

ÅRSHJUL FOR 2017

Arrangementer og forløb fremhævet i tabeller, mens løbende arbejde er noteret sideløbende. I bilag beskrives det løbende arbejde.

JANUAR

Administration: Virksomhedsplan og årshjul samt beretning.

Arkivopgaver: Registrering, Scan af negativer – ældre billedmateriale, registrering af studiesamling

Formidling: Udvikling af Historiebasens to sidste aktiviteter (Københavns Spisekammer og Møns Hemmelighed), små udstillinger på arkiv, Barfredshøj Bog

Skoletjeneste: Ishøj Kulturpakke, Skoleforløb på Fyrsten Fra Ishøj.

FEBRUAR

Administration: Arbejdsbeskrivelser, fortsat

Arkivopgaver: Registrering, Scan af negativer – ældre billedmateriale, registrering af studiesamling, TV Ishøj workshop ?

Formidling: Udvikling af Historiebasens to sidste aktiviteter, små udstillinger på arkiv, Barfredshøj Bog .

MARTS

Administration: Arbejdsbeskrivelser, fortsat

Formidling: Udvikling af Historiebase, og forberedelse til forårsfest,

Arkivopgaver: Scan af negativer – ældre billedmateriale

APRIL

Administration: Arbejdsbeskrivelser, fortsat

Formidling: Åbning på 99x Vestegnen –rundvisning af arkivlederen (ny Kroppedal udstilling åbner 31. marts.)

Forårsfest med tema Leg og Spil: Historiebaseaktiviteter. Gamle lege og spil: Hnefatavl i tråd med åbning af kulturbase.

Arkivopgaver: Registrering af genstande, Finregistrering af TV Ishøj (links mv)

MAJ

Formidling: Udvikling af Historiebase, og forberedelse til Det Grønne Ishøj

Arkivopgaver: Jf. Bilag

JUNI

Formidling: Udvikling af Historiebase, og forberedelse til Grøn Ishøj

Arkivopgaver: Jf. Bilag

Det Grønne Ishøj
Lancering. Åbning af Historiebase
Ansvarlig: Troels Øhlenschlæger

SOMMER - EFTERÅR

Skoleferieaktiviteter på Fyrsten fra Ishøj
Ansvarlig: Mads Thernøe
<i>Sommer: ikke fastlagt</i>
<i>Efterår: ikke fastlagt</i>

AUGUST

Formidling: Forberedelse Kulturuge

Arkivopgaver: Jf. Bilag

SEPTEMBER

Administration:

Formidling: Afvikling kulturuge arrangement med indsamling af billeder

Arkivopgaver: Jf bilag

Vestegnens Kulturuge
<i>Evt udstillingsevent i forbindelse med Vestegnens Kulturuge med temaet På Elektrisk Grund</i>
Ansvarlig: Troels i samarbejde med TILF (Steen Skovhus)
Uge 37: Elektrisk Grund

Arkivopgaver: Jf Bilag

OKTOBER

Formidling: Artikel om Ishøj Bycenters historie

Arkivopgaver: Jf Bilag

NOVEMBER-DECEMBER

Udvikling af forberedelse til Julestue

Arkivopgaver: Jf Bilag

Julestue
Aktivitet til Julestue
Ansvarlig: Troels Øhlenschlæger, Mads Thernøe

BILAG

ARKIVOPGAVER I 2017

ARKIVOPGAVER i gang – i prioriteret rækkefølge

TV Ishøj – registrering af digitaliserede lokal tv udsendelser
Handleplan 2015: Ny opdateret arbejdsbeskrivelse, procedurebeskrivelse udarbejdes. Instruktionsmateriale udarbejdes til registrering. Instruktionsdag i registrering af videosekvenser i Arkibas 5, for Tv-Ishøj gruppen Statuspapir føres løbende med antal af registreringer og uploads til youtube kanaler.
Ansvarlig: Steen Skovhus, Ole Olsen, Troels Øhlenschläger
2017
Status: forsinket på grund af Barfredshøj sag se forinden, udføres snarest.

Digitalisering – ny scanning af ældre fotografisk materiale ”RØDE MAPPER”
Scanning af billeder i relevant opløsning 300 dpi jpg og tiff. Materialet er scannet i uanvendelig opløsning. Materiale vi anvender meget.
koordination: TØ og LH
Løbende: 2016-2017
Status: 10 procent udført

Arbejdsbeskrivelser – udvikling af kerneområde
Udarbejdelse af arbejdsbeskrivelser for digital bevaring, fysisk bevaring og registreringspraksis.
koordination: kontaktgruppe for ILA.

Registrering – af genstande i studiesamling, inkl. tekstiler.
Affotografering og registrering i Arkibas af genstande til overblik og søgning
koordination: TØ og LH
Løbende: forår 2017
Status: Vi er nået langt, resterende genstande er de store genstande.

Øvrige arkivprojekter - prioriteret rækkefølge

Status: ikke påbegyndte, påbegyndes efteråret 2017.

Digitalisering – scanning af kommunedias (fotorum)
Scanning af billeder i relevant opløsning 300 dpi jpg og tiff.
koordination: TØ og LH
2017 efterår

Digitalisering – scanning af plakater
Scanning af plakater på Kroppedal Museum
koordination: TØ og LH
2017-18

Digitalisering – scanning og affotografering af kort og tegninger
Scanning af kort og tegninger
koordination: TØ og LH
2017-18