



7. maj 2019

Særlige tilbud for tosprogede børn – budgetforliget 2019

Notat vedrørende opgaver der efter besparelsen på tosprogskonsulent funktionen er integreret i centerets daglige opgavevaretagelse.

Som en del af budget 2019 blev det besluttet, at spare 840.000 kr. årligt ved at nedlægge tosprogskonsulent funktionen og Sprogspirerne. Sprogspædagogerne (inkl. den lønsum der hører til) samt ansvaret for sprogvurdering og -stimulering af tosprogede børn overdrages til dagtilbuddene.

Som en del af budgetforliget blev det besluttet, at *Der udarbejdes et notat om, hvad der gøres af særlige tilbud for tosprogede børn, når sprogvurdering og – stimulering af tosprogede børn overgår til institutionerne. Det undersøges om udgifterne kan reduceres ved mere integration af opgaverne i centerets daglige varetagelse af opgaverne. Til alle opgaver afsættes en pulje på kr. 240.000. Der foretages ligeledes løbende analysing af effekten.*

Den 25. marts 2019 besluttede forligspartierne en udmøntningsplan for beslutningen, herunder anvendelsen af puljen på de 240.000 kr. som vist herunder.

Opretholdelse af netværk for sprogspædagoger og dansk som andetsprogs vejledere (efter deres ønske). Herunder eksterne ekspert oplæg.	25.000 kr.
Skoleforberedelse for de svageste dansksprogede skolestartere i samarbejde mellem dagtilbud og sfo/skole.	150.000 kr.
Administration af obligatorisk sprogstimulering (jf. Dagtilbudsloven) for tosprogede børn der ikke går i dagtilbud. Med det stigende børnetal opleves også et stigende antal tosprogede børn.	40.000 kr.
Analyse, udvikling og organisering af modtagelsesklasser.	25.000 kr.

Som en del af udmøntningen er det besluttet, at der i første kvartal 2019 udarbejdes et notat vedrørende ekstra opgaver der efter besparelsen på tosprogskonsulent funktionen er integreret i centerets daglige opgavevaretagelse. Dette beskrives i nærværende notat.

Opgaver der efter besparelsen på tosprogskonsulent funktionen er integreret i centerets daglige opgavevaretagelse

Med den besluttede besparelse nedlægges tosprogskonsulentfunktionen og Sprogspirerne, mens sprogvurdering og –stimulering af tosprogede børn overgår til institutionerne sammen med sprogspædagogerne som varetager opgaven. Lønsummen som hører til sprogspædagogerne overføres ligeledes til dagtilbuddene.

Det ansvar og de opgaver som tosprogskonsulenten og Sprogspirerne varetog, forsvinder imidlertid ikke og integreres derfor i den daglige opgavevaretagelse i Center for Dagtilbud og Uddannelse inden for eksisterende ressourcer. Med budgetforliget blev der tilført 240.000 kr. Den samlede reducere af udgifterne ved at integrere opgaverne i centrets daglige varetagelse af opgaverne udgør således samlet 600.000 kr.

Herunder beskrives hvilke opgaver der integreres i den daglige opgavevaretagelse i Center for Dagtilbud og Uddannelse inden for eksisterende ressourcer.

- Ledelse af 7 sprogpædagoger er overdraget til dagtilbudslederne.
- Ledelse af modersmålsunderviser overdrages til skolelederen på den skole hvor modersmålsundervisningen foregår, som er på den skole hvor hovedparten af eleverne kommer fra pt. er det Vibeholmskolen.
- Koordinering af netværk for sprogpædagoger og dansk som andetsprogsvejledere overdrages til henholdsvis en sprogpædagog og en dansk som andetsprogsvejleder i samarbejde med læse-skrivekonsulenten fra Center for Dagtilbud og Uddannelse. De 25.000 kr. der er afsat til opretholdelse af netværk for sprogpædagoger og dansk som andetsprogs vejledere inkl. eksterne ekspert oplæg anvendes i overensstemmelse hermed.
- Visitering til og administration af modtagelsesklasser på Gildbro skolen overgår til administrationen i Center for Dagtilbud og Uddannelse i samarbejde med Gildbro skolen. De 25.000 kr. der er afsat til analyse og organisering af modtagelsesklasserne anvendes i overensstemmelse hermed.
- Ansvar for den særlige indsats til de sprogligt svageste tosprogede skolestartere overgår til dagtilbudslederne, sfo-lederne og skolelederne i fællesskab og løses som en del af det skoleforberedende arbejde og samarbejdet om overgange fra børnehave til skole. De 150.000 kr. der er afsat til skoleforberedelse for de svageste dansksprogede skolestartere i samarbejde mellem dagtilbud og sfo/skole anvendes i overensstemmelse hermed.
- Alle øvrige administrative opgaver og myndighedsopgaver overgår til administrationen i Center for Dagtilbud og Uddannelse, herunder
 - Registrering af børn af nyankomne tosprogede borgere, kontakt til forældre samt indskrivning i sprogstimulering eller skole
 - Visitering til og administration af obligatorisk sprogstimulering for børn over 3 år der ikke går i dagtilbud, herunder evt. behandling af standsning af børneydelse.
 - Indskrivning til, oprettelse samt administration af modersmålsundervisningDe 40.000 kr. der er afsat til administration af obligatorisk sprogstimulering (jf. Dagtilbudsloven) for tosprogede børn der ikke går i dagtilbud anvendes i overensstemmelse hermed.

For notat
Susanne Poulsen
Centerchef for Dagtilbud og Uddannelse