



Ishøj Skole

Den 29.6.2022

lh/sus

Der afholdes Skolebestyrelsesmøde **TIRSDAG 09.08.2022** kl. 17.30 i Personalerummet med efterfølgende spisning.

Referent:

Anja Mikolajek

Dirigent:

Camilla Ankerkilde

Fraværende:

Ole Wedel-Brandt

Dagsorden:

1096

Præsentation af (orientering) 20 min.

- a. Forældrevalgte
- b. Medarbejderrepræsentanter
- c. Byrådets repræsentant
- d. Ledelsen
- e. Elevrepræsentanter er ikke valgt inden dette møde.
Elevrådet skal først konstituere sig

a.
Skolebestyrelsesmedlemmerne, præsenterede sig.
b.
Medarbejderrepræsentanterne præsenterede sig.
c.
Ole Wedel-Brandt var fraværende.
d.
Ledelsen præsenterede sig.
e.
Elevrådsrepræsentanterne er endnu ikke valgt.

1097

Forældrerepræsentanternes ”begrundelse” for at indgå i skolebestyrelsesarbejdet (drøftelse) 20 min.

- a. Hvad og hvordan ønsker man at bidrage til skolebestyrelsens arbejde
- b. ”Mærkesager”

Lars Halmø ville gerne vide, hvad årsagen var til, at skolebestyrelsesmedlemmer havde ønsket at påtage sig opgaven med at sidde i skolens bestyrelse. Følgende områder blev nævnt:

1098

Skal der laves en temadag/fredag-lørdag, hvor der arbejdes med de mere overordnede linjer for skolebestyrelsen arbejde i skolebestyrelsesperioden. Det kunne f.eks. omhandle pejlemærker (drøftelse) 20 min.

1099

Skolebladet

- a. Skolebladets fremtid

1100

Orientering fra ledelse i skole og sfo (orientering) 10 min.

- Et ønske om at skolebestyrelsen fandt et fælles ståsted, så man stod sikkert, når bestyrelsen skal arbejde i det politiske system.
- Skolen er essentiel for lokalsamfundet, og den er unik og vigtig at bevare.
- Bidrage til at skabe de bedste mulige rammer for personalet og ledelsens arbejde
- En interesse i, hvad der foregår ”bag kulisserne”.
- Trivslen på skolen hele vejen rundt.

Det blev besluttet, at Camilla Ankerkilde kontakter Jakob Grane med henblik på, om han vil påtage sig opgaven som proceskonsulent i forbindelse med en temadag/fredag-lørdag. Camilla kommer med et oplæg.

Lars Halmø fortalte kort om skolebladets historik, og redegjorde for arbejdet med det. Der var en bred drøftelse, og man blev enige om at forsætte indtil videre. Cecilie Malling overtager redigeringen af bladet.

Lars Halmø orienterede om følgende i skolen:

- Den verserende ”Chromebooksag” i medierne, og at Ishøj Kommune indtil

videre fortsætter med
brugen af cromebooks
som hidtil.

- Det nye evaluerings-
og bedømmelsessys-
tem. Herunder:
Meddelelsesbogen,
højt begavede elever
med høj IQ,
færdighedstest der
ikke er adaptive,
sprogvurdering og ord-
blindetest,
skoleudviklingssamta-
ler,
udviklingslisten som
omhandler skoler, som
klarer sig dårligt,
afskaffelse af elevpla-
ner og kvalitetsrapport.
- Vi har et stillingsop-
slag ude, da Kristine
Rosenberg opsagde sin
stilling lige inden som-
merferien. Vi har pt.
modtaget tre ansøgnin-
ger, men de er ikke
kvalificerede. Det en-
der nok med et gen-
opslag.

Katja Carstensen orienterede
om følgende i SFOen:

- Vilde vulkaner har væ-
ret en succes. Der var
tilmeldt 30 elever fra
4. – 7. kl.
- I uge 26, 27, 31 og 32
har der været ca. 70
elever.
I uge 28, 29 og 30,
hvor det var lukket her
på skolen har der væ-
ret et barn pr. uge
(pasning på Gildbro-
skolen).

1101

Sfo lukkedage i skoleåret 22/23 (drøftelse og beslutning) 10 min.

- a. Forslag til lukkedage for skoleåret 22/23 er vedlagt som bilag

Forslaget blev vedtaget.

1102

”Forældrebank” (drøftelse og beslutning) 15 min.

- a. Formål og skal vi have en forældrebank
- b. Evt. nedsættelse af arbejdsgruppe

Der var en drøftelse af om forældrebanken skal genopstå. Det skal den ikke.

Det blev besluttet, at personalet kan skrive ud til klassens forældre og efterlyse kompetencer, de ønsker at gøre brug af i undervisningen.

Giver dette ikke resultat, er det i orden at skrive ud til alle skolens forældre.

1103

Evaluerings af sommerfesten (drøftelse) 20 min.

- a. Hvad gik godt og hvad kan vi bringe med og ikke bringe med videre til den næste sommerfest i juni 2023

Der er genereret et overskud på 10.217 kr.

Skole sekretæren Suzanne Sølberg havde udarbejdet en række opmærksomhedspunkter til et kommende festudvalg. Camilla Ankerkilde har fået dette.

Herefter var der en drøftelse af festen/konceptet, personalets rolle i denne forbindelse og festens placering datomæssigt.

Det blev besluttet, at skolen skulle finde datoen for dette års skolefest. Det kommende festudvalg tager udgangspunkt i det, som er drøftet, og forældrene overtager igen ansvaret/opgaverne for denne fest.

Endelig blev der nedsat et festudvalg bestående af:

- Camilla Ankerkilde
- Maria Schou
- Britt Kanstrup
- Katja Carstensen

1104

Forældremøder i klasserne (drøftelse) 10 min.

1105

Meddelelser fra (orientering) 10 min.

- a. Elevrådet
- b. Skolebestyrelsen
- c. Byrådet/Børne – og Undervisningsudvalget
- d. Medarbejderne

1106

- a. Eventuelt 5 min

- Martin Olsen

Det blev besluttet, at man som skolebestyrelsesmedlem kommer ind på følgende:

- Skolebestyrelsens overordnede opgaver.
- Fokus på det gode Sprog - forældreopbakning.
- S/H-samarbejde.
- Valg af forældreråd i de enkelte klasser.

a.
Intet.

b.
Stor tak til kørselsafdelingens fleksibilitet i forbindelse med ændringer af ringetider på Ishøj Skole og tilpasning af køreplan i den forbindelse.

c.
Intet.

d.
Intet.

- Lars Halmø spurgte, om der var nogen i bestyrelsen, der ønskede at sidde i skolebestyrelsen på Ishøjgård. Britt Kanstrup meldte sig til denne opgave.
- På grund af budgethøring 2023 fremrykkes

skolebestyrelsesmødet
d. 13/9 til d. 30/8.

1107

a. **Evaluering af skolebestyrelsesmødet 5 min.**

Fint møde.

1108

Lukket møde

Se referat fra lukket møde på
kontoret.

Kommende skolebestyrelsesmøder – skoleåret 22/23

30/8 – 11/10 – 8/11 – 10/1 – 14/2 – 14/3 – 11/4 – 9/5 – 13/6