**Ansøgning om tilskud til frivilligt socialt arbejde.**

**Lov om Social Service § 18**

Tilskuddet tildeles foreninger, grupper og enkeltpersoner, der udfører frivilligt socialt arbejde, der er til gavn for borgere i Ishøj kommune.

Se desuden kriterierne og vejledningen på Ishøj Kommunes hjemmeside.

|  |
| --- |
| **1. Ansøger**  |
|  **Foreningens/aktivitetens navn:** |
| **Foreningen/aktiviteten holder til på følgende adresse:****Nødvendige informationer for udbetaling af tilskud:**CVR nr.:**eller**Reg.nr.:Kontonummer: |

|  |
| --- |
| **2. Kontaktperson** |
| **Navn:****Adresse:****Mailadresse: Tlf. nr.:**  |

**Ansøgningen sendes pr. mail til:** Ane Katrine Jensen, akaje@ishoj.dk**, eller med post til**:

Ishøj Kommune

Center for Voksne og Velfærd

Ishøj Store Torv 20, etage 4 nord

2635 Ishøj

Att.: Ane Katrine Jensen

|  |
| --- |
| **3. Økonomi**  |
| **Hvilket beløb søges der om:****Hvad skal tilskuddet gå til (budget):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Udgiftspost** | **Beløb** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| **4. Beskrivelse af de aktiviteter der søges støtte til:** |
| **4a. Hvilke aktiviteter laver I?** |
| **4b. Hvad er formålet med aktiviteterne?** |
| **4c. Hvilken målgruppe henvender aktiviteterne sig til?** |
| **4d. Hvordan forventer I at nå målgruppen?** |
| **4e. Hvilke forventninger har I til resultatet?** |
| **4f. Det forventede antal deltagere er:**  |
| **4g. Hvem samarbejder I med?** |
| **5. Børneattest**  |
| **Vi er bekendt med reglerne om at indhente børneattest, og kan fremvise disse for Ishøj Kommune såfremt vi har aktiviteter for børn under 15 år:** Ja [ ]  Nej [ ]   |

|  |
| --- |
| **6. Er der søgt tilskud fra andre puljer og/eller fonde?**   |
| Ja [ ]  Nej [ ]  **Hvis ja:** Tilskudsgivers/fonds navn År Beløb  |

|  |
| --- |
| **7. Revisor**  |
| **Foreningens revisor:** **NB: En revisor kan være en uvildig og objektiv person, der udpeges af foreningen/aktiviteten og forpligter sig til at gennemgå, at regnskabet er korrekt.**  |

|  |
| --- |
| **8. Bilag – kryds af, hvad der vedlægges** |
| **Årsregnskab** [ ]  **Årsberetning** [ ]  **Budget** [ ]  **Vedtægter** [ ]  **Andet** [ ]  Hvad:Såfremt foreningen/aktiviteten har vedtægter, bedes de vedlægges første gang der ansøges om tilskud, og såfremt vedtægterne ændres. |

|  |
| --- |
| **9. Underskrift af ansøgningsansvarlige**  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Dato |  |   |  |
| Navn (maskinskrevet eller blokbogstaver)**Der underskrives på tro- og loveerklæring at oplysningerne er korrekte.****Underskriften er nødvendig for behandling af ansøgningen.** |  |  Underskrift |

 |