



Referat
Skolebestyrelsesmøde
Onsdag den 24/08 2020
kl. 18:00 – 20:30
Lokale: Personalerum

Mødedeltagere:
Ronnie Efland (RE)
Anna Jepsen (AJ)
Sim Sila Tolutemur (ST)
Mathias Mathiassen (MM)
Lars Peters (LP)
Jilali Daf (JD)
Amena Hussain (AH)

Bayram Yüksel (BY)
Leif Herskind (LEH)
Pia Fohlmann (PH)
René Aistrup (RA)
Tina M. Møller (TM)
Thomas Baldus (TH)
Lykke D. Sørensen (LS)

Fraværende: ST og AH

Afbud: LP, BY, LEH og TH

Pkt.	Form	Tid	Indhold
26/2020	O	15	Corona Status på genåbning <ul style="list-style-type: none">- Der er ikke længere nødundervisningen – bekendtgørelse af lov for folkeskolen er igen gældende- Ovenstående gælder også fraværsreglerne omkring de 15% (skolen skal underrette kommunen ved 15% fravær, hvilket kan medføre en reduktion af børne- og ungeydelsen) – læs evt. gældende regler i referat fra SB i januar 2020- Skolen er fortsat meget opmærksom på at overholde sundhedsmyndighedernes anbefaling – det gælder fx rengøring og allokering af garderobes og toiletter- Der efterspørges mulighed for at spritte fremfor at vaske hænder (og gerne mere børnevenlig sæbe) – ledelsen vil tydeliggøre overfor personalet, at de skal overveje, om eleverne skal have mulighed for det ene fremfor det andet, bare de gør enten eller- Vi er særligt opmærksomme på hyppig information til elever og forældre- Der er en klar plan for, hvad der skal ske hvis henholdsvis elever, personale eller forældre konstateres smittet
27/2020	DB	20	Høringssvar: Skoledistrikt Udarbejdelse af høringssvar <ul style="list-style-type: none">- Skolebestyrelsen tager skoledistrikterne til efterretning med den bemærkning, at vi foretrækker model 1 ud fra klassekvotienten
28/2020	DB	20	Høringssvar: Budget Udarbejdelse af høringssvar <ul style="list-style-type: none">- Skolebestyrelsen påskønner, at Gildbroskolen bliver tilgodeset i budgettet i forhold til renovering af hallens underlag og gulv. Bestyrelsen tager Budget 2021 og overslagsårene til efterretning uden yderligere kommentarer
29/2020	B	5	Møderække for kommende skoleår Skolen forslår, at mødet d.16.03 ændres til d. 23.03 <ul style="list-style-type: none">- Ovenstående vedtages og ændres til d.23.03 – ledelsen takker



30/2020	DB	15	Økonomi Bestyrelsen skal afklare, hvordan de ønsker at føre tilsyn med skolens økonomi, herunder hvordan ledelsen skal orientere om samme <ul style="list-style-type: none">- For nuværende er skolens forbrug som samme tidspunkt sidste år – dog er der større usikkerhed om forbruget resten af skoleåret, da corona-situationen kan betyde noget for økonomien (fx ekstra vikarlønninger)- RA præsenterer fire forslag til modeller, hvormed ledelsen kan orientere SB – SB vælger model 2 + print af overblikket i Nem Økonomi inkl. udfoldelse ved behov (især punktet ”øvrige drift”), som nemt giver overblik og dermed mulighed for at føre tilsyn
31/2020	DB	15	Planlægning af SBs rolle ved forældremøderne i efteråret og kontaktforældremøde Skolebestyrelsen skal beslutte, hvordan de ønsker at afholde kontaktforældremøde samt deltage ved forældremøderne i efteråret med særligt fokus på, at møderne afholdes anderledes i skoleåret 20/21 <ul style="list-style-type: none">- Da vi ikke kan afholde fælles forældremøder i afdelingerne pga. corona, er det i år op til lærerne, ledelsen og SB (hvis muligt for deltagelse) at hverve kontaktforældre i de enkelte klasser- Vi har et stort ønske om at gennemføre kontaktforældremøde – forslag til møde er d.21.10.20 kl. 17.00-19.00, café møde inden kl. 16.00-17.00- Dagsordenen kunne være den fra marts
32/2020	O	20	Meddelelser fra Formanden <ul style="list-style-type: none">- Intet nyt at berette Skole - og SFOledelsen <ul style="list-style-type: none">- Der er kommet et overslag på ombygning af HDS-lokalet på ca. 200.000 kr., det er dog uvist, hvem der skal finansiere ombygningen – skolen eller kommunen, det er ikke klart i referatet. RA sender forslaget til Susanne Poulsen, da det er SBs opfattelse at BU ville træffe endelig beslutning om finansieringen efter at have fået et overslag. Hvis BU eller økonomiudvalget ikke vil finansiere det, kan der indgås aftale om en økonomisk handleplan om, at skolen finansierer det og overtrækker skolens budget over en årrække- På onsdag afholdes ansættelsessamtaler til læsevejlederstillingen- Jamilla, fra rengøringen på SFOen, går på pension d.07.09, det medfører, at vi skal ansætte ny rengøringsperson- Det er gået godt med sommeråbningen på SFOen- Sammenlægningen af aftenklubberne på Vejlebro og Gildbroskolen er i fuld gang – dog må vi for nuværende ikke åbne én samlet klub, men skal tilbyde klub på hver sin skole- Der ses et kraftigt faldende børnetal på SFOen siden corona-udbruddet, hvilket med tiden kan få personalemæssige konsekvenser. Det er ledelsen meget opmærksomme på, og der iværksættes forskellige ind-



			satser og tiltag for at ”lokke” børnene tilbage Elevrepræsentanter - Ikke repræsenteret Medarbejderrepræsentanter - Intet at berette Øvrige - Ikke repræsenteret
33/2020	O	5	Punkter til kommende møder: - Elever der ikke trives (LS) - AULA-strategi (TH og Anna) - Visionsarbejdet – (løbende) - Revidering af ”Princip for mobiltelefoner og lign.” - Revidering af ”Princip for understøttende undervisning” - Internat med SB – nedsættelse af udvalg
34/2020	O	5	Evt: - Nuværende 5. årgang efterspørger muligheden for svømning, da de mistede meget af svømmeundervisningen sidste år pga. bakterier i vandet efterfulgt af corona. Det er svært at tilgodese, da svømmehallen er fuldt booket - Der efterspørger retningslinjer på lus – ledelsen har undersøgt regler med distriktslægen, vi må ikke sende hjem, hvis vi opdager lus, da det ikke betegnes som sygdom. Anna opfordrer forældre til at komme med konkrete forslag, som skolen bakker op om
35/2020	O	5	Det lukkede punkt

O = Orientering D = Debat B = Beslutning H = Høring U = Udtalelse

Referent: LS

SB møder 2020/21: d.22.09, d.28.10, d.17.12, d.25.01, d.16.03, d.26.05 og d.17.06