i ressourcenvurderingen, dette omfatter såvel ægtefæller, samboende som hjemmeboende børn over 18 år. Ekstra Rengøring er ikke en årlig tilbagevendende ydelse, men visiteres som en engangsydelse. Der kan bevilges én Ekstra Rengøring årligt.
Form og indhold	Ekstra Rengøring ydes med henblik på, at hjemmet efterfølgende kan vedligeholdes, jævnfør kvalitetsstandard for almindelig rengøring. Indsatsen skal sikre, at hjemmet kan benyttes i forhold til at sikre borgeren mad/drikke, toiletbesøg personlig hygiejne og generelt ophold.
Omfang og varighed	Ekstra Rengøring ydes som en engangsydelse. Der kan bevilges én Ekstra Rengøring pr. år af en varighed op til tre timer. Som udgangspunkt omfatter Ekstra Rengøring de rum, borgeren benytter dagligt, det vil sige køkken, bryggers, soveværelse, opholdsstue,



	<p>entré og toilet/bad.</p> <p>Der kan, hvis der er nødvendigt for, at hjemmeplejen fremover kan varetage rengøring, ydes støtte til oprydning og rengøring efter husdyr. Det er dog en forudsætning, at husdyr opholder sig i et særskilt rum under rengøringen.</p>
Levering af ydelsen	Ydelsen leveres af rengøringsteam under Ishøj Kommunes Hjemmepleje eller den leverandør, som borgeren modtager hjemmehjælp fra. I særlige tilfælde kan ekstern leverandør rekvireres.
Brugerbetaling	Ekstra Rengøring efter servicelovens §83 er gratis. Borgeren skal selv afholde udgifter til rengøringsprodukter. Borgeren afholder selv udgifter i forbindelse med skadedyrsbekæmpelse samt rengøring efter husdyr, dog er servicehund og førerhund undtaget.
Borgerens pligter og rettigheder	<p>Borgeren skal være til stede ved rengøringen.</p> <p>Det forventes, at borgeren stiller de nødvendige materialer til håndvask og bortskaffelse af affald til rådighed for personalet. Materialerne skal opfylde de gældende arbejdsmiljømæssige krav.</p> <p>Det forventes desuden, at borgeren imødekommer de arbejdsmiljømæssige krav, som fx rygeforbud under og udluftning inden arbejdets udførelse, boligændringer ved behov for hjælpemidler eller plads til arbejdets udførelse, samt ved behovet for evt. APV-hjælpemidler i den periode, der udføres rengøring i hjemmet.</p>
Klagemuligheder	<p>Afgørelse vedrørende Ekstra Rengøring kan påklages til Ishøj Kommune.</p> <p>Klagen skal være modtaget af Ishøj Kommune, Center for Voksne og Velfærd, Ishøj Store Torv 20, 2635 Ishøj, senest 4 uger efter, at afgørelsen er modtaget. Der vil derefter blive foretaget en genvurdering.</p> <p>Giver genvurderingen anledning til at ændre afgørelsen, sendes en ny afgørelse til borgeren senest 4 uger efter, at Ishøj Kommune har modtaget klagen.</p>
Udarbejdelse og opfølgning	Opfølgning sker årligt, første gang et år efter vedtagelse.
Vedtagelsesdato	