



# Ishøj Skole

Den 20.12.2022

lh/sus

Der afholdes Skolebestyrelsesmøde **tirsdag 10.1.2023** kl. 17.30 i personalerummet.

**Referent:**

Anja Mikolajek

**Dirigent:**

Camilla Ankerkilde

**Fraværende:**

Rasmus Lindgren, Britt Kanstrup, Lene Thomassen & Kajtja Carstensen.

**Dagsorden:**

## 1144

**Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 5/11-2022**

- a. Referat er vedlagt som bilag

Referatet blev godkendt.

## 1145

**Orientering fra ledelse i skole og sfo (orientering) 10 min.**

Lars Halmø orienterede om følgende:

- Vi har ansat en ny lærer ved navn Anna Jacobina Lorenz.
- Rikke Petersen er begyndt i kantinen.
- Pt. ser det ud til, at Ishøj skole går ud med et underskud på 20.000 -25.000 kr. i dette regnskabsår 2022.
- Indskolingslærerne og pædagogerne har været på Low Arousal-kursus.

- Vi har haft praktikanter i madkundskab og matematik.
- Vi har haft opfølgning på Co-teaching med observationer i klasserne og medfølgende feedback.
- Teamsamtaler er påbegyndt.
- Der er intet nyt om Google-sagen.
- Brown out. Risiko for kontrolleret strømnedlukninger
- Fælles aftenklub er åbnet.
- Terminsprøver løber af stablen i denne uge.
- Gradtallet på skolen er sænket til 19 grader i bl.a. klasselokaler
- Ishøj Skoleforum holder møder d. 29/3-23 kl. 17-19 og 28/9-23 kl. 17-19.

- 

Anja Mikolajek orienterede om følgende:

- SFOen i indskolingshuset er ved at blive indrettet. Lydniveauet er allerede mærkbart ændret i positiv retning.
- SFOen har fået en pædagogstuderende, som skal være der i et halvt år.
- Man er i gang med mål- og indholdsbeskrivelser. Der bruges samme skabelon, som der er brugt kommunalt.

### **1146**

#### **Opsamling fra skolebestyrelsesseminariet den 4/11-5/11 (drøftelse) 20 min.**

- a. Bilag fra seminariet er vedlagt

Bilagene blev godkendt.

Skolebestyrelsen arbejder primært videre med de fysiske rammer. Bestyrelsen afventer en afgørelse mht. frihedsrettighederne, før man arbejder videre med dette. Arbejdet med lokalsamfundet er noget, der løbende arbejdes med.

### **1147**

#### **Meddelelsesbogen (orientering/drøftelse) 15 min.**

- a. Meddelelsesbogen afløser det vi før kendte som elevplan
- b. Hvad er grundtankerne bag meddelelsesbogen
- c. Fælles Ishøj kommunale skabeloner i meddelelsesbogen – se vedlagte bilag
- d. Den videre proces

Lars Halmø redegjorde for meddelelsesbogen, som afløser elevplanerne. Den skal implementeres i dette skoleår.

Meddelelsesbogen opfylder lovkravet og udformningen er kommunalt bestemt. I denne bog aftales korte konkrete fokusområder. Man går over til resourcesyn frem for mangelssyn, og den kommer til at ligge i Meebook. I Aula kommer der en widgetfunktion. I Meebook er en chatfunktion, den vil man ikke bruge i Ishøj Kommune. Der vil blive skrevet ud, når vi åbner for meddelelsesbogen. Ovenstående vil blive drøftet med personalet på kommende lærermøde.

### **1148**

#### **Tilbage melding på tilsyn med ”princip for samvær og hensyn” (drøftelse og beslutning) 15 min.**

- a. Ledelsen kommer med en tilbage melding
- b. Redigering/ændringer i princippet
- c. Nuværende princip er vedlagt

a. Princippet fungerer i hverdagen og behøver ikke revideres. Sproget på skolen bliver der stadig arbejdet med, men det er for tidligt at se en stor

forandring, men der er små tegn på, at det rykker i en bedre retning.

b.  
Princippet blev godkendt og revideres igen i foråret 2027.

### **1149**

#### **Tilbage melding på tilsyn med ”princip for skole/hjemsamarbejdet” (drøftelse og beslutning) 20 min.**

- a. Ledelsen kommer med en tilbage melding, herunder personalets holdning til retningslinjer/princip for aflevering/afhentning af børn
- b. Redigering/ændringer i princippet
- c. Nuværende princip er vedlagt

a.  
Årsplaner og ugeplaner blev drøftet, og personalet er glade for den pragmatiske holdning, der er til disse planer.

Der er enkelte ændringer, der ønskes foretaget i princippet:

- Under ”Skolens ansvar” stryges ordet ”empatisk”.
- Under ”Skole/hjemsamtaler” stryges ”efter behov” i første bullit.
- Under ”Meebook” tredje bullit ”elevplan” skal ændres til ”meddelelsesbog”. Desuden tilføjes ”meddelelsesbogen er ikke til skriftlig kommunikation”.

b.  
Ændringerne blev vedtaget. Princippet revideres igen i foråret 2027.

### **1150**

#### **Princip for Ishøj Skoles sfo (orientering) 10 min.**

- a. Det er pt. påbegyndt et arbejde med udarbejdelse af et princip for Ishøj Skole sfo
- b. Hvor er vi i processen

Katja Carstensen, Camilla Ankerkilde og Cecilie Malling har afholdt møde og har påbegyndt arbejdet.

### **1151**

#### **Udvidelse af Ishøj Skole (orientering og drøftelse) 15 min.**

- a. Hvor er vi i processen
- b. Procesplan er vedlagt som bilag

Procesplanen er vedtaget i byrådet.

Udbygningen bør stå færdig i sommeren 2024 og kan tages i brug ved skolestart i august.

### **1152**

#### **Meddelelser fra (orientering) 10 min.**

- a. Elevrådet
- b. Skolebestyrelsen
- c. Medarbejderne
- d. Byrådet/Børne- og Undervisningsudvalget

a.  
Intet

b.  
Intet

c.  
Intet

d.  
Byrådet har søgt penge i en fond til et tværkommunalt samarbejde om rekruttering af lærere, men man har fået afslag.

### **1153**

#### **Eventuelt 5 min**

Intet.

### **1154**

#### **Evaluerings af skolebestyrelsesmødet 5 min.**

Godt styret møde.

### **1155**

#### **Lukket møde**

Se referatet fra lukket møde.

### **Kommende skolebestyrelsesmøder – skoleåret 22/23**

14/2 – 14/3 – 11/4 – 9/5 – 13/6