



Sagsbehandler: Syeda Anbreen Safdar
Telefon: 2384 2410
Email: syasa@ishoj.dk
Journal nr.: 03.02.00-P35-1-17

Referat Styringsdialogmøde med Sydkystens Boligselskab

Tirsdag, den 26. november 2024 kl. 8.30-10.00
på Ishøj Kommune, etage 2 - mødelokale Tårnbjerget

1. Velkomst og nyt fra Ishøj Kommune v/Merete Amdisen

Merete orienterede om Ishøj Kommunes fælles visioner, som er vedtaget i Byrådet. Der arbejdes man med bl.a. Sundhed, Klima og Miljø, Fællesskaber og Robust økonomi. Visionerne går frem til 2035 og hedder Sammen om Ishøj.

Merete orienteret også om, at kommunen arbejder med helhedsplaner omkring bycentret og en mere levende Bymidte. Samt helhedsplanen for Idrætsområdet og at der kan komme grunde til salg i forbindelse med bolig udvikling.

2. Opfølgning fra sidste styringsdialogmøde

Grønt område ved fjernvarmeværket.

De forskellige scenarier omkring området, vil blive drøftet politisk løbende og der nås forhåbentligt frem til en beslutning om hvilken model man kører med.

Parkeringsproblematikken

Der er foresat problemer med parkeringspladser ved Baldershus og Balders Have.. Der holder mange biler parkeret ved vejen og dette giver trafikale problemer, når man kører ud fra parkerings pladserne. Boligselskabet spørger ind til om Ishøj Kommune kan være aktør på et projekt omkring dette. Der aftales at kommune følger op på dette og vil gerne i dialog med alle aktører på dette område.

Der oplyses at der også vil være et møde med Salling Group omkring hele deres parkeringsområde.

Udkørsel

Salling Group har fået tilladelse og har ret til at bruge den til August 2025. Salling Group vurderer dog at det er dyr løsning. Kommunen mener at det ikke ville være en trafiksikker løsning

3. Affald og Genanvendelse

IK orienterede om, at genanvendelse generelt var lav i Ishøj Kommune – sammenlignet med vores nabokommuner og kun lå på 39 pct. sammenlignet med f.eks. 46-47 pct. i Vallensbæk, Brøndby og Albertslund (genanvendelsesprocenten er andelen af affald, som sorteres til genanvendelse). I Ishøj Kommunes budget for 2025 indgår derfor bl.a. en øget kommunikationsindsats for at øge genanvendelsen i kommunen.

Bemærkning fra Sydkystens Boligselskab om evt. kunne lave en film om affald sortering fra start til slut, så borgerne kan se hvad der sker i hele processen.

4. Biodiversitet

Det blev oplyst, at der i Ishøj Kommune var besluttet en ambitiøs biodiversitetsstrategi, hvor der også var en vigtig rolle for private og almennyttige boligselskaber. Der blev oplyst,

at der på kommunens hjemmeside ligger en række redskaber og ideer til, hvordan man som privatperson selv kan komme i gang, som PAB meget gerne måtte dele med beboerne ([Biodiversitet i Ishøj Kommune \(ishoj.dk\)](https://www.ishoj.dk/Biodiversitet)). Sydkystens Boligselskab oplyste at der er en grønt udvalg med et mindre grønt område som bliver beplantet, insekthotel m.m.

5. Punkter fra Boligselskabet

Ingen punkter.

6. Status for boligorganisationen (nybyggeri, budget og regnskab, nye tiltag)

Der er pr. 1/10-2024 ansat en konsulent som skal hjælpe med boligsociale og sundhedstiltag i Sydkystens boligselskab. Der har været det første møde i afdelingen, Der er sendt mail til Per Madsen med kontakt oplysninger på Ishøj kommune sundhed og trivselskonsulent.

Status på Minbolig app er at der har været organisationsmøde og det er meget forskelligt hvor hvordan det fungerer ude i afdelingerne men der vil blive fulgt løbende op på dette. Der gives status næste år.

7. Status på afdelingen (daglig drift m.v.)

Indkøbsportalen er 98 % implanteret, den indsamler data, besparelser m.m. I afdelingerne arbejdes der med Netto udkørsel, vejoplægning, boligsocial rådgiver. Der forventes et budget med henlæggelser uden de store huslejestigninger Der er mange frivillige udvalg såsom Halloween og jule udvalg og der støttes meget op om dette.

8. Beboerdemokrati (hvad arbejder afdelingsbestyrelsen med)

Ingen bemærkninger.

9. Status på anvisningsaftalen og rammeaftalen

IK orienterede om indkøb af nyt it-system i Boliganvisningen og vanskeligheder ifm. dette i starten af året samt om lejetab ifm. bl.a. udpegning som parrealsamfund, forebyggelses område og ikke mindst samtidig implementering af det nyt system. Den årlige boligrapport ville komme i første kvartal i 2025 og ville denne gang indeholde mere data i forhold til de udpegede områder mv.

Anvisning

Der er anvist 2 bolig til Baldershus i 2023 og ingen til Balders have
Der er godkendt 2 interne flytninger i 2023 og 5 bytteboliger
Ingen anvist på støtteskrivelser.
Der er i alt anvist 273 boliger i 2023 i Ishøj Kommune.

Samarbejdsaftale

Udkast til den nye rammeaftale var landet med boligorganisationerne og der pågik pt. møder med de forskellige boligselskaber/organisationer ift. den individuelle organisationsaftale.
Det forventes at forelægge rammeaftale på byrådsmødet i december/januar og at den kunne implementeres pr. februar/marts 2025.

10. Bemærkninger til dokumentationspakken

Balders have er en grøn afdeling. Ingen bemærkninger. Afdelingen har ikke haft kritiske effektivitetstal i de seneste tre år i træk.
Balders hus er rød og der er udarbejdet en handleplan for afdelingen som følges
Der bliver aktivt kigget på henlæggelser

11. Næste møde

IK vil kontakte KAB til foråret inden sommer 2025 for at få reserveret datoer i kalenderen.
Der vil være Fællesmøde til næste sommer 2025.

Deltagere:

Thomas Hjorth Rasmussen, formand Balders hus
Morten Røssel, næstformand Organisationsbestyrelsen
Sophus Vørsing, formand Organisationsbestyrelsen
Per Madsen, Kundechef KAB
Merete Amdisen, Borgmester IK
Gro Iversen, Centerchef CBN IK
Syeda Anbreen Safdar, Leder Byg & Bolig CBN IK
Diana Nouri Berg, Tilsyn CBN IK (og referent)