

Dato 8.06.2015

AFTALE OM UDVIKLINGSSAMARBEJDE
mellem Gate 21 og Brøndby Kommune
Albertslund Kommune
Vallensbæk Kommune
Ishøj Kommune
Solrød Kommune
Køge Kommune
xxx Kommune
Region Hovedstaden



INDHOLDSFORTEGNELSE

1. TITEL	3
2. BAGGRUND og FORMÅL	3
3. AFTALENS OMFANG OG YDELSER	3
4. TIDSPLAN	4
5. BUDGET, FINANSIERING OG BIDRAG	4
6. PROJEKTETS ORGANISERING	4
7. UNDERSKRIFTER	5
Bilag 1 – Projektbeskrivelse.....	6
Bilag 2 – Uddybende aktivitetsbeskrivelse	7



1. TITEL

Projektets titel er "Gate 21 Living Lab: **LAUST – Laboratorium for Urban Støjbekæmpelse**". **FASE 1 – Forprojekt.**

2. BAGGRUND og FORMÅL

Denne udviklingssamarbejdsaftale definerer og fastsætter rammerne for Brøndby Kommune, Albertslund Kommune, Vallensbæk Kommune, Ishøj Kommune, Solrød Kommune, Region Hovedstaden og Gate 21 samarbejde omkring for-projektet, der skal planlægge og udvikle et Living Lab; LAUST - Laboratorium for Urban Støjbekæmpelse. Aftalen er dynamisk, således at andre partnere kan optages senere i forløbet, når disse er godkendt af den etablerede Styregruppe.

LAUST skal skabe en ambitiøs indsats overfor trafikstøjbekæmpelse, som fremmer livskvaliteten og sundheden for borgere, og som samtidig skaber vækst for danske virksomheder. Der henvises til projektbeskrivelsen af juni 2015 for yderligere beskrivelse af projektet (vedlagt som bilag 1).

Udviklingssamarbejdsaftalens formål er at fastlægge projektgrundlag, økonomi samt parternes forpligtelser i OPI samarbejdet¹.

3. AFTALENS OMFANG OG YDELSER

Forprojektet vil omfatte de forberedende aktiviteter; kortlægning, mobilisering af partnere, etablering af organisation, kortlægning, fundraising, dialog med markedet, etc. .som skal lede til etablering af et Living Lab i en efterfølgende fase 2.

I fase 2 vil laboratoriet teste og demonstrere forskellige trafikstøjreducerende tiltag i et offentligt - privat samarbejde (OPS), der involverer kommuner, grundejerforeninger (borgere), virksomheder og videninstitutioner med særlig ekspertise indenfor trafikstøjbekæmpelse.

Aktiviteterne i fase 1 består af følgende (se bilag 2 for yderligere uddybning);

Aktiviteterne i Fase 1 omfatter;

1. **Etablering af LAUST organisation,**
2. **Kortlægning**
3. **Udarbejdelsen af en samfundsøkonomisk analyse**
4. **Design af løsninger/løsningsmodeller**
5. **Pilot projekter**
6. **Fundraising og finansieringsmodeller.**
7. **Formidling af emner i relation til støj og støjbekæmpelse**
8. **Projektledelse**

¹ Nærværende aftale er ikke en gensidigt bebyrdende aftale, som dette begreb er defineret i Udbudsdirektivet og i Tilbudsloven, og er derfor ikke omfattet af udbudspligten efter disse regler. Projektet forventes tilrettelagt og gennemført således, at de enkelte parter ikke modtager statsstøtte udover, hvad der lovligt er taget højde for i bevillingsvilkårene, jf. nedenfor. OPI-samarbejdet er omfattet af undtagelsesbestemmelsen i udbudsdirektivets § 16 f), og forventes derfor under alle omstændigheder ikke at være omfattet af reglerne om udbudspligt.

4. TIDSPLAN

Der lægges op til at gennemføre fase 1 i 2015 og 2016, samt at fase 2 gennemføres mellem 2017 og 2020. Fase 2 gennemføres sideløbende med etablering af København- Ringstedbanen og letbanen på Ring 3, således at der sikres synergi mellem laboratoriet og anlægsprojekterne.

5. BUDGET, FINANSIERING OG BIDRAG

Budgettet for fase 1 er anslået til 1.750.000 kr., hvoraf Vallensbæk Kommune bidrager med 225.000 kroner årligt i perioden 2015-2016. Det foreslås at de øvrige medvirkende kommuner bidrager med hver 75.000 kr. årligt i perioden 2015-2016. Budgettet for fase 2 anslås at være cirka 20-25 millioner kroner, som søges tilvejebragt gennem ansøgninger til styrelser, fonde og puljer.

Det årlige bidrag til fase 1 betales til Gate 21 senest 30. juni i 2015 og 31. januar 2016. Gate 21 udsender faktura med en betalingsfrist på 30 dage. Indbetalte bidrag refunderes ikke ved eventuel udtrædelse.

Gate 21 afregner i det samlede projekts forløb kun de udgifter som er afholdt på projektet, herunder udgifter til projektets medarbejdere samt udlæg. Medarbejderes timerater beregnes som kostprisen (løn+pension+atp) samt et administrativt overhead på 25%. Direkte udgifter/udlæg afregnes 1:1. En eventuel overskridelse af budgettet skal forelægges styregruppen .

Budgettet for fase 2 vil blive fastlagt i foråret 2016.

6. PROJEKTETS ORGANISERING

Projektets organisering er beskrevet yderligere i bilag 1.

6.1 Styregruppe

Der etableres en styregruppe, som består af kommunaldirektører/ tekniske direktører fra de medvirkende kommuner, Region Hovedstaden samt evt. andre der efter godkendelse fra den til en hver tid siddende Styregruppe optages undervejs.

- Deltagere; Kommuner, Region hovedstaden evt. flere som inviteres undervejs i projektet.
- Funktion og Beføjelser; Styregruppen er den øverste myndighed. Gruppen har som overordnet formål at drive LAUST og har det overordnede ansvar for projektets økonomi og strategiske målsætninger. Styregruppens har ansvar for at prioritere indsatsen ud fra de økonomiske rammer, de overordnede projekt målsætninger og ud fra de ressourcer og den økonomi, der er til rådighed i kommunerne og gennem projektet. Styregruppen udpeger kommunale medarbejdere som indgår i projektgruppen
- Afstemningsregler: der tilstræbes konsensus som beslutningsgrundlag. Beslutninger som har direkte politisk, økonomisk eller juridisk betydning for de deltagende partnere kan kun træffes ved enstemmighed. Andre beslutninger hvor afstemning er nødvendig afgøres ved simpelt flertal. Ved stemmelighed tæller styregruppeformandens stemme dobbelt.
- Kommunaldirektør i Vallensbæk kommuner Lars Hansen er udpeget som Styregruppeformand

6.2 Referencegruppe

- Deltagere; virksomheder, forskningsinstitutioner, NGO'er, myndigheder, kommuner mfl.
- Funktion og Beføjelser: Referencegruppen har en funktion med at bringe viden og input til projektet og gruppen kan herudover have varierende beføjelser, f.eks. kan de have ret til at udtale sig om udspil fra styre- og projektgruppen, de kan have lov til at stille spørgsmål tilbage til styre- og projektgruppen osv.



Beføjelserne kan også være afhængigt af emnet og referencegruppen kan evt. udskille sig i diverse tematiserede arbejdsgrupper og indgå i det udførende arbejde.

6.3 Projektgruppen

Projektgruppen består af projektledelsen som etableres i Gate 21 samt medarbejdere fra de deltagerende kommuner samt Regionen. Projektgruppen deltager i den tværgående koordinering af projektaktiviteter og leverancer, herunder arbejder mod en etablering af et Living Lab i fase 2. Projektledelsen varetager den daglige ledelse og fremdrift af projektet, sekretariatsfunktion for Styregruppen

7. UNDERSKRIFTER

Forprojektaftalen underskrives i et originaleksemplar, der opbevares af Gate 21. Hver part får en kopi af Forprojektaftalen med bilag.

Dato:
For Gate 21

Dato:
For Region
Hovedstaden

Dato
For Brøndby Kommune

Dato
For Albertslund
Kommune

Dato:
For Vallensbæk Kommune

Dato:
For Ishøj Kommune

Dato:
For Solrød Kommune

Dato
Køge Kommune

Dato:
For xx



Bilag 1 – Projektbeskrivelse

Bilag 2 – Uddybende aktivitetsbeskrivelse

Aktiviteterne i Fase 1 omfatter;

1. **Etablering af LAUST organisation**, herunder Styregruppe; udformning af konsortium og samarbejdsaftaler samt etablering af Referencegruppe med de centrale aktører: Virksomheder, vidensinstitutioner, Vejdirektoratet, Banedanmark, Væksthus Hovedstaden og øvrige kommuner.
2. **Kortlægning** af eksisterende danske og internationale trafikstøjløsninger, teknologier, – virkemidler og projekter samt etablering af dialog og mobilisering af aktører.

Rollefordeling;

- *GATE 21*: Står for at gennemføre kortlægningen og afrapportere til Styregruppen
- *Kommuner/Region Hovedstaden*: Står for at levere input og viden om støjpriblematiske projekter, virksomheder, etc. i egen geografi

3. **Udarbejdelsen af en samfundsøkonomisk analyse** der beskriver samfundsøkonomiske investeringsbehov og konsekvenser af trafikstøj langs Køge bugt og udfordre etablerede beregningsmodeller.

Rollefordeling;

- Gate 21: Laver ansøgning til Realdania og følge projektet omkring samfundsøkonomi/sundhed, således at vi får de ønskede resultater.
- *Kommuner/Region Hovedstaden*: komme med input til analyser/analyse fokus + godkende endelig rapport. Formidler resultater i det politiske

4. **Design af løsninger/løsningsmodeller**. Dialog med kommuner omkring identifikation af aktuelle demonstrationsområder. Målet er at planlægge en demonstration af løsninger netop der, hvor Køge Bugtkommunerne har de største udfordringer med støj og har planlagt en indsats/har behov for en indsats.

Rollefordeling;

- *GATE 21*: arbejder med at definere demonstrationsprojekter i de deltagende kommuners geografi. Overordnet koordinering af konceptdesign for konkrete forsøgs- og demonstrationsprojekter i dialog med alle relevante aktører; myndigheder, virksomheder, rådgivere, borgere, etc. Gate 21 vil arbejde på et overordnet koncept niveau med de tekniske, planlægningsmæssige, økonomiske og finansielle aspekter af demonstrationsprojekterne.
- *Kommuner/Region Hovedstaden*: Kommunerne skal udpege mulige demonstrationsprojekter/områder og indgå i dialog med projektet omkring tekniske koncepter og ønsker, mv. I det tilfælde at projektering, detailplanlægning, finansiering og myndighedsbehandling igangsættes allerede i fase 1, har kommunerne det primære ansvar for dette. Kommunerne skal i deres prioritering af demonstrationsprojekter og teknologier være villige til at tilgodese LAUST projektets overordnede formål; at demonstrere et bredt udvalg af forskellige løsninger og teknologier.

5. **Pilot projekter.** Der skal findes 2-3 demonstrationsprojekter, hvor projektet tester Living Lab metoden og demonstrere innovative løsninger.

Rollefordeling;

- GATE 21: dialog med kommuner omkring udpegelse af et mindre antal pilot projekter, hvor LAUST projektet demonstrere hvordan der i den efterfølgende demonstrationsfase vil blive arbejdet med at definere, udvikle og demonstrere støjbekæmpelses anlægs- og metodeprojekter.
- Kommuner/Region Hovedstaden: medvirker til at identificere, udvikle og finansiere pilotprojekter.

6. **Fundraising og finansieringsmodeller.** Sikre finansiering til etablering af Living Lab gennem kommunale budgetter, udarbejdelse af ansøgninger og måske nyttiggørelse af kommunernes vejstrækninger (som evt. kan udlejes til projektet). Beskrivelse af støttemuligheder, regionalt, nationalt og europæisk. Projektets indsats skal geare de penge, som kommunerne i forvejen ville have brugt på støjbekæmpelse i Køge Bugtområdet. Herudover skal projektet skubbe på for flere statslige midler. Muligheder for EU-finansiering gennem Horizon 2020 og LIFE skal afsøges.

Rollefordeling;

GATE 21: screening af fonde og udarbejdelse af ansøgninger

Kommuner/Region Hovedstaden: videregivelse af information omkring kommunale budgetter, levering af input og beskrivelser til ansøgninger, etc.

7. **Formidling af emner i relation til støj og støjbekæmpelse;** deltagelse ved arrangementer, seminarer, ved Folkemødet, artikler, mv og udvikling af hjemmeside

Rollefordeling;

GATE 21: kommunikationsstrategi, formidlingsaktiviteter, mv

Kommuner/Region Hovedstaden: aktiv deltagelse i formidlingsaktiviteter og koordinering af egen kommunikation med Gate21

8. **Projektledelse,** herunder planlægning af styregruppemøder, regnskab, afrapportering, mv.

Rollefordeling;

GATE 21: al projektledelse, rapportering, økonomi, planlægning af møder, etc.

Kommuner/Region Hovedstaden: deltagelse i styregruppeaktiviteter og intern projektledelse