

26. april 2012

VEDTÆGTER
FOR
GRUNDEJERFORENINGEN ISHØJ STATIONSPLADS

Indholdsfortegnelse

1.	Navn og hjemsted.	3
2.	Grundejerforeningens formål og område.	3
3.	Medlemskreds.	4
4.	Hæftelsesforhold.	5
5.	Fordelingstal.	5
6.	Parkering.	6
7.	Drift og vedligeholdelse af fællesområde.	8
8.	Generalforsamlingen.	8
9.	Bestyrelsen.	9
10.	Administrator.	10
11.	Tegningsregel.	11
12.	Regnskab og revision.	11
13.	Kapitalforhold.	11
14.	Grundfond.	11
15.	Budget og medlemsbidrag.	12
16.	Skiltepylon.	12
17.	Kundevognsskur	13
18.	Påtaleret.	13
19.	Tinglysning.	13
20.	Bilag.	13

Præambel.

I henhold til lokalplan nr. 1.60 skal der etableres én grundejerforening for vej- og parkeringsarealer m.m. i det nyopførte bolig- og butiksområde omkring Ishøj Stationsplads. Selv om der etableres én grundejerforening, er det meningen at grundejerforeningens to områder (nord og syd) i økonomisk, drifts- og beslutningsmæssig henseende i videst muligt omfang skal være adskilte.

1. Navn og hjemsted.

- 1.1. Foreningens navn er "Grundejerforeningen Ishøj Stationsplads".
- 1.2. Foreningens hjemsted er Ishøj Kommune.

2. Grundejerforeningens formål, område og fællesarealer.

- 2.1. Grundejerforeningens samlede område består af matr.nr. 6 DL, DU, 6 DV, 6 DX, 6 DY, 6 DZ og matr.nr. 7000 BK, BM og CZ, alle Tranegilde By, Ishøj. (Grundejerforeningens samlede område benævnes i det følgende "området").

Grundejerforeningens formål er at eje, drive og vedligeholde udenoms-, adgangs- og parkeringsarealerne på matr.nr. 6 DX og 6 DY, Tranegilde By, Ishøj, herunder veje, stier samt ubefæstede arealer (herefter benævnt "Fællesarealerne") samt vedligeholde og renholde matr.nr. 7000 BK, BM og CZ, hvor der tillige er anlagt udenoms- og parkeringsarealer, der betjener området. Fællesarealerne erhverves vederlagsfrit, når de nævnte udenoms-, adgangs- og parkeringsarealer er anlagt på ejendommene.

Matr.nr. 6 DX, Tranegilde By, Ishøj, udgør et selvstændigt delområde, "delområde syd", som indtegnet på bilag 2.1.SYD. Matr.nr. 6 DY Tranegilde By, Ishøj udgør ligeledes et selvstændigt delområde, "delområde nord", som indtegnet på bilag 2.1.NORD.

Grundejerforeningen skal sikre, at Fællesarealerne holdes i god vedligeholdelsesmæssig stand og i overensstemmelse med den for området gældende lokalplan, i ens materiale og farve, samt at disse stedse repareres og fornyes, således at alle indretninger og arealer på Fællesarealerne altid fremtræder ensartet og er pæne og ordentlige og i overensstemmelse med den for området gældende lokalplan.

- 2.2. Grundejerforeningen kan indgå aftaler med offentlige myndigheder, private foretagender eller andre om Grundejerforeningens praktiske udførelse af opgaver, som i henhold til nærværende vedtægter påhviler Grundejerforeningen.

- 2.3. Grundejerforeningen opkræver bidrag hos medlemmerne til afholdelse af de udgifter, der er nødvendige for udførelsen af Grundejerforeningens opgaver. Grundejerforeningen kan – sammen med den hæftelse, der er anført i pkt. 4 – optage et lån til finansiering af ekstraordinære udgifter til f.eks. fornyelse af anlæg.

3. Medlemskreds.

- 3.1. De til enhver tid værende ejere af ejendomme i de på vedhæftede rids (bilag 3.1.SYD og bilag 3.1.NORD) markerede områder er medlemmer af Grundejerforeningen, bortset fra ejerlejlighed nr. 3 (offentlige toiletter) af matr.nr. 6 DV Tranegilde By.

Ved Grundejerforeningens stiftelse består Grundejerforeningen således af ejerne af følgende ejendomme og ejerlejligheder. Det delområde, som de enkelte ejere er en del af og bidrager økonomisk til, er angivet i parentes:

- Ejerlejlighed nr. 1, 2 og 4 af matr.nr. 6 DV Tranegilde By, Ishøj (delområde syd)
- Matr.nr. 6 DU Tranegilde By, Ishøj (delområde syd)
- Matr.nr. 7000 BK og CZ (delområde syd)
- Ejerlejlighed nr. 1 og 2 af matr.nr. 6 DL Tranegilde By, Ishøj (delområde nord)
- Matr.nr. 7000 BM, Tranegilde By, Ishøj (delområde nord)
- Matr.nr. 6 DZ Tranegilde By, Ishøj (delområde nord)

Medlemskabet er pligtmæssigt.

- 3.2. Såfremt der sker udstykning af de ovennævnte ejendomme indenfor de på bilag 3.1 markerede områder, er ejerne af nye ejendomme indenfor dette område ligeledes pligtmæssige medlemmer af Grundejerforeningen.
- 3.3. Ved ejerskifte indtræder den nye ejers medlemskab den dag, hvor den pågældende ejers skøde, uanset om det er betinget eller ej, anmeldes til tinglysning. Såfremt den pågældende ejer overtager ejendommen inden det nævnte tidspunkt, indtræder medlemskabet dog på overtagelsesdagen.

Den nye ejer kan udøve stemmeretten, når Grundejerforeningen har modtaget underretning om ejerskiftet med tilhørende dokumentation herfor, dog tidligst fra overtagelsesdagen.

Den tidligere ejers medlemskab ophører samtidig med den nye ejers indtræden. Den tidligere ejers forpligtelser overfor Grundejerforeningen ophører dog tidligst, når den nye ejers skøde er tinglyst endeligt uden præjudicerende retsanmærkninger, og når samtlige forpligtelser og eventuelle restancer pr. overtagelsesdagen er opfyldt og betalt.

Den til enhver tid værende ejer af en ejendom under Grundejerforeningen indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor Grundejerforeningen og hæfter således til enhver tid bl.a. for den tidligere ejers restancer af enhver art til Grundejerforeningen.

Et medlem kan ikke ved udtræden af Grundejerforeningen gøre krav på udbetaling af nogen del af foreningens formue.

4. Hæftelsesforhold.

- 4.1. Grundejerforeningen hæfter med sin formue for Grundejerforeningens forpligtelser. Medlemmerne hæfter ikke individuelt for Grundejerforeningens forpligtelser. Ved aftaler indgået af Grundejerforeningen forpligtes henholdsvis berettiges alene Grundejerforeningen.
- 4.2. Medlemmerne er i øvrigt berettigede og forpligtede overfor Grundejerforeningen i forhold til medlemmets fordelingstal for det enkelte delområde, jf. pkt. 5 nedenfor. I anliggender vedrørende området som helhed eller den samlede Grundejerforening vægtes hvert delområde med 50 procent.

5. Fordelingstal.

5.1. Delområde syd

- 5.1.1. Medlemmernes fordelingstal for så vidt angår delområde syd er fastsat på baggrund af bruttoetagearealet af medlemmets ejendom/ejerlejlighed i forhold til det samlede bruttoetageareal for samtlige medlemmers ejendomme/ejerlejligheder i delområdet. Der er dog taget højde for, at matr.nr. 7000 BK og CZ er ubebyggede arealer, men også er en del af Grundejerforeningen og skal bidrage hertil.
- 5.1.2. Ved Grundejerforeningens stiftelse udgør fordelingstallene:

Ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. 6 DV:	2.013/3.641
Ejerlejlighed nr. 2 af matr.nr. 6 DV:	53/3.641
Ejerlejlighed nr. 4 af matr.nr. 6 DV:	333/3.641
Matr.nr. 6 DU:	1.042/3.641

5.2. *Delområde nord*

5.2.1. Medlemmernes fordelingstal for så vidt angår delområde nord er fastsat på baggrund af det antal parkeringspladser, som hvert enkelt medlem disponerer over på og i tilknytning til delområdet.

5.2.2. Ved grundejerforeningens stiftelse udgør fordelingstallene:

Ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. 6 DL Tranegilde By, Ishøj	58/145
Ejerlejlighed nr. 2 af matr.nr. 6 DL Tranegilde By, Ishøj	51/145
Matr.nr. 7000 BM Tranegilde By, Ishøj	21/145
Matr.nr. 6 DZ Tranegilde By, Ishøj	15/145

Hvis antallet af parkeringspladser, som et medlem disponerer over, ændres, ændres medlemmernes fordelingstal tilsvarende.

6. **Parkering**

6.1. *Delområde syd*

6.1.1. Anlagte parkeringspladser og køreveje på matr.nr. 6 DX Tranegilde By, Ishøj, kan benyttes af alle delområdets medlemmer samt disses kunder, ansatte og beboere, idet der dog skal gælde følgende:

6.1.2. Der etableres 2 timers tidsbegrænset parkering på de på bilag 6.1.SYD med rødt markerede parkeringspladser.

6.1.3. For de med rødt markerede parkeringspladser skal tidsbegrænsningen gælde i perioden kl. 8 - 20 på hverdage og kl. 8 - 18 i weekender og på helligdage. Udenfor disse tidspunkter kan parkeringspladserne alene benyttes med de i pkt. 6.1.4 nævnte parkeringstilladelser udstedt af ejeren af ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. 6 DV, Tranegilde By, Ishøj.

6.1.4. På de med rødt markerede parkeringspladser er ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. 6 DV, og ejerlejlighed nr. 2 af matr.nr. 6 DL Tranegilde By, Ishøj dog berettiget til at udstede parkeringstilladelser til beboere (permanente tilladelser) og disses gæster (midlertidige), således at de frit alle dage og på alle tidspunkter kan benytte parkeringspladserne uden begrænsninger. Tilladelserne gælder ikke andre parkeringspladser. Der kan udstedes 1 permanent parkeringstilladelse pr. bolig i ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. nr. 6 DV og ejerlejlighed nr. 2 af matr.nr. 6 DL. Der kan

endvidere udstedes et begrænset antal midlertidige parkeringstilladelser til beboernes gæster af maksimalt 1 dags varighed.

6.2. *Delområde nord*

- 6.2.1. Anlagte parkeringspladser og køreveje på matr.nr. 6 DY Tranegilde By, Ishøj, kan benyttes af alle medlemmer samt disses kunder, ansatte og beboere, idet der dog skal gælde følgende:
- 6.2.2. Der etableres 2 timers tidsbegrænset parkering på de på bilag 6.2.NORD med rødt, gult, og grønt markerede parkeringspladser. For de med rødt markerede parkeringspladser skal tidsbegrænsningen gælde i perioden kl. 8 - 20 på hverdage og kl. 8 - 18 i weekender og på helligdage. Udenfor disse tidspunkter kan parkeringspladserne alene benyttes med de i pkt. 6.2.5 nævnte parkeringstilladelser udstedt af ejeren af ejerlejlighed nr. 2 af matr.nr. 6 DL, Tranegilde By, Ishøj.
- 6.2.3. For de med gult markerede parkeringspladser skal tidsbegrænsningen gælde i perioden kl. 8 - 20 på hverdage og kl. 8 - 18 i weekender og på helligdage. Ejeren af ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. 6 DL, Tranegilde By, Ishøj, er til enhver tid og løbende berettiget til at ændre, herunder ophæve eller genindføre, tidsbegrænsningen, således at denne svarer til åbningstiden i den i ejerlejligheden etablerede dagligvarebutik, samt udstede parkeringstilladelser til leverandører, ansatte m.v. for så vidt angår de markerede parkeringspladser
- 6.2.4. For de med grønt markerede pladser skal tidsbegrænsningen gælde i perioden Kl. 8 - 24 alle dage, herunder weekender og helligdage. Ejeren af matr.nr. 6 DZ, Tranegilde By, Ishøj, er til enhver tid og løbende berettiget til at ændre, herunder ophæve eller genindføre, tidsbegrænsningen, således at denne svarer til åbningstiden i den i ejendommen etablerede restaurant, samt udstede parkeringstilladelser til leverandører, ansatte m.v. for så vidt angår de markerede parkeringspladser.
- 6.2.5. På de med rødt markerede parkeringspladser er ejeren af ejerlejlighed nr. 2 af matr.nr. 6 DL, Tranegilde By, Ishøj, berettiget til at udstede parkeringstilladelser til beboere (permanente) og disses gæster (midlertidige), således at de frit alle dage og på alle tidspunkter kan benytte parkeringspladserne uden tidsbegrænsninger. Tilladelserne gælder ikke andre parkeringspladser. Der kan udstedes 1 permanent parkeringstilladelse pr. bolig i ejerlejlighed nr. 2. Der kan endvidere udstedes et begrænset antal midlertidige parkeringstilladelser til beboernes gæster af maksimalt 1 dags varighed.

- 6.3. Grundejerforeningen træffer beslutning om udformning og etablering af skiltning, der tydeligt angiver de til enhver tid gældende parkeringsrestriktioner på en ensartet måde. Skiltningen skal godkendes af Ishøj Kommune i overensstemmelse med den for området gældende lokalplan.

7. Drift og vedligeholdelse af fællesarealer

- 7.1. Grundejerforeningen er forpligtet til at foretage pasning, renholdelse, herunder glatførebekæmpelse og snerydning samt vedligeholdelse og fornøden fornyelse af Fællesarealerne samt matr.nr. 7000 BM, BK og CZ tillige med de i tilknytning her til etablerede installationer og beplantninger.
- 7.2. Beplantning/grønne arealer og veje med tilhørende fortove og parkeringspladser og gadebelysning tillige med ubefæstede arealer skal stedse holdes i funktionsdygtig, renholdt samt i god og forsvarlig vedligeholdelsesmæssig stand og i overensstemmelse med den for området gældende lokalplan. Snerydning og glatførebekæmpelse finder sted efter behov, dog minimum i overensstemmelse med politivedtægten.
- 7.3. Udgifter til elforbrug m.v. vedrørende området og delområdernes installationer m.v. afholdes af Grundejerforeningen.

8. Generalforsamlingen

- 8.1. Generalforsamlingen er Grundejerforeningens øverste myndighed.
- 8.2. Beslutninger på generalforsamlingen vedrørende økonomiske forhold træffes ved stemmeflerhed efter fordelingstal, mens øvrige beslutninger træffes ved stemmeflerhed efter antallet af medlemmer. For så vidt angår beslutninger som alene vedrører ét delområde, har alene de medlemmer, som er en del af delområdet, jf. pkt. 3.1, stemmeret.
- 8.3. Stemmeretten kan udøves af medlemmer eller af en myndig person, som medlemmet har givet fuldmagt dertil.
- 8.4. Til beslutninger om væsentlig forandring af anlæg eller beplantninger i området og delområderne, ændring af fordelingstal eller om ændring i denne vedtægt kræves, at to tredjedele af de stemmeberettigede, såvel efter antal som efter fordelingstal, stemmer herfor. Eventuelle ændringer skal være i overensstemmelse med den for området gældende lokalplan.

- 8.5. Hvert år i april måned afholdes ordinær generalforsamling i Ishøj.
- 8.6. Dagsorden for ordinær generalforsamling skal omfatte følgende punkter:
- 1 Valg af dirigent
 - 2 Bestyrelsens beretning for det forløbne år
 - 3 Forelæggelse til godkendelse af årsregnskab med påtegning fra revisor
 - 4 Forelæggelse til godkendelse af budget for det kommende år
 - 5 Fastsættelse af medlemskontingent
 - 6 Valg af medlemmer til bestyrelsen
 - 7 Valg af revisor
 - 8 Eventuelt
- 8.7. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, når det til behandling af et angivet emne begæres af mindst en fjerdedel af Grundejerforeningens medlemmer efter fordelingstal, eller når en tidligere generalforsamling har besluttet dette.
- 8.8. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med et varsel på mindst 4 og højst 8 uger.
- Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen. Forslag, der agtes stillet af bestyrelsen på generalforsamlingen, skal fremgå af indkaldelsen og samtidig med denne udsendes til medlemmerne.
- Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne behandlet på generalforsamlingen. Begæring om at få et emne behandlet på den ordinære generalforsamling må være indgivet senest 2 uger før generalforsamlingen. Såfremt et forslag modtages rettidigt, udsender bestyrelsen forslaget til medlemmerne senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.
- 8.9. Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden. Kopi af beretningen udsendes til medlemmerne senest 4 uger efter generalforsamlingen.

9. Bestyrelsen

- 9.1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer. Bestyrelsen udpeges således:

- Ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. 6 DV, Tranegilde By, Ishøj, og ejerlejlighed nr. 2 af matr.nr. 6 DL, Tranegilde By, Ishøj, udpeger tilsammen ét bestyrelsesmedlem.
- Matr.nr. 7000 BM, BK og CZ udpeger tilsammen ét bestyrelsesmedlem.
- Matr.nr. 6 DU, Tranegilde By, Ishøj, udpeger ét bestyrelsesmedlem.
- Matr.nr. 6 DZ, Tranegilde By, Ishøj, udpeger ét bestyrelsesmedlem.
- Ejerlejlighed nr. 1 af matr.nr. 6 DL, Tranegilde By, Ishøj, udpeger ét bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen konstituerer sig selv efter hver generalforsamling med bl.a. en formand, en kasserer og en sekretær.

- 9.2. Beslutninger i bestyrelsen træffes ved simpelt stemmeflertal. I spørgsmål, som alene vedrører de enkelte delområder, kan alene de bestyrelsesmedlemmer, som er udpeget af ejere, der er en del af det pågældende delområde, jf. pkt. 3.1, stemme. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Deltager formanden ikke i afstemningen, er næstformandens stemme udslagsgivende.
- 9.3. Bestyrelsen udpeges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Sekretæren fører referat over alle bestyrelsesmøder.
- 9.4. Bestyrelsen kan antage en administrator til bistand ved varetagelse af Grundejerforeningens daglige drift.

10. Administrator.

- 10.1. Såfremt bestyrelsen i henhold til pkt. 9.3. eller Grundejerforeningen på en generalforsamling træffer beslutning om at antage en administrator, gælder pkt. 10.2 – 10.5 for denne.
- 10.2. Administrator er befuldmægtiget til at handle på Grundejerforeningens vegne i alle forhold vedrørende den daglige drift.
- 10.3. Administrator fører et forsvarligt regnskab under bestyrelsens og revisionens kontrol.
- 10.4. Administrationshonorar for sædvanlig administration af Grundejerforeningen fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling og afholdes over fællesudgifterne.

10.5. Bestyrelsen meddeler administrator sædvanlig administrationsfuldmagt.

11. Tegningsregel.

11.1. Grundejerforeningen forpligtes ved underskrift af den fulde bestyrelse, eller to medlemmer af bestyrelsen sammen med formanden eller i dennes fravær, næstformanden.

12. Regnskab og revision.

12.1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår er dog fra foreningens stiftelse og indtil 31. december 2012.

12.2. Generalforsamlingen vælger revisor. Genvalg kan finde sted.

12.3. Regnskabet skal revideres af den valgte revisor, såvel talmæssigt som kritisk så betids, at ekstrakt vedrørende revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

13. Kapitalforhold.

13.1. Grundejerforeningen skal bortset fra en eventuel grundfond, jf. pkt. 14 og en rimelig driftskapital, ikke oparbejde nogen formue, men i økonomisk henseende alene opkræve de nødvendige bidrag til at bestride Grundejerforeningens udgifter hos medlemmerne.

13.2. Det kan dog på en generalforsamling vedtages, at der skal ske henlæggelse til bestemte formål, f.eks. fornyelse og øvrige istandsættelser, og det kan på generalforsamlingen vedtages at Grundejerforeningen optager lån.

13.3. Såfremt det foreslås, at Grundejerforeningen skal optage lån, skal medlemmernes individuelle hæftelse angives i forslaget.

13.4. Grundejerforeningens kontante midler skal være anbragt bank eller sparekasse. Dog skal det være administrator tilladt at have en kassebeholdning af en størrelse, som er nødvendigt for den daglige drift.

14. Grundfond.

14.1. Når det begæres af mindst 2/3 af Grundejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, skal der til finansiering af nyanskaffelser, betaling af stør-

re anlægs- eller vedligeholdelsesopgaver, eller betaling af uforudsete udgifter til nødvendige og påkrævede arbejder oprettes en grundfond, hvortil ejerne årligt skal bidrage med indtil 20 % af det ordinære bidrag.

15. Budget og medlemsbidrag.

- 15.1. Bestyrelsen udarbejder et bæredygtigt budget, der viser Grundejerforeningens forventede udgifter, og som forelægges generalforsamlingen til godkendelse. Budgettet skal indeholde en fordeling af udgifter på de enkelte delområder
- 15.2. Til dækning af Grundejerforeningens udgifter betaler medlemmerne i forhold til de for medlemmets fastsatte fordelingstal en årlig ydelse, hvis størrelse fastsættes af bestyrelsen på grundlag af det af bestyrelsen udarbejdede og den årlige generalforsamling godkendte driftsbudget Grundejerforeningen og de enkelte delområder.
- 15.3. Den årlige ydelse betales månedsvis eller kvartalsvis til Grundejerforeningens administrator efter bestyrelsens nærmere bestemmelser herom.
- 15.4. I tilfælde af uforudsete nødvendige udgifter, er bestyrelsen bemyndiget til at opkræve ekstraordinære bidrag fra medlemmerne. Sådanne ekstraordinære bidrag må indenfor et kalenderår ikke uden godkendelse på en ekstraordinær generalforsamling samlet overstige 10 % af det på generalforsamlingen fastsatte årlige bidrag, baseret på det af generalforsamlingen godkendte driftsbudget.

16. Skiltepylon

16.1. Delområde nord

- 16.1.1. Ejeren er ejerlejlighed nr. 1, ejeren af matr.nr. 6 DZ og ejeren af matr.nr. 6 DU, alle Tranegilde By, Ishøj, er berettiget til at have en skiltepylon placeret som anvist på bilag 6.2.NORD. Øvrige ejere i området er endvidere berettiget til at skilte på pylonen i det omfang, der er plads på pylonen, og skiltningen godkendes af Ishøj Kommune i overensstemmelse med den for området gældende lokalplan.
- 16.1.2. De nævnte ejere, som har fået optaget skilte på pylonen, sørger for og bekoster selv renholdelse, vedligeholdelse og fornøden fornyelse af den opstillede skiltepylon i henhold til nærmere indbyrdes aftale.

17. Kundevojnsskur

- 17.1. Ejeren er ejerlejlighed nr. 1 af matr. 6 DL Tranegilde By, Ishøj er berettiget til at have et kundevojnsskur placeret som anvist på bilag 6.2.NORD (markeret med blå farve). Kundevojnsskurets placering kræver i øvrigt godkendelse fra Ishøj Kommune i overensstemmelse med den for området gældende lokalplan.
- 17.2. Kundevojnsskuret vedligeholdes, renholdes og fornyes alene af ejeren af ejerlejlighed nr. 1 af matr. 6 DL Tranegilde By, Ishøj.

18. Påtaleret.

- 18.1. Påtaleberettigede er Grundejerforeningen ved dennes bestyrelse og ethvert medlem under grundejerforeningen samt Ishøj Kommune som myndighed.

19. Tinglysning.

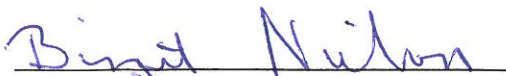
- 19.1. Grundejerforeningsvedtægten tinglyses servitutstiftende på ejendommene matr.nr. 6 DU, 6 DZ, 6DX, 6DY, alle Tranegilde By, Ishøj, og på ejerlejlighederne nr. 1, 2 og 4 af matr.nr. 6 DV og nr. 1 og 2 af matr.nr. 6 DL, alle Tranegilde By, Ishøj.

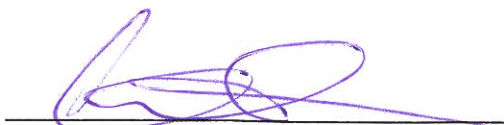
20. Bilag.

Bilag 2.1.SYD:	Afgrænsning af delområde syd
Bilag 2.1.NORD:	Afgrænsning af delområde nord
Bilag 3.1.SYD:	Rids med angivelse af Grundejerforeningens medlemmer
Bilag 3.1.NORD	Rids med angivelse af Grundejerforeningens medlemmer
Bilag 6.1.SYD:	Oversigt over parkeringspladser og skiltepylon
Bilag 6.2.NORD	Oversigt over parkeringspladser, skiltepylon og kundevojnsskur

^{Ishøj}
København, den ~~marts 2012~~ 11/12 2013

for


Birgit Nielsen


Kristian Scheef Madsen

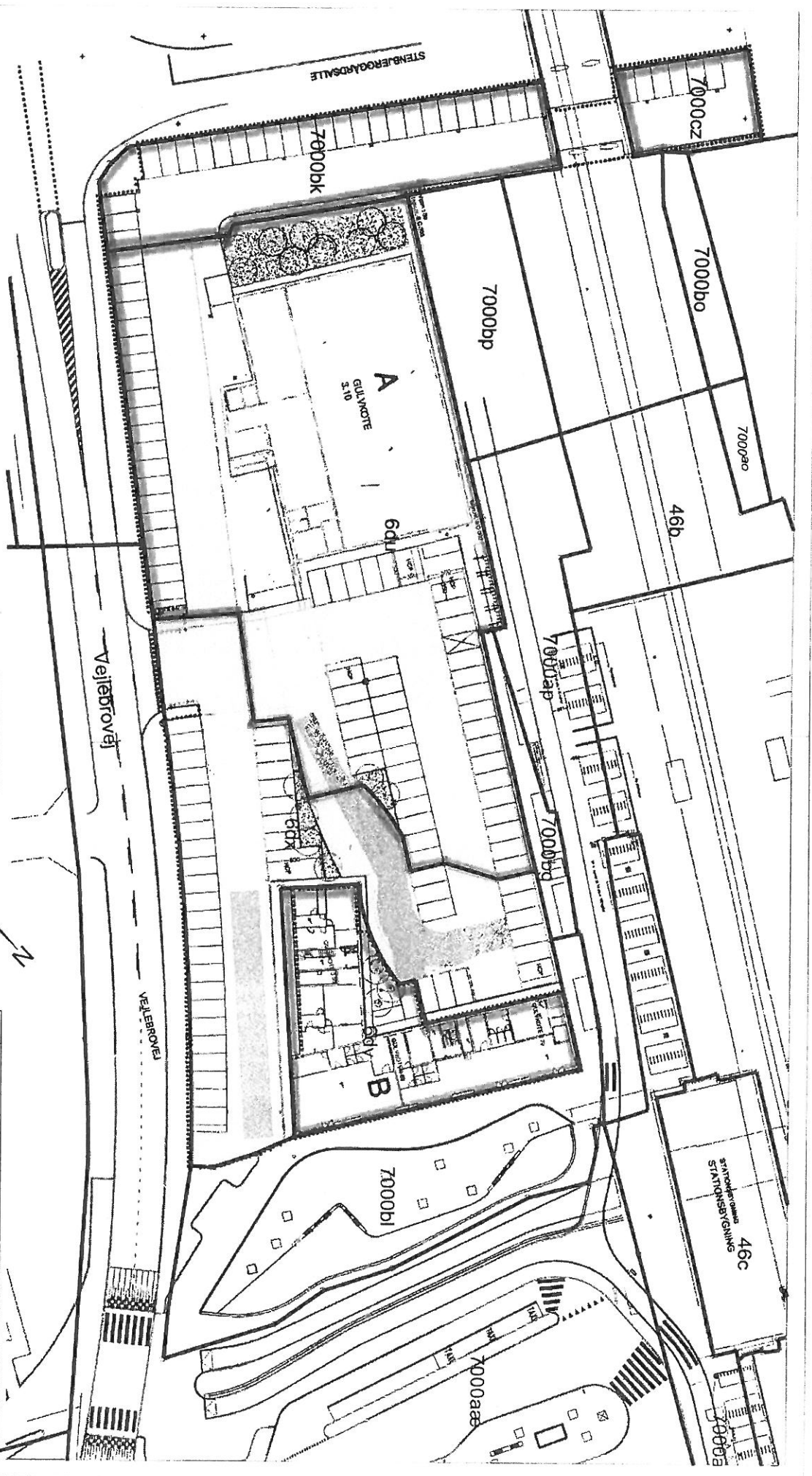
J. Aldi Ejendomme Aps

Morten Thøgersen

Vilddensvej

John Bo Hansen

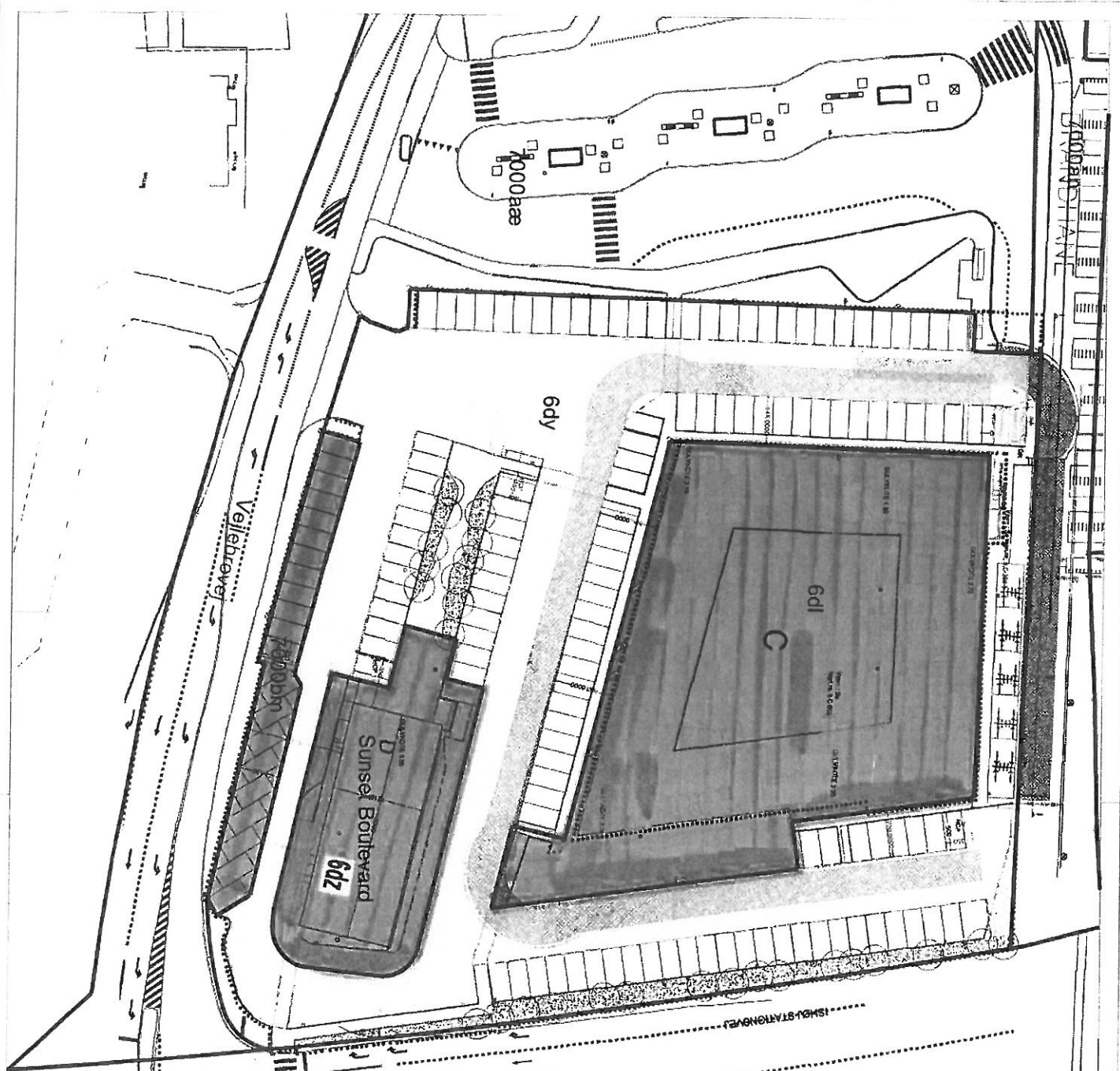
Jens Møller Bærthsen



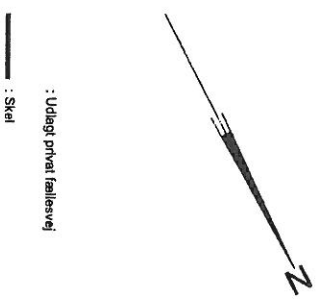
BILAG
3
KPC
SYD

Udlagt privat fællesvej
: Skel

<p>2008-05-16 16:11:00 - 16:11:00 Oversigtsskørt Ishøj Stationsområde, Syd Ishøj Kommune</p>		<p>1:500 KØBENHAVNS STAD KØBENHAVN 091461</p>	
<p>Baggrundskort er matrikelkort og situationsskørt</p>		<p>DATO 17.11.2011 UDGIKT 2</p>	
<p>Landsinspektørfirmaet LE34 København Engvej 24 2200 København Tlf. 33 33 33 Fax 33 33 33 E-mail le34@le34.dk</p>		<p>CP-Snet.dk 091461-035</p>	



BILAG
3.1
KPC
NORD



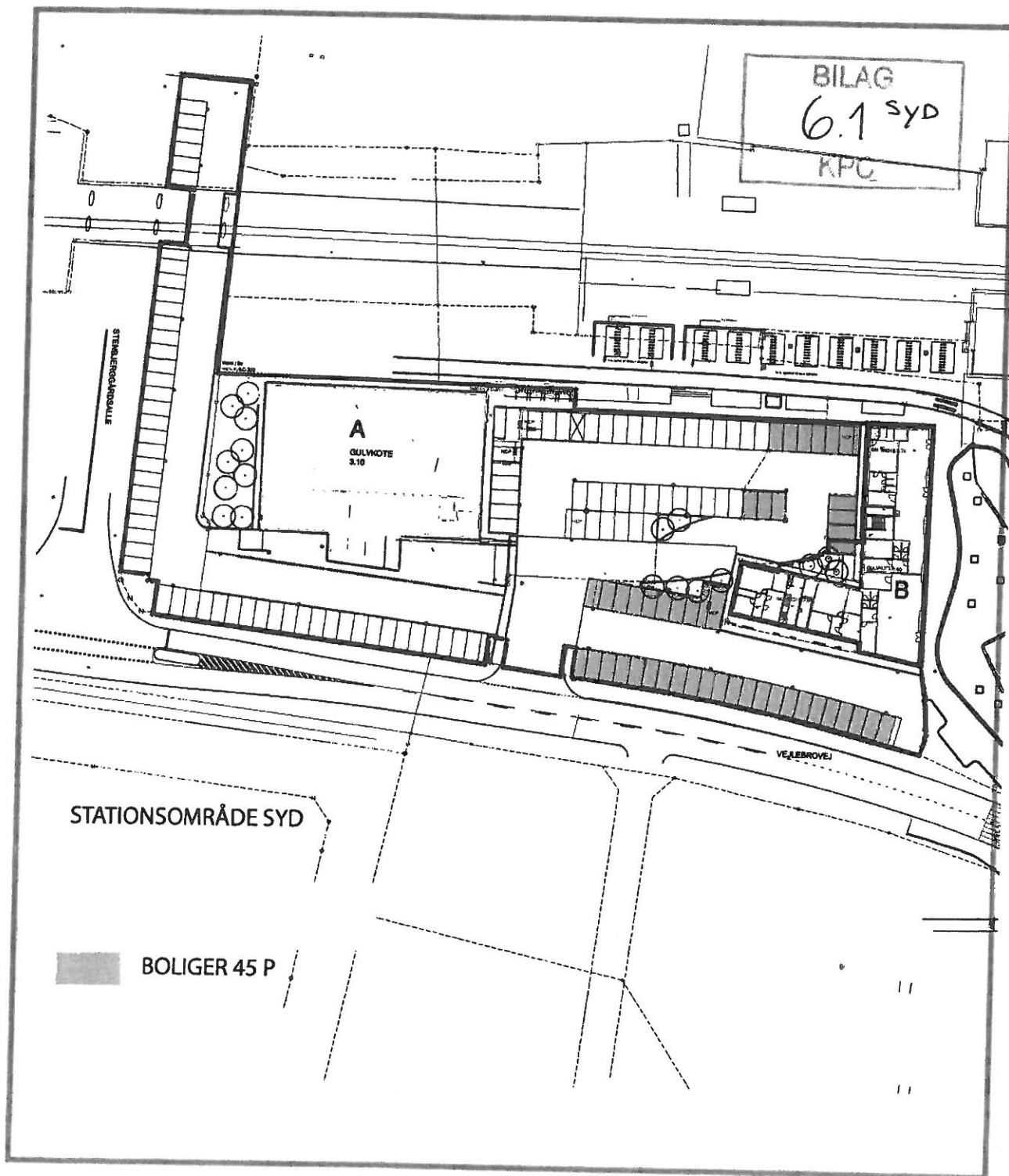
Plac: 2025/03/1461/Varianter-036-04-03/1461-189
 Oversigtskort
 Ishøj Stationsplads, Nord
 Ishøj Kommune

Baggrundskort er marketekort og situationsplan

Landsinspektørfirmaet LE34 København

2025/03/1461/Varianter-036-04-03/1461-189 Oversigtskort Ishøj Stationsplads, Nord Ishøj Kommune	1:500 KONTAKTFORM: SMS NOTESTYKKE: D/180 INDLEVERINGSNUMMER: 091451
Baggrundskort er marketekort og situationsplan Landsinspektørfirmaet LE34 København	Dato: 17.11.2011 Tegner: UC/ML 091451-036 2

GPSnet.dk



	PP i GF-område	PP på egen grund	Sum
Matr.nr. 6dv, Ejerlejlighed nr. 1	45	0	45
Matr.nr. 6dv, Ejerlejlighed nr. 2	0	0	0
Matr.nr. 6 dv, Ejerlejlighed nr. 3	0	0	0
Matr.nr. 6dv, Ejerlejlighed nr. 4	0	0	0
Matr.nr. 6du	0	54	54
Matr.nr. 7000bk	0	26	26
Matr.nr. 7000cz	0	6	6
Samlet antal PP	45	86	131