

Svarskabelon til redegørelse for undersøgelselementer på eventuelle parallelsamfundsproblematikker på folkeskoleområdet

Redegørelsen indeholder to hoveddele:

- Del A: Vedrører undersøgelselementer, som kan indikere parallelsamfundsproblematikker på skolen
- Del B: Vedrører, hvorledes skolen arbejder med at forebygge og håndtere sådanne problematikker

Der henvises til bilag 1 for en nærmere gennemgang af undersøgelselementerne.

NB. Af hensyn til GDPR må der ikke være personhenførbare oplysninger – det vil sige, at svaret skal være i generelle vendinger og må ikke indeholde oplysninger, som på nogen måde kan føre til en identifikation af konkrete personer. Der må fx ikke nævnes konkrete klassenavne, årgange eller personnavne.

Skolenavn	Gildbroskolen
Dato	16.01.23

Giv en overordnet karakteristik af skolen og dens elevgruppe:
<p>Gildbroskolen ligger i et område, hvor der primært er etageejendomme og lejligheder. Skolens elevgrundlag er præget af områdets mange facetterede befolkningsgrundlag, bl.a. i forhold til etnicitet og sociale baggrunde.</p> <p>Skolen består af 18 almenklasser, to specialklasser/mellemformer samt tre modtageklasser. Samlet set går der 481 elever på skolen. Vi har en blandet elevgruppe, med elever som kommer fra det meste af verden. Vi har stor fokus på naturfag, dansk (især skriftlig dansk) samt matematik, hvorfor vi har valgt at have vejledere indenfor disse fagområder. Derudover har vi prioriteret at have en fuldtids inklusionsvejleder, en deltids DSA-vejleder samt et aktivt inklusionsteam og et tæt samarbejde i SSP-regi og med gadeplansmedarbejdere.</p> <p>Den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af skole og SFO viser, at forældretilfredsheden på skolen er højere end kommunens gennemsnit og det næsthøjeste i kommunen.</p> <p>Skoleårene 2020/2021 og 2021/2022 har i høj grad været præget af coronarestriktioner, bl.a. i form af hjemsendelse af specifikke klasser og nedlukning af skolen generelt grundet lokal smittespredning, med fjernundervisning til følge. Skolens data samt nærværende besvarelse er påvirket af denne omstændighed.</p>

Del A: Afdækning af eventuelle parallelsamfundsproblematikker:

Se nærmere beskrivelse af undersøgelselementerne i bilag 2

A1: Har der inden for de <u>seneste to år</u> været tilfælde af marginaliserede elever?	Ja/Nej
	Nej

A2: Hvis ja, angiv omfanget af kendte tilfælde af marginaliserede elever:	Antal

A3: Hvis ja, uddyb her skolens generelle oplevelse af marginaliserede elever.

A4: Har der inden for de seneste to år været tilfælde af vold eller trusler om vold imod skolens personale?	Ja/Nej
	Ja

A5: Hvis ja, angiv hvilke kendte tilfælde og antal af:	Sæt X	Antal
Vold	X	
Trusler om vold	X	

A6: Hvis ja, giv en kort beskrivelse af omstændigheder for hændelserne, herunder om de er blevet anmeldt til relevante myndigheder.
En elev i 2. klasse udviste voldsom adfærd overfor en medarbejder og slog den pågældende medarbejder. Episoden blev siden meldt som en arbejdsskade. Moderen til ovenstående elev har udvist en truende adfærd overfor skolens personale samt ledelse, herunder udtalt trusler. Ovenstående mor og barn er etnisk danske.

A7: Har der inden for de seneste to år været foretaget sociale underretninger om skolens elever?	Ja/Nej
	Ja

A8: Hvis ja, angiv antal kendte tilfælde	Antal
Antal kendte tilfælde af sociale underretninger	7

A9: Beskriv skolens procedurer for underretninger samt eventuelle bemærkninger om fx hvilke problemstillinger underretningerne omhandler beskrevet på et overordnet tematisk plan
Lærere og pædagoger orienterer ledelsen ved bekymring. Nærmeste leder vurderer om der skal laves en underretning – ofte i anonymt samråd med en familierådgiver eller anden fagperson. Herefter kan forældrene orienteres på to måder – enten ved indkaldelse til møde eller telefonisk (begge dele i fald det ikke drejer sig om vold i hjemmet). Den involverede leder videresender underretningen til Center for Børn og Forebyggelse.

A10: Har der inden for de seneste to år været tilfælde af snyd ved prøver?	Ja/Nej
	Nej

A11: Hvis ja; beskriv kort skolens omfang af snyd ved prøver:

A12: Beskriv eventuelle initiativer til forebyggelse og opdagelse af snyd på skolen.

A13: Er der inden for de seneste to år iværksat disciplinære foranstaltninger over for elever på skolen? (se bilag 2 for nærmere beskrivelse)	Ja/Nej
	Ja

A14: Hvis ja, hvor mange gange er foranstaltningerne blevet iværksat?	Antal
Eftersidning i op til 1 time	
Udelukkelse fra undervisningen i indtil 1 uge	2
Overflytning til en parallelklasse på samme afdeling ved samme skole	
Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden afdeling ved samme skole	
Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden skole i kommunen	

A15: Hvis ja, giv en kort beskrivelse af årsagen til, at foranstaltningerne blev iværksat (fx vold, digital mobning, fravær eller andet)

To elever udviste voldsom adfærd overfor en eller flere elever i eller i forbindelse med skoledagen. I begge tilfælde blev forældre kontaktet og eleven blev holdt hjemme i op til 3 dage.

A16: Har der inden for de seneste to år været tilfælde af følgende? Angiv i så fald omfang og beskrivelse af den generelle karakter heraf.

Emne	Omfang	Beskrivelse
Selvalgt opdeling blandt eleverne på baggrund af etnicitet, kultur, religion eller lignende.		
Udøvelse af racisme eller racistiske ytringer blandt eleverne		
Udøvelse af negativ social kontrol på skolen, eller udenfor skolen omfattende skolens elever		
Vold mellem skolens elever		
Uvedkommende færdsel på skolens område	To tilfælde	En tidligere elev har opholdt sig på skolens område samt gået ind på skolen. En borger oplevede, at elever fra skolen havde kastet ting efter sin bil og valgte at gå ind på skolen for at opsøge eleverne. Situationen blev løst i samarbejde mellem borgeren og skolens ledelse.
Elever omfattet af bander og/eller bandekonflikter		
Salg eller indtag af ulovlige stoffer på skolens område		
Skolen bedes oplyse alt evt. øvrigt, som er relevant for en vurdering af parallelsamfundsproblematikker på skolen		

Del B: Afdækning af eventuelle tiltag iværksat af afdelingen for at forebygge, identificere og skabe beredskab til håndtering af hændelser, der kan relateres til parallelsamfundsproblematikker.

B1: Forebyggelse, identificering og håndtering - konkrete mål:

Hvordan arbejdes der med at forebygge og modvirke, at der forekommer parallelsamfundsproblematikker på skolen?

Hvis skolen allerede har fastsat konkrete mål (og evt. delmål) med henblik på at forebygge og håndtere eventuelle konkrete hændelse eller tendenser, der kan relateres til parallelsamfundsproblematikker blandt skolens elever, beskrives de her. Det kan fx være initiativer til inkludering, styrkelse af fællesskab og skolemiljø, initiativer vedr. demokratiske dannelse og negativ social kontrol, vold eller andet som skolen finder relevant.

Systematisk arbejde med kommunens SSP-læseplan

Trivselsforløb for elevgrupper og specifikke elever

Undervisning i digital dannelse

Ovenstående er ikke et udtryk for et specifikt fokus på parallelsamfundsproblematikker, men et udtryk for skolens almindelige arbejde med trivsel og dannelse.

B2: Hvilke indsatser/aktiviteter er planlagt, gennemført eller iværksat for at opnå de ovenfor beskrevne mål/delmål? Beskriv og tydeliggør, hvordan de enkelte indsatser/aktiviteter skal bidrage til, at de enkelte mål nås.

Beskriv hvilke konkrete indsatser/aktiviteter, der allerede er blevet gennemført eller igangsat samt de indsatser/aktiviteter, der er planlagt.

*Opdel indsatserne i **identificerende, forebyggende og håndterende indsatser.***

Indsats	Mål/delmål der opnås
Diamant & Mini-diamantforløb	Adfærdsreguleringsredskab – målet er at nedtrappe og formindske antallet af konflikter mellem elever
Dit Liv På Nettet	Digital dannelse
Fri For Mobberi	Øge trivsel blandt elever

B3: Hvordan er indsatserne/aktiviteterne konkret forankret blandt skolens personale og blandt eleverne?

Beskriv hvordan indsatserne konkret er forankret på skolen, herunder hvordan skolens medarbejdere og elever inddrages og informeres i processen.

Ovenstående tiltag varetages primært af skolens ressourcesteam og er en fast del af årshjulet på forskellige årgange. Derudover arbejder skolens øvrige ressourcepersoner, herunder de faglige vejledere, systematisk med indsatser på udvalgte klassetrin. Endelig samarbejder skolen tæt med kommunens SSP-konsulent, Ungdomsskolen, UU-vejlederen samt gadeplansmedarbejdere.

B4: Hvordan vil kommunen fremadrettet følge op på og evaluere skolens indsatser/aktiviteter?
Beskriv hvordan de enkelte indsatser/aktiviteter vil blive evalueret, herunder hvordan der følges op på, om de enkelte mål nås.

Skolens indsatser og aktiviteter vil bl.a. blive evalueret som en del af de kommunale udviklingssamtaler.

B5: Beskriv kort (punktform) hvilken type dokumentation og data, der eventuelt vil blive anvendt i evalueringen.

- Karakterer
- Fravær
- Overgang til ungdomsuddannelse
- Kompetencedækning
- National trivselsmåling

Øvrige:

Indsæt link til:

Ordensregler, jf. folkeskolelovens § 44, stk. 4

<https://ishoj.dk/borger/dagtilbud-og-skoler/skoler/skolernes-hjemmesider/gildbroskolen/skolebestyrelsen/vaerdiregelsaet-og-antimobbestrategi/>

Redegørelsen skal vedlægges følgende bilagsmateriale:

Seneste arbejdspladsvurdering for skolen

Udover ovenstående bilagsmaterialer, er der vedlagt yderligere et bilag, indeholdende en række uddybende bemærkninger vedr. Gildbroskolen.