

Tilsynsblomsten (Lat: Imperium florem)

Tilsynsblomstens blade omfatter de mange forskellige kilder til viden om kommunens dagtilbud. Det er kilder, der er kendetegnet ved en form for systematik og skriftlighed.

Det systematiske tilsynsbesøg og tilbagemelding

Midtvejsbesøg

Kvalitetsrapport

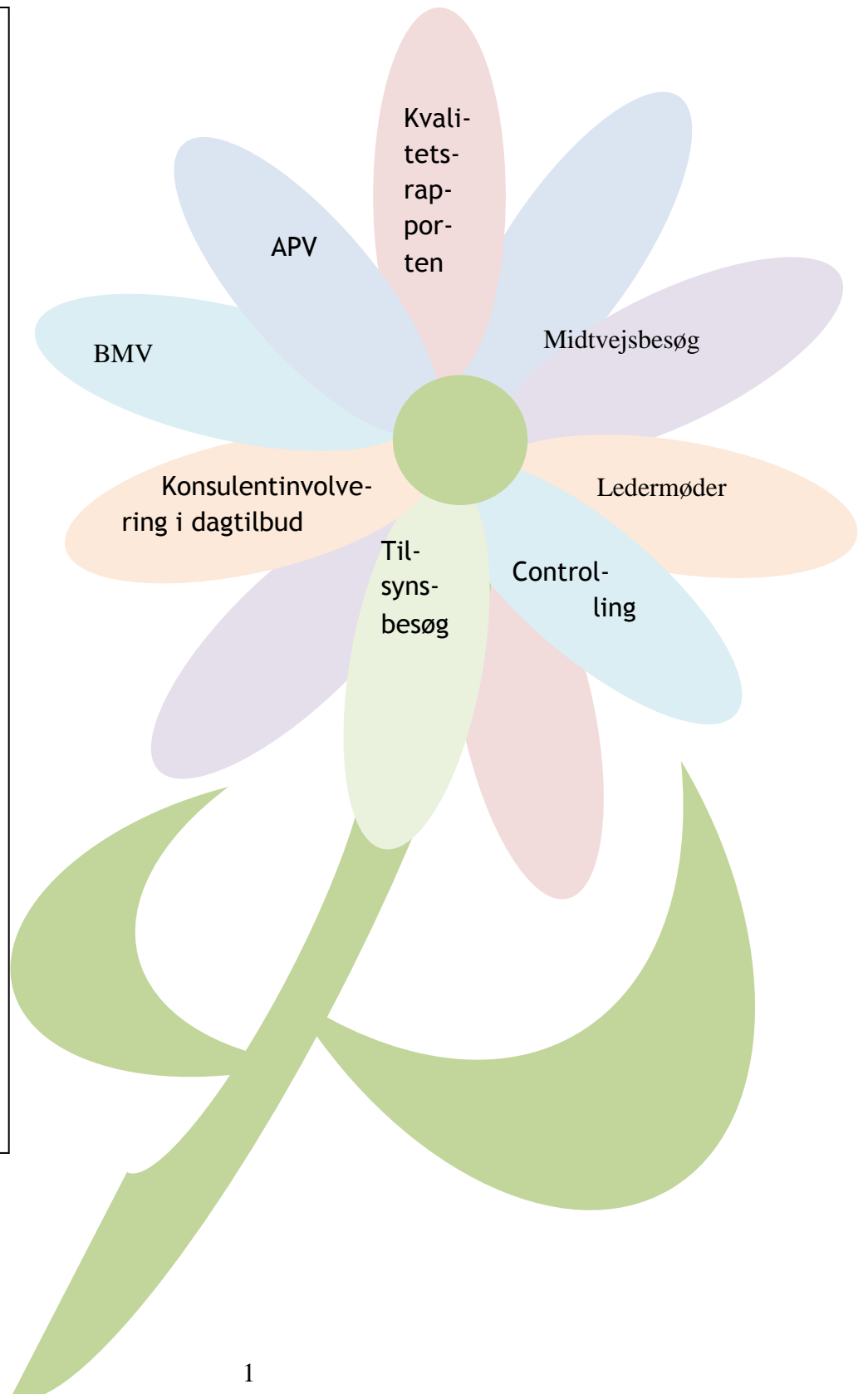
Ledermøder

Konsulentinvolvering i dagtilbud

Controlling

APV

BMV



Det kommunale tilsyn med dagtilbudsområdet

Indledning

På forsiden af dette notat ses en grafisk fremstilling af de former for kvalitetssikring, der findes på dagtilbudsområdet i Ishøj Kommune. "Blomsten" illustrerer, at tilsynsbesøgene kun er en del af det tilsyn og den kvalitetssikring, der sker i Ishøj Kommune.

Alle dagtilbud i Ishøj Kommune havde tilsyn i 2009 - 2011, og det er tid til en ny tilsynsrunde. Tilsynet med Ishøj Kommunes dagtilbud gennemføres med udgangspunkt i Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (Dagtilbudsloven).

Af Dagtilbudslovens § 3 fremgår:

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for dag-, fritids- og klubtilbud samt andre socialpædagogiske fritidstilbud.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre kommunens mål og rammer for henholdsvis dag-, fritids- og klubtilbud mv. i kommunen.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at dag-, fritids- og klubtilbud mv. medvirker til udmøntningen af kommunens sammenhængende børnepolitik, jf. § 19, stk. 2 i Lov om social service, herunder at tilbuddene medvirker til at

- 1) skabe indbyrdes sammenhæng mellem tilbuddene efter denne lov og andre relevante love og*
- 2) yde støtte til de børn og unge under 18 år, der har behov herfor.*

Af Dagtilbudslovens § 5 fremgår:

Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3 efterleves.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Formål med tilsynet

Det overordnede formål med tilsynet er:

- **At sikre kvalitet og stimulere til udvikling.**

Fokus for tilsynsbesøgene i 2013+14 er kommunens børne- og ungepolitik samt kommunens vision og mission. Der er således et særligt fokus på omsætning og udmøntning af disse styredokumenter til praksis.

For at opnå dette formål, bliver der gennemført reflekterende samtaler, der har til formål:

- At belyse dagtilbuddenes (ledernes og medarbejdernes) opfattelse og oplevelse af kvaliteten i de tilbud, som de leverer til børn og forældre.
- At belyse, hvordan børne- og ungepolitikens elementer er til stede i den daglige praksis.
- At få en dialog med om kommunens vision og mission og belyse, hvordan dagtilbuddene arbejder med at give vision og mission liv og mening i deres egen kontekst.

Tilsynet i praksis

De to bærende elementer i tilsynet er walk through og reflekterende samtaler med ledelse, medarbejdere og børn. Der bliver walk through mellem interviewene, hvor tilsynsteamet kommer rundt på stuerne og legepladsen..

Der afholdes reflekterende samtaler med den samlede ledelse, medarbejdere og en gruppe børn. Samtalerne skal give ledelsen og medarbejderne mulighed for at reflektere over egen praksis og egne handlemuligheder.

Udgangspunktet for samtalerne er kommunens vision og mission:

- Mangfoldighed er vores styrke
- Vi er til for borgeren og det kommunale fællesskab

Og kommunens børne- og ungepolitik, hvor visionen er:

At børn og unge sejrer i eget liv

At børn og unge får muligheder for og rammer til at nå deres fulde potentiale

Derudover er det politikens fem temaer, der er i fokus i samtalerne:

- Anerkendelse
- Inklusion og fællesskab
- Kreativitet
- Demokrati og medbestemmelse
- Samarbejde og synergi

Ansvar og afvikling

Ansvaret for tilsynet er forankret hos direktøren for Børn og Kultur. Tilsynet udføres i praksis af ansatte i Center for Børn og Undervisning og Center for Pædagogisk Psykologisk Rådgivning. Tilsynsholdene består altid af en leder og en/to konsulenter.

Tilsynsbesøgets varighed svarer til en arbejdsdag.

Dagtilbuddenes tilsynsbesøg afvikles i 2013+14.

Tilbage melding

Tilbage meldingen består af en mundtlig og en skriftlig tilbage melding.

Den mundtlige tilbage melding gives til hhv. ledelsen og personalet. tilbage meldingen til ledelsen finder sted kort efter tilsynsbesøget, den mundtlige tilbage melding til personalet finder sted på et personale møde.

Efter den mundtlige tilbage melding udarbejdes der en skriftlig tilbage melding, hvor der stilles en række reflekterende spørgsmål, som dagtilbuddet kan arbejde videre med frem mod midtvejsbesøget.