

Udkast til Rammeaftale

Indkøb og levering af ortopædiske fodtøj og indlæg til VIF-kommunerne

Instruktion til Tilbudsgiver:

Bilaget indgår ikke i tilbudsvurderingen i forhold til at identificere det økonomisk mest fordelagtige tilbud, og skal ikke besvares.

Tilbudsgiver der retter i teksten, risikerer at blive afvist, idet handlingen kan opfattes som værende et forbehold for udbudsmaterialet, jf. udbudsbetingelsernes punkt 3.4.2, og/eller manglende overholdelse af formelle mindstekrav, jf. udbudsbetingelsernes punkt 3.3.

Denne instruktion er ikke en del af den endelige kontrakt og kan slettes i forbindelse med indgåelse af aftale.

Indholdsfortegnelse

1. Indledende bestemmelser	3
1.1 Parterne	3
1.2 Aftalen	3
1.3 Definitioner	4
1.4 Samarbejde	4
1.5 Statistik og rapportering	5
1.6 Underleverandører	5
1.7 Oplysninger om underleverandører	5
1.8 Kædeansvar	6
2. Aftalens genstand	6
2.1 Omfang	6
2.2 Gældende regler og lovgivning	6
2.3 Substitution af Produkter	7
2.4 Ændring i Aftalen	7
3. Bestillinger og leveringsbetingelser	7
3.1 Bestilling	7
4. Fakturering og priser	7
4.1 Fakturering	7
4.2 Betalingsbetingelser	8
4.3 Priser	8
4.4 Prisregulering	8
4.5 Egenbetaling	9
5. Varighed og ophør	9
5.1 Aftaleperiode	9
5.2 Generel	9
5.3 Opsigelsesadgang som følge af offentligretlige bestemmelser	9
5.4 Opsigelsesadgang som følge af internationale forordninger	10
6. Misligholdelse og misligholdelsesbeføjelser	10
6.1 Misligholdelse	10
6.2 Reklamation og varsel	10
6.3 Afhjælpning	11
6.4 Forholdsmæssigt afslag	11
6.5 Væsentlig misligholdelse	11
7. Force majeure	12
8. Særlige forpligtelser	12
8.1 Forhold vedrørende tredjemand	12
8.2 Erstatningsansvar	12
8.3 Produktansvar og forsikring	13
9. Sikkerhed	13
9.1 Generelt	13
9.2 Leverandørens forpligtelser som dataansvarlig	13
10. Tvister, lovvalg og værneting	13
11. CSR – Sociale forpligtelser	14
11.1 Miljø	14
11.2 Socialt og etisk ansvar	14
11.3 Arbejdsklausul	15
12. Tavshedspligt og offentliggørelse	15
13. Underskrift	16

1. Indledende bestemmelser

1.1 Parterne

Nærværende Rammeaftale er indgået mellem

ORDREGIVER på vegne af VIF-kommunerne omfattet af udbuddet

[Kommune] (herefter benævnt "Ordregiver")

[Afdeling]

[Adresse]

[Postnr. og by]

CVR-nr. [XXXXXXXX]

og

LEVERANDØREN

[Virksomhed] (herefter benævnt "Leverandøren")

[Adresse]

[Postnr. og by]

CVR-nr. [XXXXXXXX]

Ordregiver og Leverandøren kaldes hver for sig Part og tilsammen for Parterne.

1.2 Aftalen

1.2.1 Aftalen er indgået i henhold til gennemført udbud på indkøb og levering af ortopædisk fodtøj og indlæg, jf. udbudsbekendtgørelse nr. xxxx/S xxx-xxxxxx.

1.2.2 Aftalen beskriver Ordregivers og Leverandørens forpligtigelser og rettigheder.

1.2.3 Aftalegrundlaget består i prioriteret rækkefølge af:

1. Nærværende Aftale.
2. Bilag A til nærværende Aftale.
3. Supplerende oplysninger, herunder eventuelle rettelsesdokumenter samt Bilag D - Spørgsmål & svar.
4. Øvrigt udbudsmateriale med bilag fra Ordregiver.
5. Leverandørens tilbud, jf. Bilag B – Tilbudsliste.

1.2.4 Leverandørens almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse i forhold til Leverancen leveret i henhold til nærværende Aftale.

1.2.5 Leverandøren skal overholde krav til fremstilling og kvalitet, jf. Bilag A – Kravspecifikation.

1.2.6 De af Aftalen omfattede produkter skal overholde alle gældende direktiver, love, bekendtgørelser og andre myndighedskrav på tidspunktet for indgåelse af Aftalen samt i Aftalens løbetid således, at produkterne lovligt kan markedsføres, sælges og anvendes i Danmark.

1.2.7 De tilbudte produkter skal alle være fremstillet af hudvenligt materiale, ligesom krav i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2017/745 af 5. april 2017 om medicinsk udstyr, skal overholdes. Dokumentation for overholdelse af lovgivningen skal kunne fremvises på Ordregivers anmodning. Standardprodukter skal være CE-mærkede og dermed overholde bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 957 af 29.04.2021 om medicinsk udstyr. Leverandøren skal på forlangende

kunne levere varedeklaration, datablade eller beskrivelse af produkterne og deres indholdsstoffer på dansk eller engelsk.

- 1.2.8 Alle leverancer til en borger skal være håndværksmæssigt veludført i overensstemmelse med den højeste faglige standard i branchen og i øvrigt af bedst mulig kvalitet med hensyn til materialer, pasform, komfort, design, ydeevne og behov for vedligeholdelse. Leverandøren skal derfor tilbyde og afprøve det bedst egnede og billigste produkt til borgeren.

1.3 Definitioner

I Aftalen anvendes en række betegnelser som defineres som følgende:

Begreb	Definition
Aftalen	Ved "Aftalen" forstås nærværende Rammeaftale med tilhørende bilag, jf. pkt. 1.2.3.
Dag	Ved "Dage" forstås alle kalenderdag uden undtagelser, hvor kalenderdag defineres som alle årets dage.
Forretningsadresse	En af Leverandøren tilbudt lokation, hvor Leverandøren tilbyder konsultationer af Ordregivers borgere. Den maksimale afstand fra Ordregiver til Leverandørens forretningsadresse, er anført i pkt. 3.3.
Hverdage	Ved "Hverdage" forstås alle mandage til og med fredage, der ikke falder på en helligdag, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag.
Leverance	Ved "Leverance" forstås levering af ortopædisk fodtøj og ortopædiske fodindlæg, samt tilknyttede ydelser i form af tilretning og reparationer, som specificeret i Bilag B - Tilbudsliste
Produkt	Ved "Produkt" forstås ortopædiske fodtøj og ortopædiske fodindlæg.
Rammeaftale	Ved "Rammeaftale" forstås en aftale, som er defineret i udbudslovens § 24, nr. 30. En Rammeaftale er en aftale, som er skriftlig indgået mellem en eller flere økonomiske aktører og en eller flere Ordregivere vedrørende vilkårene for kontrakter og med hensyn til bl.a. pris og mængde, der tildeles i løbet af en nærmere fastsat periode. Dette betyder, at Ordregiver kun er forpligtet til at aftage mængden for Ordregivers faktiske behov. Nærværende Rammeaftale består af Aftalen, som er defineret i punkt 1.2.

1.4 Samarbejde

- 1.4.1 Parterne udpeger hver især de personer, der varetager den daglige kontakt i relation til samarbejdet.
- 1.4.2 Parterne kan individuelt tage initiativ til en fælles evaluering af samarbejdet mellem Leverandør og Ordregiver. Samarbejdet evalueres under alle omstændigheder efter seks (6) måneder fra ikrafttræden af Aftalen.
- 1.4.3 Såfremt en Part har behov for at meddele uhensigtsmæssigheder i samarbejdet, skal dette foregå som dialog mellem Parterne, for at optimere vilkårene for udførsel af Aftalen.

1.5 Statistik og rapportering

- 1.5.1 Leverandøren skal på Ordregivers anmodning inden 30 dage fremsende statistik vedrørende de udstedte bevillinger og deraf følgende køb. Indeholdende personnavne, cpr-numre, bevilgede produkter, udbuddets positionsnummer, antal og stykpriser mv. Statistikker skal leveres i et Excel kompatibelt format.
- 1.5.2 Leverandøren er i forbindelse med Aftalens ophør/opsigelse uanset ophørs-/opsigelsesgrunden forpligtet til at levere ovennævnte statistik.
- 1.5.3 Leverandøren har ikke ret til vederlag for udarbejdelse og fremsendelse af statistik til Ordregiver.

1.6 Underleverandører

- 1.6.1 Leverandøren har tilknyttet følgende underleverandører:

[Virksomhed]

[Adresse]

[Postnr. og By]

CVR-nr. [XXXXXXXX]

- 1.6.2 Der henvises i øvrigt til punkt 1.7.

1.7 Oplysninger om underleverandører

- 1.7.1 Med underleverandører forstås alene aktører, der er direkte involveret i udførelsen af Aftalen.
- 1.7.2 Såfremt Leverandøren, ved afgivelse af tilbud, har baseret sit tilbud på underleverandørens tekniske eller faglige formåen, skal de konkrete dele af Leverancen udføres af underleverandøren som angivet i Leverandørens tilbud.
- 1.7.3 Leverandøren kan ikke uden Ordregivers skriftlige samtykke overlade Aftalens opfyldelse til underleverandører i videre udstrækning end angivet i Aftalen. Med henblik på at sikre vilkårene for udførsel af Aftalen, kan Ordregiver kræve, at en underleverandør udskiftes.
- 1.7.4 Leverandøren forpligter sig til at oplyse navn, kontaktoplysninger, samt juridisk repræsentant for de underleverandører, der benyttes i forbindelse med udførelsen af Aftalen. Oplysningerne vedr. underleverandøren skal være Ordregiver i hænde senest ved Aftalens opstart eller i forbindelse med godkendelse af en ny underleverandør.
- 1.7.5 Leverandøren er ikke i Aftalens løbetid berettiget til at antage nye eller udskifte de godkendte underleverandører, som Leverandøren afgav tilbud sammen med, uden Ordregivers forudgående godkendelse.
- 1.7.6 Såfremt Leverandøren anvender underleverandører til opfyldelsen af Aftalen, forpligter Leverandøren sig til at indestå for opfyldelsen af Aftalen i samme omfang, som hvis Leverandøren selv havde udført Leverancen.
- 1.7.7 Ordregiver er berettiget til at rette direkte krav mod underleverandøren, som hvis Aftalen var indgået mellem Ordregiver og underleverandøren vedrørende de Leverancer som vedrører underleverandøren. Ordregiver kan udbede sig dokumentation for, at underleverandøren anerkender direkte krav uden ansvarsbegrænsninger i forhold til Aftalen.
- 1.7.8 Leverancer udført af en underleverandør skal faktureres af Leverandøren.

1.8 Kædeansvar

- 1.8.1 Hvis Leverandøren anvender underleverandører, jf. punkt 1.7, til opfyldelse af Aftalen begrænser anvendelsen ikke Ordregivers rettigheder eller Leverandørens ansvar i henhold til Aftalen. Leverandøren hæfter som følge heraf for underleverandørers produkter og øvrige forhold på samme måde som for egne produkter og forhold.
- 1.8.2 Leverandøren skal på forlangende kunne dokumentere, at underleverandørens produkter og øvrige forhold efterlever Aftalen.

2. Aftalens genstand

2.1 Omfang

- 2.1.1 Leverandøren forpligter sig ved Aftalen til at levere, de i Aftalen nævnte Leverancer, på de beskrevne vilkår og til de anførte priser. I det omfang aftalegrundlaget ikke giver tilstrækkelig vejledning, skal Leverancen udføres efter god skik og fagmæssigt korrekt.
- 2.1.2 Såfremt der i henhold til dansk lovgivning stilles krav til udførelse af givne arbejder, f.eks. krav om autorisationer, certificeringer, uddannelsesmæssig baggrund og lignende, skal Leverandøren og de til enhver tid tilknyttede underleverandører leve op til disse krav. Ordregiver kan til enhver tid kræve dokumentation for ovenstående forhold fra Leverandøren.
- 2.1.3 Leverandøren skal levere de ydelser, herunder individuelt ortopædisk fodtøj, semiortopædisk fodtøj, fabriksfremstillet fodtøj, fodindlæg samt tilretning af eget fodtøj, som er anført i Leverandørens tilbud (bilag B), til borgere, som har modtaget bevilling til hjælpemidler i henhold til Servicelovens § 112.
- 2.1.4 Leverandøren skal til enhver tid arbejde for, at borgeren oplever at blive væsentligt afhjulpet for sine gener og dermed oplever en højere livskvalitet og færre komplikationer.
- 2.1.5 Leverandøren skal herudover ved enhver henvendelse fra en borger, der søger ortopædisk fodtøj, semiortopædisk fodtøj, FF-fodtøj, fodindlæg samt tilretning af eget fodtøj tage udgangspunkt i hjælpemiddelbekendtgørelsens ordlyd, som tilsiger at hjælp ydes til anskaffelse af det bedst egnede og billigste hjælpemiddel.
- 2.1.6 Ordregiver sender bevilling af støtte til borgeren. Bevillingen angiver, hvilken type fodtøj der er ydet støtte til. Leverandøren må ikke igangsætte opgavens udførsel før der foreligger en bevilling fra Ordregiver.
- 2.1.7 Borgeren kan benytte en anden leverandør end den, som kommunalbestyrelsen har indgået leverandøraftale med, jf. Servicelovens § 112, stk. 3.
- 2.1.8 Krav til Leverancen følger af bilagene til Aftalen, herunder særligt Bilag A – Kravspecifikation.

2.2 Gældende regler og lovgivning

- 2.2.1 Leverandøren er forpligtet til at efterleve og levere Leverancen i henhold til alle gældende direktiver, love, bekendtgørelser, standardnormer, myndighedspraksis og regler/påbud mv. i hele aftaleperioden.
- 2.2.2 Såfremt direktiver, love, bekendtgørelser, standardnormer, myndighedspraksis og regler/påbud mv. måtte blive ændret i perioden frem til sidste levering af Leverancen er Leverandøren forpligtet til uden ugrundet ophold at efterleve og levere Leverancen i overensstemmelse med sådanne ændringer. Leverandøren er ligeledes forpligtet til uden ugrundet ophold at informere Ordregiver om sådanne ændringer.

2.3 Substitution af Produkter

- 2.3.1 Når bevilling delvist finansierer ortopædisk fodtøj, må Leverandøren ikke til visiterede borgere levere andre produkter end de produkter, der er omfattet af Aftalen, uden forudgående godkendelse fra Ordregiver.
- 2.3.2 Hvis et produkt fra tilbudslisten udgår som følge af produktudvikling, myndighedskrav eller ændringer i lovgivningen, skal Leverandøren straks foreslå Ordregiver et andet produkt til erstatning for det udgåede produkt. Leverandøren skal over for Ordregiver skriftligt dokumentere, at det nye produkt, som minimum, lever op til specifikationerne for det produkt, der udskiftes. Det nye produkt skal tilbydes til borgerne til den pris, som Leverandøren fastsætter overfor andre kunder, dog maksimalt til samme pris som det produkt, der udskiftes.
- 2.3.3 Hvis en produktudvikling medfører at et produkt erstattes af et andet i aftaleperioden, skal det nye produkt tilbydes ud fra samme kriterier og kalkulationsprincipper som ligger til grund for dette udbud og leverandørens tilbud.

2.4 Ændring i Aftalen

- 2.4.1 Aftalen kan kun ændres ved skriftlig aftale mellem Ordregiver og Leverandøren. Ændringen i Aftalen må ikke være en ændring af et grundlæggende element indenfor de udbudsretlige rammer.
- 2.4.2 De aftalte ændringer skal fremgå af ændringsmeddelelser, som er underskrevet Parterne.
- 2.4.3 Parterne foretager i fællesskab kontraktstyring baseret på følgende hovedprincipper:
- Alle ændringer og tilføjelser til Rammeaftalen skal foreligge i skriftlig form ved opdatering af selve Rammeaftalen, der underskrives af begge Parter.
 - Alle ændringer og tilføjelser til bilagene skal foreligge i skriftlig form ved opdatering af selve bilagene og skal herefter underskrives af begge Parter.
 - Alle ændringer og tilføjelser af Aftalen skal kunne dokumenteres med fuld sporbarhed, f.eks. ved ændringsmarkering, versionshistorik og lignende.
- 2.4.4 Leverandøren har initiativpligten til at sikre denne kontraktstyring.

3. Bestillinger og leveringsbetingelser

3.1 Bestilling

- 3.1.1 Bestilling afgives ved at borgeren henvender sig til Leverandøren på baggrund af en af Ordregiver udstedt bevilling. Nærmere beskrivelse af bestillingsprocedure herunder tidsbestilling og måltagning og krav til leveringstider fremgår af Bilag A – Kravspecifikation.

4. Fakturering og priser

4.1 Fakturering

- 4.1.1 Leverandøren skal leve op til de til enhver tid gældende regler om elektronisk afregning og fakturering af fakturaer. Det betyder, at alle fakturaer skal fremsendes gebyrfrit og elektronisk i OIUBL-format eller andet format som er udarbejdet i overensstemmelse med den fælleseuropæiske standard for e-faktura og via Nemhandel-infrastrukturen OIORASP. Fakturaer og kreditnotaer skal som minimum fremsendes under forretningsprofilen Procurement-Bilsim-1.0.

4.1.2 Fakturaer sendes elektronisk til rekvirerende afdeling/institution (jf. EAN-nummer) med angivelse af Ordregivers ordrenummer og eventuelle andre ID-numre, som er nødvendige for Ordregiver for en effektiv fakturabehandling. Eksempelvis kode for økonomisk tilhørsforhold.

4.1.3 Fakturaen skal indeholde:

- Udstedelsesdato (fakturadato)
- Fakturanummer (nummer der kan identificere fakturaen)
- Leverandørens CVR/SE-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt Ordregivers navn og adresse
- Omfang og art af Leverancen enhed
- Pris pr. enhed ekskl. moms
- Fradrag for borgerens egenbetaling (borgerens egenbetaling skal fremgå på fakturaen)
- Borgerens navn
- Fødselsdato
- Pos-nr.
- Varenummer
- Specifikation af bevilling
- Rekvirent hos Ordregiver
- Rekvissionsnummer

Oplysninger udover oplistede, når det fremgår af bevillingen at de skal angives på fakturaen.

4.1.4 Leverandøren fakturerer Ordregiver månedsvis bagud.

4.1.5 Ordregiver er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk, eller hvis ovenstående oplysninger mangler.

4.1.6 Ordregiver vil på bevillingerne påføre, hvilke af oplysningerne, der skal fremgå af den efterfølgende fremsendte faktura.

4.1.7 Leverandøren skal opkræve egenbetalingen direkte hos borgeren i henhold til servicelovens § 112, stk. 5, nr. 2, samt betaling for enhver ydelse, som borgeren har bestilt udover bevillingen.

4.2 Betalingsbetingelser

4.2.1 30 dage regnet fra det tidspunkt, hvor der er afsendt eller fremsat korrekt anmodning om elektronisk betaling.

4.3 Priser

4.3.1 De i Leverandørens tilbud angivne priser, jf. Bilag B – Tilbudsliste, er gældende.

4.3.2 Priserne i Bilag B - Tilbudsliste omfatter arbejds løn, afprøvning, tilretning og korrektion, materialer mm., evt. fragt for de bevilgede produkter. Der kan således ikke faktureres ud over de i tilbudslisten oplyste priser.

4.3.3 Ingen gebyrer, bod, tillæg, fradrag eller lign., der ikke er aftalt i Aftalen, kan gøres gældende mellem Parterne.

4.3.4 Alle priser skal angives inklusive borgerens egenbetaling.

4.4 Prisregulering

4.4.1 Priserne skal være faste de første tolv (12) måneder regnet fra aftaleperiodens start. Herefter kan der ske dokumenterede prisreguleringer. Prisreguleringerne kan ske én gang årligt svarende til udviklingen i nettoprisindekset jf. Danmarks Statistik. Første prisregulering kan tidligst ske med virkning fra den 01.06.2024. Der tages udgangspunkt i udviklingen i prisindekset over en 12

måneders periode afsluttet 3 måneder forud for prisreguleringen. Det betyder, at en prisregulering, der finder sted 1. juni, vil blive reguleret efter forskellen i indekset i marts foregående år og marts i reguleringsåret.

- 4.4.2 Prisregulering sker på Leverandørens foranledning ved meddelelse af indekstal og den procentvise regulering, der ønskes foretaget.
- 4.4.3 Varsel om prisreguleringer skal sendes til:
[Navn]
[Evt. afdeling]
[Adresse, Postnr., By / mail]
- 4.4.4 Prisændringers ikrafttræden er betinget af, at en opdateret Bilag B – Tilbudsliste fremsendes pr. e-mail til ovenstående inden ændringens ikrafttræden.
- 4.4.5 Parterne kan forlange ændringer i de aftalte priser, når nye lovkrav eller ændret offentlig regulering i Danmark bevirker en fordyrelse eller billiggørelse af Leverancen. Sådanne ændringer får virkning fra det tidspunkt, hvor de nye lovkrav eller den ændrede offentlige regulering konkret fordyrer eller billiggør Leverancen. Prisregulering betinges af fremsendt dokumentation herfor.

4.5 Egenbetaling

- 4.5.1 Leverandøren skal opkræve egenbetaling direkte hos borgeren i henhold til serviceloven §112 stk. 5 nr. 2, samt betaling for enhver produkt eller ydelse bestilt udover bevillingen.
- 4.5.2 Ordregiver hæfter ikke for borgerens egenbetaling eller produkter/ydelser bestilt udover bevillingen.

5. Varighed og ophør

5.1 Aftaleperiode

- 5.1.1 Aftalen er gældende fra den 01.06.2023 og indtil den 31.05.2027.
- 5.1.2 Aftalen kan opsiges med seks (6) måneders varsel til udgangen af en måned efter Aftalens første 24 måneder, dog undtaget Ordregivers opsigelsesadgange jf. pkt. 5.3, 5.4 og pkt. 6.
- 5.1.3 Aftalen ophører dog uden varsel, såfremt Ordregivers estimerede maksimale værdi af Aftalen i henhold til udbudsbekendtgørelsen på +25 % af estimerede omsætning overskrides forud for ovenstående.

5.2 Generel

- 5.2.1 Aftalen er uopsigelig for Parterne i hele aftaleperioden med de undtagelser, der følger af nedenstående, pkt. 5.3 og 5.4. samt punkt 6.5.
- 5.2.2 Parterne kan opsiges Aftalen, såfremt der sker væsentlige ændringer i lovgivning, som umuliggør Aftalens opfyldelse. I så fald ophører Aftalen ved ændringens ikrafttræden.

5.3 Opsigelsesadgang som følge af offentligretlige bestemmelser

- 5.3.1 Ordregiver kan opsiges Aftalen med det varsel, som Klagenævnet for Udbud eller domstolene fastsætter, såfremt ét af følgende tilfælde opfyldes:
 - i. Ordregivers beslutning om at tildele Aftalen til Leverandøren annulleres af Klagenævnet for Udbud eller af domstolene.
 - ii. Betingelserne i udbudslovens (LOV nr. 1564 af 15/12/2015) § 185 er til stede.

iii. Hvis Aftalen er erklæret for uden virkning, jf. §§ 16 eller 17 i lov om Klagenævnet for Udbud.

5.3.2 Ordregivers ret til opsigelse gælder uanset at afgørelsen/dommen ankes.

5.3.3 Såfremt der i et påbud, som udstedes, er indeholdt yderligere betingelser eller krav, er Ordregiver berettiget til at videreføre disse betingelser eller krav i opsigelsen over for Leverandøren under forudsætning af, at dette er sagligt begrundet. Leverandøren skal i så fald efterleve disse.

5.3.4 I tilfælde af Ordregivers opsigelse som følge af nærværende bestemmelse, har Leverandøren ikke ret til erstatning.

5.4 Opsigelsesadgang som følge af internationale forordninger

5.4.1 Såfremt der sker ændringer i Leverandørens eller i en eller flere af dennes underleverandørers direkte eller indirekte ejerkreds, som gør, at der i ejerkredsen direkte eller indirekte indgår fysiske eller juridiske personer, som er omfattet af RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, artikel 5k, litra a - c, er Ordregiver berettiget til at ophæve Aftalen med omgående virkning. Det gælder enhver ændring i ejerkredsen, herunder uanset om ændringerne skyldes overdragelse, overtagelse, fusion, salg mv.

5.4.2 Ovenstående gælder medmindre Leverandøren uden ugrundet ophold kan opfylde Aftalen med en tilsvarende ydelse, som opfylder Aftalen samt ovenstående.

5.4.3 Omkostninger ifm. ovenstående er Ordregiver uvedkommende.

5.4.4 Leverandøren skal underrette Ordregiver straks, hvis ovenstående ændring af ejerkredsen sker efter ikrafttræden af Aftalen.

6. Misligholdelse og misligholdelsesbeføjelser

6.1 Misligholdelse

6.1.1 Er en Leverance ikke udført i overensstemmelse med Aftalen, uden at dette skyldes den anden Parts forhold eller forhold i øvrigt som den anden Part bærer risikoen for, foreligger der misligholdelse.

6.1.2 Gentagne tilfælde af misligholdelse, som skriftligt er blevet påpeget af den anden Part, betragtes som væsentlig misligholdelse, som berettiger til både hel og delvis ophævelse af Aftalen, jf. punkt 6.5.

6.1.3 En Part som må indse, at der er risiko for misligholdelse, har pligt til uden ugrundet ophold at give den anden Part begrundet meddelelse herom.

6.2 Reklamation og varsel

6.2.1 Vil en Part påberåbe sig en misligholdelse, kræve afhjælpning eller ophæve Aftalen som følge af væsentlig misligholdelse, skal denne snarest muligt, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget, give den anden Part meddelelse herom.

6.2.2 Krav om forholdsmæssigt afslag eller erstatning skal opgøres og fremsættes snarest muligt efter meddelelse i henhold til ovenstående.

6.2.3 En Part fortaber dog uanset ovenstående ikke sin ret til at påberåbe sig misligholdelse, når den anden Part har handlet svigagtigt, eller når denne Part har gjort sig skyldig i grove fejl og forsømmelser, og dette medfører skade for Parten.

6.3 Afhjælpning

- 6.3.1 Leverandøren har i 24 måneder fra leveringstidspunktet ret og pligt til at yde vederlagsfri afhjælpning af mangler, som ikke skyldes borgerens fysiske forandringer eller u hensigtsmæssig brug af fodtøjet. Leverandørens afhjælpning skal være afsluttet senest 30 arbejdsdage efter modtagelse af reklamation.
- 6.3.2 Ordregiver kan, hvor dette er praktisk muligt, kræve afhjælpning, medmindre det vil volde Leverandøren uforholdsmæssige høje omkostninger eller væsentlig ulempe.
- 6.3.3 Såfremt afhjælpning kan ske uden væsentlig forsinkelse og uden væsentlig gene for Ordregiver i øvrigt, har Leverandøren ret til at foretage dette. Leverandøren skal uden ugrundet ophold efter modtagelse af reklamation give Ordregiver meddelelse, hvis Leverandøren ønsker at udøve denne ret.

6.4 Forholdsmæssigt afslag

- 6.4.1 I det omfang en Leverance ikke er i overensstemmelse med Aftalen, og dette har bevirket en værdiforringelse, som ikke er kompenseret ved afhjælpning, er Ordregiver berettiget til at kræve et forholdsmæssigt afslag i den aftalte pris, jf. punkt 4.3.

6.5 Væsentlig misligholdelse

- 6.5.1 Aftalen kan uden ugrundet ophold ophæves helt eller delvist af Ordregiver, hvis der foreligger en væsentlig misligholdelse fra Leverandørens side. I bedømmelse af misligholdelsens væsentlighed indgår Leverancens beskaffenhed, misligholdelsens karakter, risiko for gentagelse, misligholdelsens betydning for Ordregiver, Ordregivers eventuelle offentligretlige forpligtelse til at udføre Leverancen, ophævelsens betydning for Leverandøren samt omstændighederne i øvrigt.
- 6.5.2 Der anses eksempelvis, men ikke begrænset til, altid at foreligge væsentlig misligholdelse i følgende tilfælde, som berettiger Ordregiver til at ophæve Aftalen uden ugrundet ophold:
- Ved gentagne forsinkelser af leverancer. Det er en betingelse for ophævelse, at Ordregiver har reklameret over forsinkelserne og har givet Leverandøren meddelelse om, at Aftalen vil blive ophævet helt eller delvist ved en ny forsinkelse.
 - Ved gentagne leveringer af mangelfulde produkter. Det er en betingelse for ophævelse, at Ordregiver har reklameret over manglerne og Ordregiver har meddelt Leverandøren, at Aftalen vil blive ophævet, hvis der igen leveres mangelfulde produkter. Tilsvarende gælder, hvis Leverandøren gentagne gange undlader at foretage afhjælpning eller omlevering.
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. oplysning om underleverandører, jf. punkt 1.7
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. kædeansvar, jf. punkt 1.8
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. gebyrer, bod, tillæg, fradrag eller lign., jf. punkt 4.3.2, medmindre Leverandøren uden ugrundet ophold selv gør modparten opmærksom på fejlen.
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. bonusbetaling til tredjemand, jf. punkt 8.1.2
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. overdragelse af rettigheder, forpligtelser og fordringer, jf. punkt 8.1.5
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. forsikring, jf. punkt 8.2
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. etik og socialt ansvar, jf. punkt 11.2
 - Manglende overholdelse af bestemmelsen vedr. tavshedspligt og offentliggørelse, jf. punkt 12
- 6.5.3 Ordregiver er med baggrund i en eller flere konkrete Leverancer berettiget til delvis ophævelse, hvorved Ordregiver kan ophæve Leverandørens adgang til at få kontrakter under Aftalen. Delvis ophævelse udelukker ikke Ordregivers ret til at ophæve Aftalen helt i henhold til punkt 6.5.1.

- 6.5.4 Hæves aftalen helt eller delvis er Ordregiver berettiget til at foretage dækningskøb for Leverandørens regning.
- 6.5.5 Leverandøren er ligeledes erstatningsansvarlig for direkte tab opstået som følge af misligholdelsen.

7. Force majeure

- 7.1.1 I tilfælde af force majeure, suspenderes Parternes forpligtelser så længe force majeure er til stede, og i det omfang force majeure er til hinder for Partens opfyldelse af sine forpligtelser.
- 7.1.2 Force majeure dækker over forhold af særlig kvalificeret karakter (f.eks. naturkatastrofer, krig, pandemier eller lignende), som ligger uden for Partens kontrol, og som Parten ikke forud for indgåelsen af Aftalen burde have taget i betragtning (f.eks. strejker og lockout) og ej heller efter indgåelsen burde have undgået eller overvundet. Strejker, som måtte være forbundet med Leverandørens forhold, er dog ikke at betragte som force majeure.
- 7.1.3 Forhold hos underleverandører anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af ovenstående forhold, og som underleverandøren ikke burde have forudset, undgået eller overvundet.
- 7.1.4 Den af Parterne, der ønsker at påberåbe sig force majeure, skal give den anden Part skriftlig meddelelse herom straks force majeure situationen kendes eller konstateres, medmindre force majeure i sig selv umuliggør meddelelsen. Meddelelsen skal angive:
- Årsagen til force majeure situationen.
 - Forventet varighed af force majeure situationen.
 - Indsats fra Partens side for at kunne genoptage leveringen af Leverancen.
- 7.1.5 Parterne er forpligtet til løbende at holde hinanden loyalt oplyst om status for force majeure situationen.
- 7.1.6 Såfremt en Parts manglende opfyldelse pga. force majeure varer længere end tres (60) Dage efter, at Parten har givet den anden Part meddelelse herom, er den anden part berettiget til at bringe Aftalen til ophør med øjeblikkelig virkning.

8. Særlige forpligtelser

8.1 Forhold vedrørende tredjemand

- 8.1.1 Bonusudbetaling til tredjemand:
- 8.1.2 Omsætningen som følge af Aftalen må ikke blive genstand for udbetaling af bonus, rabatandel eller anden form for godtgørelse til eller fra tredjemand.
- 8.1.3 Overdragelse af rettigheder, forpligtelser og fordringer:
- 8.1.4 Ordregiver kan som led i organisationsændringer overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter Aftalen til en anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.
- 8.1.5 Leverandørens rettigheder og forpligtelser i henhold til Aftalen kan hverken helt eller delvist overdrages til anden/andre leverandør(er) uden forudgående skriftligt samtykke fra Ordregiver.

8.2 Erstatningsansvar

- 8.2.1 Hver Part er erstatningsansvarlig i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler for manglende medvirken til rigtig opfyldelse af Aftalen.

8.2.2 Ingen af Parterne er dog, uanset ansvarsgrundlaget, erstatningsansvarlige for indirekte tab. Dette gælder dog ikke, hvis det indirekte tab er forårsaget ved Parternes forsætlige eller groft uagtsomme adfærd.

8.3 Produktansvar og forsikring

8.3.1 Leverandøren er, i overensstemmelse med lov om produktansvar (lovbekendtgørelse nr. 261 af 20. marts 2007 med senere ændringer) og dansk rets almindelige regler, ansvarlig over for Ordregiver for den skade, som leverancen eller Leverandøren påfører Ordregivers ejendom, personale eller borgere.

8.3.2 Leverandøren er pligtig til at holde Ordregiver skadesløs for ethvert krav, herunder sagsomkostninger, som måtte blive rejst imod Ordregiver af tredjemand og som er forårsaget af fejl eller mangler ved leverancen, en produktskade eller Leverandørens skadevoldende adfærd.

8.3.3 Leverandøren er i hele aftaleperioden forpligtet til at opretholde en erhvervs- og produktansvarsforsikring med følgende minimumsdækninger:

- Tingskade: Forsikringssum på minimum 5 mio. kr. pr. år.
- Personskade: Forsikringssum på minimum 10 mio. kr. pr. år.

8.3.4 Leverandøren skal på Ordregivers anmodning godtgøre forsikringens eksistens og omfang.

8.3.5 Leverandøren kan ikke ændre forsikringen, hvor dette vil få indflydelse på Ordregiver, uden Ordregivers forudgående accept.

8.3.6 Leverandørens godkendte underleverandører i henhold til punkt 1.7, er forpligtet til at opretholde en forsikring på lige vilkår som Leverandøren i punkt 8.3.1. Ordregiver kan på anmodning forlange dokumentation for underleverandørens forsikrings eksistens og omfang.

9. Sikkerhed

9.1 Generelt

9.1.1 Leverandøren, dennes medarbejdere, underleverandører og disses medarbejdere skal implementere og overholde de krav til sikkerhed, som løbende måtte indgås aftale om i aftaleperioden.

9.1.2 Leverandøren forpligter sig til at efterleve de til enhver tid gældende regler indenfor persondata- og it-sikkerhed, herunder, men ikke begrænset til: Persondataforordningen ("GDPR", forordning nr. 679 af 27. april 2016), Databeskyttelsesloven (Lov nr. 502 af 23. maj 2018) eller anden lovgivning der implementerer GDPR.

9.2 Leverandørens forpligtelser som dataansvarlig

9.2.1 Leverandøren er dataansvarlig og dermed pålagt, at få borgerens samtykke til behandling og opbevaring af personoplysninger, som leverandøren herefter med borgerens samtykke kan udveksle med hospitaler og andre myndigheder, såfremt der måtte være behov for dette.

9.2.2 Leverandøren er desuden også forpligtiget til at overholde journalføringspligt jf. Styrelsen for Patientsikkerheds regler herom.

10. Tvister, lovvalg og værneting

10.1.1 Aftalen er undergivet dansk ret.

- 10.1.2 Alle tvister, herunder ethvert spørgsmål om forståelse og fortolkningen af Aftalen, dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse, skal så vidt muligt løses mellem Parterne i mindelighed. Hvis Parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af tvisten. Udgiften til mægleren afholdes af Parterne i fællesskab, medmindre mægleren fastslår, at årsagen til konflikten hovedsageligt kan tillægges den ene Part.
- 10.1.3 Såfremt tvisten ikke kan løses af Parterne i mindelighed ved forhandling eller mægling, kan hver Part kræve tvisten indbragt for domstolene til pådømmelse efter dansk lov. Værnetinget er Ordregivers retskreds.

11. CSR – Sociale forpligtelser

11.1 Miljø

- 11.1.1 Leverandøren garanterer, at alt hvad der bliver leveret under nærværende Aftale opfylder de til en hver tid gældende miljøregler, -love, -bekendtgørelser, EU-direktiver mv.
- 11.1.2 På forlangende skal Leverandøren fremsende dokumentation for produkternes miljømæssige egenskaber, således at Ordregiver kan foretage en miljøvurdering af produktet. Leverandørens udgifter i den forbindelse er Ordregiver uvedkommende.
- 11.1.3 Leverandøren skal på forlangende tage brugte produkter retur med henblik på korrekt bortskaffelse.
- 11.1.4 Ordregiver opfordrer Leverandøren til at arbejde efter UN Global Compact's principper vedrørende miljø. Herunder opfordres Leverandøren til, at:
- støtte en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
 - tage initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed
 - opfordre til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier

11.2 Socialt og etisk ansvar

- 11.2.1 Leverancerne skal ske under respekt for og overholdelse af nationale, fællesskabsretlige og internationale love og regler vedrørende menneskerettigheder, børnearbejde, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorruption.
- Leverandøren er forpligtet til at sikre overholdelse af grundlæggende rettigheder, herunder må Leverandøren ikke forskelsbehandle som følge af køn, race, religion, seksuel orientering, politisk anskuelse, handicap, alder og etnisk tilhørsforhold.
- Leverandøren indestår for, at den til enhver tid gældende lovgivning for medarbejderne, herunder lovgivning om opholdstilladelse, ansættelsesbeviser, og skat, er overholdt for samtlige medarbejdere beskæftiget med udførelse af ydelser under Rammeaftalen.
- 11.2.2 Ordregiver forudsætter, at Leverandøren og dennes eventuelle underleverandører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark, herunder følgende grundlæggende ILO-konventioner:
- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
 - Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
 - Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
 - Sikkert og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155) samt
 - Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135) inden for rammerne af gældende lovgivning.
 - Arbejdsklausuler i offentlige kontrakter (ILO-konvention 94)

- 11.2.3 Det forudsættes endvidere, at Leverandøren og dennes underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.
- 11.2.4 Såfremt Ordregiver bliver bekendt med, at Leverandøren eller dennes underleverandører ikke lever op til foranstående bestemmelser, er Leverandøren forpligtet til at opfylde Rammeaftalen med et tilsvarende produkt, som opfylder Rammeaftalens krav til produktet. Leverandørens eventuelle omkostninger hermed, er Ordregiver uvedkommende.

11.3 Arbejdsklausul

- 11.3.1 Leverandøren skal ved udførelse af tjenesteydelser, herunder i form af eventuelle tilknyttede serviceydelser, sikre, at ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde Rammeaftalen, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område. Ved "medvirker til at opfylde Rammeaftalen" forstås arbejde udført i Danmark med henblik på Rammeaftalens opfyldelse. Leverandøren og eventuelle underleverandører skal sikre, at de ansatte får oplysninger om de vilkår, der følger af arbejdsklausulen.
- 11.3.2 Ordregiver kan til enhver tid udbede sig relevant dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for arbejdstagerne lever op til den forpligtelse, som arbejdsklausulen i punkt 11.3.1 fastsætter. Ordregiver kan kræve, at Leverandøren – efter skriftligt påkrav herom – inden for 10 arbejdsdage fremskaffer relevant dokumentation såsom løn- og timesedler, lønregnskab og ansættelseskontrakter fra såvel egne som eventuelle underleverandørers arbejdstagere. Ordregiver kan til brug for sin vurdering af, om Leverandøren eller underleverandører har overholdt klausulen søge rådgivning hos relevante arbejdsgiver- og/eller arbejdstagerorganisationer.

12. Tavshedspligt og offentliggørelse

- 12.1.1 Aftalegrundlaget er fortroligt og kan hverken helt eller delvist offentliggøres uden, at Parterne på forhånd og skriftligt har aftalt, hvad der kan/skal offentliggøres.
- 12.1.2 Ovenstående bestemmelse gælder ikke, såfremt tredjemand forlanger og får medhold i begæring om aktindsigt i dele af eller hele Aftalen i henhold til forvaltningslovens eller offentlighedslovens almindelige regler om aktindsigt.
- 12.1.3 Udtalelser til pressen, der vedrører enten Aftalen eller den anden Part, skal godkendes af modparten inden udtalelsen foretages.
- 12.1.4 Leverandøren og dennes ansatte er forpligtet til at bevare absolut tavshed over for tredjemand om Aftalens indhold. Dette gælder også efter Aftalens udløb.

13. Underskrift

Aftalen underskrives i to eksemplarer, hvoraf hver Part modtager et eksemplar.

ORDREGIVER

Dato:

Sted:

LEVERANDØREN

Dato:

Sted:

[Navn, titel]

[Navn, titel]