



# Erfaringer med Bekey

## Indledning

Administrationen ønsker at indføre det elektroniske nøglesystem fra Bekey til erstatning for de fysiske nøgler, som kommunen i dag har til de borgers hjem, der ikke selv kan åbne døren, når eksempelvis hjemmehjælpen kommer.

Systemet virker sådan, at der installeres en app på den iPad brugeren i forvejen har til dokumentation af sit arbejde. Når brugeren står foran borgerens dør trykkes på app'en og låsen åbner. Forud for dette er systemet sat op til at forskellige brugere har ret til forskellige borgers hjem i bestemte tidsrum. Ved ikke akutte besøg udenfor det bestemte tidsrum, kan adgangen ændres hurtigt fra centralt hold.

Systemet er meget udbredt hos flere kommuner. Administrationen har spurgt til erfaringerne hos to af de kommuner i vores nærområde, der allerede har indført dette system. Det drejer sig om Albertslund Kommune og Brøndby Kommune.

## Erfaringer fra Albertslund og Brøndby kommuner

Vi har talt med hjemmeplejelederne i kommunerne, samt en af de tekniske medarbejdere, der arbejder med systemet.

Vi har fået tilbagemeldinger fra begge kommuner, der kan sammenfattes til:

- "Det kører bare"
- Firmaet er dygtige til at implementere, komme med tilbagemeldinger, lytte til evt. ønsker fra brugerne
- De giver besked om opdateringer

Kommunernes erfaringer er, at det er et smart system fordi:

- det kører via AD<sup>1</sup>
- administreres via MDM<sup>2</sup>
- kan bruges ved siden af andre systemer, ex hvis et boligselskab har et andet system, så kan Bekey's system køre ved siden af
- Avisomdelinger har samme system
- GDPR sikkert, ex hvis en telefon bliver stjålet i en dagvagt vil adgangen kunne lukkes ned hurtigt, og oprettes ny adgange til aften/nat-besøg. Med fysiske nøgler vil det være en større opgave at få adgang igen.
- der er mulighed for at trække forskellige rapporter. Det kan f.eks. være rapporter, om hvorvidt der er steder, hvor systemet ikke længere bruges. Men det er også muligt, at trække rapporter på, hvor meget strøm, der er tilbage på de forskellige apparater hos forskellige borgere. På den måde kan hjælpemiddeldepoter bedre sikre en god logistik i forhold til, hvornår de skal ud og skifte batterier.

---

<sup>1</sup> AD står for Active Directory, som er det system, der styrer og administrerer, hvilke IT mæssige adgange en given bruger har

<sup>2</sup> MDM står for Mobile Device Management, og er det system, hvor man fra centralt hold (IT afdelingen) kan sende apps til de enkelte iPads



Områder man skal være opmærksomme på:

- Man skal have taget stilling til, hvordan systemet anvendes af vikarer.
  - Vikarer bruger "låne iPad", og det skal dokumenteres, hvem der har haft hvilken tablet og hvornår.
- Man skal have taget stilling til, om systemet må anvendes af private leverandører
  - I Albertslund har den private leverandør ikke adgang til systemet, og fysiske nøgler må derfor bibeholdes
  - I Brøndby har den private leverandør adgang til systemet
  - I Ishøj mener vi, at den private leverandør skal have adgang til systemet.
- Man skal sikre, at der er et reelt behov hos de borgere, der får systemet
  - Den ene kommune mente, at der var for mange borgere, der havde systemet, primært fordi man ikke fik taget stilling til revisitation, hvis borgerens behov ændrer sig
- Det skal sikres, at der er en arbejdsgang for nedtagning
  - Den ene kommune skulle stramme op på arbejdsgangen for nedtagningen, som udføres af depotet.
  - I Ishøj vil det være depotet, der står for opsætningen, batteriskift samt nedtagning. Arbejdsgangene vil blive beskrevet som en del af implementeringen.

### Sammenfatning

Det har været givtigt at høre om erfaringerne fra andre kommuner, der bruger samme system.

Administrationen er blevet bekræftet i, at det er det rigtige system at vælge for Ishøj Kommune.

Administrationen har fået nogle gode input til områder, der ikke umiddelbart står i leverandørens implementeringsplan, som skal overvejes og besluttes.

Med venlig hilsen

Dina Munk / Ole Gyldengren  
Hjemmeplejeleder IT projektleder