



Ishøj Kommune og Vallensbæk Kommune
Borger- og Socialservice

Ydelsestype	Midlertidigt botilbud
Lovgrundlag	§ 107 i Lov om Social Service (serviceloven) med dertilhørende bekendtgørelse og vejledning
Visitationskompetence	Det centrale visitationsudvalg under Borger- og Socialservice
Servicemål	Ansøgning om midlertidigt botilbud behandles normalt inden for 16 uger efter modtagelse af ansøgning. Ved behov for indhentning af yderligere oplysninger kan sagsbehandlingstiden dog forlænges.
Personkreds	Midlertidigt botilbud er til borgere, som pga. betydelig nedsat fysisk og/eller psykiske funktionsevne eller særlige sociale problemer, i en periode har behov for omfattende og særlig støtte i et botilbud.
Tildelingskriterier	Ishøj Kommune anvender voksenuredningsmetoden (VUM) til at afdække borgerens ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Med udgangspunkt i VUM visiteres borgeren til et botilbud, der matcher borgerens støttebehov og funktionsevne.
Formålet med ydelsen	Det primære formål med ophold i et midlertidigt botilbud, er at borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, tilegner sig kompetencer til at leve et liv i mindre indgribende boform, herunder egen bolig, opgangsnetværk, bofællesskab el. lign. Derfor er der følgende delmål med et ophold i et midlertidigt botilbud: <ul style="list-style-type: none">• Afklaring og udredning af borgerens funktionsniveau• Træning og udvikling af borgerens personlige såvel som sociale og praktiske færdigheder• Støtte til borgeren til at lære at mestre egne udfordringer• Støtte og omsorg i forhold til at udvikle borgerens selvværd
Ydelsen	Der vil være tale om mange og forskelligartede ydelser ved ophold i et midlertidigt botilbud, da det afhænger af borgerens funktionsevne, udfordringer og ressourcer. Støtten tilrettelægges ud fra en konkret og individuel vurdering af, hvad den enkelte har behov for. Der kan ydes støtte og hjælp til, men er ikke begrænset til følgende ydelser: <ul style="list-style-type: none">• Træning i almindelige dagligdagsfunktioner, herunder madlavning, indkøb, opvask m.m.• Støtte til at skabe struktur og overblik i hverdagen, herunder håndtere økonomi, post, e-post o.l.• Støtte/hjælp til medicinbehandling• Støtte/hjælp til at indgå i sociale sammenhænge og skabe netværk• Støtte/hjælp til personlig hygiejne• Støtte/hjælp til at anvende kommunikationsmidler og teknologi• Støtte/hjælp til at opretholde og modtage behandling. Ledsagelse kan i



Ishøj Kommune og Vallensbæk Kommune

Borger- og Socialservice

	den forbindelse indgå som en del af ydelsen
Særlige forhold	<ul style="list-style-type: none">• Kørsel til fritidstilbud eller lign. ydes som udgangspunkt ikke.• Beboere på midlertidige botilbud kan komme på ferie i op til <i>5 dage pr. kalenderår</i> i Danmark, hvor tilbuddet dækker udgiften for personalet. Borgeren skal selv betale egne omkostninger forbundet med ferien. Borgere, som har mere end 1 tilbud, kan kun komme med på én årlig ferie, hvor tilbuddet dækker udgiften for personalet.
Leverandør	<p>Ishøj Kommune visiterer kun til tilbud, der fremgår af Tilbudsportalen.</p> <p>Borgeren har ikke frit valg af leverandør.</p> <p>Såfremt der er midlertidigt botilbud i Ishøj Kommune, der matcher borgerens behov, visiteres borgeren som udgangspunkt hertil. Alternativt kan der visiteres til tilbud uden for kommunen. Her vil der blive lagt vægt på at finde et tilbud der ligger i borgerens nærområde og som matcher borgerens behov, ligesom der også vil blive lagt vægt på faglige og økonomiske hensyn.</p>
Krav til leverandør	<p>Ved visitation til midlertidigt botilbud stiller Ishøj Kommune krav til, at tilbuddet har personale, der er uddannet til at arbejde med personer inden for personkredsen. Derudover stilles der krav til, at den anvendte pædagogik støtter om formålet med ophold i midlertidigt botilbud.</p> <p>Der stilles krav om, at der udarbejdes årlig status på borgere, der visiteres til midlertidigt botilbud. Status skal tilsendes Ishøj Kommune. De konkrete forhold fremgår af kontrakten mellem Ishøj Kommune og botilbuddet.</p>
Mål og opfølgning	<p>Ved visitering til midlertidigt botilbud fastsættes mål for borgerens ophold i tilbuddet. Som udgangspunkt følges der op minimum en gang årligt.</p> <p>Såfremt målene med ophold i botilbuddet er nået udskrives borgeren fra botilbuddet.</p> <p>Sker der ændringer i borgerens situation, kan midlertidigt botilbud ophøre. Dette kan fx ske, såfremt borgeren ikke længere falder inden for personkredsen for midlertidigt botilbud, at borgeren ikke profiterer af botilbuddet eller hvis borgeren ikke opholder sig i botilbuddet.</p>
Egenbetaling	<p>Opholdet er forbundet med egenbetaling for borgeren. Der vil almindeligvis være egenbetaling i forhold til følgende udgifter:</p> <ul style="list-style-type: none">- Opholdsbetaling og forbrugsafgifter (el, vand og varme)- En række valgfrie ydelser, som botilbuddet kan stille til rådighed, herunder kost og rengøring. <p>Borgerens egenbetaling fastsættes i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.</p>
Klagemulighed	Afgørelse om bevilling af midlertidigt botilbud kan påklages til Ankestyrelsen.



	<p>Inden Ankestyrelsen kan behandle klagen skal Ishøj Kommune genvurdere sagen.</p> <p>Klagen skal således være modtaget af Ishøj Kommune, Borger- og Socialservice, Ishøj Store Torv 20, 2635 Ishøj, senest 4 uger efter, at borger har modtaget afgørelsen.</p> <p>Giver genvurderingen af sagen anledning til at ændre afgørelsen, sendes en ny afgørelse til borgeren senest 4 uger efter, at Ishøj Kommune har modtaget klagen.</p> <p>Giver genvurderingen af sagen ikke anledning til at ændre afgørelsen, sendes klage med begrundelse for afgørelsen og genvurderingen samt sagens øvrige akter videre til Ankestyrelsen senest 4 uger efter, at Ishøj Kommune har modtaget klagen. Kopi heraf fremsendes til borgeren.</p>
--	--