

## Skabelon til præsentation af model for: Obligatorisk erhvervspraktik i Ishøj Kommune

Overskrift	Spørgsmål	Svar fra arbejdsgruppen
<b>1. Oversigt</b>	<b>Indhold:</b> Hvad består modellen af?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modellen for <i>obligatorisk erhvervspraktik</i> er udviklet som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram og har til formål at sikre, at alle elever i enten 7., 8. eller 9. klasse kommer erhvervspraktik i fem dage.</li> <li>• Modellen for obligatorisk erhvervspraktik i Ishøj er fem dages erhvervspraktik i foråret for elever i 8. klasse.</li> <li>• Modellen formaliserer forløbet fra forberedelse til efterbehandling og sikrer en ensartet praksis på tværs af skolerne.</li> </ul>
<b>2. Organisering</b>	<b>Ansvar:</b> Hvem har ansvar for hvilke opgaver (roller og ansvar)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolerne er ansvarlige for at sende deres 8. årgang afsted én uge ad gangen i foråret.</li> <li>• Uddannelsesvejlederne afholder oplæg for eleverne om praktikmuligheder, kontakt til virksomheder og arbejdspladsforventninger.</li> <li>• Skolerne sikrer, i samarbejde med uddannelsesvejlederen, at elever, der ikke kan finde en praktikplads, får et alternativt erhvervsrettet praktikforløb i samarbejde med kommunen.</li> </ul>
	<b>Kompetencer:</b> Kan opgaverne løses inden for allerede givne rammer/kompetencer?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opgaverne kan løses inden for de eksisterende rammer og kompetencer på skolerne og hos uddannelsesvejlederne.</li> </ul>

		<p>Der vil være et mertidsforbrug for uddannelsesvejlederne i efterbehandlingen, men dette kan håndteres ved at flytte den nuværende lokalt aftalte forberedende undervisning fra 6. årgang til efterbehandling af praktikken på 8. årgang. Der er ikke krav om den forberedende undervisning på 6. årgang.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der skal laves en formaliseret ramme for efterbehandling af elevernes oplevelser, hvor en af klassens lærere og uddannelsesvejlederen deltager i evalueringen af elevernes oplevelser.</li> </ul>
<b>3. Lokalt vs. Fælles</b>	<b>Lokale initiativer:</b> Hvilke opgaver løses af de enkelte skoler?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Den enkelte skole står for at koordinere erhvervspraktikken for deres elever.</li> <li>• Skolerne sikrer, at eleverne får forberedelse og efterbehandling af praktikken lokalt.</li> </ul>
	<b>Fælles opgaver:</b> Hvilke opgaver løses på tværs af skolerne?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolerne skal i fællesskab planlægge ugerne i foråret, så kun en skole ad gangen har 8. klasse elever i erhvervspraktik.</li> </ul>
<b>4. Fordele og udfordringer</b>	<b>Fordele:</b> Hvad er de vigtigste styrker ved modellen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaber en ensartet og mere struktureret tilgang til erhvervspraktik.</li> <li>• Sikrer, at alle elever i 8. klasse får erfaringer med arbejdsmarkedet.</li> <li>• Formaliseret efterbehandling, der skal understøtte elevernes refleksion og læring.</li> </ul>
	<b>Udfordringer:</b> Hvilke potentielle udfordringer eller barrierer kan modellen støde på?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nogle virksomheder og institutioner tager kun praktikanter fra 9. klasse eller elever over 15 år.</li> <li>• Der er et behov for alternative praktikforløb for elever, der ikke kan finde en plads.</li> </ul>

<b>5. Økonomi og ressourcer</b>	<b>Budget:</b> Hvad er de anslåede omkostninger for at implementere modellen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er ikke meromkostninger med modellen i forhold til nuværende praksis.</li> </ul>
	<b>Ressourcer:</b> Hvad kræves af tid, personale og materialer for at få modellen til at fungere?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ishøj Kommunes uddannelsesvejledere sikrer allerede forberedelsen af erhvervspraktikken og støtter elever i praktikprocessen.</li> <li>• Lærerne skal afsætte tid til at efterbehandle erhvervspraktikken sammen med uddannelsesvejlederne.</li> </ul>
	<b>Finansiering:</b> Hvordan skal modellen finansieres (lokale midler, central støtte)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dækkes inden for skolernes nuværende finansielle ramme.</li> </ul>
<b>6. Implementering</b>	<b>Opstart:</b> Hvilke specifikke aktiviteter gennemføres i opstartsfasen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolerne forbereder eleverne i samarbejde med uddannelsesvejledere.</li> </ul>
	<b>Drift:</b> Hvornår og hvordan forventes modellen at være fuldt implementeret?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modellen implementeres fuldt ud fra skoleåret 2025/26.</li> </ul>
	<b>Evaluering:</b> Hvordan og hvornår skal modellen evalueres?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolelederne evaluerer sammen med uddannelsesvejlederne ordningen efter første implementeringsår og justerer modellen efter behov.</li> </ul>