

42Q1-6VZV-QPMJ

Digitalisering af foreningsadministrationen har fået større fokus i 2015, med KL's beslutning om at gennemføre en fælles kommunal indsats, som skal se på og understøtte digitalisering af tilskuds- og foreningsadministrationen. I 2014 skulle "ansøgning om anvistning af lokaler" kunne gennemføres via en digital selvbetjeningsløsning (bølge 3) - men hvordan går det egentligt med det? I denne undersøgelse spørger vi til status for digitaliseringen af lokaleudlånet (bølge 3) og til kommunens forudsætninger og status i forhold til gennemførelse af yderligere digitalisering på foreningsområdet.

Undersøgelsen er organiseret i to forskellige emner:

Du skal vælge et eller flere emner du vil besvare:

- Digitalisering
 Foreninger/Frivillige

Dit svar kommer til at indgå i en status-rapport, for indsatsen i forhold til bølge 3 i 2014, samt i en rapport, som beskriver kommunernes status og forudsætninger for at gennemføre yderligere digitalisering på foreningsområdet (tilskud og foreningsoplysninger).

Rapporterne formidles til kommuner og leverandører i April 2015.

Hvis du vil se spørgsmålene inden du går igang med besvarelsen skal du klikke [hér](#).

OBS! Linket fører dig væk fra denne side.

Du kan til enhver tid tilgå din personlie besvarelse ved at følge linket i den fremsendte mail og derved genoptage besvarelsen.

Et emne tager ca. 6-8 minutter at besvare.

Svarfristen er sat til d. 1. april 2015

Spørgsmål 1

Har lovkravet om obligatorisk digital selvbetjening for lokalebooking, givet anledning til at din kommune har skiftet leverandør?

- Ja
 Nej

Spørgsmål 2

Hvilken leverandør har din kommune, som leverandør af lokalebookingløsning?

- Webbook
 KMD
 Conventus
 Planbook
 EG A/S
 Winkas A/S
 Globus Data
 BRND
 AndenKiehn Systemer

I forbindelse med implementeringen af Udviklingsvejledningens krav til selvbetjeningsløsningerne i bølge 3, blev det klart at foreningsområdet har nogle særlige udfordringer ved at implementere IT-løsninger som kun kan tilgås med brug af NemLogin. Derfor blev dette krav i udviklingsvejledningen (krav nr. 3.1) samt de nært tilknyttede krav 3.7 og 2.1 udskudt. Det er fortsat ambitionen at kravene skal opfyldes, teknisk såvel som organisatorisk - men hvordan går det med det?

Spørgsmål 3

Lever kommunens løsning allerede nu op til alle udviklingsvejledningens krav, uden undtagelse?

- Ja
 Nej
 Ved ikke

Spørgsmål 4

Lever løsningen kun delvist op til kravene i udviklingsvejledningen? (dvs. alle krav, undtaget mulighed for login med NemID, integration til [virk.dk](#) og mobil NemLogin)?

- Ja, den digitale løsning lever kun delvis op til kravene, og mangler mulighed for login med NemID, intergration til [virk.dk](#) og/eller mobil NemLogin
 Nej

Andet _____

Spørgsmål 5

Har leverandøren meddelt hvornår funktionerne, som skal understøtte login med NemID, bliver leveret?

- Ja
 Nej
 Ved ikke

Spørgsmål 6

I hvilket kvartal bliver de resterende funktioner leveret?

1. kvartal i 2015
 2. kvartal i 2015
 3. kvartal i 2015
 4. kvartal i 2015
 Senere

De offentlige selvbetjeningsløsninger som er omfattet af "lov om obligatorisk digital selvbetjening", skal alle overholde en række krav som har til formål at sikre bl.a. brugervenlighed og kvalitet i løsningerne. Kravene er omsat til et dokument: Udviklingsvejledningen, som beskriver hvert enkelt krav nærmere.

Spørgsmål 7

Har din kommune gjort leverandøren opmærksom på, at alle krav i udviklingsvejledningen skal efterleves i forhold til selvbetjeningsløsningen for ansøgning om anvistning af lokaler?

- Ja
 Nej
 Ved ikke

Spørgsmål 8

Har din kommune en strategi for sikring af at alle funktioner i udviklingsvejledningen bliver leveret?

- Ja
 Nej
 Ved ikke

KL har iværksat en særlig indsats i 2015, som skal understøtte en fortsat digitalisering af foreningsområdet.

Indsatsen er iværksat for at få kommuner og leverandører til at arbejde frem mod en ny generation af digitale løsninger til gavn for foreninger, kommuner m.fl.

Spørgsmål 9

Er din kommune opmærksom på den særlige digitaliseringsindsats?

- Ja
 Nej

Indsatsen har bl.a. fokus på mulighederne for at genbruge data i forbindelse med administration af foreningernes oplysninger (foreningens navn, cvr.nr., kontaktoplysninger m.v.). Det er en forudsætning for at opnå genbrug, at data findes digitalt i forvejen og at data er ordnet, så det er muligt entydigt at identificeres hver forening, fx ved brug af cvr. nr.

Spørgsmål 10

Har din kommune en digital løsning som indeholder foreningernes oplysninger (navn, cvr. nr., kontaktoplysninger m.v.)?

- Ja
 Nej

Spørgsmål 11

Hvilken digital løsning benytter din kommune til at håndtere disse oplysninger om foreningerne?

- Webbook
 KMD
 Conventus
 Planbook
 EG A/S

- Winkas A/S
 Globus Data
 BRND
 AndenKiehn Systemer

Det er en forudsætning for genbrug af foreningsdata, at foreningen er "mærket" med en entydig "nøgle".

En entydig nøgle kunne være cvr. nr. Nummeret er entydigt og styres fra en central myndighed (Erhvervs- og selskabsstyrelsen). Derfor er der sikkerhed for, at der ikke opstår tvivl om foreningens identitet i forbindelse med dataudveksling.

Den entydige "nøgle" til identificering af foreningerne er også interessant i forhold til at koble de tegningsberettigedes identitet sammen med foreningens (dette er grundlaget for fx NemID).

Udbredelsen af en entydig "nøgle" blandt foreningerne er afgørende for en mere smidig dataudveksling mellem foreninger, kommuner, idrætsforbund m.fl.

Spørgsmål 14

Har du kendskab til udbredelsen af cvr. nr. blandt en eller flere typer af foreninger?

- Folkeoplysende, frivillige foreninger
 Folkeoplysende, voksenundervisning (aftenskoler)
 Andelsboligforeninger
 Sociale foreninger /frivillige (§18)
 Pensionist foreninger (§79)
 Øvrige foreninger (tilføj kun én) Hobbyforeninger

De kommende spørgsmål handler om forholdet mellem antal CVR-registeret og ikke-CVR registeret foreninger

Udfyld felterne sådan at forholdet mellem de to tal summer op til 100 (%):

Følgende er et eksempel:

xxx foreninger	CVR registeret	60	Ikke CVR registeret	40
----------------	----------------	----	---------------------	----

Spørgsmål 15

Hvordan vil du anslå forholdet mellem antal CVR registeret folkeoplysende, frivillige foreninger og ikke-CVR registeret folkeoplysende, frivillige foreninger forholder sig?

Folkeoplysende, frivillige foreninger CVR registeret 90 Ikke-CVR registeret 10

Spørgsmål 16

Hvordan vil du anslå forholdet mellem antal CVR registeret folkeoplysende, voksen undervisning og ikke-CVR registeret folkeoplysende, voksen undervisning forholder sig?

Folkeoplysende, voksen undervisning (aftenskoler) CVR registreret 100 Ikke-CVR registeret 0

Spørgsmål 18

Hvordan vil du anslå forholdet mellem antal CVR registeret sociale foreninger/frivillige (§18), og ikke-CVR registeret sociale foreninger/frivillige (§18) forholder sig?

Sociale foreninger/frivillige (§18) CVR registreret 90 Ikke-CVR registreret 10

Spørgsmål 19

Hvordan vil du anslå forholdet mellem antal CVR registeret pensionist foreninger (§79), og ikke-CVR registeret pensionist foreninger (§79) forholder sig?

Pensionist foreninger (§79) CVR registreret 100 Ikke-CVR registreret 0

Spørgsmål 20

Hvordan vil du anslå forholdet mellem antal CVR registeret Hobbyforeninger og ikke-CVR registeret Hobbyforeninger forholder sig?

Hobbyforeninger CVR registeret 90 Ikke-CVR registeret 10

Spørgsmål 21

Hvis du har nogle bemærkninger til ovenstående spørgsmål om forholdet mellem CVR registeret- og ikke-CVR registeret foreninger, skriv det venligst her, hvis ikke tryk "næste"

Alle foreninger der modtager tilskud eller låner lokaler er registreret med cvr. nr.

Spørgsmål 22

Har din kommune en strategi for hvordan udbredelsen af cvr. kan øges blandt kommunens foreninger?

- Ja
 Nej
 Ved ikke

Spørgsmål 23

Hvilken strategi har kommunen valgt for hvordan udbredelsen af cvr. kan øges blandt kommunens foreninger?

Det er en betingelse for lån af lokaler og modtagelse af økonomiske tilskud. Derfor vejledes de til at lade sig registrere, hvilket også giver en kobling til Nem-konto og digitalpost.

Spørgsmål 24

Indsatsen har også fokus på potentialerne ved at digitalisere tilskudsadministrationen til foreningerne. Har din kommune en digital løsning, hvor i der kan:

- Søges om tilskud
 Beregnes et tilskud
 Udbetales tilskud
 Andet digitalt blanket
 Ingen af de ovenstående

Spørgsmål 25

Hvilken digital løsning til tilskudsadministrationen benytter din kommune?

- Webbook
 KMD
 Conventus
 Planbook
 EG A/S
 Winkas A/S
 Globus Data
 BRND
 Anden Kiehn Systemer

Spørgsmål 26

Overvejer din kommune at indkøbe en digital løsning til håndtering af tilskudsadministrationen?

- Ja
 Nej
 Nej, vi har allerede en digital løsning til håndtering af tilskudsadministrationen, som lever op til alle krav i udviklingsvejledningen

Spørgsmål 27

Hvad er tidsperspektivet på at indkøbe en digital løsning til håndtering af tilskudsadministrationen?

- Bliver indkøbt i 1. halvdel af 2015
 Bliver indkøbt i 2. halvdel af 2015
 Intet tidsperspektiv

Spørgsmål 28

Indsatsen har endvidere fokus på erfaringsudveksling og gevinstrealisering, og dette understøttes ved dialog i et digitalt netværk, EDS netværksmøder og ved at kommunerne kan møde leverandørerne på "Leverandørdagene".

Kender du til aktiviteterne i forvejen?

- Ja
 Nej

Spørgsmål 29

Du kan indtaste din e-mail adresse her, hvis du ønsker at modtage informationer om digitaliseringsindsatsen i 2015 og deltage i det digitale netværk med de øvrige kommuner. Hvis ikke tryk på "næste"

jrk@ishoj.dk

Tak for din besvarelse. Tryk afslut for at sende din besvarelse.
Bemærk at du kan lave et print af din besvarelse ved at klikke på printerikonet.