



Kvalitetsstandard for praktisk hjælp – rengøring	
Lovgrundlag	§83 i Serviceloven
Ventetid	Ansøgning om praktisk hjælp rettes til Ishøj Kommunes visitation. Der træffes afgørelse inden for 8 uger.
Målgruppe	<ul style="list-style-type: none">• Borgere der har folkeregisteradresse i Ishøj og opholder sig i Danmark• Borgere der har folkeregisteradresse i anden dansk kommune og opholder sig midlertidigt i Ishøj• Borgere der har folkeregisteradresse i Ishøj og opholder sig i en anden dansk kommune midlertidigt• Borgere der midlertidigt ikke kan udføre opgaver inden for daglig husførelse og/eller personlig pleje• Borgere der varigt ikke kan udføre opgaver inden for daglig husførelse og/eller personlig pleje <p>Borgeren oplever begrænsninger i forbindelse med praktiske opgaver, mobilitet og/eller mentale funktioner.</p> <p>Visitor vurderer, at borgeren har moderate begrænsninger i forbindelse med minimum tre tilstande indenfor nedenstående funktionsevneområder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Praktiske opgaver• Mobilitet• Mentale funktioner
Formålet med indsatsen	Formålet med at få støtte til rengøring er at sikre forsvarlig hygiejne i borgerens hjem, at medvirke til borgerens velvære og trivsel samt at sikre borgers hjem har et rimeligt rengøringsniveau. Hjælpen ydes som hjælp til selvhjælp. Altså som støtte til de opgaver, borgeren ikke selv kan varetage. Indsatsen tilrettelægges i samarbejde med borgeren for at understøtte borgernes mulighed for at bevare så høj en selvhjulpethed så længe som muligt. Hjælpen ydes som udgangspunkt med et rehabiliterende sigte.
Tildeling	Det er Center for Voksne og Velfærd, der har kompetence til at bevilge støtte til rengøring. Bevilling af støtte til rengøring sker efter en individuel og konkret vurdering. Borger der er visiteret til midlertidig hjælp: hjælpen stopper automatisk den dato, der fremgår af afgørelsesbrevet. Hvis borgeren fortsat har behov for hjemmepleje, kan visitationen kontaktes. Borger der er visiteret hjælp uden slutdato: Hjælpen fortsætter så længe, borgeren er berettiget til den. Støtten bliver løbende revurderet, og sker der ændringer i borgers funktionsevne kan støtten også ændres på baggrund heraf.



	<p>I visitationen lægges der vægt på husstandens samlede ressourcer. Dvs. at hele husstanden indgår i ressourcevurderingen, dette omfatter såvel ægtefæller, samboende som hjemmeboende børn over 18 år.</p>
Form og indhold	<p>Der ydes almindelig rengøring til max 62 kvm. i de rum, der bruges dagligt. Som hovedregel vil støtten blive givet hver 14. dag, og der rengøres kun ét rum fra hver af nedenstående kategorier:</p> <ul style="list-style-type: none">• Entre• Opholdsstue• Soveværelse• Badeværelse• Køkken• Bryggers <p>Det vil sige, at hvis borgeren eksempelvis har to badeværelser, kan der kun ydes støtte til rengøring af det ene.</p> <p>Borger tildeles en af to nedenstående ydelser:</p> <p>Rengøring 1</p> <ul style="list-style-type: none">• Støvsugning• Gulvvask• Rengøring af toilet og håndvask• Skift af linned <p>Rengøring 2</p> <ul style="list-style-type: none">• Støvsugning• Gulvvask• Rengøring af toilet og håndvask• Skift af linned• Aftørring af støv <p>Ydelser som ikke er inkluderet i rengøringsopgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Opgaver som normalt indgår i ekstra rengøring (der henvises til kvalitetsstandard for ekstra rengøring)
Levering af ydelsen	<p>Ydelsen leveres af Ishøj Kommunes hjemmepleje eller den, af Ishøj kommune godkendte private leverandør.</p> <p>Ydelserne leveres i hverdage i tidsrummet 8-15. Støtte til rengøring leveres som hovedregel hver 14. dag</p>



	<p>Der ydes ikke støtte til vinduespudsning, trappevask i opgang, pudsning af sølvtøj, rengøring efter husdyr og oprydning efter gæster. Der ydes ligeledes ikke støtte til rengøring i forbindelse med flytning eller efter håndværkere.</p>
Brugerbetaling	<p>Der er ikke brugerbetaling.</p> <p>Borgeren skal selv afholde udgifter til rengøringsprodukter.</p>
Borgerens pligter og rettigheder	<p>Ifølge retssikkerhedslovens § 11 kan myndigheden anmode borgere, der søger om eller får hjælp, om at medvirke til at få de oplysninger frem, som er nødvendige for at afgøre, hvilken hjælp de er berettiget til, at lade sig undersøge hos en læge eller blive indlagt til observation og behandling som led i sagsbehandlingen.</p> <p>Borger/pårørende skal samarbejde med kommunen om at arbejdsmiljøloven overholdes for de medarbejdere, der kommer i hjemmet, for eksempel at husdyr lukkes inde under besøget og borgers hjem skal være røgfrit, mens hjælpen ydes.</p> <p>Når borgeren modtager hjemmepleje, er boligen personalets arbejdsplads, og personalet er omfattet af arbejdsmiljøloven. Der udarbejdes en arbejdspladsvurdering (APV) af borgerens hjem, således at arbejdet kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.</p> <p>Det forventes, at borgeren stiller de nødvendige materialer til håndvask og bortskaffelse af affald til rådighed for personalet. Materialerne skal opfylde de gældende arbejdsmiljømæssige krav omkring arbejdets udførsel. Det forventes desuden, at borgeren imødekommer de arbejdsmiljømæssige krav, herunder, at der ikke ryges mens medarbejderne er i hjemmet samt at der luftes ud forud for besøg. Det forventes endvidere, at borgeren respekterer og overholder de arbejdsmiljømæssige krav om boligændringer ved behov for hjælpemidler eller plads til arbejdets udførsel så længe hjælpen ydes.</p> <p>Hvis borger aflyser besøg på grund af enkelt læge/sygehusbesøg, vil leverandøren bestræbe sig på at finde et andet tidspunkt, hvor hjælpen kan leveres.</p> <p>Der kan ikke ydes erstatningsbesøg for den periode, borger har været indlagt på sygehus, været på ferie eller på aflastningsophold.</p>
Klagemuligheder	<p>Afgørelse om støtte til praktisk hjælp kan påklages til Ishøj Kommune. Klagen skal være modtaget af Ishøj Kommune, Center for Voksne og Velfærd, Ishøj Store Torv 20, 2635 Ishøj, senest 4 uger</p>



	<p>efter, at borgeren har modtaget afgørelsen. Der vil derefter blive foretaget en revurdering.</p> <p>Giver revurderingen anledning til at ændre afgørelsen, sendes en ny afgørelse til borgeren senest 4 uger efter, at Ishøj Kommune har modtaget klagen.</p>
Udarbejdelse og opfølgning	<p>Kvalitetsstandarden er behandlet af Social- og Sundhedsudvalget i Ishøj Kommuner i marts 2022. Kvalitetsstandarden revideres hvert andet år eller ved større ændringer i kommunens serviceniveau.</p>