



Dato: 2. november 2020

Forretningsorden for Grønt Råd i Ishøj Kommune

Medlemmer

Medlemmer registreres på medlemsliste, der fremlægges for Grønt Råd ved opdatering.

Valg af medlemmer.

Medlemmer i Grønt Råd kan udover kommunen være repræsentanter fra organisationer, virksomhedsforeninger og foreninger. Som udgangspunkt har deltagerne en medlemsbase eller et aktivitetsniveau, som medfører, at de er væsentlige for arbejdet med klima, miljø og natur samt, at de som udgangspunkt er lokalt forankret i Ishøj Kommune.

Deltagere i Grønt Råd er repræsentanter fra organisationer, virksomheder og foreninger. Større foreninger og virksomheder med mere en 200 ansatte/medlemmer kan repræsenteres ved 2 medlemmer, øvrige kan vælge 1 medlem.

Kommunens Klima- og Miljøudvalg har to medlemmer i Grønt Råd, hvoraf den ene skal være formanden for Klima- og Miljøudvalget. Næstformanden for Grønt Råd skal være formanden for Klima- og Miljøudvalget.

Hvert af medlemmerne har en suppleant fra udvalget, som træder ind ved fravær.

Enkeltpersoner kan optages i Grønt Råd, hvis Grønt Råd vurderer, at enkeltpersoner vil arbejde for Grønt Råds formål.

- Som udgangspunkt har deltagerne en medlemsbase eller et aktivitetsniveau, som medfører, at de er væsentlige for arbejdet med klima, miljø og natur samt, at de som udgangspunkt er lokalt forankret i Ishøj Kommune.

- Grønt Råd konstitueres med formand og næstformand, hvoraf den ene skal være medlem af kommunens Klima- og Miljøudvalg.

- Kommunes Center for Park, Vej og Miljø er Grønt Råds sekretariat og koordinerer eventuel inddragelse af kommunes øvrige ressourcer.

Konstitution

Grønt Råd er etableret på et stiftende møde den 24. april 2012.

Grønt Råd konstitueres med formand og næstformand, hvoraf den ene skal være medlem af kommunens Klima- og Miljøudvalg.

Formandens og næstformandens opgaver

Formanden repræsenterer Grønt Råd udadtil. Formanden skal påse, at kommissoriet og forretningsordenen overholdes.

Formanden leder Grønt Råds møder.

I formandens fravær træder næstformanden i formandens sted.



Retningslinjer for Grønt Råds arbejde

Grønt Råd skal kommentere aktiviteter, planer og visioner, som har relation til klima, miljø og natur.

Grønt Råds arbejde bidrager til initiativer og målsætninger som understøtter kommunens vision og planer for udvikling.

Grønt Råds arbejde koordineres på møder, hvor deltagerne orienterer og drøfter planer og aktiviteter i kommunen med relation til klima, miljø og natur.

Grønt Råd konkretiserer arbejdet i en handlingsplan og eventuelt i et årshjul, som forelægges Klima- og Miljøudvalget.

Grønt Råd tager initiativ til temamøder.

Grønt Råd koordinerer nedsættelse af arbejdsgrupper som kan suppleres med deltagelse af ressourcepersoner uden for Grønt Råd, der kan arbejde med planer og aktiviteter samt ansøgninger om økonomisk bidrag til forelæggelse for Klima- og Miljøudvalget.

Mødefrekvens

Der udarbejdes en mødeplan, hvorefter der afholdes fire ordinære møder pr. år af 3 timers varighed.

Tema- og ekstraordinære møder afholdes, når Grønt Råd skønner det nødvendigt.

Mødelokale

Møder afholdes så vidt muligt på Rådhuset.

Center for Park, Vej og Miljø reserverer lokalet.

Mødeindkaldelse/Dagsorden

Motiverede emner til dagsordenen sendes til Center for Park, Vej og Miljø 3 uger før mødets afholdelse.

Formanden og næstformanden udarbejder mødernes dagsorden i samarbejde med administrationen.

Dagsorden til Ekstraordinære møder bliver udarbejdet i forbindelse med beslutning om mødets afholdelse og publiceres på Grønt Råd hjemmeside

Punktet "kommunikation af Grønt Råds beslutninger" optages som fast sidste punkt på dagsordenen. Her fastlægges, hvordan de trufne beslutninger kommunikeres.

Der er udarbejdet et årshjul for Grønt Råds arbejde.

Afbud til møder

Afbud til møder sker ved skriftlig eller telefonisk henvendelse til Center for Park, Vej og Miljø 3 dage før mødet.

Beslutninger

Grønt Råd er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Ved afstemninger træffes beslutninger ved stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Medlemmer kan kun deltage i afstemninger, når de er personligt til stede.

Habilitet

Medlemmer af Grønt Råd er omfattet Forvaltningslovens regler om inhabilitet.

Et medlem, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som nævnt i Forvaltningslovens §3 stk. 1, skal snarest underrette rådet



herom, med mindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jf. Forvaltningslovens §6, stk. 1.

Referat

Center for Park, Vej og Miljø udarbejder forslag til referat, som forelægges snarest muligt efter mødet afholdelse til formandens og næstformandens godkendelse. Endeligt referat offentliggøres på Grønt Råds hjemmeside.

Forretningsordenens revision

Forretningsordenen træder i kraft den xx.xx 20xx og tages op til drøftelse efter behov.

Spørgsmål om forretningsordenens fortolkning

Ethvert medlem er forpligtet til at rette sig efter formandens afgørelse, men spørgsmål kan indbringes til behandling på næste møde.