



Sagsbehandler: Syeda Anbreen Safdar
Telefon: 2384 2410
Email: syasa@ishoj.dk
Journal nr.: 03.02.00-P35-1-17

Referat Styringsdialogmøde med AAB

Fredag, den 13. december 2024 kl. 10.30-12.00
på Ishøj Kommune, etage 2 - mødelokale Kæmpen

1. Velkomst og nyt fra Ishøj Kommune v/Merete Amdisen

Merete orienterede om Ishøj Kommunes fælles visioner, som var vedtaget i Byrådet. Der arbejdede man med bl.a. Sundhed, Klima og Miljø, Fællesskaber og Robust økonomi. Visionerne går frem til 2035 og hedder Sammen om Ishøj.

Merete orienterede også om, at kommunen arbejdede med helhedsplaner omkring bycentret og en mere levende Bymidte samt helhedsplanen for Idrætsområdet og at der kunne komme grunde til salg i forbindelse med boligudvikling.

2. Opfølgning fra sidste styringsdialogmøde

Renovering af centerområdet

Wagn oplyste, at der var en rådgiver på dette projekt. Der blev pt. solgt ud af inventar, så der kunne købes noget nyt, når projektet går i gang. Rune Asholt fra AAB var ansvarlig for dette projekt.

Der ville blive fulgt op på den sociale helhedsplan, når projektet var klar. Syeda Anbreen Safdar var kontakt person i forhold til projektet her fra kommunen.

Ishøj Kommune var i dialog med AAB og deres arkitekt på opgaven (Vandkunsten) ift. projektet, herunder om processen for kommende ny lokalplan for området. Lokalplanprocessen forventes igangsat med sag på ØPU i januar og så med en hurtig proces derefter.

Der manglede indberetning af skema A. Fristen var den 7. januar 2025.

AAB ville via sin byggeafdeling undersøge nærmere omkring reservede midler til projektet inden januar 2025.

Der skulle ligeledes følges op på huslejestigninger til erhverv og beboerne.

Nye sorteringsstationer.

AAB og Vestforbrændingen havde samarbejdet om dette, og arbejdet skulle være afsluttet i november 2024. Der var afsat ekstra midler til kommunikationsindsats i samarbejde med AAB ift. sortering, herunder pop-up møder samt uddannelse til ejendomskontoret. AAB oplyste, at der er stadig var en indsats i gang med at få alle til at sortere deres affald.

3. Affald og genanvendelse

Genanvendelsen var generelt lav i Ishøj Kommune – sammenlignet med nabokommunerne og lå på kun 39 pct. sammenlignet med f.eks. 46-47 pct. i Vallensbæk, Brøndby og Albertslund.

I Ishøj Kommunes budget for 2025 indgik derfor bl.a. en øget kommunikationsindsats for at øge genanvendelsen i kommunen. Kommunen var derfor i dialog med både private og almene boligforeninger for at styrke indsatsen.

Med de nye nedgravede systemer i Vejleåparken var der håb om, at genanvendelsen øges. Det krævede dog, at det starter oppe i de enkelte køkkener, hvor boligselskabet spiller en stor rolle ift. at sikre, at de enkelte køkkener er indrettet til sortering.

På Ishøj Kommunes hjemmeside var der lagt ideer op til køkkenløsninger til sortering [Inspiration til indretning af køkken.](#)

AAB ville gerne modtage data fra Vestforbræningen, som skal sendes til Anna Nørgaard Staun.

AAB oplyste, at Remondis kørte mod kørselsretningen og dette ødelagde vejen. AAB blev orienteret om viderebringe disse oplysninger til Vestforbrændningen.

4. Biodiversitet

Ishøj Kommune havde besluttet en ambitiøs biodiversitetsstrategi, hvor der også var en vigtig rolle for de almennyttige boligselskaber.

AAB havde meget store arealer i Vejleåparken og allerede fokus på at styrke biodiversiteten, men der kunne gøres endnu mere. Ved behov for ideer, kunne kommunen kontaktes.

5. Punkter fra Boligselskabet

AAB havde ønsket at drøfte tiltag ift. til parallelsamfundslisten.

IK oplyste, at med Vejleåparken nu udpeget som forebyggelsesområde ville der fremover som udgangspunkt kun ske anvisning af boliger til borgere, hvor de og deres husstand:

- kunne dokumentere rene straffeattester ift. de 3 omfattede lovgivninger
- havde en indtægt gennemsnitligt på over 28.000/mdr. eller var under uddannelse
- kunne dokumentere et uddannelsesniveau over grundskole

Det ville blive taget op på det politiske styregruppemøde i december 2024.

Der var ønske om kontaktoplysninger ifm. sociale udsatte borgere, som følger her:

Center for børn og forebyggelse tlf. 4357 7578

Center for voksne og velfærd tlf. 4357 6993

Jobcenteret - boligsocial hjælp tlf. tlf.: 4357 6996

6. Status for boligorganisationen (nybyggeri, budget og regnskab, nye tiltag)

Ingen bemærkninger.

7. Status på afdelingen (daglig drift m.v.)

Der havde været en virksomhedsoverdragelse i forhold til driften i afd. 55, så 4 personer havde administreret afdelingen og man dertil havde hentet personale ind, når der havde været behov for dette med henblik på gartneriarbejder m.m.

Det havde sparet afdelingen for over 2 mio. kr.

8. Beboerdemokrati (hvad arbejder afdelingsbestyrelsen med)

Der var kommet ny bestyrelse og der blev arbejdet på, at de kom ordentligt ind i bestyrelsesarbejdet.

Der skulle drøftes på et bestyrelsesmøde omkring en huslejestigning på ca. 2 % grundet renovering af center.

9. Status på anvisningsaftalen og rammeaftalen

IK orienterede om indkøb af nyt it-system i Boliganvisningen og vanskeligheder ifm. dette i starten af året samt om lejetab ifm. bl.a. udpegning som parallelsamfund, forebyggelsesområde og ikke mindst samtidig implementering af det nye system.

Anvisning

Der var i 2023 i AAB anvist 114 boliger, herunder 34 familieboliger og 80 ungdomsboliger.

Der er godkendt 21 interne flytninger og 2 var afslået.

Der var anvist 20 boliger på støtteskrivelser.

Der var i alt anvist 273 boliger i 2023 i Ishøj Kommune.

Overordnet set havde IK haft vanskeligheder ved at anvise ungdomsboliger – særligt dem beliggende på Ishøj boulevard, hvor SU eller elevuddannelse var et krav og den boligsøgende både skulle have indkomst og være under uddannelse for at klare huslejen.

Boligrapport

Den årlige boligrapport ville komme i første kvartal i 2025 og ville denne gang indeholde mere data i forhold til de udpegede områder mv.

Samarbejdsaftale

Udkast til den nye rammeaftale var landet med boligorganisationerne og de fleste individuals organisationsaftaler var også landet, undtaget AAB og 2 andre boligselskaber.

Det forventes at forelægge rammeaftale på byrådsmødet i januar med implementering pr. 1. marts 2025.

Aflyste møder

Der havde på det seneste været en del aflyste møder med AAB, nogle som var flyttet og nogle som aldrig var blevet til noget. IK havde forståelse for, at der kunne være travle perioder (eller sygdom), men for at nå i mål med de fælles indsatser mellem kommunen og boligselskabet var det vigtigt, at møder blev prioriteret.

10. Bemærkninger til dokumentationspakken

AAB's regnskab var ikke sendt ind i tide og der blev derfor ved den politiske sag taget forbehold for AAB's regnskab. Dog var regnskabet efterfølgende modtaget og kunne tages til efterretning uden bemærkninger. Der var ikke særlige forhold til drøftelse.

AAB oplyste, at forsinkelsen på dokumentationspakken skyldtes, at Københavns Kommune har en dato, der ligger senere end de andre. Der ville fra AAB's side være fokus på dette til næste år.

Regninger

Det var drøftet med AAB i flere omgange, at tomgangsregninger, der blev sendt til kommunen, indeholdte fejl og derved ikke kunne betales og blev afvist. Det havde sidste år medført, at rigtig mange regninger blev skubbet til dette regnskabsår.

Der blev fortsat modtaget mange regninger med fejl i, hvilket dels var administrativt tungt for kommunen og dels havde AAB penge liggende ude, som de ikke fik hjem. Der var fra Ishøj Kommune ønske om en forbedring hos AAB ift. dette.

11. Næste møde

IK vil kontakte AAB til foråret inden sommer 2025 for at få reserveret datoer i kalenderen. Der vil være Fællesmøde til næste sommer 2025.

Deltagere:

Wagn Bernhardt Jensen, Formand Afdeling 55
Anna Nørgaard Staun, Administrations og HR-Chef
Andreas Damm, Byggechef
Rikke Thy, Chef for Udlejning og Kundeservice
Merete Amdisen, Borgmester
Gro Iversen, Centerchef
Syeda Anbreen Safdar, Leder af Byg og Bolig
Diana Nouri Berg, Tilsyn med almene boliger