

Skolebestyrelsesmøde	Mødedeltagere	
Torsdag d. 8/5, 2025 Kl. 17:30 – 19:30 Lokale: A20 – A21 Referent: Janne Kiilerich	Stephanie Louise Krusdorf Glerup (forælder)	Arushi Baines (elev) Afbud
	Necla Yilmaz (forælder) Udeblevet	Zelina Uttendahl Petersen (elev) Afbud
	Mia Baadsgaard Esmann (forælder)	Tina Bjørnskov (medarbejder)
	Mette Byriel (forælder)	Dorte Christoffersen (medarbejder) Afbud
	Catharina Hjelmfort (forælder)	Janne Kiilerich (viceskoleleder)
	Vakant	Rie Hedegaard (SFO-leder) Afbud
	Kasper Bjerring (B&U)	René Aistrup (skoleleder)

Pkt.	Form	Tid	Indhold
1	0	20 min.	Meddelelser fra - Medarbejderrepræsentanter - Udskolingen er godt i gang med deres skriftlige afgangsprøver - 5+6 klasse har været til naturfagsmarathon og vandt 2 ud af 5 konkurrencer. - Begge 8. klasser og UM har været på lejrskoler - Årsprøver for 8. klasserne er også blevet afviklet - Der er sommersjov d. 21. maj for afdeling 1. - Der er liv på skolen og udearealerne benyttes i det gode forårsvejr. 6. klasserne afvikler "Bag for en sag", som sælges i faggaden. 4. klasserne afslutter deres fagbogskonkurrence snarligt. - Elevrepræsentanter - De er i gang med deres skriftlige afgangsprøver - Skole- & SFO-ledelsen - De skriftlige prøver er i gang og der fungerer som altid godt på Gildbroskolen. - Om lidt går den mundtlige prøveperiode i gang - I SFO'en er aprilbørnene godt i gang med at lære stedet at kende. - Det at sende elever på lejrskoler er en stor udskrivning grundet prisstigninger på overnatningsstederne, men det er det værd, når eleverne nyder det så meget. - På kontoret er der 2 kontorelever. - 9. klassernes sidste skoledag, karameldagen, afvikles d. 16. maj. Det plejer at være en festlig dag. - Formanden Intet

			- B&U-repræsentant - Der var møde i børne-undervisningsudvalget dagen efter sidst SB-møde. - På kommende møde skal det drøftes om det skal drøftes, om aprilopstarten skal udskiftes til den almene skolestart. - Der gøres snart klar til budgetproces.
2	DB	10 min.	Revidering af princip <i>Princip for samarbejdet mellem skole og hjem & princip for skolens arbejde med motion og sundhed (se bilag)</i> Motion og sundhed: Der laves enkelte justeringer, som skrives ind i princippet af skolens ledelse. Skole og hjem: Der laves enkelte justeringer, som skrives ind i princippet af skolens ledelse.
3	DB	15 min.	Høringssvar vedr. kommunalt princip Udarbejdelse af høringssvar i forhold til kommunalt princip for mad og måltider (se bilag) Vi finder dele af princippet lidt for bindende, til det vi kan leve op til på skoleområdet. Vi pæger problematikken og kommer med et forslag til en ny formulering i princip 1. Derudover laves der få justeringer til princip 4.
4	DB	15 min.	Planlægning af skolebestyrelsens årsberetning Endelig afklaring af arrangement ifm. årsberetningen. Udkast til kort årsberetning præsenteres ved mødet. Der laves en forældrecafé, d. 21. maj kl. 16.00 ifm. Sommerjov, hvor repræsentanter fra SB vil være til stede. Derudover vil ledelse og personale også være at finde.
5	0	10 min.	Skoleårets planlægning 2025/2026 Orientering om status for planlægning af det kommende skoleår RA orienterede om status for planlægningen af det kommende skoleår, herunder følgende: - Personalegruppen er i færd med at afklare fordelingen af skoleopgaver samt afgive ønsker om fortsættelse af undervisningsopgaver - Vi arbejder ud fra UVMS timefordelingsplan, med justering på 0. og 1. årgang, så skoledagens længde er den samme for 0. – 2. årgang - Skolen udvides med to modtagerklasser, i alt fem klasser efter sommerferien - Skolen udvider sin gruppeordning, så børnetallet fordobles - Skolen planlægger med at udmønte så meget tovoksenordning, som muligt, bl.a. ved specifikke fokusområder indenfor læsning, dansk og matematik samt indenfor naturfag i udskolingen. Derudover har alle dansk- og matematiklærere mindst én tolærertime hos hinanden

			- I det kommende skoleår arbejdes der med en arbejdsgruppeorganisering, som har til hensigt at øge medarbejderinddragelsen og øge personalets stemme i forhold til specifikke fokusområder - Skolen har fortsat ikke modtaget en ressourceudmelding for det kommende skoleår, og skolen kender således ikke den økonomiske ramme for skoleåret 2025/2026 - Vi forventer at være færdige med fagfordeling omkring d. 20. maj
6	O	15 min.	Orientering om - Økonomi: Skolens økonomi er fin og vi imødeser et mindreforbrug. Skolens økonomiske situation for det kommende skoleår er svær at udtale sig om, da skolen mangler den årlige ressourceudmelding. - Personale: Ansættelsesforløbet i forbindelse med ny afdelingsleder er i gang, og der er kommet mange kvalificerede ansøgere. Der er ligeledes ansættelsesforløb i gang i forhold til en ny børnehaveklasseleder, samt en pædagog til SFO-en. Endelig vil der formentligt søgt efter en medarbejder til et vikariat i skolen, i det kommende skoleår. - Sygefravær: Én medarbejder er fortsat sygemeldt på fuld tid, men vil efter planen vende gradvist tilbage i løbet af juni og være fuldt raskmeldt med udgangen af juni. Evt: - Elevråd for begge afdelinger skal op at køre fra det kommende skoleår - Er der mulighed for senere lukketid på skolen en dag om ugen af hensyn til udskiftning af tøj i børnenes garderober?
7	B	5 min.	Punkter til kommende møder:

O = Orientering D = Debat B = Beslutning H = Høring U = Udtalelse

Møderække 2024/2025: 21.08.24, 23.10.24, 16.12.24, 11.02.25, 09.04.25, 08.05.25, 17.06.25